



LATVIJAS REPUBLIKA  
**JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES**  
**NOLIKUMS**

Jūrmalā

2008.gada 22.maijā

Nr. 20

Jūrmalas pašvaldības Civilās  
aizsardzības komisijas nolikums

(protokols Nr.21, 3.punkts)

Izdots saskaņā ar Latvijas Republikas Civilās  
aizsardzības likuma 9.panta otrās daļas 1.punktu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Jūrmalas pašvaldības civilās aizsardzības komisija (turpmāk – komisija) ir koordinējoša un konsultatīva institūcija, kuras darbības mērķis ir koordinēt civilās aizsardzības pasākumus katastrofu un to draudu gadījumā, kā arī veicināt civilās aizsardzības jautājumu risināšanu Jūrmalas pilsētas teritorijā.
2. Komisijas nolikumu un komisijas sastāvu apstiprina Jūrmalas pilsētas dome.

**II. Komisijas uzdevumi un tiesības**

3. Komisijas uzdevumi ir:

analizēt informāciju par situāciju katastrofas apdraudētajā teritorijā, par cilvēkiem, īpašumam un videi nodarīto kaitējumu, reaģēšanas un seku likvidēšanas neatliekamo pasākumu veikšanu, kā arī izvērtēt apdraudējuma iespējamo attīstību;

organizēt palīdzības sniegšanu pašvaldībai katastrofas vai tās draudu gadījumā, ja pašvaldības rīcībā esošie resursi ir nepietiekami reaģēšanas un seku likvidēšanas neatliekamo pasākumu veikšanai;

koordinēt papildu resursu piesaisti katastrofu pārvaldīšanā, kā arī ārvalstu un starptautisko organizāciju palīdzības saņemšanu;

koordinēt evakuācijas pasākumus, iedzīvotāju izvietojumu, ēdināšanu, medicīnisko palīdzību, apgādi pagaidu dzīvesvietās, kā arī cita veida palīdzības sniegšanu katastrofās cietušajiem;

organizēt preses konferences plašsaziņas līdzekļu un elektronisko sabiedrības saziņas līdzekļu pārstāvjiem;

pēc apdraudējuma pārvarēšanas novērtēt veiktos pasākumus un, ja nepieciešams, sniegt attiecīgajām institūcijām ieteikumus par materiāli tehniskās bāzes atjaunošanu un priekšlikumus valsts materiālo rezervju pilnveidošanai;

izskatīt pašvaldības civilās aizsardzības plānu un sniegt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta teritoriālajai struktūrvienībai priekšlikumus tā precizēšanai;

piedalīties vietēja mēroga civilās aizsardzības mācībās;  
 izskatīt citus ar Jūrmalas pilsētas drošību saistītos civilās aizsardzības  
 jautājumus.

4. Komisijai ir šādas tiesības:

uzaicināt uz komisijas sēdēm valsts, pašvaldības un citu institūciju  
 amatpersonas un speciālistus;  
 izveidot ekspertu grupas darbam katastrofas vietā;  
 vērsties Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestā ar ierosinājumu  
 iesaistīt valsts materiālo rezervju resursus;  
 ierosināt Jūrmalas pašvaldības priekšsēdētājam vērsties Krīzes vadības  
 padomē, ja pašvaldības rīcībā esošie resursi ir nepietiekami reaģēšanas un seku  
 likvidēšanas neatliekamo pasākumu veikšanai;  
 ierosināt izsludināt ārkārtēju situāciju, kā arī ar to saistītu ierobežojumu  
 ieviešanu Jūrmalas pilsētas teritorijā;  
 pieprasīt un bez maksas saņemt no iestādēm un komersantiem uzdevumu  
 izpildei nepieciešamo informāciju;  
 ierosināt pieprasīt Nacionālo bruņoto spēku vienību iesaistīšanu  
 neatliekamo pasākumu veikšanā, ja ārkārtējā situācija izsludināta Jūrmalas  
 pilsētas administratīvajā teritorijā.

### **III. Komisijas struktūra**

5. Komisijas vadītājs ir Jūrmalas pilsētas domes izpilddirektors.
6. Komisija ar lēmumu nosaka komisijas locekļu uzdevumus un komisijas locekļu  
 apziņošanas kārtību.
7. Komisijas sekretāru ieceļ komisijas vadītājs no Jūrmalas pilsētas domes darbinieku  
 vidus.
8. Komisijas sastāvā iekļauj šādu institūciju pārstāvjus:  
 Jūrmalas pašvaldība;  
 Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests;  
 Valsts policija;  
 Nacionālie bruņotie spēki;  
 Lielrīgas reģionālā pārvalde;  
 Jūrmalas rajona elektrotīkli;  
 SIA „Jūrmalas gaisma”;  
 Sabiedrības veselības aģentūra;  
 SIA „Jūrmalas celtnieks pluss”;  
 SIA „Jūrmalas mežaparki”;  
 pašvaldības iestāde „Lielupes ostas pārvalde”;  
 Jūrmalas pilsētas domes vides aizsardzības nodaļa;  
 Jūrmalas pilsētas domes dzīvokļu nodaļa;  
 PSIA „Jūrmalas ātrā palīdzība”;  
 Jūrmalas pašvaldības policija;  
 SIA „Jūrmalas ATU”;  
 atbildīgais par valsts materiālo rezervju uzglabāšanu.

### **IV. Komisijas darba organizācija**

9. Komisijas sēdes rīko, ja notikusi katastrofa vai pastāv tās draudi, kā arī citu jautājumu risināšanai civilās aizsardzības jomā. Komisijas sēdi var sasaukt arī tad, ja to ierosina kāds no komisijas locekļiem.
10. Lēmumu par komisijas sasaukšanu pieņem komisijas vadītājs. Komisijas vadītājs nosaka sēdes darba kārtību un iesaista komisijas darbā komisijas locekļus. Komisijā izskatāmos jautājumus var ierosināt jebkurš komisijas loceklis. Komisijas sēde var notikt, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse komisijas locekļu.
11. Komisijas sēdes vada un komisijas sēdes protokolus paraksta komisijas vadītājs un sekretārs. Komisijas vadītāja prombūtnes laikā viņa pienākumus veic komisijas vadītāja vietnieks.
12. Komisijas sēdes ir atklātas. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram komisijas loceklim ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas vadītāja balss. Pieaicinātajām amatpersonām un speciālistiem ir padomdevēja tiesības.
13. Komisijas sekretārs ne vēlāk kā divas dienas pirms sēdes (ja notikusi katastrofa – nekavējoties) paziņo komisijas locekļiem par sēdes norises vietu un laiku, kā arī nosūta komisijas locekļiem sēdes darba kārtību.
14. Komisijas vadītājs informē komisiju par pieņemto lēmumu izpildi.
15. Komisijas vadītājs un komisijas vadītāja vietnieks nosaka komisijas sēžu norises vietu un komisijas uzdevumu izpildei katastrofu pārvaldīšanā izmantojamās telpas.

Priekšsēdētājs

R.Munkevics