



LATVIJAS REPUBLIKA
JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES

NOLIKUMS

Jūrmalā

2009.gada 15.oktobrī

Nr. 25
(protokols Nr.24, 2.punkts)

Jūrmalas Sabiedriskās padomes nolikums

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Jūrmalas Sabiedriskā padome (turpmāk tekstā - Padome) tiek veidota pēc Jūrmalas pilsētas domes (turpmāk tekstā – Domes) un vietējo nevalstisko organizāciju (turpmāk tekstā - NVO) iniciatīvas ar mērķi veicināt dialogu starp pilsētas NVO un pašvaldību pilsētai un pilsētniekiem nozīmīgu jautājumu risināšanā.
- 1.2. Padome ir sabiedriski aktīvu cilvēku grupa, kas pārstāv NVO intereses Jūrmalas pilsētā, darbojas uz brīvprātības principiem un piedalās sabiedriskās domas veidošanā.

2. Padomes darbības mērķi un uzdevumi

- 2.1. Padomes darbības mērķis ir sekmēt nevalstiskā sektora un pilsoniskās līdzdalības attīstību Jūrmalas pilsētā un aktivizēt dialogu starp pilsētas pašvaldību un NVO, tādējādi veicinot viedokļu apmaiņu un tādu lēmumu pieņemšanu, kas veicina NVO un pilsoniskās līdzdalības attīstību pilsētā.
- 2.2. Padomes galvenais uzdevums ir priekšlikumu izskatīšana un iesniegšana pašvaldībai šādu jautājumu risināšanai:
 - 2.2.1. pašvaldības lēmumu un stratēģisko dokumentu ietekme uz NVO un pilsoniskās līdzdalības attīstību pilsētā;
 - 2.2.2. pasākumi sabiedrības informētības, iesaistes un savstarpējās sapratnes veicināšanai;
 - 2.2.3. nozīmīgu attīstības un investīciju projektu ietekme uz pilsoniskās līdzdalības procesiem pilsētā;
 - 2.2.4. NVO un domes struktūrvienību kopēju projektu iniciēšana pilsoniskās līdzdalības veicināšanai;
 - 2.2.5. NVO līdzdalība pilsētas tēla veidošanas pasākumos;
 - 2.2.6. citi sabiedrībai aktuāli jautājumi.
- 2.3. Citi Padomes uzdevumi:
 - 2.3.1. noskaidrot pilsētas NVO viedokli par dažādiem pilsētas dzīves jautājumiem un sagatavot priekšlikumus to risināšanai;
 - 2.3.2. sekmēt pilsētas iedzīvotāju informētību par pašvaldības lēmumiem un citām aktualitātēm;
 - 2.3.3. apzināt un apkopot ar NVO saistītās aktuālās problēmas un iespēju robežās veicināt savstarpējo informācijas apmaiņu starp NVO;

2.3.4. savas kompetences ietvaros sniegt konsultācijas pašvaldībai lēmumprojektu sagatavošanas procesā.

3. Padomes tiesības un pienākumi

3.1. Padomes tiesības ir:

- 3.1.1. izmantot Domes telpas Padomes sanāksmju rīkošanai, iepriekš saskaņojot ar Domes Sabiedrisko attiecību nodaļu un Administratīvo pārvaldi;
- 3.1.2. saņemt Padomes darbam nepieciešamo informāciju no Domes struktūrvienībām, kā arī pašvaldības institūcijām;
- 3.1.3. Padomes vārdā veidot attiecības ar līdzīgām organizācijām citās Latvijas pilsētās, kā arī ārvalstīs;
- 3.1.4. nepieciešamības gadījumā uzaicināt uz Padomes sanāksmēm pašvaldības, tās struktūrvienību un kapitālsabiedrību pārstāvjus noteiktu jautājumu risināšanai Padomes sanāksmes laikā.

3.2. Padomes pienākumi ir:

- 3.2.1. regulāri informēt sabiedrību un pašvaldību par Padomes darbību, pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi;
- 3.2.2. analizēt un izstrādāt priekšlikumus NVO attīstības veicināšanai un pilsētas iedzīvotājiem aktuālu jautājumu risināšanai Jūrmalas pilsētā un iesniegt tos izskatīšanai Domes vadībai;
- 3.2.3. apkopot un paust Domes vadībai pilsētas NVO viedokli par pilsonisko līdzdalību un pilsētas attīstību.

4. Padomes izveide, sastāvs un darba organizācija

4.1. Padomes sastāvu apstiprina ar Domes priekšsēdētāja rīkojumu.

4.2. Padomē tiek iekļautas NVO, kas iesniegušas Domē pieteikumu, norādot sava izraudzītā pārstāvja vārdu, uzvārdu, personas kodu, statusu organizācijā, dzīvesvietas pasta adresi un indeksu, kontaktinformāciju (tālrunis, e-pasta adrese, skype vārds), kam jāpievieno organizācijas lemttiesīgās struktūras izsniegts pilnvarojums pārstāvēt organizāciju, kā arī organizācijas statūtu un reģistrācijas apliecības kopija.

4.3. Domes priekšsēdētājs var sasaukt Jūrmalas NVO forumu (turpmāk tekstā – Forums), uz to uzaicinot visu Domes izveidotajā NVO reģistrā iekļauto NVO pārstāvjus.

4.4. Padomes sanāksme ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vairāk nekā puse Padomes dalībnieku.

4.5. Padomes sanāksmes vada Domes priekšsēdētājs.

4.6. Atsevišķu jautājumu detalizētākai izvērtēšanai un viedokļu precizēšanai var tikt izveidotas darba grupas darbam Padomes sanāksmes laikā vai sanāksmju starplaikos.

4.7. Padomes lēmumiem ir rekomendējošs un informējošs statuss un tie tiek pieņemti ar vienkāršu balsu vairākumu, Padomes locekļiem atklāti balsojot.

4.8. Padomes sanāksmes Domes priekšsēdētājs izziņo ne retāk kā reizi divos mēnešos.

4.9. Informācija par Padomes sasaukšanu tiek ievietota vietējā laikrakstā un mājas lapā www.jurmala.lv ne vēlāk kā nedēļu pirms sēdes.

4.10. Domes priekšsēdētājam ir tiesības sasaukt Padomes ārkārtas sanāksmi, par tās laiku un vietu informējot Padomes locekļus personiski.

- 4.11. Lai nodrošinātu visu ieinteresēto pušu līdzdalību jautājumu apspriešanā, uz Padomes sanāksmi var tikt aicināti arī citu NVO pārstāvji, dažādi eksperti, speciālisti un organizāciju pārstāvji.
- 4.12. Padomes sanāksmes jāprotokolē, un to nodrošina Dome. Protokolu paraksta sanāksmes vadītājs un protokolists.
- 4.13. Protokolā ierakstāms:
 - 4.13.1. kur, kurā gadā, mēnesī, dienā sanāksme notiek;
 - 4.13.2. kad sanāksme ir atklāta un slēgta;
 - 4.13.3. sanāksmes vadītāja un protokolētāja vārds un uzvārds, amats;
 - 4.13.4. sanāksmē klātesošo Padomes locekļu skaits, vārds un uzvārds;
 - 4.13.5. sanāksmes darba kārtība;
 - 4.13.6. to personu vārds, uzvārds, kam tiek dots vārds;
 - 4.13.7. iesniegtie priekšlikumi, lēmumprojekti un pieprasījumi;
 - 4.13.8. ar cik balsīm pieņemts lēmums;
 - 4.13.9. pieņemtais lēmums;
 - 4.13.10. cita informācija pēc sanāksmes dalībnieku pieprasījuma.
- 4.14. Padomes sanāksmju protokoli piecu darba dienu laikā pēc Padomes sanāksmes iesniedzami Domes Sabiedrisko attiecību nodaļā.
- 4.15. Padomes darbu koordinē Domes Sabiedrisko attiecību nodaļa.

Priekšsēdētājs

R.Munkevics