

1.pielikums apstiprināts ar Jūrmalas pilsētas domes
2011.gada 30.jūnija lēmumu Nr.312
(protokols Nr.11, 41.punkts)

Izsoles noteikumi

1. Vispārējie noteikumi.

Mutiskā izsolē ar augšupejošu soli, norēķinus veicot 100% latos, (turpmāk - izsole) tiek pārdots Jūrmalas pilsētas pašvaldībai piederošs dzīvokļa īpašums Jūrmalā, Kalnciema ielā 20-5 ar kadastra numuru 1300 900 7772 - dzīvoklis Nr.5 kopējā platībā 30,5 m², dzīvojamā ēka (kadastra apzīmējums 1300 009 7709 003), 305/1913 domājamās daļas no mājas funkcionāli saistītām būvēm – šķūņa (kadastra apzīmējums 1300 009 7709 004), šķūņa (kadastra apzīmējums 1300 009 7709 005), tualetes (kadastra apzīmējums 13000 009 7709 006), šķūņa (kadastra apzīmējums 1300 009 7709 007) un zemes (zemesgabala kadastra apzīmējums 1300 009 7709, kopējā platība 1036 m²).

2. Turpmāk tekstā minēto jēdzienu skaidrojums.

Dome - Jūrmalas pilsētas dome.

Izsolāmā manta – dzīvokļa īpašums Jūrmalā, Kalnciema ielā 20-58.

Izsoles rīkotājs – izsoles komisija.

Izsoles sagatavošanas darba grupa – darba grupa.

3. Informācijas publicēšanas kārtība.

Sludinājums par izsoli publicējams laikrakstā “Latvijas Vēstnesis” ne vēlāk kā sešas nedēļas pirms izsoles pieteikuma termiņa beigām un Jūrmalas pilsētas pašvaldības teritorijā izdotajā laikrakstā. Pie mantas izliekams paziņojums par izsoli.

4. Izsoles dalībnieku reģistrācijas kārtība.

4.1. Dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc oficiālā paziņojuma publicēšanas laikrakstā "Latvijas Vēstnesis".

4.2. Dalībnieku reģistrācija tiek pārtraukta trīs dienas pirms izsoles datuma.

4.3. Iepazīšanās un izsoles noteikumiem un izsoles dalībnieku reģistrācija tiek veikta Jūrmalā, Jomas ielā 1/5, 231.kabinetā darba dienās no plkst.9.00 līdz 12.00 un no 14.00 līdz 16.00.

4.4. Līdz reģistrācijai izsoles dalībniekam jāpārskaita Jūrmalas pilsētas domes kontā LV36PARX0002484571022, akciju sabiedrība “Citadele Banka”, kods PARXLV22:

4.4.1. izsoles reģistrācijas maksa Ls 100,

4.4.2. nodrošinājums 10% apmērā no izsolāmā objekta nosacītās cenas.

Par apmaksas dienu tiek uzskatīts datums, kad dome ir saņēmusi maksājumu norādītajā norēķinu kontā kredītiestādē.

4.5. Par izsoles dalībnieku pēc izsoles reģistrācijas maksas un nodrošinājuma samaksas var kļūt:

4.5.1. fiziska persona vai fizisku personu grupa, ja šīs personas ir Latvijas Republikas pilsoņi vai pastāvīgie iedzīvotāji un citu Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi;

4.5.2. valsts un pašvaldības, valsts un pašvaldības uzņēmumi (statūtsabiedrības);

- 4.5.3. Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības dalībvalstī reģistrēta statūtsabiedrība (kapitālsabiedrība):
 - 4.5.3.1. kuras pamatkapitālā vairāk kā puse pieder Latvijas Republikas pilsoņiem, citu Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņiem, Latvijas valstij vai pašvaldībai - katram subjektam atsevišķi vai vairākiem šiem subjektiem kopā;
 - 4.5.3.2. kuras pamatkapitālā vairāk kā puse pieder fiziskajām personām vai juridiskajām personām no valstīm, ar kurām Latvijas Republika ir noslēgusi starptautiskus līgumus par ieguldījumu veicināšanu un aizsardzību, ko apstiprinājusi Saeima līdz 1996.gada 31.decembrim. Minētais attiecināms arī uz fiziskajām vai juridiskajām personām no valstīm, ar kurām starptautiskie līgumi noslēgti pēc 1996.gada 31.decembra, ja šajos līgumos paredzētas Latvijas Republikā reģistrēto fizisko un juridisko personu tiesības iegādāties zemi attiecīgā valstī;
 - 4.5.3.3. kuras pamatkapitālā vairāk nekā puse pieder vairākiem 4.5.3.1. un 4.5.3.2.apakšpunktā minētajiem subjektiem kopā;
 - 4.5.3.4. kura ir publiska akciju sabiedrība, ja tās akcijas tiek kotētas fondu biržā;
- 4.5.4. līdz 1940.gada 21.jūlijam Latvijā reģistrētās reliģiskās organizācijas;
- 4.5.5. valsts un pašvaldību augstskolas.
- 4.6. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties izsolei, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 4.6.1. fiziskai personai:
 - 4.6.1.1. pase vai cits personu apliecinošs dokuments (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija);
 - 4.6.1.2. personai, kura veic individuālo darbu, Valsts ieņēmumu dienesta izsniegtu izziņu par līdzekļu iegūšanas likumību;
 - 4.6.1.3. dokuments, kas apliecina izsoles reģistrācijas maksas samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija);
 - 4.6.1.4. dokuments, kas apliecina nodrošinājuma samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija).
 - 4.6.2. fizisku personu grupai:
 - 4.6.2.1. notariāli apstiprināts grupas dibināšanas līgums, kurā norādīts katra dalībnieka vārds un uzvārds, katra dalībnieka ieguldījuma daļa, fizisko personu grupas pārstāvis (pilnvarotā persona) izsolē un viņa pilnvaras;
 - 4.6.2.2. katra dalībnieka pase vai cits personu apliecinošs dokuments (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija);
 - 4.6.2.3. dokuments, kas apliecina izsoles reģistrācijas maksas samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija);
 - 4.6.2.4. dokuments, kas apliecina nodrošinājuma samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija).
 - 4.6.3. juridiskai personai:
 - 4.6.3.1. pārstāvja (pilnvarotas personas) pilnvara un reģistrācijas apliecības notariāli apstiprināts noraksts;
 - 4.6.3.2. spēkā esoši statūti, dibināšanas līgums (jāiesniedz notariāli apstiprinātas kopijas);

- 4.6.3.3. attiecīgās institūcijas lēmums par izsolāmā objekta iegādi;
 - 4.6.3.4. valsts reģistra iestādes izziņa par attiecīgo juridisko personu, kas izsniegta ne agrāk par sešas nedēļām no izsoles dienas;
 - 4.6.3.5. kompetentas institūcijas izdots dokuments par to, ka izsoles dalībnieks ir samaksājis likumos paredzētos nodokļus un nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus;
 - 4.6.3.6. ārvalstu personai – to apkalpojošās bankas izziņa;
 - 4.6.3.7. dokuments, kas apliecina izsoles reģistrācijas maksas samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija);
 - 4.6.3.8. dokuments, kas apliecina nodrošinājuma samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija).
- 4.7. Reģistrētajam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību (izsoles noteikumu 1.pielikums).
 - 4.8. Tiek sastādīts to personu saraksts, kuras ir izpildījušas izsoles priekšnoteikumus, norādot šādas ziņas:
 - 4.8.1. izsoles dalībnieka kārtas numurs;
 - 4.8.2. izsoles dalībnieka vārds, uzvārds (juridiskai personai - pilns nosaukums, pilnvarotās personas vārds, uzvārds);
 - 4.8.3. izsoles dalībnieka deklarētās dzīvesvietas adrese vai juridiskā adrese;
 - 4.8.4. atzīme par reģistrācijas maksas un nodrošinājuma samaksu.
 - 4.9. Izsoles komisija un darba grupa nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar ziņām par citiem izsoles dalībniekiem.
 - 4.10. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts:
 - 4.10.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš;
 - 4.10.2. ja nav iesniegti 4.6.apakšpunktā minētie dokumenti.
5. Izsole notiek, ja izsoles norisē piedalās vairāk kā puse no izsoles komisijas sastāva.
 6. Piedāvātā augstākā summa, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, par nosolīto mantu jāiemaksā viena mēneša laikā no izsoles dienas. Par apmaksas dienu tiek uzskatīts datums, kad dome ir saņēmusi maksājumu norādītajā norēķinu kontā kredītiestādē.

Izsoles reģistrācijas maksa netiek ieskaitīta norēķinā par nosolīto mantu.
 7. Ja noteiktajā termiņā uz izsoli ir pieteicies tikai viens pretendents, izsoles komisija piedāvā vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam, kurš ieradies noteiktajā laikā uz izsoli, pirkt mantu, nosolot vienu soli. Vienīgais izsoles dalībnieks, kurš vēlas iegādāties mantu, nosolot vienu soli, uzskatāms par izsoles uzvarētāju.
 8. Izsoles norise, ja ir reģistrējies vairāk kā viens pretendents.
 - 8.1. Izsole notiek tikai tad, ja uz izsoli ir ieradies vismaz viens no vairākiem reģistrētiem izsoles dalībniekiem. Izsoles dalībniekiem, kuri nav ieradušies uz izsoli, divu nedēļu laikā tiek atmaksāts nodrošinājums, pamatojoties uz viņu iesniegumu. Reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.
 - 8.2. Ja noteiktajā laikā uz izsoli ierodas tikai viens no vairākiem reģistrētajiem izsoles dalībniekiem, izsole tiek atlikta uz piecpadsmit minūtēm. Ja šajā laikā vairāk neviens izsoles dalībnieks neierodas, izsole notiek saskaņā ar noteikumu 7.punktā noteikto kārtību.
 - 8.3. Izsoles dalībnieks pie izejas izsoles telpā uzrāda reģistrācijas apliecību, saskaņā ar kuru viņam izsniedz reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas

numuram sarakstā un reģistrācijas apliecībā ierakstītajam kārtas numuram, un paraksta izsoles noteikumus.

Izsoles komisija pārlicinās par solītāju ierašanos pēc iepriekš sastādītā saraksta.

- 8.4. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta katra dalībnieka vārdu un uzvārdu vai nosaukumu, kā arī solītāja pārstāvja vārdu un uzvārdu. Tiek atzīmēta katra dalībnieka piedāvātā cena saraksta kārtībā, cenas atzīmēšanu turpinot, kamēr to paaugstina.
Atsakoties no turpmākas solīšanas, katrs dalībnieks ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apstiprina savu pēdējo solīto cenu.
Izsoles beigās tiek sagatavots izsoles protokols (izsoles noteikumu 2.pielikums).
- 8.5. Izsoles vadītājs atklāj izsoli un raksturo izsolāmo mantu, paziņo tā sākumcenu, kā arī soli – Ls 1000 (viens tūkstotis latu), par kādu cena tiks paaugstināta. Izsoles gaitā izsoles vadītājs ar izsoles dalībnieku piekrišanu ir tiesīgs palielināt izsoles soļa apmēru, bet tas nedrīkst būt lielāks par 10% no nosacītās cenas.
- 8.6. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Izsoles vadītājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēdējais āmura piesitiens aizstāj izsolītāja paziņojumu par to, ka viņš pieņēmis vairāksolījumu un šis āmura piesitiens noslēdz pārdošanu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīta protokolā.
- 8.7. Dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties uzrāda izsoles komisijai savu reģistrācijas apliecību un ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, bet nevar izsoles komisijai uzrādīt reģistrācijas apliecību un neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nosolītās mantas. Pēc izsoles vadītāja lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas maksa un nodrošinājums. Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, kuri vēlas iegādāties izsolāmo mantu, par to attiecīgi ieraksta protokolā un izsole tiek tūlīt atkārtota, bet, ja palicis tikai viens dalībnieks, viņš iegūst tiesības uz izsolāmo mantu par viņa nosolīto cenu.
- 8.8. Ja izsolē ir izsoles dalībnieki, kuru nosolītā summa ir vienāda, tad tiek izdarīts attiecīgs ieraksts izsoles protokolā un par objekta izsoles uzvarētāju tiek atzīts izsoles dalībnieks, kurš agrāk iesniedzis visus dokumentus un reģistrējies izsoles dalībnieku sarakstā.
- 8.9. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis visaugstāko cenu un kurš ir atzīts par objekta nosolītāju, paraksta protokolu un saņem izziņu norēķinam par izsolē iegūto objektu atbilstoši paraugam (izsoles noteikumu 3. pielikums).
9. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, piedāvātā augstākā summa, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, jāiemaksā saskaņā ar noteikumu 6.punktu (maksājums veicams izsoles komisijas norādītajā kontā).
Izsoles reģistrācijas maksa netiek ieskaitīta norēķinā par nosolīto mantu.
10. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, noteiktajā laikā darba grupai nav iesniedzis dokumentus par to, ka noteikumu 6.punktā minētais norēķins ir nokārtots, viņš zaudē tiesības uz nosolīto mantu. Reģistrācijas maksa un nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāti.

- Ja mantas nosolītājs noteikumu 6.punktā noteiktajā laikā nav samaksājis noteikto cenu, pēdējam pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā paziņot darba grupai par izsolāmās mantas pirkšanu par paša nosolīto cenu.
11. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši augstāko cenu par izsolāmo mantu, nodrošinājums tiek atmaksāts divu nedēļu laikā no izsoles, pamatojoties uz viņu iesniegumu.
Dalībniekiem, kuri nav ieradušies uz izsoli, tiek atmaksāts tikai nodrošinājums. Izsoles reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.
 12. Darba grupa sagatavo un iesniedz, pievienojot izsoles protokolu, domes lēmuma projektu par izsoles rezultātiem un izsoles izdevumu tāmi. Dome apstiprina izsoles rezultātus un izdevumu tāmi divu nedēļu laikā pēc noteikumu 9.punktā paredzētā maksājuma nokārtošanas.
 13. Mantas nosolītajam divu nedēļu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas jāparaksta mantas pirkuma līgums.
 14. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:
 - 14.1. nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks vai uz izsoli nav ieradies neviens no reģistrētajiem izsoles dalībniekiem;
 - 14.2. neviens no izsoles dalībniekiem nepārsola mantas sākotnējo cenu;
 - 14.3. izsoles dalībnieks – mantas nosolītājs – nav noslēdzis mantas pirkuma līgumu atbilstoši 13.punktam.
 15. Izsole uzskatāma par spēkā neesošu, ja:
 - 15.1. informācija par mantas pārdošanu nav bijusi publicēta noteikumos norādītajos laikrakstos vai ja izsole tikusi izziņota, pārkāpjot noteikumus;
 - 15.2. tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
 - 15.3. tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt kādu no piedalīšanās izsolē;
 - 15.4. objektu pirkusi persona, kurai nav tiesību piedalīties izsolē;
 - 15.5. izsoles dalībnieku reģistrācija un izsole notiek citā vietā un laikā, kas neatbilst laikrakstos publicētajai informācijai;
 - 15.6. nav ievēroti noteikumu 4.6.punktā minētie noteikumi.
 16. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu vai spēkā neesošu pieņem dome un nedēļas laikā paziņo par to reģistrētajiem izsoles dalībniekiem. Lēmumu var pārsūdzēt tiesā viena mēneša laikā no paziņojuma dienas. Pēc izsoles, kas atzīta par nenotikušu, tās dalībniekiem divu nedēļu laikā tiek atmaksāts nodrošinājums, pamatojoties uz viņu iesnieguma, bet pēc izsoles, kas atzīta par spēkā neesošu, tās dalībniekiem divu nedēļu laikā tiek atmaksāts nodrošinājums un reģistrācijas maksa, pamatojoties uz viņu iesniegumu.

Reģistrācijas apliecība Nr. _____

Izsoles dalībnieka vārds, uzvārds, juridiskas personas pilns nosaukums

dzīves vieta vai juridiskā adrese, tālruņa numurs

nomaksājis (-usi) reģistrācijas nodevu Ls 100 (viens simts latu) un nodrošinājumu – Ls _____ (_____ lati) un ieguvis (-usi) tiesības piedalīties izsolē, kura notiks ____ .gada _____ plkst. _____ Jomas ielā 1/5, Jūrmalā, mazajā sēžu zālē, un kurā tiks izsolīts dzīvokļa īpašums Jūrmalā, Kalnciema ielā 20-5.

Izsolāmā objekta nosacītā cena (izsoles sākumcena)

Ls _____ (_____ latu).

Apliecība izdota ____ .gada _____

Reģistratora vārds, uzvārds _____

z.v. paraksts

Izsoles protokols

Izsoles laiks un vieta: ____ .gada _____

plkst. ____ Jūrmalā, Jomas ielā 1/5.

Izolāmās mantas nosaukums un adrese -

Dzīvokļa īpašums Jūrmalā, Kalnciema ielā 20-5.

Izolāmās mantas pārdošanas sākumcena - Ls _____ (_____ latu)

Izsoles gaita:

Izolē piedāvātā augstākā cena (summa ar cipariem un vārdiem)

(izsoles dalībnieka, kurš par mantu nosolījis augstāko cenu - vārds, uzvārds, juridiskās personas nosaukums) _____ pilns

reģistrācijas kartītes Nr. _____

Iemaksāts nodrošinājums Ls _____ (_____ latu) apmērā.

Mantas pircējam viena mēneša laikā no izsoles dienas jāpārskaita norādītajā kontā (summa _____ ar _____ cipariem _____ un vārdiem) _____

Pircējs apņemas nomaksāt visu summu viena mēneša laikā no izsoles dienas.

Izsoles noteikumi pircējam ir zināms.

Izsoles komisijas priekšsēdētājs _____

Z.v.

Komisijas locekļi:

Nosolītās mantas pircēja vārds, uzvārds, juridiskas personas nosaukums

Z.v.

Pircēja vai pilnvarotās personas paraksts

Izziņa
norēķinam par izsolē iegūto mantu

Izsoles dalībnieka, izsolāmās mantas nosolītāja, vārds, uzvārds, juridiskās personas pilns nosaukums

_____ adrese un tālruņa numurs

izsolē, kas notika ____gada _____ Jūrmalā, Jomas ielā 1/5, ieguva īpašumā dzīvokļa īpašumu Jūrmalā, Kalnciema ielā 20-5 par summu (summa cipariem un vārdiem)

Iemaksāts nodrošinājums Ls _____ (_____ latu) apmērā.

Līdz ____gada __. _____
jāpārskaita _____ (summa _____ ar _____ cipariem _____ un
vārdiem) _____ -

Izsoles komisijas priekšsēdētājs _____

Z.v.

Protokolists _____