



LATVIJAS REPUBLIKA
JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LĒMUMS

Jūrmalā

2011.gada 29.decembrī

Nr. 571

(protokols Nr.25, 9.punkts)

Par pašvaldības aģentūras „Jūrmalas sociālās aprūpes centrs” attīstības vidējā termiņa darbības stratēģija 2012.–2014.gadam un 2012.gada darba plāna apstiprināšanu

Saskaņā ar Latvijas Republikas likumu „Par pašvaldībām” un Publisko aģentūru likuma 20.panta 2.daļas 1. un 3.punktu un Jūrmalas pilsētas domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas 2011.gada 13.decembra atzinumu (protokols Nr.1.1-58/11), Jūrmalas pilsētas dome **nolemj**:

1. Apstiprināt pašvaldības aģentūras „Jūrmalas sociālās aprūpes centrs” attīstības vidējā termiņa darbības stratēģiju 2012.–2014.gadam saskaņā ar 1.pielikumu.
2. Apstiprināt pašvaldības aģentūras „Jūrmalas sociālās aprūpes centrs” darba plānu 2012.gadam saskaņā ar 2.pielikumu.

Priekšsēdētājs

G.Truksnis

1.pielikums apstiprināts ar Jūrmalas pilsētas domes
2011.gada 29.decembra lēmumu Nr.571
(protokols Nr.25, 9.punkts)

**P/A „Jūrmalas sociālās aprūpes centrs”
ATTĪSTĪBAS VIDĒJA TERMIŅA DARBĪBAS STRATĒGIJA
2012.–2014.**

Saturs

Terminu skaidrojums

Ievads

1. Stratēģijas izstrādes mērķis un uzdevumi
2. Stipro un vājo pušu, iespēju un draudu izvērtējums
3. Aģentūras mērķi, darbības virzieni un prioritātes
4. Aģentūras sniegtie pakalpojumi, to attīstība, ieviešana un pieejamības nodrošināšana
5. Aģentūras sasniegtie un plānotie darbības rezultāti
6. Aģentūras klientu apmierinātības rādītāji
7. Aģentūras finansējuma izlietojuma pamatprincipi, ieņēmumu avoti un izlietojums
8. Piešķirtā finansējuma izlietojuma pamatojums
9. Stratēģijas realizācija un uzraudzība

Terminu skaidrojums

- 1) **dienas aprūpes centrs** – sociālā institūcija, kas dienas laikā nodrošina sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, sociālo prasmju attīstību, izglītošanu un brīvā laika pavadīšanas iespējas personām ar garīga rakstura traucējumiem, invalīdiem, pensijas vecuma personām.
- 2) **sociālā aprūpe** – sociālo pakalpojumu sistēma, kas nodrošina atkarīgas un sociāli nespējīgas personas pamatvajadzību apmierināšanu.
- 3) **sociālās aprūpes pakalpojums** – pasākumu kopums, kas vērsts uz pamatvajadzību apmierināšanu personām, kurām ir objektīvas grūtības sevis aprūpēšanā vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ, un ietver sevī pakalpojumus personas dzīves vietā un ilgstošās sociālās aprūpes institūcijās.
- 4) **sociālās vajadzības** - sociālo prasību kopums, kas nepieciešams indivīda, ģimenes, sociālās grupas, visas sabiedrības funkcionēšanas nodrošināšanai. Sociālās vajadzības un to realizācija ir atkarīga no sabiedrības sociālās attīstības līmeņa, cilvēka sociālā stāvokļa, no sociālo pakalpojumu kvalitātes un pieejamības.
- 5) **sociālo pakalpojumu sniedzējs** — persona, kas sniedz sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas, profesionālās rehabilitācijas un sociālā darba pakalpojumus.
- 6) **sociālās rehabilitācijas pakalpojums** — pasākumu kopums, kas vērsts uz sociālās funkcionēšanas spēju atjaunošanu vai uzlabošanu, lai nodrošinātu sociālā statusa atgūšanu un iekļaušanos sabiedrībā, un ietver sevī pakalpojumus personas dzīvesvietā un sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā vai dzīvesvietā vai sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā.
- 7) **ilgstošās sociālās aprūpes centrs** – sociālā institūcija, kas nodrošina personai, kas vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt, mājokli, sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju.
- 8) **aprūpe mājās** - pakalpojumi mājās pamatvajadzību apmierināšanai personām, kuras objektīvu apstākļu dēļ nevar sevi aprūpēt.
- 9) **pamatvajadzības** – ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība.
- 10) **klients** – persona, kas saņem sociālos pakalpojumus vai sociālo palīdzību.
- 11) **funkcionālais traucējums** — slimības, traumas vai iedzimta defekta izraisīts fiziska vai garīga rakstura traucējums, kas ierobežo personas spējas strādāt, aprūpēt sevi un aprūtināt personas iekļaušanos sabiedrībā.
- 12) **grupu māja (dzīvoklis)** — atsevišķs dzīvoklis vai māja, kurā personām ar garīga rakstura traucējumiem nodrošina individuālu atbalstu sociālo problēmu risināšanā.
- 13) **nakts patversme** — sociālā institūcija, kas personām bez noteiktas dzīvesvietas vai krīzes situācijā nonākušām personām nodrošina naktsmītņi, vakariņas un personiskās higiēnas iespējas.
- 14) **servisa dzīvoklis** — dzīvoklis, kas tiek izīrēts un ir pielāgots personai ar smagiem funkcionālajiem traucējumiem, lai palielinātu personas iespējas dzīvot patstāvīgi un aprūpēt sevi.
- 15) **sociālā darba speciālists** — persona, kurai ir šajā likumā noteiktā izglītība un kura veic sociālā darbinieka, karitatīvā sociālā darbinieka, sociālā aprūpētāja,

sociālā rehabilitētāja vai sociālās palīdzības organizatora profesionālos pienākumus.

16) sociālais darbs — profesionāla darbība, lai palīdzētu personām, ģimenēm, personu grupām un sabiedrībai kopumā veicināt vai atjaunot savu spēju sociāli funkcionēt, kā arī radīt šai funkcionēšanai labvēlīgus apstākļus.

Terminu skaidrojums no Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma

Ievads

Pašvaldības aģentūra „Jūrmalas sociālās aprūpes centrs” (turpmāk- Aģentūra) ir Jūrmalas pilsētas domes pārraudzībā esoša pašvaldības iestāde, kura tika izveidota ar mērķi organizēt un sniegt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus Jūrmalas pilsētas administratīvajā teritorijā dzīvojošām personām, kuras objektīvu apstākļu dēļ nevar sevi aprūpēt. Aģentūra īsteno pašvaldības politiku sociālās aprūpes jomā.

Aģentūra atrodas Jūrmalā, Strēlnieku prospektā 38, naktspatversmes pakalpojumi tiek sniegti Dīķu ielā 30, Jūrmalā, dienas aprūpes centra pakalpojumi Nometņu ielā 2A, Jūrmalā.

Aģentūra darbojas uz Nolikuma pamata, ievērojot Latvijas Republikas Publisko aģentūru likumu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumus Nr.291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” un Pilnvarojuma līgumā noteiktās prasības un uzdevumus.

Aģentūra sniedz sociālās aprūpes pakalpojumus dažādām mērķgrupām. Sociālās aprūpes pakalpojumus var saņemt personas ar pašaprūpes spēju zudumu un ar ierobežotām spējām sevi aprūpēt. Pakalpojumi tiek apmaksāti no pašvaldības budžeta līdzekļiem, ja pašvaldībā dzīvesvietu deklarējusī persona dzīvo atsevišķi, ir trūcīga, tai nav likumīga apgādnieka, nav noslēgts uzturlīgums un nav materiālo resursu, kurus realizējot, tā varētu nodrošināt sev aprūpi. Citos gadījumos, ņemot vērā maksātspēju, pilnu vai daļēju samaksu par aprūpi mājās un ilgstošas sociālās aprūpes centrā veic persona pati vai tās apgādnieks.

1. Stratēģijas izstrādes mērķi un uzdevumi

Stratēģijas izstrādes mērķis ir noteikt ilgspējīgas un līdzsvarotas sociālās aprūpes pakalpojumu attīstības pamatnostādnes, mērķus un rīcības virzienus, lai uz vietējās, reģionālās un starptautiskās sadarbības pamata strādātu pilsētas iedzīvotāju dzīves kvalitātes uzlabošanā.

Stratēģijas ieviešanas termiņš

Aģentūras stratēģija izstrādāta vidēja perioda termiņam – trijiem gadiem no 2012.gada līdz 2014.gadam. Stratēģijas rīcības plāns noteiktu uzdevumu izpildei tiek sastādīts katru gadu.

Stratēģijas adresāts

Dažāda vecuma un turības, sociālās atstumtības grupu pārstāvji, kam nepieciešama īslaicīga vai ilglaicīga sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija.

Aģentūras misija

Sniegt Aģentūras klientiem kvalitatīvus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, nodrošināt katra klienta individuālo vajadzību apmierināšanu, un nepieļaut pilsētas iedzīvotāju dzīves kvalitātes pazemināšanos.

Vīzija

Aģentūra ir pašvaldības izveidota sociālās aprūpes institūcija, kas nodrošina klientiem pakalpojumu kopumu ar augstu klientu apkalpošanas līmeni, augstus kvalitātes rādītājus un augstu darbinieku apmierinātības līmeni.

Sociālās vērtības

Aģentūras darbība vērsta uz sociālo vērtību ieviešanu un saglabāšanu.

Orientācija uz klientu – nodrošināt pakalpojumus atbilstoši klientu vēlmēm un vajadzībām, kas veicinās augstu apmierinātības līmeni.

Atbildība – aģentūras darbinieku un klientu savstarpējā atbildība.

Profesionalitāte – izglītība, prasmes un motivācija pildīt savus darba pienākumus.

Godīgums – vispārpieņemto ētisko principu ievērošana, pildot savus pienākumus.

Uzticamība – klientam tiek garantēta pakalpojumu nodrošināšana.

Sociālais taisnīgums – darbinieki veicina sociālo taisnīgumu, sniedzot palīdzību saviem klientiem.

Cieņa un personas vērtība – darbinieki respektē katra klienta individualitāti un izturas ar cieņu pret klientiem, neskatoties uz viņu tautību, reliģisko piederību vai veselības stāvokli. Darbinieki atbalsta klientu pašnoteikšanos un līdzdalību savu problēmu risināšanā.

Kompetence – darbinieki darbojas savas kompetences robežās, attīsta un pilnveido savas profesionālās zināšanas un prasmes.

Griba – darbinieki cenšas būt precīzi un operatīvi.

Atklātība – darbiniekam jābūt lojālam pret Aģentūru un jāievēro tās darbības mērķi un pamatvērtības.

Konfidencialitāte – darbinieks iegūto informāciju par klientu personas datiem, kas viņam kļuvusi zināma pildot amata pienākumus, nedrīkst izmantot mērķiem, kas nav saistīti ar amata pienākuma veikšanu, noteiktu darba uzdevumu pildīšanu, ja tas nerada draudus klienta un sabiedrības veselībai un drošībai.

Kvalitāte – darbinieks veic darbu ar rūpību un ir atbildīgs par kvalitatīvi padarītu darbu, kas pilnībā apmierina klientu.

2. Stipro un vājo pušu, iespēju un draudu izvērtējums

2005. gadā Aģentūra iesniedza dokumentus Sociālo pakalpojumu pārvaldei par Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas centra atbilstību Ministru kabineta noteiktajām prasībām un tika reģistrēts sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā.

Aģentūras izpratnē, darbinieku profesionālā izaugsme ir viens no svarīgākajiem vispārējās attīstības un darbības panākumu faktoriem, tāpēc tika izveidots Mācību centrs. Aģentūras vadība ir atbalstījusi darbinieku vēlmēs turpināt profesionālo izglītību, apmeklēt kursus, seminārus un konferences, tādējādi papildinot zināšanas savā specialitātē. Notikusi pieredzes apmaiņa ar līdzīga tipa institūcijām gan Latvijā, gan ārvalstīs. Tas devis jaunas idejas pakalpojumu pilnveidošanai, kas, pielāgojot Aģentūras specifikai, ieviestas praksē.

Lai veicinātu darbinieku izpratni par savu nozīmi Aģentūras darbības mērķu sasniegšanā, darbinieki tika iesaistīti pakalpojumu plānošanā un novērtēšanā atbilstoši viņu kompetencei. Iegūtie rezultāti tika izmantoti tālākās darbības un resursu plānošanai.

Gatavojot stratēģiju 2012. – 2014. gadam, ir nepieciešams izvērtēt pašreizējo situāciju, konstatēt Aģentūras stiprās puses un vājās puses, kā arī izvērtēt attīstības iespējas un to traucējošos faktorus nākotnē.

Visi darbinieki tika iesaistīti Aģentūras mērķu un uzdevumu izvērtēšanā, apspriešanā un izvirzīšanā.

Tabulā Nr.1.apkopotas stiprās vājās, puses, iespējas un draudi.

Stipro vājo, pušu, iespēju, draudu (SVID) analīze

<p>STIPRĀS PUSES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gadiem uzkrātā darba pieredze • Ilggadēji darbinieki • Labs materiāli tehniskais nodrošinājums • Pašvaldības stabils, plānots finansējums • Atbilstība prasībām sociālo pakalpojumu sniedzējiem. • Nodrošināta vides pieejamība Aģentūrā • Konkrēti amata pienākumi, vienmērīga darba sadale darbiniekiem • Izglītoties motivēti darbinieki • Labi darba apstākļi • Darbinieku lojalitāte pret institūciju • Darbinieku atbildība pret klientu • Elastīgums plānu īstenošanā • Pieredze darbā ar dažādām mērķa grupā, t.sk. atkarīgajām personām • Atbalstītie projekta pieteikumi Jūrmalas pilsētas domes veselības aprūpes pieejamības veicināšanas projektu konkursos • Atbalstītie projekta pieteikumi Jūrmalas pilsētas domes integrācijas projektu konkursos 	<p>IESPĒJAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sadarbības iespējas ar citām institūcijām • Izglītības iespējas • Pieredzes apmaiņas iespējas gan institūcijā, gan līdzīga tipa institūcijām • Inovatīva institūcijas attīstība • Iegūt zinošus un radošus darbiniekus • Papildus līdzekļu piesaiste • Resursu efektīva izmantošana • Pasākumu īstenošana darbinieku motivēšanai un „izdeģšanas” sindromā mazināšanai • Pieredzes saglabāšana (metodisko materiālu veidošana) • Institūcijas labās prakses popularizēšana • Materiāli tehniskās bāzes uzlabošana
<p>VĀJĀS PUSES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klienti neievēro iekšējās kārtības noteikumus • Dažādas iekšējās komunikācijas problēmas • Nepietiekama komunikācija ar sabiedrību • Nestabila ekonomiska situācija valstī • Pilsētā nepilnīgi nodrošināta vides pieejamība • Nepilnīgi nodrošināta materiāli tehniskā bāze “gulošu” klientu aprūpei • Apkārtējā teritorija nav norobežota • Bieža kadru mainība aprūpētāju vidū • Zems, konkurētspējīgs atalgojums darbiniekiem • Nesamērīgs, no maksas pakalpojumiem saņemtā finansējuma, sadalījums starp izdevumu pozīcijām • Sociālās aprūpes joma nav prestiža un 	<p>DRAUDI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Darbinieku aizplūšana zemā atalgojuma dēļ • Potenciālo darba ņēmēju trūkums • Darbinieku darbaspēju samazināšanās sakarā ar profesionālo „izdeģšanu” • Izmaiņas likumdošanā • Stihiskās nelaiemes • Nepilnīga darbinieku tālākizglītība • Finanšu līdzekļu trūkums

novērtēta sabiedrībā kopumā	
-----------------------------	--

Kopumā raksturojot Aģentūras darbību iepriekšējā laika periodā, jāatzīst, ka tā ir vērtējama kā stabila, vērsta uz pastāvīgu izaugsmi un klientiem sniegto pakalpojumu attīstību.

3. Aģentūras mērķi, darbības virzieni un prioritātes

Aģentūras ilgtermiņa darbības stratēģijas mērķis

Aģentūras ilgtermiņa stratēģijas mērķis ir kļūt par konkurētspējīgu sociālās aprūpes iestādi, kas sniedz kvalitatīvus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus Jūrmalas pilsētas un Rīgas reģiona iedzīvotājiem.

Aģentūras vidējā termiņa (2012. – 2014.g.) darbības stratēģijas mērķi

1. Paplašināt un pilnveidot sociālās aprūpes pakalpojumu klāstu.
2. Pilnveidot un stiprināt Aģentūras kapacitāti.
3. Izzināt mērķgrupu vajadzības.

Aģentūras stratēģijas mērķi un darbības virzieni

Stratēģijas mērķis: Paplašināt un pilnveidot sociālās aprūpes pakalpojumus klāstu.

Darbības virzieni:

1. Nodrošināt kvalitatīvu, ekonomiski pamatotu sociālās aprūpes pakalpojumu pieejamību sociālās aprūpes centrā (paredzētais gultasvietu skaits – 119 personām).
2. Attīstīt alternatīvās sociālās aprūpes pakalpojumus pilsētā:
 - 2.1. Nodrošināt individuālo aprūpi mājās.
 - 2.2. Ieviest un nodrošināt pavadoņa, asistenta pakalpojumu.
 - 2.3. Izveidot un nodrošināt grupu dzīvokļu pakalpojumu pilsētā.
 - 2.4. Paplašināt un nodrošināt dienas aprūpes centra pakalpojumus.
 - 2.5. Nodrošināt speciālā autotransporta pakalpojumus.
 - 2.6. Nodrošināt naktspatversmes pakalpojumus.
 - 2.7. Attīstīt servisa dzīvokļa pakalpojumu.
3. Nodrošināt un veicināt veselības aprūpes pieejamību.
 - 3.1. Nodrošināt fizioterapeita pakalpojumus.
 - 3.2. Nodrošināt ergoterapeita pakalpojumus.
 - 3.3. Nodrošināt Metadona farmakoterapiju no opiātu atkarīgām personām.
4. Nodrošināt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus un paplašināt aprūpes pakalpojumu klāstu pilsētas teritorijā.

Stratēģijas mērķis: Aģentūras kapacitātes pilnveide un stiprināšana.

Darbības virzieni:

1. Pilnveidot un uzlabot informācijas tehnoloģiju nodrošināšanu un izmantošanu.
2. Uzlabot, attīstīt un modernizēt infrastruktūru.
3. Attīstīt un sniegt klientu vajadzībām atbilstošus maksas pakalpojumus.

4. Nodrošināt Aģentūras darbinieku profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanu.
5. Nodrošināt supervīzijas pakalpojumu sociālajā jomā strādājošajiem, uzturēt un atjaunot speciālistu darba spējas.
6. Nodrošināt profesionālās pilnveides iespējas, izstrādājot un īstenojot jaunas apmācību programmas.
7. Pārņemt un ieviesta labās prakses no citām līdzīgām institūcijām Latvijā un ārzemēs.
8. Nodot teorētiskās un praktiskās iemaņas un zināšanas studentiem un līdzīgu institūciju darbiniekiem Latvijā un ārzemēs.
9. Piesaistīt brīvprātīgos sociālās aprūpes un rehabilitācijas darba veikšanā.
10. Izmantot pašnovērtējuma modeli kā instrumentu, kurš veicina labas pārvaldības principu ievērošanu un progresīvā veidā iniciē Aģentūras attīstības progresu ilgtermiņā.
11. Piesaistīt papildu finansējumu:
 - 11.1. sagatavojot „projekta portfeli” starptautiskā līdzfinansējuma piesaistei;
 - 11.2. piesaistot cita veida finansējumu (ziedojumi, dāvinājumi un sponsori u.tml.).

Stratēģijas mērķis Mērķgrupu vajadzību izzināšana.

Darbības virzieni:

1. Periodiski apzināt un analizēt mērķgrupu sociālās vajadzības.
2. Nodrošināt informācijas pieejamību par Aģentūras darbību.
3. Turpināt sadarbību ar ģimenes ārstiem, Labklājības pārvaldi, reliģiskām kopienām, nevalstiskajām organizācijām un citiem sociāliem partneriem.
4. Iesaistīt sociālos partnerus sociālās aprūpes pasākumu īstenošanā (nevalstiskās organizācijas, uzņēmējus, privātpersonas).
5. Izstrādāt priekšlikumus alternatīvu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu ieviešanai pilsētā un esošu pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanai.

Aģentūras vidēja termiņa prioritātes

Ņemot vērā, ka Aģentūras darbības principi, ka izriet no cilvēktiesību- cieņas, brīvības un tiesiskuma ievērošanas un, lai sasniegtu augstu sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumu kvalitāti, Aģentūra izmanto visus resursus un izvirza prioritātes:

- 1) Kvalitatīvas sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana;
 - 2) Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pēctecības nodrošināšana;
 - 3) Inovatīvu risinājumu ieviešana sociālās aprūpes sistēmā, jaunu, ilgtspējīgu pakalpojumu attīstīšana;
 - 4) Materiāli tehniskās bāzes atjaunošana un infrastruktūras uzlabošana;
 - 5) Darbinieku lojalitātes un profesionalitātes uzturēšana un veicināšana;
- Aģentūras politika balstās uz aktīvu un savlaicīgu līdzdalību Jūrmalas pilsētas kopējās politikas veidošanā, lai nodrošinātu iedzīvotāju pamatvajadzības.

4. Aģentūras sniedzamie pakalpojumi, to attīstība, ieviešana un pieejamības nodrošināšana

Aģentūras pamatuzdevums ir sniegt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus:

1. Ilgstošās sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumi personām, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt. Pakalpojumu saņem 119 Jūrmalas pilsētas iedzīvotāji. Turpmākajos gados plānotam, ka ilgstošās sociālās aprūpes klientu skaits palielināsies līdz 124 klientiem. Gandrīz 20% no Jūrmalas iedzīvotājiem ir pensijas vecumā. Iedzīvotāju skaitam vecumā virs 62 gadiem ir tendence pieaugt. Arī iedzīvotāju vidējā dzīves ilguma palielināšanās, kā arī darba spējīgo iedzīvotāju izbraukšanu no valsts to sekmē. Šis apstāklis ir ņemts vērā plānojot arī pārējo sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu apjomu stratēģijas 3 gadu periodā.
2. Aprūpes mājās pakalpojumus sniedzam klientu dzīvesvietā, nodrošinot personu pamatvajadzību apmierināšanu un dzīves kvalitātes nepazemināšanos, ja personas objektīvu apstākļu dēļ nevar sevi aprūpēt. Aprūpes mājās pakalpojumus 2011.gadā saņem 111 Jūrmalas pilsētas iedzīvotāji.
3. Naktspatversmes pakalpojumus ar naktsmītnes, vakariņu, brokastu un personīgās higiēnas iespēju nodrošināšanu personām bez reģistrētas dzīvesvietas un krīzes situācijā nonākušām personām. Naktspatversmes pakalpojumus ir iespējams nodrošināt 30 klientiem.
4. Dienas aprūpes centra pakalpojumi tiek sniegti kopš 2008.gada decembra. Dienas aprūpes centra klientu apmeklējumu palielināšanās liecina, ka šāds centrs pilsētā bija nepieciešams. Dienas aprūpes centra klienti izmanto telpas 53 kv.m.platībā, kas lielajam apmeklētāju skaitam ir nepietiekams. Jūrmalas pilsētas dome ir nolēmusi piešķirt telpas Skolas ielā 44 dienas aprūpes centra vajadzībām 280 kv.m.platībā. Jaunajās telpās darbu dienas aprūpes centrs varēs turpināt labākā kvalitātē un piesaistīt vairāk klientu. Dienas centra mērķa auditorija ir Jūrmalas iedzīvotāji, kuri pārsvarā ir beiguši savu aktīvo darba dzīvi un devušies pelnītā atpūtā. Pensionāri ir specifiska sociāla grupa, kura no pārējām mazaizsargātajām sabiedrības grupām atšķiras ar uzkrāto lielo dzīves pieredzi, ar dzīves laikā veikto ieguldījumu savas pilsētas, valsts un ģimenes labā, ar vēlēšanos palīdzēt citiem, bet dažkārt nespēju izmainīt savu situāciju un palīdzēt pašiem sev. Šobrīd Jūrmalas pilsētā vecajiem ļaudīm tiek nodrošināti sociālās palīdzības un sociālās aprūpes pakalpojumi, taču pastāv problēma, kuru nav iespējams risināt formālā ceļā- tā ir sociālā izolētība un vientulība. Tas attiecināms gan uz cilvēkiem kuri joprojām patstāvīgi saimnieko savā saimniecībā, gan uz tiem, kuri saņem mājas aprūpi, gan tiem, kuri dzīvo ģimenē un tiek tuvinieku aprūpēti, kā arī cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem, kuru iespēju komunicēt ierobežo ļoti dažādi ārējie un iekšējie faktori. Dienas aprūpes centra darbība galvenokārt vērsta uz pensijas vecuma cilvēku un cilvēku ar īpašam vajadzībām sociālo saišu atjaunošanu, integrēšanu sabiedrībā un līdz ar to dzīves kvalitātes uzlabošanu. Dienas aprūpes centra darbinieki centra apmeklētājiem piedāvā nodarbības, kas veicina intelektuālo spēju saglabāšanu un uzlabošanu, praktiskas nodarbības vadoties pēc klientu interesēm, brīvā laika pavadīšanas iespējas: diskusijas, ekskursijas, lekcijas, seminārus, iespējas nodarboties ar rokdarbu

izgatavošanu un veidot izstādes, profesionālas jurista un sociālā darbinieka konsultācijas un informāciju par svarīgiem un aktuāliem notikumiem Jūrmalas pilsētā, valstī un pasaulē, sabiedrībā notiekošiem procesiem. Nodrošinātas fizioterapeita asistenta konsultācijas un speciālista vadībā iespēja piedalīties dažādās fiziskajās aktivitātēs. Atvērta un pieejama vide, dot iespēju kļūt cilvēciski tuvākiem, padarīt pasīvu dzīvi par aktīvu, mazināt sociālo izolētību un vientulību pensionāru vidū, veicināt pensionāru integrēšanu sabiedrībā - tas ir plašs mērķis, kura pildīšana ir Dienas aprūpes centra darbinieku misija. Pensionāru Dienas aprūpes centra darbība ir svarīgs posms sociālo pakalpojumu tīkla attīstībā un pilnveidošanā Jūrmalas pilsētā.

5. Speciālā transporta pakalpojumus personām ar funkcionāliem traucējumiem, kurām ir apgrūtināta pārvietošanās ar sabiedrisko transportu saņem 71 Jūrmalas pilsētas iedzīvotājs, t.sk.8 bērni, 7 hemodialīzes slimnieki.
6. Maksas pakalpojumi.

Izvērtējot klientu pieprasījumu un pakalpojumu tirgus nosacījumus, Aģentūra nodrošina šādus maksas pakalpojumus:

 1. Sociālo aprūpi un rehabilitāciju ilgstošas sociālās aprūpes nodaļā un klientu dzīvesvietā;
 2. Baseina, dušas un saunas pakalpojumu;
 3. Bērnu nometņu izmitināšanu, ēdināšanas pakalpojumu.

Sniedzot maksas pakalpojumus Aģentūra ne tikai gūst papildus finanšu līdzekļus, bet arī nodrošina ar pašvaldības nekustamā īpašuma lietošanas mērķi nekustamā īpašuma efektīvu un ekonomiski lietderīgu izmantošanu, ievērojot Latvijas Republikas noramtievajos aktos noteiktās vides aizsardzības prasības.
7. Zupas virtuves pakalpojumus Aģentūra sniedz tikai otro gadu. Arī šī pakalpojuma saņēmēju skaits pieaug. Katru darba dienu tiek izsniegtas 120 zupas porcijas. Zupas virtuves klientu skaita pieaugums liecina par iedzīvotāju zemo ienākumu līmeni un nespēju sevi uzturēt.
8. Veselības aprūpes pieejamības palielināšanas veicināšanas pakalpojumus t.i.ergoterapeita un fizioterapeita pakalpojumus saņem ne tikai aprūpes centra klienti, bet arī pilsētas iedzīvotāji kā Strēlnieku prospektā 38, tā Nometņu ielā 2A. Plānojot apmeklētāju skaitu, ņemta vērā gan telpu atbilstība, gan speciālistu skaits, tāpēc klientu skaita palielinājumu plānojam pēc pārejas uz telpām Skolas ielā 44, Jūrmalā.
9. Servisa dzīvokļa pakalpojumi paredzēti personām ar smagiem funkcionāliem traucējumiem pamatvajadzību apmierināšanai, sociālo funkcionēšanas spēju atjaunošanai, saglabāšanai un uzlabošanai. Ar šo pakalpojumu tiek veicināta šo personu iekļaušana sabiedrībā. Jūrmalā ir izveidots pirmais Servisa dzīvoklis 3 personām.
10. Aģentūras dalība pašvaldības projektos.

Aģentūra iesaistās dažādos projektu konkursos, kur gūst projektu komisijas atzinību un dalībnieku atsaucību. Aģentūra īstenojusi vairākus Jūrmalas pilsētas domes Sabiedrības integrācijas projektus.

Aģentūras īstenotie Jūrmalas pilsētas domes Sabiedrības integrācijas projekti

Nr.p.k.	Projekta nosaukums	Izpildes laika periods	Izmaksas Ls	Rīcības efektivitātes rādītāji
1.	„Mani gadi – mana bagātība”	2007.g. aprīlis – 2007.g. decembris	Kopējās izmaksas Ls 2741	Iesaistīti 255.dalībnieki. Notika 2 izglītojoši informatīvie semināri, sadarbība ar Dobeles pašvaldības Dienas centru pensijas vecuma cilvēkiem.
2.	„Cilvēkam cilvēku jāsatiek!”	2009. g. aprīlis – 2009.g. jūlijs	Kopējās izmaksas Ls 1695,54	Iesaistīti 228.dalībnieki. Notika sadarbība ar Dobeles, Tukuma, Talsu un Rēzeknes pašvaldības sociālās aprūpes institūcijām un Dienas centriem pensijas vecuma cilvēkiem
3.	„Caur profesionalitāti uz kvalitāti!”	2009. g. jūnijs – 2009.g. septembris	Kopējās izmaksas Ls 1380.00	Projektā tika iesaistīti aprūpes centra iemītnieki, Dienas aprūpes centra dalībnieki, Jūrmalas pilsētas pensijas vecuma cilvēki un cilvēki ar īpašām vajadzībām, tai skaitā Neredzīgo biedrība, Diabēta biedrība, Poļu biedrība, Jūrmalas represēto biedrība. Tika organizēta konference ”Caur profesionalitāti uz kvalitāti!” Notika sadarbība un pieredzes apmaiņa ar Lietuvas Utenas pilsētas Sociālās aprūpes centra cilvēkiem ar mentālām izmaiņām sociālā darba speciālistiem, klientiem un viņu piederīgajiem.
4.	„Radošā darba un sporta nometne Jūrmalas pensijas vecuma cilvēkiem ar īpašām vajadzībām”	2010.g. maijs 2010.g. septembris	Projekta kopējās izmaksas LVL1563,50	Organizēts un īstenots veselīgu un aktīvu dzīvesveidu popularizējošs pasākums pensijas vecuma cilvēkiem un cilvēkiem ar īpašām vajadzībām. Piedalījās 91 dalībnieks, tai skaitā viesi no Dobeles, Rēzeknes, Tukuma, Talsu, Rīgas rajoniem.

Āģentūra īstenojusi vairākus Jūrmalas pilsētas domes veselības aprūpes pieejamības palielināšanas projektus.

Tabula Nr.4

Āģentūras īstenotie Jūrmalas pilsētas domes veselības aprūpes pieejamības palielināšanas projekti

Nr.p.k.	Projekta nosaukums	Izpildes laika periods	Izmaksas Ls	Rīcības efektivitātes rādītāji
1.	UNODC grantu shēmas projekts „Metadona farmakoterapijas uzsākšana Jūrmalā”	2009.g. 1.decembris 2010.g. 30.novembris	Kopējās izmaksas LVL 10 696.	Jūrmalas pilsētā izveidots Metadona kabinets, kur tiek īstenota metadona programma. Projektam beidzoties Jūrmalas pašvaldība, sadarbībā ar Valsts veselības norēķinu centru, piešķir finansējumu kabineta tālākas darbības nodrošināšanai 2011. gadā
2.	„Laba veselība veido labu pasauli”	2008.g. 1.novembris 2010.g. 31.decembris	Kopējās izmaksas LVL39303.00	Projekta laikā 563 Jūrmalas iedzīvotāji pensijas vecumā un ar invaliditāti saņēma fizioterapeita un ergoterapeita pakalpojumus bez maksas. Tika realizētas 4522 nodarbības Jūrmalas pašvaldība piešķir finansējumu pakalpojuma tālākai nodrošināšanai 2011. gadā
3.	„Vingrošana ūdenī kā metode liekā svara mazināšanai”	2011.g.jūlijs 2011.g. decembris	Kopējās izmaksas LVL3175,70	Projekts tiek īstenots. Jūrmalas iedzīvotāji ar liekā svara problēmām trenera vadībā vingro ūdenī.
4.	„Deviņi soļi labākai dzīvei”	2011.g. jūlijs 2011.g. decembris	Kopējās izmaksas LVL3708,62	Projekts tiek īstenots. Jūrmalas iedzīvotāji tiek informēti par iespējām dzīvot veselīgi.

Āģentūras darbība notiek vairākās vietās pilsētā. Zupas virtuves pakalpojumu pilsētas iedzīvotāji var saņemt kā aprūpes centrā Strēlnieku prospektā 38, tā Dīķu ielā 30, un Sarkanā Krusta telpās. Dienas aprūpes centra apmeklētājiem ir iespēja veidot

rokdarbu izstādes, koncertus un citus pasākumus, kā arī piedalīties citos pasākumos Strēlnieku prospektā 38.

11. Mācību centra pakalpojumi. Mācību centra darbības mērķis ir pieaugušo neformālās izglītības, profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmu īstenošana. Mācību centra uzdevumi ir atbilstoši apmācību programmu nosacījumiem organizēt mācību centra struktūru un materiālo bāzi. Apmācīt personas darbam cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem, pensijas un pirmspensijas vecuma personas, nodrošinot izglītojamiem teorētisko un praktisko zināšanu apguvi, organizējot apmācības, tematiskus seminārus un konferences, iesaistot ne tikai Jūrmalas, bet arī citu Latvijas radniecīgu iestāžu darbiniekus, veicinot izglītojamo radošu izaugsmi un meistarības celšanu. Mācību centra darbība dod darbiniekiem profesionālo zināšanas un informācijas apmaiņu.

Tabulā Nr.5 apkopoti dati par Aģentūras sniegtajiem un plānotajiem pakalpojumiem līdz 2014.gadam.

Tabula Nr.5

Aģentūras sniedzamie pakalpojumi

Pakalpojumi	Rādītāja mērvienība	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2014.gads pret 2009.gadu %
Ilgstošā sociālā aprūpe	Klienti	117	118	119	119	122	124	106
Aprūpe mājās	Klienti	116	108	110	110	125	140	120.7
Naktspatversme	Klienti	24	26	28	30	32	33	137.5
Dienas aprūpes centrs	Apmeklētāji	357	452	519	526	650	660	184.9
Speciālais autotransports	Klienti	67	63	71	73	75	77	114.9
Maksas ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojumi	Klienti	23	27	31	32	33	33	143.5
Metadona farmakoterapija	Klienti	-	5	8	10	11	13	x
Zupas virtuve	Porcijas	-	7956	27558	30360	30500	31200	x
Veselības aprūpes peiejamība – fizioterapeita, ergoterapeita pakalpojumi	Klienti	563	575	603	630	650	660	117,2
Pavadoņu pakalpojumi	Klienti	-	-	30	60	238	238	x
Grupu dzīvoklis	Klienti	-	-	-	-	22	22	x
Servisa dzīvoklis	Klienti	-	-	3	3	6	9	x

Tabulā apkopotie dati liecina par strauju Aģentūras sniegto pakalpojumu klāsta palielināšanos. Katru gadu tiek apgūti jauni pakalpojumi.

Ja 2009.gadā Aģentūra sniedza 6 pakalpojuma veidus, tad 2011.gadā to ir 11, bet 2012.gadā uzsāksim jaunu alternatīvo sociālās aprūpes pakalpojumu „Grupu dzīvoklis”.

Aģentūrā pieaug ne tikai pakalpojumu veidi, bet arī pakalpojumus saņēmušo klientu skaits. Arvien lielāku daļību veselības pieejamības projektos ņem pilsētas iedzīvotāji.

Aģentūra pastāvīgi pilnveido un attīsta klientiem piedāvāto pakalpojumu klāstu, izstrādā jaunus darbības virzienus, pilnveido tehnoloģijas, meklē labākos klientu problēmu risināšanas ceļus, kā arī paaugstina klientiem sniegto pakalpojumu kvalitāti. Aģentūra piedalās dažāda mēroga projektu konkursos: 2009.gadā piedalījās ANO izsludinātajā projektu konkursā ar projektu „Metadona farmakoterapijas uzsākšana Jūrmalā”, 2010.gadā piedalījās Eiropas sociālā fonda finansētajā alternatīvo sociālās aprūpes pakalpojumu projektu konkursā un 2011.gadā uzsāka projektu „Pavadoņu, asistentu pakalpojumu ieviešana un īstenošana Jūrmalā”. Aģentūra 2011.gadā piedalījās Eiropas sociālā fonda otrās kārtas projekta konkursā ar alternatīvo sociālo pakalpojumu projektu „Grupu dzīvokļi”. Šī projekta īstenošana tiks uzsākta 2012.gadā.

5. Aģentūras sasniegtie un plānotie darbības rezultāti

Aģentūra sniedz savstarpēji pakārtotus pakalpojumus nodrošinot to pēctecību:

- Sociālā aprūpe mājās pie klienta;
- Servisa dzīvokļa pakalpojumi;
- Ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojumi.

Bez minētajiem sociālās aprūpes pakalpojumiem un sociālās rehabilitācijas pakalpojumiem iedzīvotājiem ir iespējams saņemt speciālā transporta un citus iepriekšējā nodaļā minētos pakalpojumus. Tabulā Nr.6 ir apkopoti Aģentūras darbību raksturojošie rezultatīvie rādītāji.

Tabula Nr.6

Aģentūras darbību raksturojošie rezultatīvie rādītāji

n.p.k.	Pakalpojumi	Gads				
		2009, lati	2010, lati	2011, lati	2012, lati	2012.g. 2009.g. %
1.	Ilgstošā sociālā aprūpe	478195	430107	417148	443380	91.7
2.	Aprūpe mājās	164316	138565	149300	149300	90.9
3.	Naktspatversme	40842	36486	41931	41931	102.7
4.	Dienas aprūpes centrs	17692	14697	16665	16665	94.2
5.	Speciālais autotransports	19141	18086	19018	19315	100.9
6.	Maksas pakalpojumi	313134	290528	340398	359293	114.7
7.	Metadona farmakoterapija		9496	4687	4687	
8.	Zupas virtuve	-	3978	13779	15037	
9.	Veselības aprūpes pieejamība –fizioterapeita, ergoterapeita pakalpojumi			14067	14067	
10.	Pavadoņu pakalpojumi			18735	44324	
11.	Grupu dzīvoklis				47967	
12.	Servisa dzīvoklis				1142	
13.	Pašvaldības projektu īstenošana (bez līdzmaksājumiem)	15901	14456	5408		

Aģentūras sniegto pakalpojumu apjoms klientu skaita ziņā ar katru gadu palielinās, taču saņemtie finanšu līdzekļi paliek iepriekšējo gadu līmenī vai pat samazinās, piemēram, ilgstošā sociālā aprūpe tiek sniegta vienādam klientu skaitam, taču 2012.gadā no pašvaldības budžeta finansējuma segs tikai 92.7% no 2009.gada līmeņa. Maksas pakalpojumu ieņēmumi tiek novirzīti pilsētas ilgstošās aprūpes klientu uzturēšanas finansēšanai. Ļoti aktuāli ir pavadoņa, asistenta pakalpojumi. Lai atrisinātu pavadoņu, asistentu problēmu sniedzot speciālā transporta pakalpojumus, kā arī citos gadījumos, nolēmām pieteikties ESF finansētajā alternatīvo sociālās aprūpes pakalpojumu izsludinātajā konkursā. Tādā veidā tiks nodrošināta personām ar funkcionālajiem traucējumiem un pensijas un pirmpensijas vecuma personām iespēja iegūt, atjaunot un

pilnveidot sociālās un funkcionālās prasmes, tādējādi palielinot viņu iespējas integrēties sabiedrībā. Mērķa grupa 238 personas-Jūrmalas pilsētas iedzīvotāji. Piesaistot ESF līdzekļus tiks apmācīti 20 pavadoni, asistenti.

Līdzīga situācija izveidojās servisa dzīvokļa pakalpojumu ieviešanā, kad personas ar funkcionālajiem traucējumiem vairs nespēj dzīvot individuāli mājās, bet institucionālās ilgstošās sociālās aprūpes pakalpojumi vēl nav nepieciešami.

Maksas pakalpojumu ieņēmumu novirzīšana komunālo pakalpojumu izdevumu segšanai nesekmē Aģentūras infrastruktūras attīstību un darbinieku materiālo stimulēšanu un ieinteresētību maksas pakalpojumu klāsta paplašināšanā.

Aģentūras finanšu rādītāji neatspoguļo faktisko situāciju pakalpojumu sniegšanā kā iepriekšējā nodaļā parādītais pakalpojumu saņēmušo klientu skaits.

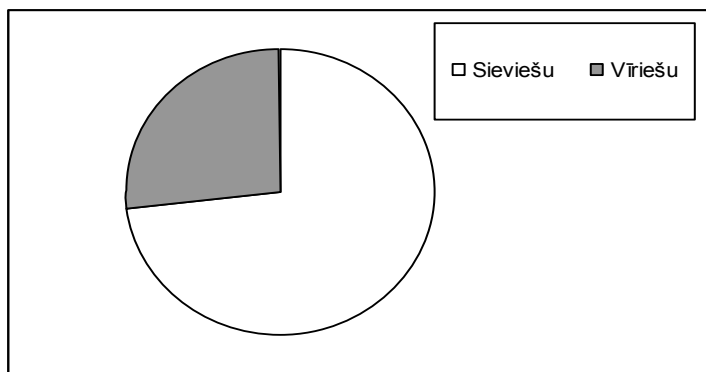
6. Aģentūras klientu apmierinātības rādītāji

Katru gadu Aģentūrā tiek veikta klientu anketēšana, lai izvērtētu paveikto un izdarītu secinājumus par veicamajiem pasākumiem sociālo pakalpojumu pilnveidošanas un kvalitātes uzlabošanas jomās.

Aptaujā piedalījās 51 no 145 aprūpes centrā mītošiem klientiem, kas ir 26 %.

1. Aptaujā dalību ņēmušo klientu dzimums

Sieviešu 73 %
Vīriešu 27 %

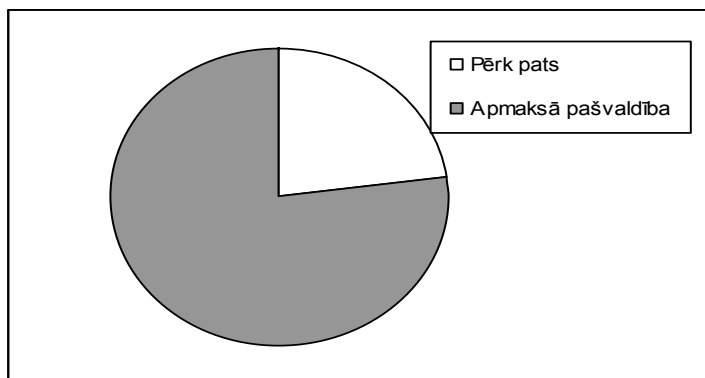


2. Klientu vecums

Sievietes 44 – 92 gadi
Vīrieši 53 – 81 gadi

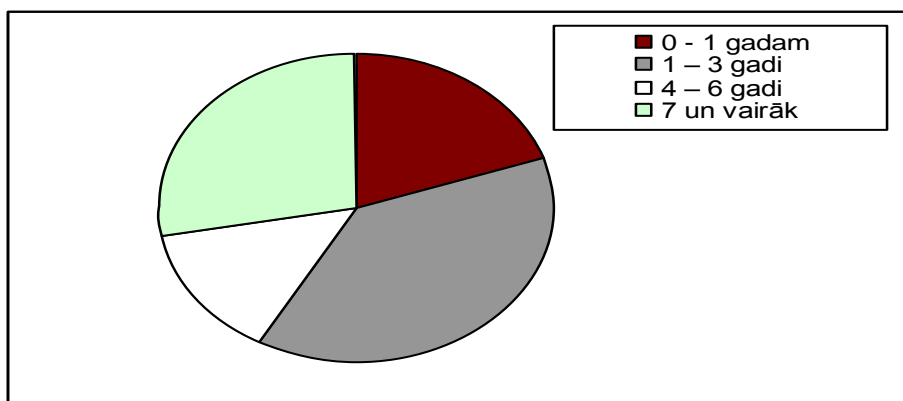
3. Aprūpes pakalpojumu mūsu iestādē?

Pērk pats 23%
Apmaksā pašvaldība 77%



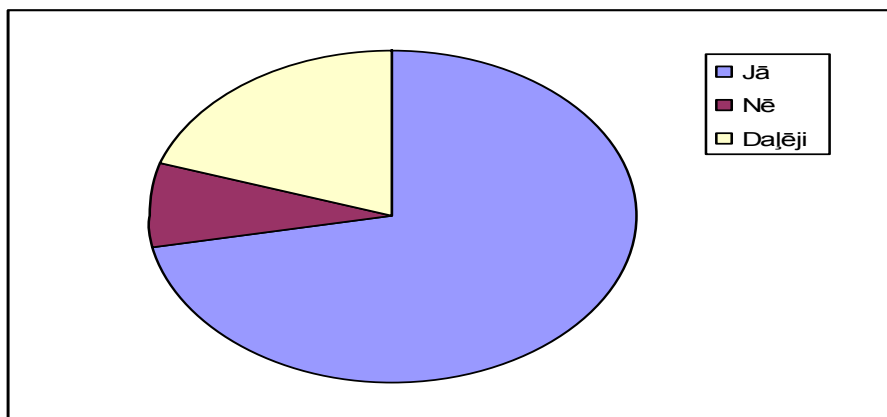
4. Cik ilgi dzīvojat aprūpes centrā?

0 - 1 gadam	20 %
1 – 3 gadi	38 %
4 – 6 gadi	14 %
7 un vairāk	28 %



5. Vai esat apmierināts ar savu dzīves līmeni?

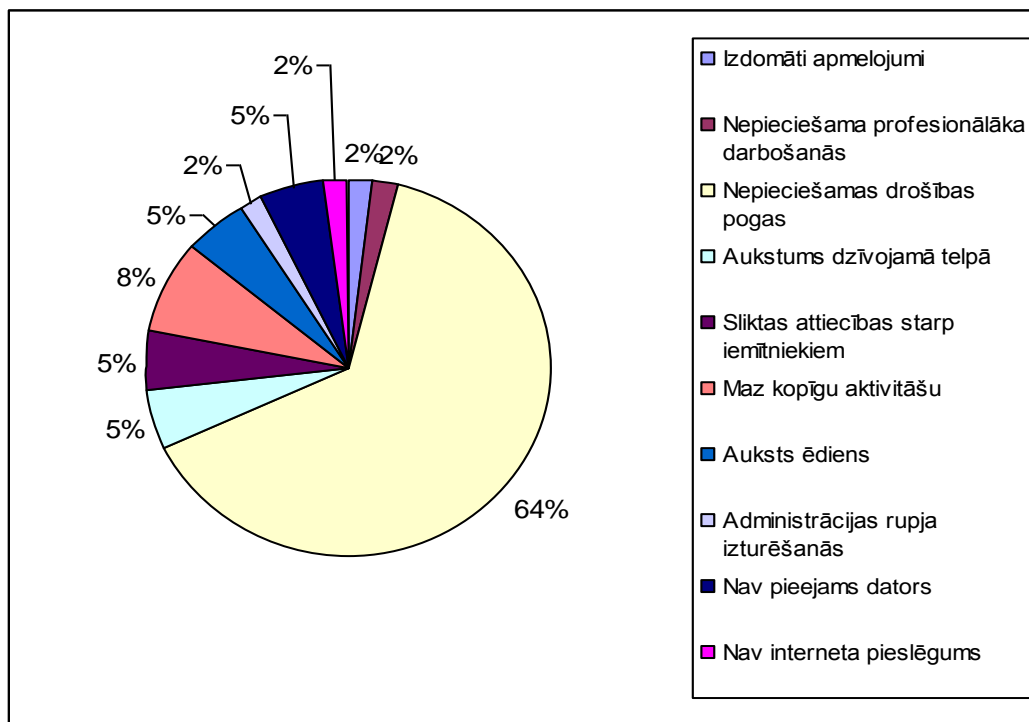
Jā	72 %
Nē	8 %
Daļēji	20 %



6. Ja neesat apmierināts, tad kas Jums šobrīd visvairāk pietrūkst vai traucē?

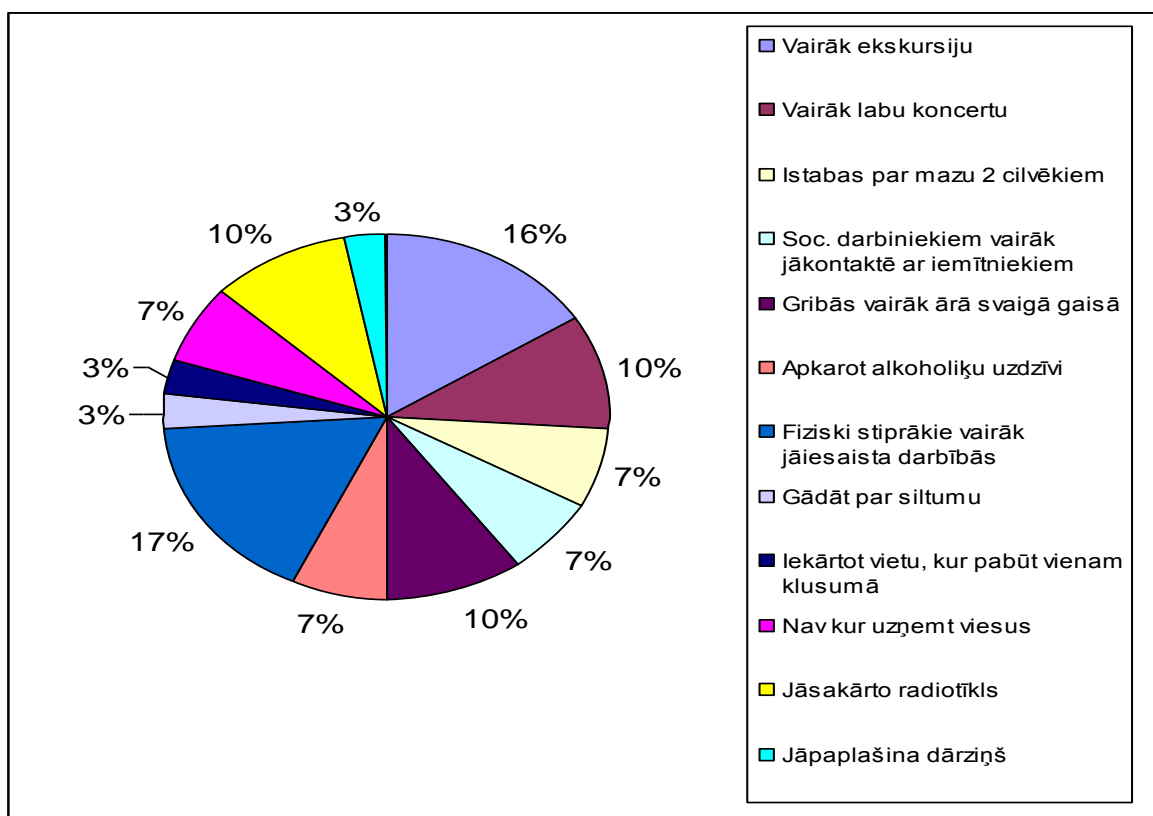
Izdomāti apmelojumi	2%
Nepieciešama profesionālāka darbošanās	2%
Nepieciešamas drošības pogas	64%
Aukstums dzīvojamā telpā	5%
Sliktas attiecības starp iemītniekiem	5%
Maz kopīgu aktivitāšu	8%

Auksts ēdiens	5%
Administrācijas rupja izturēšanās	2%
Nav pieejams dators	5%
Nav interneta pieslēgums	2%



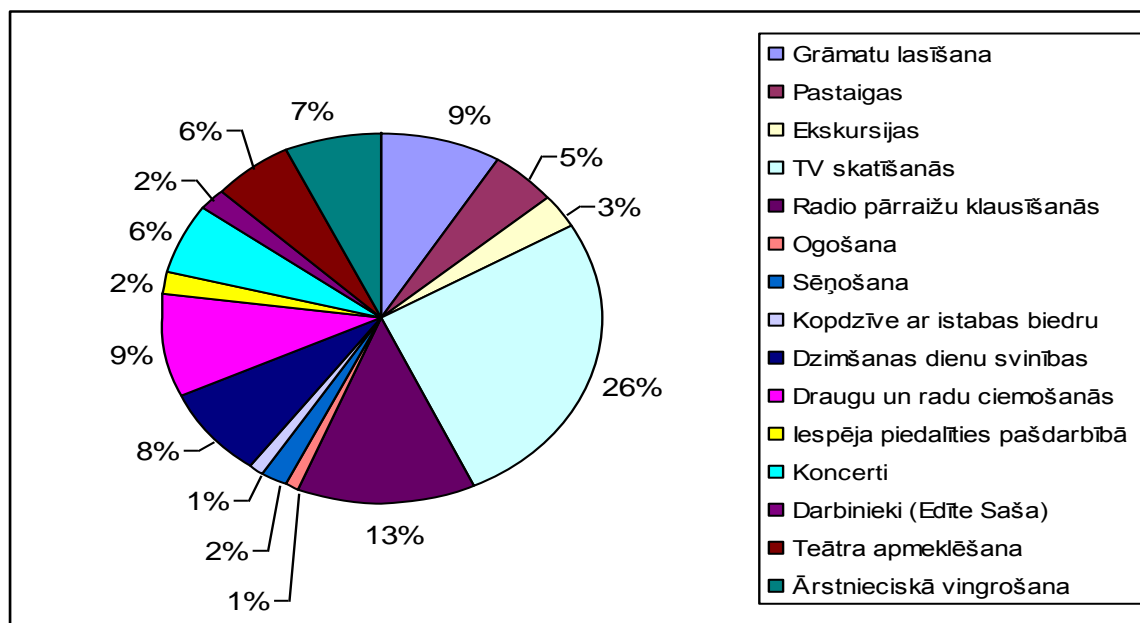
7. Kas, Jūsaprāt būtu jāuzlabo vai jāievieš aprūpes centrā, lai iemītnieki justos ērtāk un labāk?

Vairāk ekskursiju	16%
Vairāk labu koncertu	10%
Istabas par mazu 2 cilvēkiem	7%
Soc. darbiniekiem vairāk jākontaktē ar iemītniekiem	7%
Gribās vairāk ārā svaigā gaisā	10%
Apkarot alkoholiķu uzdzīvi	7%
Fiziski stiprākie vairāk jāiesaista darbībās	17%
Gādāt par siltumu	3%
Iekārtot vietu, kur pabūt vienam klusumā	3%
Nav kur uzņemt viesus	7%
Jāsakārto radiotīkls	10%
Jāpaplašina dārziņš	3%



8. Kas, dzīvojot aprūpes centrā, sagādā Jums prieku?

Grāmatu lasīšana	9%
Pastaigas	5%
Ekskursijas	3%
TV skatīšanās	26%
Radio pārraižu klausīšanās	13%
Ogošana	1%
Sēņošana	2%
Kopdzīve ar istabas biedru	1%
Dzimšanas dienu svinības	8%
Draugu un radu ciemošanās	9%
Iespēja piedalīties pašdarbībā	2%
Koncerti	6%
Darbinieki (Edīte Saša)	2%
Teātra apmeklēšana	6%
Ārstnieciskā vingrošana	7%

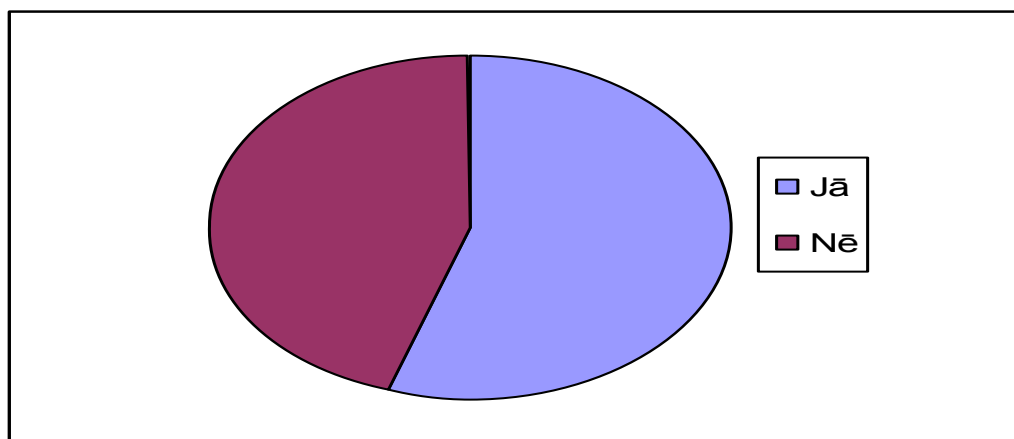


9. Kā Jūs šobrīd vērtējat (5 baļļu sistēmā):

Aprūpes pakalpojumus	4
Transporta pakalpojumus	5
Medicīnas pakalpojumus	4
Ēdnīcas pakalpojumus	4
Sadzīvi (individuālo istabu un kop telpu stāvokli un piemērotību)	4

10. Vai esat gatavs līdzdarboties pozitīva sadzīves klimata nodrošināšanai mūsu aprūpes centrā?

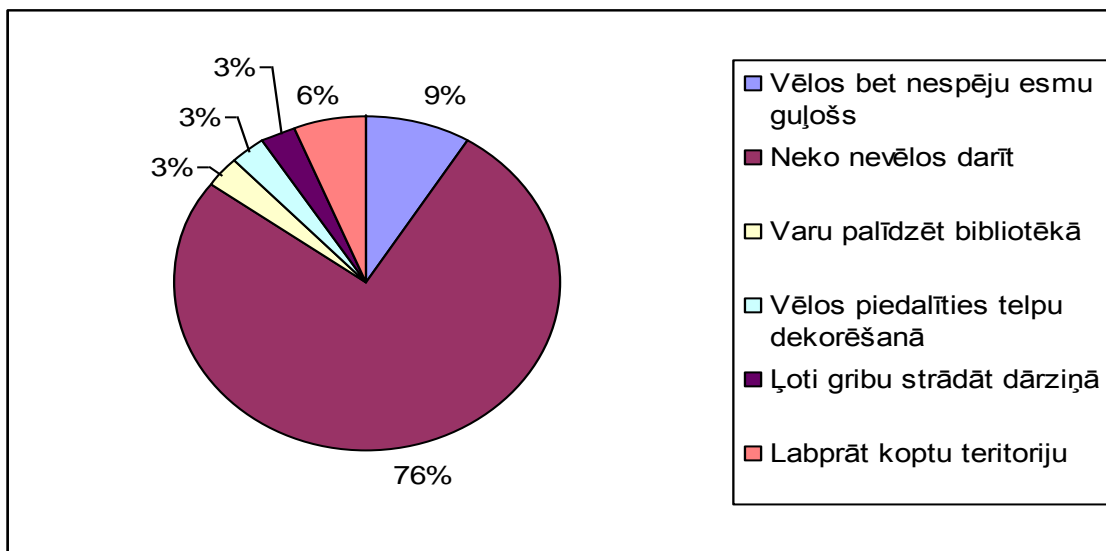
Jā	55%
Nē	45%



11. Ja esat, tad kādā veidā Jūs to darītu?

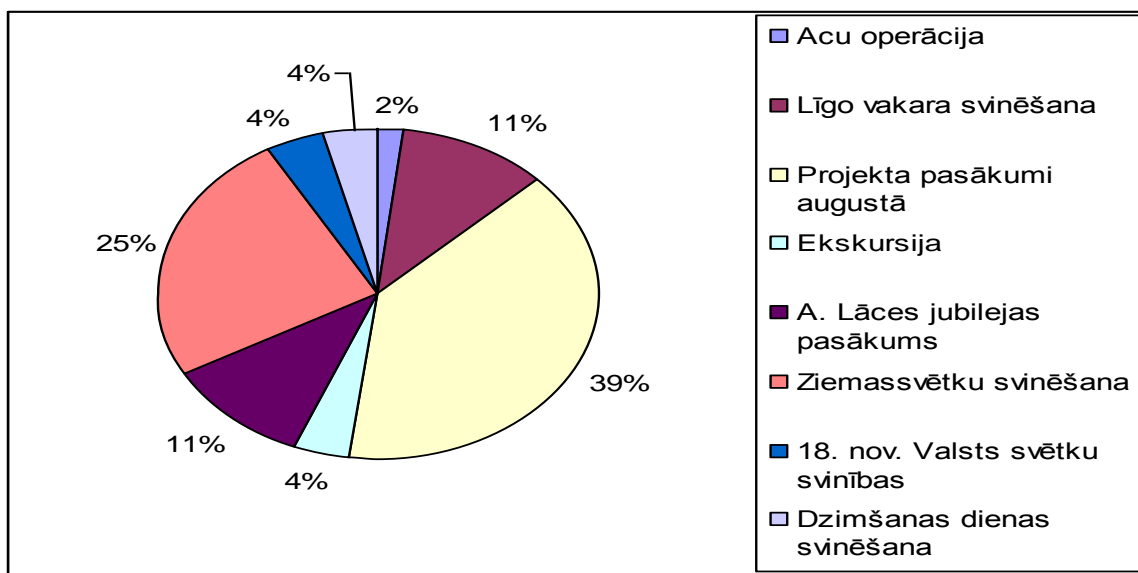
Vēlos bet nespēju esmu guļošs	9%
Neko nevēlos darīt	76%
Varu palīdzēt bibliotēkā	3%
Vēlos piedalīties telpu dekorēšanā	3%

Ļoti gribu strādāt dārziņā	3%
Labprāt koptu teritoriju	6%



12. Jūsprāt nozīmīgākais šī gada notikums mūsu aprūpes centrā

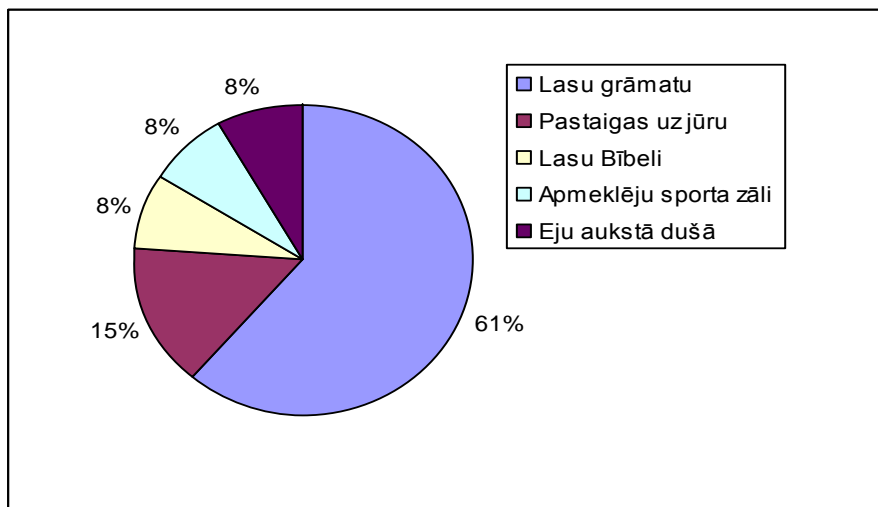
Acu operācija	2%
Līgo vakara svinēšana	11%
Projekta pasākumi augustā	39%
Ekskursija	4%
A. Lāces jubilejas pasākums	11%
Ziemassvētku svinēšana	25%
18. nov. Valsts svētku svinības	4%
Dzimšanas dienas svinēšana	4%



13. Kā Jūs pavadāt savu brīvo laiku?

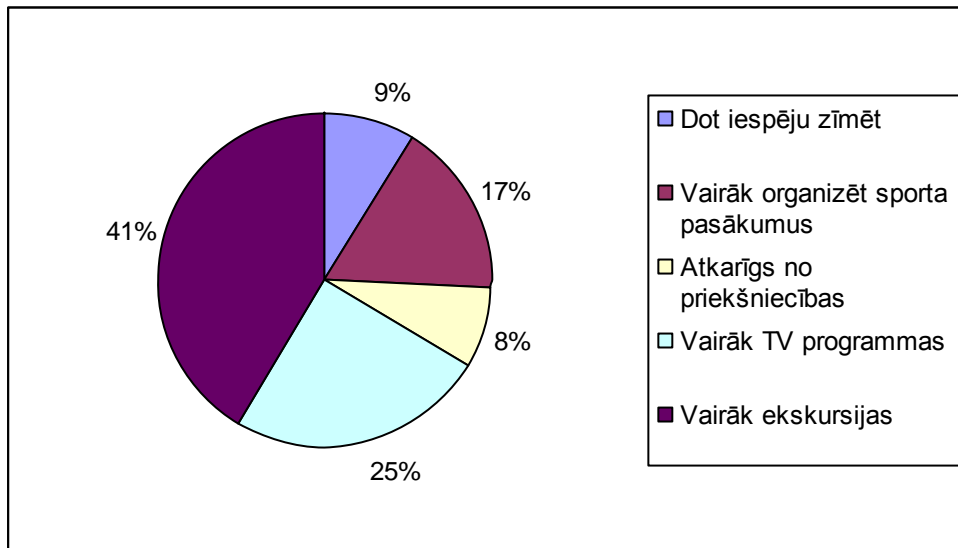
Lasu grāmatu	61%
--------------	-----

Pastaigas uz jūru	15%
Lasu Bībeli	8%
Apmeklēju sporta zāli	8%
Eju aukstā dušā	8%



14. Jūsu ieteikumi saturīgākai laika pavadīšanai, dzīvojot aprūpes centrā

Dot iespēju zīmēt	9%
Vairāk organizēt sporta pasākumus	17%
Atkarīgs no priekšniecības	8%
Vairāk TV programmas	25%
Vairāk ekskursijas	42%



Anketu rezultātu apkopošanu izmantojam kā atgriezenisko saiti Aģentūras darbības un pakalpojuma kvalitātes pilnveidošanai.

Par vienu no klientu apmierinātības rādītājiem ir uzskatāms iesniegto sūdzību skaits. Pēdējo divu gadu laikā sūdzības nav saņemtas par pakalpojuma kvalitāti, kas liecina, ka Aģentūras sniegtie pakalpojumi atbilst klientu vajadzībām.

Spējam sniegt maksas pakalpojumus sociālās aprūpes jomā, kas liecina par labu pakalpojumu kvalitāti un atpazīstamību sabiedrībā.

Sabiedrības informēšanas nolūkā ir izgatavoti informatīvie bukleti, izveidota Aģentūras mājas lapa, kā arī katru gadu organizētas atvērto durvju dienas un Jūrmalas laikrakstā publicēta informācija par pasākumiem.

7. Aģentūras finansēšanas izlietojuma pamatprincipi, ieņēmumu avoti un izlietojums

Aģentūras finansējums ir noteikts saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes saistošajiem noteikumiem, apstiprinātām ieņēmumu-izdevumu tāmēm. Arī finansējuma izlietojums tiek veikts atbilstoši apstiprinātajām tāmēm pēc ekonomiskās klasifikācijas izdevumu kodiem, nepārsniedzot gada budžetā paredzētās summas un budžeta neizpildes gadījumos prioritāri maksājam darba algas, sociālā apdrošināšanas iemaksas, kā arī sedzam ēdināšanas izdevumus.

Galvenais ieņēmumu avots 2011.gadā ir pašvaldības budžeta līdzekļi kopā ar valsts budžeta transfēriem – 56.4% no kopējiem ieņēmumiem, skatīt tabulu Nr.7;

90% klientu pensijas vai valsts sociālā nodrošinājuma pabalsti 22.2%;

Maksas pakalpojumu ieņēmumi – 18.7%;

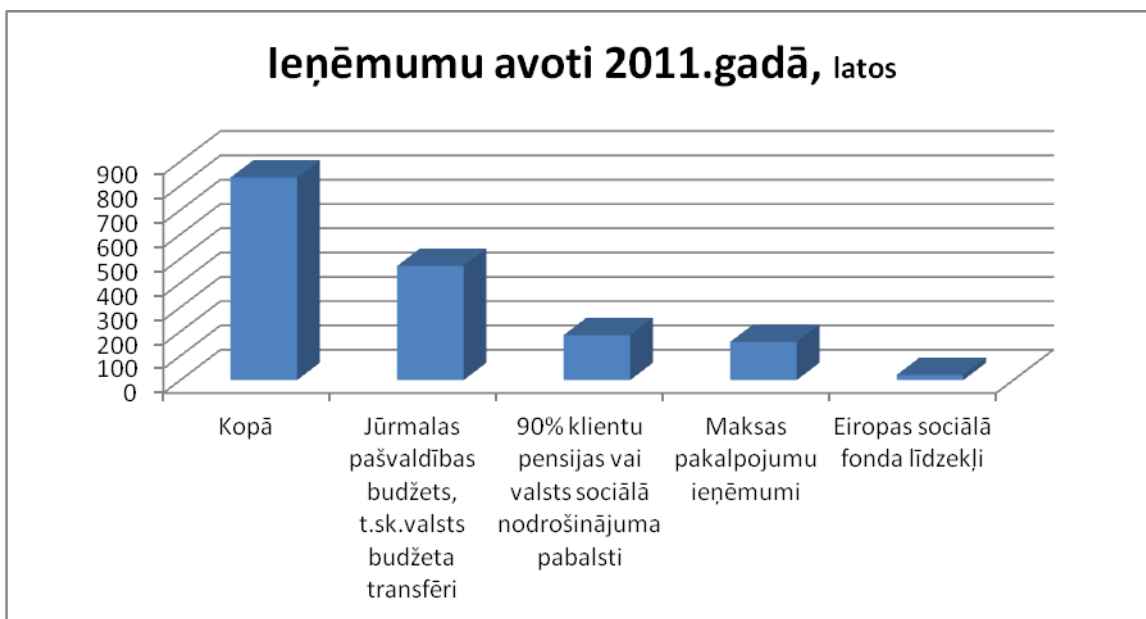
Eiropas sociālā fonda līdzekļi nodarbinātības veicināšanai un alternatīvo sociālā pakalpojumu ieviešanai 2,6%.

Tabula Nr.7

Ieņēmumu avoti

n.p.k.	Pakalpojumi	Gads				
		2009, lati	2010, lati	2011, lati	2012, lati	2012.g. 2009.g. %
1.	Jūrmalas pašvaldības budžets, t.sk.valsts budžeta transfēri	553,4	422,1	469,5	468,6	84.7
2.	90% klientu pensijas vai valsts sociālā nodrošinājuma pabalsti	176.6	188.2	185,1	178,9	101.3
3.	Maksas pakalpojumu ieņēmumi	136.5	102.3	155.3	180.4	132.3
4.	Ziedojumi un dāvinājumi	0,6	0,6	0,5	2,4	
5.	Eiropas sociālā fonda līdzekļi	25,2	11,2	21,4	92,3	366.3
6.	Apvienoto nāciju organizāciju līdzekļi	-	9,2	-	-	-
	Kopā	892.3	733.6	831.8	922.6	103.4

Salīdzinot plānotos ieņēmumu avotus 2012.gadā pret 2009.gadu redzam, ka pašvaldības budžets līdzekļi ir 84,7%. Nedaudz, par 1,3%, ir palielinājušies ieņēmumi no 90% klientu pensijām vai valsts sociālā nodrošinājuma pabalstiem. Savukārt maksas pakalpojumu ieņēmumu kāpums ir 32.2%.



Tā kā Aģentūra darbojas ESF projektos, lai pilsētas sociālo pakalpojumu attīstībā piesaistītu papildus līdzekļus, lielāko ieņēmumu avotu palielinājumu rada ESF līdzekļi – 366.3%. ESF līdzekļu piesaistīšana ir devusi iespēju par 3.4% pārsniegt ieņēmumu kopsummu 2009.gadā.

8. Aģentūras piešķirtā finansējuma nepieciešamības pamatojums.

Aģentūra īsteno sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, ievērojot Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumus „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem”, Veselības inspekcijas, Ugunsdrošības un ugunsdzēsības likuma, Valsts darba inspekcijas likuma un Civilās aizsardzības likuma prasības.

Lai nodrošinātu šo prasību izpildi, aprēķināti izdevumi:

1. Telpu aprīkojumam un inventāram;
2. Komunālo izdevumu segšanai;
 - Ūdens apgādei, kanalizācijas sistēmas uzturēšanai;
 - Ventilācijai;
 - Apkurei;
 - Apgaismojumam.
3. Klientu personīgās higiēnas nodrošināšanai;
4. Gultas veļas maiņai, mazgāšanai;
5. Iemītņieku ēdināšanai;
6. Personāla darba samaksai un Valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu maksājumiem;
7. Personāla obligāto veselības stāvokļa pārbaudes veikšanai;
8. Personāla kvalifikācijas paaugstināšanai;
9. Darbinieku supervīzijām;
10. Telpu uzturēšanai, remontu veikšanai.

Pakalpojumu segšanas izdevumi 2012.gadā plānoti iepriekšējā gada līmenī, pamatojoties uz Jūrmalas pilsētas domes saistošajiem noteikumiem „Par pašvaldības aģentūras „Jūrmalas sociālās aprūpes centrs” pakalpojumiem”. Arī darba samaksa

plānota iepriekšējā gada līmenī, izņemot speciālā transporta nodaļu, budžetā paredzot papildus piemaksas par darbu svētku dienās autovadītājiem.

9. Stratēģijas realizācija un uzraudzība

Stratēģijas īstenošana ir paredzēta atbilstoši noteiktajām Aģentūras stratēģiskajām prioritātēm un mērķiem, veicot pasākumus (rīcības), kas ir konkrēti definēti darbībai tuvākajos trīs gados, un šajā periodā nodrošināmi ar Aģentūras budžeta līdzekļiem un papildus piesaistītajiem resursiem.

Vissvarīgākais faktors sekmīgas stratēģijas īstenošanai ir augsti kvalificēti, lojāli noskaņoti un atbildīgi Aģentūras darbinieki, kuri spēj strādāt komandā un izprot Aģentūras stratēģijā izvirzītās vērtības. Stratēģijas īstenošana ir iespējama Aģentūrai veiksmīgi sadarbojoties ar pilsētas pašvaldību, valsts institūcijām un citām pašvaldībām, ar nevalstisko sektoru un uzņēmējiem.

Sekmīgi īstenojot šo stratēģiju, pašvaldības aģentūra „Jūrmalas sociālās aprūpes centrs” kļūs par ilgtspējīgu sociālās aprūpes institūciju, kas nodrošinās klientiem pakalpojumu kopumu ar augstu klientu apkalpošanas līmeni, augstiem kvalitātes standartiem un augstu darbinieku apmierinātības līmeni.

Stratēģijas ievērošanas pārraudzība ir Jūrmalas pilsētas domes kompetencē. Aģentūras stratēģijas ievērošanas uzraudzību nodrošina Jūrmalas pilsētas domes ieceltā atbildīgā amatpersona.

Par stratēģijas īstenošanu Aģentūras direktors katru gadu līdz septembrim sagatavo Pārskatu (ziņojumu) Jūrmalas pilsētas domei.