4.pielikums apstiprināts ar Jūrmalas pilsētas domes

2014.gada 16.janvāra lēmumu Nr.17

(protokols Nr.1, 21.punkts)

Pilnvarojuma līgums Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par Jūrmalas pilsētas pašvaldības īpašumā un valdījumā

esošā nekustamā īpašuma, kurā atrodas pašvaldības iestādes pārvaldīšanu un apsaimniekošanu

Jūrmalā 201\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

Jūrmalas pilsētas dome priekšsēdētāja Gata Trukšņa personā (turpmāk - ĪPAŠNIEKS), kurš rīkojas saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes 2010.gada 4.februāra saistošajiem noteikumiem Nr.6 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības nolikums” un likumu „Par pašvaldībām”, no vienas puses, un privatizējamā sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jūrmalas namsaimnieks” (turpmāk – PĀRVALDNIEKS) valdes priekšsēdētāja Jāņa Daugavvanaga un valdes locekļa Jāņa Skuteļa personā, no otras puses, kopā saukti – PUSES, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – LĪGUMS):

1. Vispārīgie noteikumi

Līgums noslēgts, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu un otrās daļas 3.punktu un Jūrmalas pilsētas domes 201\_\_.\_\_\_\_\_ lēmumu Nr.\_\_\_\_ „Par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

1. Līguma priekšmets

ĪPAŠNIEKS uzdod PĀRVALDNIEKAM un PĀRVALDNIEKS apņemas kā rūpīgs un gādīgs saimnieks veikt LĪGUMA 1.pielikumā minēto Jūrmalas pilsētas pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo nekustamo īpašumu – neapdzīvojamo ēku (būvju) un tām piesaistīto zemes vienību, kurās atrodas Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādes (turpmāk –ĪPAŠUMI/-S) pārvaldīšanas un apsaimniekošanas darbības, ievērojot ĪPAŠNIEKA norādījumus.

1. Līguma termiņš

LĪGUMS stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas un noslēgts uz 3 (trīs) gadiem, bet ne ilgāk kā līdz privatizējamās sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Jūrmalas namsaimnieks” privatizācijas pabeigšanai un jauna līguma par ĪPAŠUMU pārvaldīšanu un apsaimniekošanu noslēgšanai ar IPAŠNIEKA izvēlētu pārvaldnieku.

1. PĀRVALDNIEKA pienākumi un tiesības
   1. PĀRVALDNIEKAM ir pienākums veikt ĪPAŠUMU pārvaldīšanas un apsaimniekošanas darbības, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
   2. ĪPAŠUMU pārvaldīšanas uzdevuma ietvaros PĀRVALDNIEKS, saskaņojot ar iestādes vadītāju, piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros veic:
      1. ēku (būvju) konstruktīvo elementu vizuālo apsekošanu;
      2. ūdensvada un kanalizācijas, siltumapgādes, elektroapgādes sistēmas vizuālo apsekošanu un apkopi;
      3. ūdensvada un kanalizācijas sistēmas nepārtrauktas darbības nodrošināšanu;
      4. ūdensvada un kanalizācijas sistēmas darbības atjaunošanu pēc avārijām;
      5. siltumapgādes sistēmas nepārtrauktas darbības nodrošināšanu;
      6. iestāžu siltumapgādes sistēmas ieregulēšanu, sākot apkures sezonu;
      7. iestāžu apkures sezonas uzsākšanas un pabeigšanas nodrošināšanu;
      8. siltumapgādes sistēmas darbības atjaunošanu pēc avārijām;
      9. elektroapgādes sistēmas nepārtrauktas darbības nodrošināšanu;
      10. elektrosadales skapju un sistēmas tehniskā stāvokļa pārbaudi;
      11. elektrosadales skapju un elektroapgādes sistēmas tehniskā stāvokļa pārbaudi;
      12. lietus ūdens notekcauruļu tīrīšanu;
      13. sniega un lāsteku tīrīšanu no jumtiem;
      14. ugunsdrošības sistēmas uzturēšanu un darbības tehnisko pārbaudi;
      15. nepieciešamo remonta darbu plāna un tāmju sagatavošanu;
      16. nepieciešamo remontdarbu izpildi un/vai izpildes organizēšanu;
      17. izglītības iestāžu kārtējos remontdarbus.
   3. Saņemot iestādes vadītāja mutisku un/vai rakstisku informāciju par avārijas situācijas izveidošanos iestādē, nekavējoties veikt visas nepieciešamās darbības avārijas situācijas novēršanā un piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros avārijas seku likvidēšanā, elektroniski informējot par to īpašnieku. Mutisko izsaukumu iestāde vienmēr apstiprina arī rakstiski.
   4. Kārtējos remontdarbus, sniega un lāsteku tīrīšanu no jumtiem, lietus ūdens notekcauruļu tīrīšanu PILNVARNIEKS pirms darbu veikšanas elektroniski saskaņo ar ĪPAŠNIEKU.
   5. Visi paveiktie darbi 5 darba dienu laikā pēc to veikšanas tiek nodoti iestādes vadītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
   6. PĀRVALDNIEKS ne retāk kā reizi pusgadā līdz kārtējā gada 1.aprīlim un 1.oktobrim kopā ar iestādes vadītāju veic ĪPAŠUMU inženierkomunikāciju sistēmas, iekārtu un citu ar ĪPAŠUMA ekspluatāciju saistītu elementu vizuālo apskati un tehniskā stāvokļa apsekošanu, pēc kuras rakstiski, sastādot apsekošanas aktu, kuru paraksta PĀRVALDNIEKS un iestādes vadītājs, informē ĪPAŠNIEKU par:
      1. apsekošanas rezultātiem;
      2. nepieciešamajiem kārtējiem remontdarbiem;
      3. nepieciešamajiem steidzami veicamajiem pasākumiem ĪPAŠUMA saglabāšanai, tā tehniskā stāvokļa uzlabošanai, pasargāšanai no bojāejas, sabrukuma vai izpostījuma;
      4. par 4.6.2. un 4.6.3.punktos minēto remontdarbu paredzamo izmaksu tāmi, kuras kopsumma norādāma apsekošanas aktā.
   7. Veikt citas darbībasĪPAŠUMOS, ja tās rakstiski saskaņotas ar ĪPAŠNIEKU, PILNVARNIEKAM vai iestādei piešķirto līdzekļu ietvaros.
   8. Veikt ĪPAŠUMU pārvaldīšanas darbu, tostarp finanšu uzskaiti par katru īpašumu atsevišķi, ĪPAŠUMU uzturēšanas plānoto un faktisko izdevumu pārskata sagatavošanu, izdevumu tāmes izstrādi, remonta darbu tāmēšanu, finanšu un grāmatvedības dokumentu glabāšanu.
   9. Atbilstoši ĪPAŠNIEKA norādījumiem ĪPAŠNIEKA noteiktajos termiņos iesniegt pašvaldības budžeta līdzekļu pieprasījumu nākamajam kalendārajam gadam to izdevumu segšanai, kas ir nepieciešami līgumā minēto pārvaldīšanas izdevumu segšanai.
   10. Nodrošināt pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojuma veikšanu atbilstoši normatīvajiem aktiem, kā arī ĪPAŠNIEKA norādījumiem.
   11. Iesniegt pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojuma pārskatus ĪPAŠNIEKA noteiktajā kārtībā un termiņos.
   12. Ievērot LĪGUMA ietvaros visus normatīvos aktus, kas nosaka budžeta līdzekļu plānošanu, uzskaiti un to izlietojumu.
   13. Veicot ĪPAŠUMU pārvaldīšanu un apsaimniekošanu, ievērot Publisko iepirkumu likuma normas.
   14. Saskaņā ar LĪGUMA pielikumu ĪPAŠNIEKA noteiktajos termiņos iesniegt ĪPAŠNIEKAM apstiprināšanai:
       1. ĪPAŠUMU uzturēšanas plānotās izmaksas nākamajam kalendārajam gadam;
       2. pārskatu par iepriekšējā pārskata periodā faktiski veikto un līdz kārtējā gada beigām plānoto ĪPAŠUMU uzturēšanas darbu izmaksām.
   15. Ne vēlāk kā 2 (divu) nedēļu laikā no ĪPAŠNIEKA pieprasījuma saņemšanas dienas sniegt informāciju par ĪPAŠUMU pārvaldīšanas (apsaimniekošanas) procesu un ar to saistītos finanšu dokumentus.
   16. PĀRVALDNIEKAM nav pilnvarojuma iznomāt/izīrēt vai kā citādi apgrūtināt ĪPAŠUMUS.
   17. Nekavējoties rakstiski brīdināt ĪPAŠNIEKU par nepieciešamajiem, steidzami veicamajiem pasākumiem ĪPAŠUMU pasargāšanai no bojāejas, sabrukuma vai izpostījuma, iesniedzot veicamo pasākumu plānoto izmaksu aprēķinu.
   18. Nekavējoties rakstiski paziņo ĪPAŠNIEKAM par ĪPAŠUMĀ avārijas situācijas novēršanai veiktajiem darbiem, kā arī šo darbu izmaksām.
   19. Nodrošināt informatīvā tālruņa funkcionēšanu 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī avārijas situāciju pieteikšanai.
   20. Atbilstoši LĪGUMA nosacījumiem, apstiprinātajām pārvaldīšanas un apsaimniekošanas tāmēm attiecīgajam gadam, izrakstītajiem rēķiniem, saņemt no ĪPAŠNIEKA un/vai iestādes vadītāja maksu par ĪPAŠUMU pārvaldīšanu un apsaimniekošanu.
2. ĪPAŠNIEKA tiesības un pienākumi
   1. Pēc PĀRVALDNIEKA pieprasījuma sniegt ĪPAŠNIEKA rīcībā esošo informāciju par ĪPAŠUMIEM;
   2. Domstarpību gadījumā koordinēt PĀRVALDNIEKA un iestādes vadītāja sadarbību, kas vērsta uz ĪPAŠUMU uzturēšanu un apsaimniekošanu.
   3. Pieprasīt no PĀRVALDNIEKA ar ĪPAŠUMU pārvaldīšanu saistītos finanšu un citus dokumentus, pieprasīt un saņemt paskaidrojumus, kā arī regulāras atskaites (elektroniski un papīra formā) par jebkurām PĀRVALDNIEKA darbībām saistībā ar ĪPAŠUMU pārvaldīšanu un apsaimniekošanu un LĪGUMU;
   4. Pēc ĪPAŠNIEKA ieskatiem veikt auditu par LĪGUMA saistību izpildi.
3. Finanšu jautājumi
   1. PĀRVALDNIEKS LĪGUMĀ minēto pārvaldīšanas (apsaimniekošanas) darbību veikšanai nepieciešamos izdevumus sedz no finanšu līdzekļiem, ko ĪPAŠNIEKS piešķīris PĀRVALDNIEKAM.
   2. PĀRVALDNIEKS iesniedz ĪPAŠNIEKAM veicamo darbu tāmi, rēķinus un maksājumus pamatojošus dokumentus. ĪPAŠNIEKS 20 (divdesmit) darba dienu laikā izvērtē PĀRVALDNIEKA iesniegtos dokumentus un piekrīt veikt darbu apmaksu vai nosūta PĀRVALDNIEKAM iebildumus un papildus informācijas pieprasījumu.
   3. Pašvaldības budžeta līdzekļi tiek pārskaitīti PĀRVALDNIEKAM ĪPAŠNIEKA noteiktajā kārtībā.
4. LĪGUMA grozīšana un izbeigšana
   1. Jebkuras izmaiņas LĪGUMĀ ir spēkā, ja tās noformētas rakstveidā un ir abu PUŠU parakstītas.
   2. Līgums zaudē spēku ar PĀRVALDNIEKA privatizācijas pabeigšanu un jauna līguma par ĪPAŠUMU pārvaldīšanu un apsaimniekošanu noslēgšanu ar IPAŠNIEKA izvēlētu pārvaldnieku.
   3. LĪGUMU pirms termiņa var izbeigt, PUSĒM par to rakstveidā savstarpēji vienojoties.
   4. ĪPAŠNIEKS var vienpusēji izbeigt LĪGUMU pirms termiņa, rakstiski par to paziņojot otrai pusei ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus iepriekš, norādot LĪGUMA izbeigšanas pamatu un datumu, ja ir konstatēti LĪGUMA noteikumu pārkāpumi, PĀRVALDNIEKS par to ir brīdināts un ĪPAŠNIEKA noteiktajā termiņā pārkāpumi nav novērsti.
   5. Ja tiek izbeigts LĪGUMS vai tiek izbeigtas līgumattiecības par kādu no LĪGUMA 1.pielikumā minēto ēku (būvi) un zemi, PĀRVALDNIEKS ar nodošanas–pieņemšanas aktu nodod to ĪPAŠNIEKAM vai tā norādītajai trešajai personai.
5. PĀRVALDNIEKA atbildība
   1. PĀRVALDNIEKS atlīdzina ĪPAŠNIEKAM visus tiešos zaudējumus, kas radušies PĀRVALDNIEKAM nepienācīgi vai nolaidīgi izpildot savus pienākumus un LĪGUMA saistības.
   2. PĀRVALDNIEKS ir atbildīgs par trešajām personām nodarīto kaitējumu, kas radies, PĀRVALDNIEKAM pildot (vai nepildot) ĪPAŠUMU pārvaldīšanas (apsaimniekošanas) darbības un citas ar LĪGUMU uzņemtās saistības.
6. Citi noteikumi
   1. Strīdi, domstarpības un pretrunas, kas radušās starp PUSĒM, pildot LĪGUMA noteikumus, tiek risināti savstarpējās pārrunās. Ja PUSES tās neatrisina pārrunās, jebkurš strīds, kas izriet no LĪGUMA, skar to, tā pārkāpšanu vai spēkā esamību, tiek izšķirts tiesā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. PĀRVALDNIEKAM nav tiesību LĪGUMĀ pielīgtos pārvaldīšanas (apsaimniekošanas) pienākumus nodot tālāk trešajām personām. Atsevišķu darbu un pakalpojumu veikšanai PĀRVALDNIEKAM ir tiesības slēgt līgumus ar trešajām personām.
   3. LĪGUMA pielikumi ir neatņemama tā sastāvdaļa.
   4. Pildot saistības saskaņā ar LĪGUMU, tiek piemēroti vispārpieņemtie nepārvaramas varas principi. Nepārvaramas varas gadījumā nekavējoties jāinformē otra puse un jāvienojas par saistību tālāko izpildi.
   5. LĪGUMS sagatavots 2 (divos) eksemplāros, pa vienam katrai PUSEI. LĪGUMS sastāv no teksta daļas uz \_\_\_\_\_\_ lapām, 1.pielikuma uz \_\_\_ lapām, 2.pielikuma uz \_\_ lapām, kopā uz \_\_\_ lapām.
7. Pušu rekvizīti un paraksti

ĪPAŠNIEKS PĀRVALDNIEKS

|  |  |
| --- | --- |
| Jūrmalas pilsētas dome  Reģistrācijas Nr.LV90000056357  Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV-2015  Priekšsēdētājs G.Truksnis  ……………………………………  Z.v. | Privatizējamā SIA „Jūrmalas namsaimnieks”  Reģistrācijas Nr.40003426429  Jomas iela 17, Jūrmala, LV-2015  Valdes priekšsēdētājs J.Daugavvanags  ……………………………………  Z.v.  Valdes loceklis J.Skutels |

pielikums

pie 201\_\_ .gada "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_

pārvaldīšanas līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jūrmalas pilsētas pašvaldības īpašumā esošā nekustamā īpašuma saraksts (iestādes)** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Nr. p/k | Nekustamā īpašuma adrese | Būves tips | Kadastra apzīmējums | Iestādes nosaukums |
| 1. | Aizputes iela 1A | pamatceltne | 13000046301001 | Lielupes vidusskola |
| 1.1. | Aizputes iela 1A | pamatceltne | 13000046301002 | Lielupes vidusskola |
| 1.2. | Aizputes iela 1A | saimniecības ēka | 13000046301003 | Lielupes vidusskola |
| 1.3. | Aizputes iela 1A | saimniecības ēka | 13000046301004 | Lielupes vidusskola |
| 1.4. | Aizputes iela 1A | zemesgabals | 13000046301 | Lielupes vidusskola |
| 2. | Alejas iela 3 lit.004 | skolas ēka | 13000264303004 | Ķemeru vidusskola |
| 2.1. | Alejas iela 3 lit.006 | šķūnis | 13000264303006 | Ķemeru vidusskola |
| 3. | Dubultu prospekts 1 | administratīvā ēka | 13000102303001 | Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienības |
| 3.1. | Dubultu prospekts 1 | palīgceltne-garāža | 13000102303003 | Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienības |
| 3.2. | Dubultu prospekts 1 | palīgceltne-katlu māja | 13000102303004 | Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienības |
| 3.4. | Dubultu prospekts 1 | palīgceltne-šķūnis | 13000102303005 | Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienības |
| 3.5. | Dubultu prospekts 1 | zemesgabals | 13000102303 | Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienības |
| 4. | Engures iela 4 lit.001 | bērnudārza ēka | 13000201201001 | PII "Mārīte" |
| 4.1. | Engures iela 4 lit.002 | nojume | 13000201201002 | PII "Mārīte" |
| 4.2. | Engures iela 4 lit.003 | nojume | 13000201201003 | PII "Mārīte" |
| 4.3. | Engures iela 4 lit.006 | nojume | 13000201201006 | PII "Mārīte" |
| 4.4. | Engures iela 4 lit.007 | nojume | 13000201201007 | PII "Mārīte" |
| 4.5. | Engures iela 4 lit.008 | nojume | 13000201201008 | PII "Mārīte" |
| 4.6. | Engures iela 4 lit.009 | nojume | 13000201201009 | PII "Mārīte" |
| 4.7. | Engures iela 4 lit.010 | nojume | 13000201201010 | PII "Mārīte" |
| 4.8. | Engures iela 4 lit.011 | nojume | 13000201201011 | PII "Mārīte" |
| 4.9. | Engures iela 4 lit.012 | nojume | 13000201201012 | PII "Mārīte" |
| 4.10. | Engures iela 4 lit.013 | nojume | 13000201201013 | PII "Mārīte" |
| 4.11. | Engures iela 4 lit.014 | šķūnis | 13000201201014 | PII "Mārīte" |
| 4.12. | Engures iela 4 lit.015 | šķūnis | 13000201201015 | PII "Mārīte" |
| 4.13. | Engures iela 4 lit.016 | šķūnis | 13000201201016 | PII "Mārīte" |
| 4.14. | Engures iela 4 | zemesgabals | 13000201201 | PII "Mārīte" |
| 5. | Jomas iela 1/5 | administratīvā ēka | 13000092001001 | Jūrmalas pilsētas dome |
| 5.1. | Jomas iela 1/5 | garāža | 13000092001002 | Jūrmalas pilsētas dome |
| 5.2. | Jomas iela 1/5 | zemesgabals | 13000092001 | Jūrmalas pilsētas dome |
| 6. | Kļavu iela 29/31 | sākumskola | 13000102709001 | PII "Taurenītis" |
| 6.1. | Kļavu iela 29/31 | nojume | 13000102709005 | PII "Taurenītis" |
| 6.2. | Kļavu iela 29/31 | nojume | 13000102709006 | PII "Taurenītis" |
| 6.3. | Kļavu iela 29/31 | nojume | 13000102709007 | PII "Taurenītis" |
| 6.4. | Kļavu iela 29/31 | nojume | 13000102709008 | PII "Taurenītis" |
| 6.5. | Kļavu iela 29/31 | nojume | 13000102709009 | PII "Taurenītis" |
| 6.6. | Kļavu iela 29/31 k-1 | sporta zāle | 13000102709010 | PII "Taurenītis" |
| 6.7. | Kļavu iela 29/31 | pagalma bruģējums | 13000102709050 | PII "Taurenītis" |
| 6.8. | Kļavu iela 29/31 | celiņi un betonēti laukumi | 13000102709051 | PII "Taurenītis" |
| 6.9. | Kļavu iela 29/31 | žogs | 13000102709052 | PII "Taurenītis" |
| 6.10. | Kļavu iela 29/31 | žogs | 13000102709053 | PII "Taurenītis" |
| 6.11. | Kļavu iela 29/31 | baseins | 13000102709054 | PII "Taurenītis" |
| 6.12. | Kļavu iela 29/31 | zemesgabals | 13000102709 | PII "Taurenītis" |
| 7. | Kronvalda iela 8 lit.001 | skola | 13000123001001 | Pumpuru vidusskola |
| 7.1. | Kronvalda iela 8 lit.050 | Kompleksais sporta laukums | 13000123001050 | Pumpuru vidusskola |
| 7.2. | Kronvalda iela 8 lit.002 | šķūnis | 13000123001002 | Pumpuru vidusskola |
| 7.3. | Kronvalda iela 8 lit.003 | šķūnis | 13000123001003 | Pumpuru vidusskola |
| 7.4. | Kronvalda iela 8 | zemesgabals | 13000123001 | Pumpuru vidusskola |
| 8. | Lēdurgas iela 20A lit.001 | pamatceltne | 13000203106001 | PII "Bitīte" |
| 8.1. | Lēdurgas iela 20A lit.002 | nojume | 13000203106002 | PII "Bitīte" |
| 8.2. | Lēdurgas iela 20A lit.003 | nojume | 13000203106003 | PII "Bitīte" |
| 8.3. | Lēdurgas iela 20A lit.004 | nojume | 13000203106004 | PII "Bitīte" |
| 8.4. | Lēdurgas iela 20A lit.005 | nojume | 13000203106005 | PII "Bitīte" |
| 8.5. | Lēdurgas iela 20A lit.006 | nojume | 13000203106006 | PII "Bitīte" |
| 8.6. | Lēdurgas iela 20A lit.007 | nojume | 13000203106007 | PII "Bitīte" |
| 8.7. | Lēdurgas iela 20A lit.008 | nojume | 13000203106008 | PII "Bitīte" |
| 8.8. | Lēdurgas iela 20A lit.009 | nojume | 13000203106009 | PII "Bitīte" |
| 8.9. | Lēdurgas iela 20A lit.010 | nojume | 13000203106010 | PII "Bitīte" |
| 8.10. | Lēdurgas iela 20A lit.011 | nojume | 13000203106011 | PII "Bitīte" |
| 8.11. | Lēdurgas iela 20A | zemesgabals | 13000203106 | PII "Bitīte" |
| 9. | Lēdurgas iela 27 lit.001 | sākumskola | 13000201810001 | Kauguru vidusskolas sākumskola |
| 9.1. | Lēdurgas iela 27 | zemesgabals | 13000201810 | Kauguru vidusskolas sākumskola |
| 10. | Lielupes iela 21 lit.001 | skola | 13000112901001 | Jaundubultu vidusskola |
| 10.1. | Lielupes iela 21 k-1 | autoskola | 13000112901003 | Jaundubultu vidusskola |
| 10.2. | Lielupes iela 21 | zemesgabals | 13000112901 | Jaundubultu vidusskola |
| 11. | Lībiešu iela 19 lit.001 | bērnudārzs | 13000200704001 | PII "Zvaniņš" |
| 11.1. | Lībiešu iela 19 lit.002 | nojume | 13000200704002 | PII "Zvaniņš" |
| 11.2. | Lībiešu iela 19 lit.003 | nojume | 13000200704003 | PII "Zvaniņš" |
| 11.3. | Lībiešu iela 19 lit.004 | nojume | 13000200704004 | PII "Zvaniņš" |
| 11.4. | Lībiešu iela 19 lit.005 | nojume | 13000200704005 | PII "Zvaniņš" |
| 11.5. | Lībiešu iela 19 lit.006 | nojume | 13000200704006 | PII "Zvaniņš" |
| 11.6. | Lībiešu iela 19 lit.007 | nojume | 13000200704007 | PII "Zvaniņš" |
| 11.7. | Lībiešu iela 19 lit.008 | nojume | 13000200704008 | PII "Zvaniņš" |
| 11.8. | Lībiešu iela 19 lit.009 | šķūnis | 13000200704009 | PII "Zvaniņš" |
| 11.9. | Lībiešu ielā 19 | zemesgabals | 13000200704 | PII "Zvaniņš" |
| 12. | Lībiešu iela 21 lit.001 | pamatceltne | 13000200703001 | PII "Podziņa" |
| 12.1. | Lībiešu iela 21 lit.002 | šķūnis | 13000200703002 | PII "Podziņa" |
| 12.2. | Lībiešu iela 21 lit.003 | pagrabs | 13000200703003 | PII "Podziņa" |
| 12.2. | Lībiešu iela 21 | zemesgabals | 13000200703 | PII "Podziņa" |
| 13 | Nometņu iela 2B | sporta zāle | 13000201414001 | Sporta skola |
| 13.1. | Nometņu iela 2B | zemesgabals | 13000201414 | Sporta skola |
| 14. | Paula Stradiņa iela 6 | ēka | 13000044405001 | Jūrmalas pilsētas domes Dzimtsarakstu nodaļa |
| 15. | Plūdu iela 4a lit.001 | sākumskola | 13000098502001 | PII "Ābelīte" |
| 15.1. | Plūdu iela 4a lit.002 | nojume | 13000098502002 | PII "Ābelīte" |
| 15.2. | Plūdu iela 4a lit.003 | nojume | 13000098502003 | PII "Ābelīte" |
| 15.3. | Plūdu iela 4a lit.004 | nojume | 13000098502004 | PII "Ābelīte" |
| 15.4. | Plūdu iela 4a lit.005 | nojume | 13000098502005 | PII "Ābelīte" |
| 15.5. | Plūdu iela 4a lit.006 | nojume | 13000098502006 | PII "Ābelīte" |
| 15.6. | Plūdu iela 4a lit.007 | nojume | 13000098502007 | PII "Ābelīte" |
| 15.7. | Plūdu iela 4a lit.008 | nojume | 13000098502008 | PII "Ābelīte" |
| 15.8. | Plūdu iela 4a lit.009 | nojume | 13000098502009 | PII "Ābelīte" |
| 15.9. | Plūdu iela 4a | zemesgabals | 13000098502 | PII "Ābelīte" |
| 16. | Poruka prospekts 14 | bērnu dāraza ēka | 13000123003001 | PII "Namiņš" |
| 16.1. | Poruka prospekts 14 k-2 | nojume | 13000123003002 | PII "Namiņš" |
| 16.2. | Poruka prospekts 14 k-3 | nojume | 13000123003003 | PII "Namiņš" |
| 16.3. | Poruka prospekts 14 | zemesgabals | 13000123003 | PII "Namiņš" |
| 17. | Raiņa iela 53 | skola | 13000205114001 | Sākumskola "Atvase" |
| 17.1. | Raiņa iela 53 | zemesgabals | 13000205114 | Sākumskola "Atvase" |
| 18. | Raiņa iela 55 lit.001 | skola | 13000205106001 | Jūrmalas Valsts ģimnāzija |
| 18.1. | Raiņa iela 55 lit.002 | katlu māja | 13000205106002 | Jūrmalas Valsts ģimnāzija |
| 18.2. | Raiņa iela 55 | zeme | 13000205106 | Jūrmalas Valsts ģimnāzija |
| 19. | Raiņa iela 118 lit.001 | skolas ēka | 13000200901001 | Kauguru vidusskola |
| 19.1. | Raiņa iela 118 lit.002 | šķūnis | 13000200901002 | Kauguru vidusskola |
| 19.2. | Raiņa iela 118 | zemesgabals | 13000200901 | Kauguru vidusskola |
| 20. | Rēzeknes pulka 28 | bērnudārzs | 13000046703001 | PII "Saulīte" |
| 20.1. | Rēzeknes pulka 28 | bērnudārzs | 13000046703002 | PII "Saulīte" |
| 20.2. | Rēzeknes pulka 28 | nojume | 13000046703003 | PII "Saulīte" |
| 20.3. | Rēzeknes pulka 28 | nojume | 13000046703008 | PII "Saulīte" |
| 20.4. | Rēzeknes pulka 28 | nojume | 13000046703009 | PII "Saulīte" |
| 20.5. | Rēzeknes pulka 28 | nojume | 13000046703010 | PII "Saulīte" |
| 20.6. | Rēzeknes pulka 28 | nojume | 13000046703011 | PII "Saulīte" |
| 20.7. | Rēzeknes pulka 28 | zemesgabals | 13000046703 | PII "Saulīte" |
| 21. | Rīgas ielā 3 lit.001 | skolas ēka | 13000096002001 | Majoru vidusskola |
| 21.1. | Rīgas ielā 3 | zemesgabals | 13000096002 | Majoru vidusskola |
| 22. | Rūpniecības iela 13 lit.001 | skola | 13000203501001 | Mežmalas vidusskola |
| 22.1. | Rūpniecības iela 13 lit.002 | skola | 13000203501002 | Mežmalas vidusskola |
| 22.2. | Rūpniecības ielā 13 lit.003 | skola | 13000203501003 | Mežmalas vidusskola |
| 22.3. | Rūpniecības ielā 13 | zemesgabls | 13000203501 | Mežmalas vidusskola |
| 22.4. | Rūpniecības iela 13 lit.004 | peldbaseins | 13000203501004 | Jūrmalas sporta centrs |
| 23. | Salaspils iela 4 lit.001 | bērnudarzs | 13000050506001 | PII "Katrīna" |
| 23.1. | Salaspils iela 4 | zemesgabals | 13000050506 | PII "Katrīna" |
| 24. | Skolas iela 3 lit.001 | skolas ēka | 13000210303001 | Slokas pamatskola |
| 24.1. | Skolas iela 3 lit.002 | saimniecības ēka | 13000210303002 | Slokas pamatskola |
| 24.2. | Skolas ielā 3 | zemesgabals | 13000210303 | Slokas pamatskola |
| 25. | Tērbatas iela 1 lit.001 | bērnudarzs | 13000210716001 | PII "Madara" |
| 25.1. | Tērbatas iela 1 lit.002 | nojume | 13000210716002 | PII "Madara" |
| 25.2. | Tērbatas iela 1 lit.003 | nojume | 13000210716003 | PII "Madara" |
| 25.3. | Tērbatas iela1 lit.004 | nojume | 13000210716004 | PII "Madara" |
| 25.4. | Tērbatas iela 1 lit.005 | nojume | 13000210716005 | PII "Madara" |
| 25.5. | Tērbatas iela 1lit.007 | nojume | 13000210716007 | PII "Madara" |
| 25.6. | Tērbatas iela 1lit.008 | nojume | 13000210716008 | PII "Madara" |
| 25.7. | Tērbatas iela 1 | zemesgabals | 13000210716 | PII "Madara" |
| 26. | Tērbatas iela 42 lit.001 | bērnudārzs | 13000202901001 | PII "Lācītis" |
| 26.1. | Tērbatas iela 42 lit.002 | nojume | 13000202901002 | PII "Lācītis" |
| 26.2. | Tērbatas iela 42 lit.003 | nojume | 13000202901003 | PII "Lācītis" |
| 26.3. | Tērbatas iela 42 lit.005 | nojume | 13000202901005 | PII "Lācītis" |
| 26.4. | Tērbatas iela 42 lit.006 | nojume | 13000202901006 | PII "Lācītis" |
| 26.5. | Tērbatas iela 42 lit.007 | nojume | 13000202901007 | PII "Lācītis" |
| 26.6. | Tērbatas iela 42 | zemesgabals | 13000202901 | PII "Lācītis" |
| 27. | Tukuma iela 8 | skolas ēka | 13000264303003 | Ķemeru vidusskola |
| 27.1. | Tukuma iela 10 | skolas ēka | 13000264303001 | Ķemeru vidusskola |
| 27.2. | Tukuma iela 10 | tribīnes | 13000264303005 | Ķemeru vidusskola |
| 27.3. | Tukuma iela 8/10 | zemesgabals | 13000264303 | Ķemeru vidusskola |
| 28. | Zemgales iela 4 lit.001 | skolas ēka | 13000164301001 | Bērnu un jauniešu interešu centrs |
| 28.1. | Zemgales iela 4 lit.002 | noliktava | 13000164301002 | Bērnu un jauniešu interešu centrs |
| 28.2. | Zemgales iela 4 lit.003 | šķūnis | 13000164301003 | Bērnu un jauniešu interešu centrs |
| 28.3. | Zemgales iela 4 | zemesgabals | 13000164301 | Bērnu un jauniešu interešu centrs |