4.pielikums Jūrmalas pilsētas domes

2014.gada 18.decembra nolikumam Nr.30

(protokols Nr.18, 25.punkts)

***„Jūrmalas pilsētas domes līdzfinansēto iedzīvotāju iniciatīvas projektu konkurss”***

PIETEIKUMA VEIDLAPA

Datorrakstā aizpildītu Projekta Pieteikuma veidlapu ar pielikumiem jāiesniedz divos eksemplāros – vienu papīra formā iesniedz Jūrmalas pilsētas pašvaldības Apmeklētāju apkalpošanas centrā Jomas ielā 1/5, otru elektroniskā formātā nosūta uz e-pasta adresi: [pasts@jpd.gov.lv](mailto:pasts@jpd.gov.lv), saskaņā ar Nolikuma 12.punktu. Projekta Pieteikuma veidlapu ar pielikumiem var sūtīt tikai elektroniskā formātā, ja tas tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

***Aizpilda konkursa organizētājs (Jūrmalas pilsētas dome)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta numurs** | 20\_\_ - |
| **Projekta saņemšanas datums** |  |

***Aizpilda projekta iesniedzējs***

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | *Tiek norādīts Projekta nosaukums.* |
| Kategorijas nosaukums | *Aizpilda, norādot kādu no Nolikuma 3.punktā uzskaitītajām kategorijām.* |
| Prioritātes nosaukums | *Aizpilda atbilstoši Nolikuma 4.punktam.* |

# Vispārējā informācija

# *Projekta iesniedzējs*

|  |  |
| --- | --- |
| Projekta iesniedzēja nosaukums | *Tiek norādīts Projekta iesniedzēja nosaukums.* |
| Juridiskais statuss | *Tiek norādīts Projekta iesniedzēja juridiskais status – nodibinājums vai biedrība.* |
| Projekta iesniedzēja reģistrācijas numurs | *Tiek norādīts Projekta iesniedzēja reģistrācijas numurs.* |
| Pilsētas administratīvās teritorijas daļa | *Kurā pilsētas administratīvās teritorijas daļā tiek plānots īstenot Projektu (piemēram – Ķemeri).* |
| Projekta īstenošanas vieta – adrese un īpašumtiesību apraksts *(aizpilda, ja Projekta ietvaros tiek plānots veikt ieguldījumus infrastruktūrā)* | *Tiek norādīta Projekta īstenošanas vietas adrese – ielas nosaukums vai zemes gabala kadastrālais numurs.*  *Tiek norādīts Projekta plānotās īstenošanas vietas īpašnieks vai nomnieks, ja nomas līgumā pielīgtas tiesības rīkoties bez iznomātāja piekrišanas.* |
| Īss Projekta iesniedzēja apraksts | *Apraksta formā tiek sniegta informācija par Projekta iesniedzēju – biedrības/nodibinājuma statūtos noteiktais mērķis, galvenie darbības virzieni un īstenotās aktivitātes, iepriekšējā pieredze dažādu Projektu īstenošanā. Ja Projektu tiek plānots īstenot partnerībā, tiek sniegta informācija par katru no Projekta partneriem.* |

# *Projekta koordinators (Projekta iesniedzēja kontaktpersona)*

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds | *Tiek norādīts tās personas vārds un uzvārds, kura būs atbildīga par Projekta aktivitāšu koordinēšanu un spēs operatīvi sniegt atbildes uz jautājumiem.* |
| Tālrunis | *Tiek norādīts koordinatora (Projekta kontaktpersonas) tālrunis.* |
| E-pasta adrese | *Tiek norādīta koordinatora (Projekta kontaktpersonas) e-pasta adrese, kas Projekta īstenošanas laikā tiks izmantota elektroniskās korespondences saņemšanai.* |

# Informācija par Projektu

|  |  |
| --- | --- |
| Situācijas apraksts, kas pamato Projekta īstenošanas nepieciešamību | *Konspektīvi, apraksta formā tiek sniegta informācija par Projekta īstenošanas nepieciešamību. (Līdz 2000 zīmju.)* |
| Projekta mērķis un sasniedzamais rezultāts | *Konspektīvi, apraksta formā tiek sniegta informācija par Projekta īstenošanas mērķi un sasniedzamo (sagaidāmo) rezultātu. Papildus tiek norādīts sabiedrības ieguvums Projekta īstenošanas laikā un pēc Projekta īstenošanas pabeigšanas. (Līdz 2000 zīmju.)* |
| Detalizēts darbības plāns | *Secīgi tiek sniegta informācija par Projekta ietvaros plānotajām aktivitātēm (veicamajiem pasākumiem) un aktivitāšu īstenošanai nepieciešamajām darbībām, kā arī par Projekta partneriem un viņu veicamajām aktivitātēm.*  *Piemēram:*   1. *Materiālu iegāde – tiek apzināti Projekta aktivitāšu īstenošanai nepieciešamo materiālu ražotāji un izplatītāji, tiek izvēlēts ekonomiski izdevīgākais variants, tiek veiktas pasūtījums;* 2. *Laukuma sagatavošana – Projekta iesniedzējs, piesaistot brīvprātīgos un izmantojot savu inventāru, veiks konstrukciju uzstādīšanai paredzētā laukuma norobežošanu un attīrīšanu.*   *Papildus apraksta formā tiek sniegts Projekta oriģinālās idejas izklāsts.* |
| Projekta īstenošanai nepieciešamais finansējums, atbilstoši Projekta BUDŽETA VEIDLAPĀ norādītajam | *Tiek norādīts Projekta īstenošanai nepieciešamas, plānotais finansējums, tai skaitā pašu finansējums (ne mazāk kā 10% no Projekta budžeta kopsummas), pašvaldības līdzfinansējums (ne vairāk kā 90% no Projekta budžeta kopsummas) un cits finansējums, ja Projektu tiek īstenots partnerībā.*  *Piemēram:*  *Projekta budžeta kopsumma 1600,00 EUR, tai skaitā:*   1. *Pašu finansējums 600,00 EUR (37.50%);* 2. *Jūrmalas pilsētas pašvaldības līdzfinansējums 1000,00 EUR (62.50%);* 3. *Cits finansējums ….* |

# Projekta laika plāns

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Īstenošanas termiņi (norādot KONKRĒTU datumu) | no 20\_\_.gada |  | līdz 20\_\_.gada |  |
|  |  | *(ne ātrāk kā 01.03.20\_\_.)* |  | *(ne vēlāk kā 31.12.20\_\_. )* |

# Laika grafiks

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N.p.k. | Aktivitātes nosaukums | Aktivitātes īstenošanas laika posms (no – līdz)  vai konkrēti datumi un laiki |
| 1. | *Piemēram: Hokeja laukuma izveide* | *Piemēram: no 2015.gada 1.novembra līdz 2015.gada 30.novembrim* |
| 2. | *…* |  |
| 3. | *…* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta koordinatora**  **vārds, uzvārds** | **Paraksts** |
|  |  |
|  |  |
| **Organizācijas vadītāja**  **(paraksttiesīgās personas)**  **vārds, uzvārds** | **Paraksts** |
|  |  |

#### Zīmogs

**Pielikumi:**

* 1.pielikums - *„BUDŽETA VEIDLAPA”* uz *\_lapu skaits\_* ( *\_lapu skaits vārdiem\_* ) lapām.
* 2.pielikums - *„Pielikuma nosaukums”* uz *\_lapu skaits\_* ( *\_lapu skaits vārdiem\_* ) lapām.