



JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV - 2015, tālrunis: 67093816, fakss: 67093956; e-pasts: pasts@jurmala.lv, www.jurmala.lv

LĒMUMS Jūrmalā

2017.gada 16.februārī

Nr. _____ 74
(protokols Nr.5, 37.punkts)

Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā un Druvciems 1203, Jūrmalā

Ievērojot Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.1.apakšpunktu, 98.punktu, Jūrmalas pilsētas Teritorijas plānojumu, kas apstiprināts ar Jūrmalas pilsētas domes 2012.gada 11.oktobra saistošajiem noteikumiem Nr.42 “Par Jūrmalas pilsētas teritorijas plānojuma grafiskās daļas, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu”, kurā veikti grozījumi ar Jūrmalas pilsētas domes 2016.gada 24.marta saistošajiem noteikumiem Nr.8 „Par Jūrmalas pilsētas teritorijas plānojuma grozījumu grafiskās daļas, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu” (turpmāk – Teritorijas plānojums) teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 2422.punktu un, izskatot zemesgabala īpašnieka *Vārds Uzvārds (personas kods)* 2016.gada 8.decembra iesniegumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā un Druvciems 1203, Jūrmalā, un saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes (turpmāk – Dome) Attīstības un vides jautājumu komitejas 2017.gada 1.februāra sēdes atzinumu (protokols Nr.1.2-21/2), Jūrmalas pilsētas dome **nolemj**:

1. Uzsākt detālplānojuma izstrādi zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131201 un Druvciems 1203, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131203.
2. Apstiprināt darba uzdevumu detālplānojuma izstrādei zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131201 un Druvciems 1203, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131203, saskaņā ar 1.pielikumu.
3. Par detālplānojuma izstrādes zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131201 un Druvciems 1203, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131203, vadītāju iecelt Domes Pilsētplānošanas nodaļas vecāko teritorijas plānotāju Ritu Ansuli.
4. Uzdot Jūrmalas pilsētas pašvaldības izpilddirektoram slēgt līgumu par detālplānojuma izstrādes zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131201 un Druvciems 1203, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131203, finansēšanu saskaņā ar 2.pielikumu.
5. Detālplānojuma izstrādes vadītājam ievietot paziņojumu un lēmumu par detālplānojuma zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131201 un Druvciems 1203, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131203, uzsākšanu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.

6. Domes Mārketinga un ārējo sakaru pārvaldes Sabiedrisko attiecību nodaļai piecu darbdienu laikā pēc lēmuma par detālplānojuma zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131201 un Druvciems 1203, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131203, uzsākšanu spēkā stāšanās, ievietot to Jūrmalas pilsētas tīmekļa vietnē, un publicēt paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131201 un Druvciems 1203, Jūrmalā, kadastra Nr.13000131203, vietējā pašvaldības laikrakstā un ievietot Jūrmalas pilsētas tīmekļa vietnē www.jurmala.lv.

Priekšsēdētāja

R.Sproģe

DARBA UZDEVUMS DETĀLPLĀNOJUMA IZSTRĀDEI
zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā
(kadastra apzīmējums 13000131201, zemesgabala platība 16088 kv.m) un
Druvciems 1203, Jūrmalā
(kadastra apzīmējums 13000131203, zemesgabala platība 6731 kv.m)

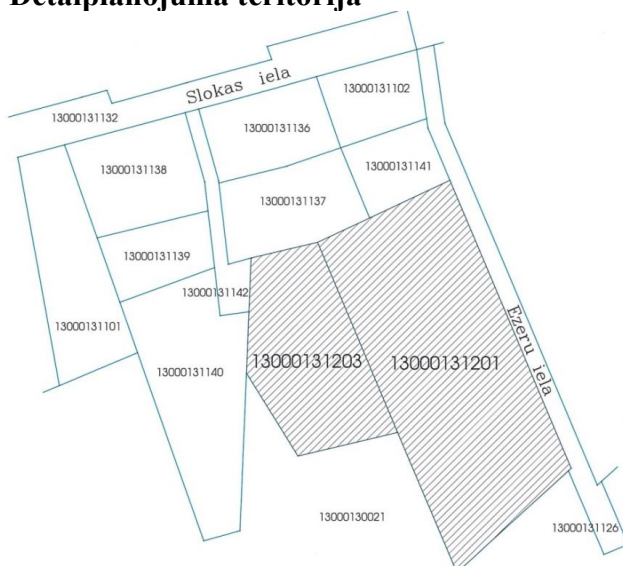
1. Zemesgabala īpašnieks:
Vārds Uzvārds, personas kods

2. Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs:
Vārds Uzvārds, personas kods

3. Detālplānojuma izstrādes pamatojums
Detālplānojuma izstrādes nepieciešamību nosaka Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.1.apakšpunkts, 98.punkts, Jūrmalas pilsētas Teritorijas plānojuma, kas apstiprināts ar Jūrmalas pilsētas domes 2012.gada 11.oktobra saistošajiem noteikumiem Nr.42 “Par Jūrmalas pilsētas teritorijas plānojuma grafiskās daļas, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu”, kurā veikti grozījumi ar Jūrmalas pilsētas domes 2016.gada 24.marta saistošajiem noteikumiem Nr.8 „Par Jūrmalas pilsētas teritorijas plānojuma grozījumu grafiskās daļas, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu” (turpmāk – Teritorijas plānojums) teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 2422.punkts. Detālplānojumu izstrādā, lai īstenotu Dabas un apstādījumu teritorijā (DA5) funkcionālajā zonā noteiktajām izmantošanām papildus Ūdensmalas teritorijā (TIN113) ar īpašiem noteikumiem noteiktās izmantošanas, to kompleksus risinājumus pamatojot detālplānojumā.

4. Detālplānojuma izstrādes mērķis
Izstrādāt risinājumus teritorijas izmantošanai Dabas un apstādījumu teritorijā (DA5) un Teritorijā ar īpašiem noteikumiem - Ūdensmalas teritorijā (TIN113), paredzot zemesgabalu izmantošanu rekreācijas, sporta, tūrisma, kvalitatīvas dabas un kultūrvides funkciju īstenošanai dabas vai daļēji pārveidotās dabas teritorijās, ietverot ar attiecīgo funkciju saistītās ēkas un inženierbūves, kā arī detalizējot tajās apbūves nosacījumus, apbūves rādītājus un apbūves zonu.

5. Detālplānojuma teritorija



6. Zemesgabalu Druvciems 1201, Jūrmalā un Druvciems 1203, Jūrmalā raksturojums

- 6.1. Zemesgabali atrodas Jūrmalā, Druvciemā, kvartālā starp Slokas ielu, Ezeru ielu un Lielupes pļavām.
- 6.2. Īpašie apstākļi: saskaņā ar Teritorijas plānojumu zemesgabali atrodas Dabas un apstādījumu teritorija (DA5), Teritorijā ar īpašiem noteikumiem - Ūdensmalas teritorijā (TIN113), daļēji Lielupes upes aizsargjoslā un applūstošā teritorijā.
- 6.3. Dabas un apstādījumu teritorija (DA) ir funkcionālā zona, ko nosaka, lai nodrošinātu rekreācijas, sporta, tūrisma, kvalitatīvas dabas un kultūrvides u.tml. funkciju īstenošanu dabas vai daļēji pārveidotās dabas teritorijās, ietverot ar attiecīgo funkciju saistītās ēkas un inženierbūves.

7. Prasības detālplānojuma izstrādei

(saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”)

- 7.1. Saņemt nosacījumus detālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādāto detālplānojuma redakciju no:
 - 7.1.1. Lielrīgas reģionālās vides pārvaldes;
 - 7.1.2. VAS Latvijas Valsts ceļi;
 - 7.1.3. Veselības inspekcijas;
 - 7.1.4. SIA „Jūrmalas Gaismā”;
 - 7.1.5. SIA „Lattelecom” Lielrīgas reģiona;
 - 7.1.6. SIA „Jūrmalas ūdens”;
 - 7.1.7. CET Jūrmalas elektrisko tīklu rajona;
 - 7.1.8. AS „Latvijas Gāze” Jūrmalas iecirkņa;
 - 7.1.9. Jūrmalas pilsētas domes Attīstības pārvaldes Būvniecības projektu vadības nodaļas un Vides nodaļas;
 - 7.1.10. Jūrmalas pilsētas domes Īpašumu pārvaldes Pilsētsaimniecības un labiekārtošanas nodaļas;
 - 7.1.11. Jūrmalas pilsētas domes Inženierbūvju un ģeodēzijas nodaļas;
- 7.2. Detālplānojuma sastāvs atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 44., 45., 46., 47.punktiem.
- 7.3. Izstrādājot detālplānojumu, par pamatu ņemt mērniecībā sertificētu personu izstrādātus topogrāfiskos uzmērījumus, kas izstrādāti digitālā Microstation V8 versijā *.dgn formātā, LKS-92 koordinātu un Baltijas augstumu sistēmā, bet pēc 2015.gada 1. janvāra Latvijas normālo augstumu sistēmā (LAS-2000.5). Plānam jābūt saskaņotam ar komunikāciju turētājiem, domes Inženierbūvju un ģeodēzijas nodaļu un kadastra informācijai jāatbilst Valsts zemes dienesta kadastra kartei. Ja detālplānojuma dokumentācija izstrādāta Baltijas 1977.gada normālo augstumu sistēmā, tad ar 2014.gada 1.decembri plānos ar augstuma atzīmēm piezīmēs jānorāda augstumu sistēma, kurā izstrādāta detālplānojuma dokumentācija, un augstumu pārrēķinos uz Eiropas Vertikālo atskaites sistēmu izmantotā vērtība.
- 7.4. Detālplānojuma izstrāde notiek atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 5.3.sadaļā noteiktai kārtībai.

8. Detālplānojuma iesniegšana izskatīšanai

Detālplānojuma izstrādātājs detālplānojuma projektu, un pārskatu par saņemtajiem institūciju nosacījumiem, to ņemšanu vērā vai noraidīšanu iesniedz izstrādes vadītājam, kurš to izskata četru nedēļu laikā un sagatavo ziņojumu par tā turpmāko virzību.

Projekta materiāli publiskajai apspriešanai iesniedzami uz planšetēm (A1 vai A2 formātā, vēlams uz plānā kartona), digitālā veidā (*.dgn un *.pdf formātā, grafiskā daļa arī kā telpiski piesaistīts attēls (*.jpg un *.jgw formātā) un vienā eksemplārā papīra formātā. Digitālā veidā iesniedzami 2 eksemplāri, no kuriem vienā eksemplārā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar LR likumu „Fizisko personu datu aizsardzības likums”. Publiskajai apspriešanai paredzētās planšetes nedrīkst saturēt fizisko personu datus, kuri nav publiskojami saskaņā ar LR likumu „Fizisko personu datu aizsardzības likums”.

Apstiprināšanai sagatavoto detālpārskatu, pārskatu par detālpārskota izstrādi, kā arī saskaņoto administratīvā līguma par detālpārskota īstenošanu projektu izstrādātājs iesniedz izstrādes vadītājam digitālā veidā (*.dgn un *.pdf formātā, grafisko daļu arī kā telpiski piesaistītu attēlu (*.jpg un *.jgw formātā) un vienā eksemplārā papīra formātā. Digitālā veidā iesniedzami 2 eksemplāri, no kuriem vienā eksemplārā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar LR likumu „Fizisko personu datu aizsardzības likums”. Detālpārskota izskatīšana, nodošana publiskajai apspriešanai un apstiprināšana notiek atbilstoši Ministru Kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 5.3.sadaļā noteiktai kārtībai.

9. Citas prasības

Detālpārskota izstrādātājiem jāievēro prasības atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” un Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” prasības.

Detālpārskota darba uzdevuma derīguma termiņš ir divi gadi.

Apstiprināto detālpārskota noformēt 2 sējumos saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un elektroniskā formātā (2CD).

Sagatavoja: R.Ansule
29425622

**Līgums Nr. _____
par detālplānojuma izstrādes finansēšanu**

Jūrmalā,

2017.gada _____

Jūrmalas pilsētas dome, reģistrācijas numurs 90000056357, kuras vārdā saskaņā ar Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2010.gada 4.februāra saistošajiem noteikumiem Nr.6 “Jūrmalas pilsētas pašvaldības nolikums” rīkojas Jūrmalas pilsētas pašvaldības izpilddirektora p.i. Arturs Grants (turpmāk – **Dome**), no vienas puses, un

Vārds Uzvārds, personas kods, (turpmāk - **Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs**), no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai kopā - **Puses**,

pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likumu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr.628) un Jūrmalas pilsētas domes 2017.gada __._____ lēmumu Nr. __ „ Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā un Druvciems 1203, Jūrmalā” (prot.Nr. __, __.punkts) (turpmāk – **Lēmums**) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Saskaņā ar Lēmumu Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs finansē zemesgabaliem **Druvciems 1201, Jūrmalā**, kadastra Nr.13000131201 un **Druvciems 1203, Jūrmalā**, kadastra Nr.13000131203 detālplānojuma (turpmāk – Detālplānojums) izstrādi 100 % (viens simts procentu) apmērā, kā arī sedz Domei izdevumus, kas saistīti ar Detālplānojuma izstrādes procedūru īstenošanu.
- 1.2. Detālplānojuma izstrādes vadītāja ir Domes Pilsētplānošanas nodaļas vecākā teritorijas plānotāja **Rita Ansule**.

2. Pašvaldības izdevumu detālplānojuma izstrādes procedūras nodrošināšanai apmaksas kārtība un termiņi

- 2.1. Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs apņemas segt Domei izdevumus 711,44 EUR apmērā, papildus maksājot pievienotās vērtības nodokli (PVN), par Detālplānojuma izstrādes procedūras nodrošināšanu šādā kārtībā:
 - 2.1.1. Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas veic priekšapmaksu 50% apmērā (355,72 EUR), papildus maksājot PVN;
 - 2.1.2. Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Detālplānojuma projekta apstiprināšanas Domē veic atlikušo maksājumu 50% apmērā (355,72 EUR), papildus maksājot PVN.
- 2.2. Ja Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs nepilda 2.1.punktā noteikto kārtību, tad Detālplānojuma izstrādes ierosinātāji par katru nokavēto dienu maksā Domei nokavējuma procentus 1% (viena procenta) apmērā no 2.1.punktā minētās izdevumu summas.

3. Pušu saistības un atbildība

- 3.1. Pusēm ir tiesības veikt nepieciešamās tikšanās, pārrunas, kā arī izpildīt citas saskaņotas darbības, kas saistītas ar Līguma izpildi.
- 3.2. Detālplānojuma izstrādes ierosinātājam ir pienākums:
 - 3.2.1. veikt maksājumus Domei Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā;

- 3.2.2. pēc Detālplānojuma izstrādes vadītāja pieprasījuma sniegt Domei informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmumu pieņemšanai par detālplānojuma apstiprināšanu un to īstenošanu.
- 3.3. Dome nodrošina:
- 3.3.1. Detālplānojuma izstrādes vadību un uzraudzību saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 3.3.2. Detālplānojuma teritorijā un tai piegulošo zemes īpašnieku un iedzīvotāju rakstisku informēšanu, nosūtot paziņojumus par Detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un publiskās apspriešanas pasākumiem;
- 3.3.3. nepieciešamo lēmumu projektu sagatavošanu un iesniegšanu Domes komitejās un sēdēs;
- 3.3.4. nepieciešamo paziņojumu publicēšanu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā, vietējā laikrakstā, pašvaldības tīmekļa vietnē un paziņojumu par Detālplānojuma apstiprināšanu arī oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”;
- 3.3.5. Detālplānojuma izstrādei nepieciešamos nosacījumu pieprasīšanu no institūcijām, kas minētas Lēmuma 1.pielikuma __. punktā.
- 3.4. Pēc Detālplānojuma izstrādes ierosinātāja lūguma Dome nodod šādus dokumentus vai to kopijas:
- 3.4.1. saņemto valsts institūciju nosacījumu un atzinumu kopijas;
- 3.4.2. sanāksmes protokolu kopijas.

4. Citi noteikumi

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai un abpusējai saistību izpildei izņemot 4.2.punktā noteikto.
- 4.2. Līgums zaudē spēku pirms saistību izpildes, ja vienlaikus manās zemes gabala īpašnieks un, ja Pusēm nav nekādu pretenziju vienai pret otru sakarā ar šī Līguma saistību izpildi un Dome pieņem lēmumu par Jūrmalas pilsētas domes 2017.gada __. _____ lēmuma Nr. __ „ Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemesgabaliem Druvciems 1201, Jūrmalā un Druvciems 1203, Jūrmalā” atcelšanu vai šī Lēmuma atzīšanu par spēkā neesošu. Šādā gadījumā atsevišķa vienošanās par šī Līguma izbeigšanu nav nepieciešama un Puses vienojas, ka šis līgums zaudēs spēku datumā, kādā stāsies spēkā Domes lēmums par Lēmuma atcelšanu.
- 4.3. Līguma parakstītāji garantē, ka tiem ir visas tiesības (pilnvaras) savu pārstāvamo vārdā slēgt Līgumu, ar to iegūstot savu pārstāvamo vārdā Līgumā minētās tiesības un pienākumus.
- 4.4. Jebkuras izmaiņas Līgumā vai kas saistītas ar Līgumā paredzēto saistību izpildi, veicamas Pusēm noslēdzot rakstisku vienošanos pie Līguma, kas kļūst par Līguma saistošu un neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.5. Visas pārējās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības, kas nav atrunātas Līgumā, regulējamās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.6. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros uz divām lapām ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs - Domei, un viens eksemplārs - Detālplānojuma izstrādes ierosinātājam.

5. Pušu rekvizīti

Jūrmalas pilsētas dome

Nod. maks. reģ. Nr.90000056357
Jomas ielā Nr.1/5, Jūrmalā, LV-2015
Konta Nr.LV57PARX0002484572002
Akciju sabiedrība „Citadele banka”
Kods PARXLV22
tālr.: 67093816, e-pasts: pasts@jurmala.lv

Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs

Vārds Uzvārds
personas kods
Adrese
Tālrunis
e-pasta adrese

/V.Uzvārds/

/A.Grants /