1.pielikums
Jūrmalas Mūzikas vidusskolas attīstības stratēģijai 2020.-2025.gadam

Rīcības plāns

N.p.k.	Aktivitāte	Darbības rezultāts	Izpildes termiņš	Nepieciešamais finansējums, EUR un finanšu avots	Atbildīgais par izpildi
Prioritāte P.1. Skolas pamatdarbības uzlabošana					
Rīcības virziens R.1.1. Izglītības satura pilnveidošana					
1.	Profesionālās ievirzes izglītības programmu piedāvājuma pārskatīšana, veicinot skolas specializāciju valsts līmenī reti sastopamo un darba tirgus vajadzībām atbilstošo izglītības programmu piedāvājuma nodrošināšanā.	1. Pārskatīts valstī pieprasītāko profesionālās ievirzes izglītības programmu piedāvājums. 2. Papildināts reti sastopamo un darba tirgus vajadzībām atbilstošo izglītības programmu piedāvājums ar 3 jaunām programmām vidējās izglītības pakāpē – *Alta spēle, Kontrabasa spēle, Fagota spēle*.	01.09.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā
2.	Interešu izglītības programmu piedāvājuma papildināšana ar jaunām programmām (piemēram, tautas folkloras, DJ darbības, mūzikas radīšanas/apstrādes datorā apguvei).	Katru mācību gadu pārskatīts, analizējot apmācāmo skaita, programmas izmaksu un ieguvumu rezultātus, un ar jaunām programmām papildināts interešu izglītības programmu piedāvājums.	01.09.2020. 01.09.2021. 01.09.2022. 01.09.2023. 01.09.2024.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts budžets)	Direktors, izglītības metodiķis

			01.09.2025.		
3.	Atbilstošu, elastīgu un konkurētspējīgu mācību programmu īstenošana un mācību metožu izmantošana.	Regulāri pārskatītas un pilnveidotas mācību programmas un mācību metodes: 1.regulāri pilnveidoti noteiktie vērtēšanas principi un kritēriji; 2.noteiktas precīzas prasības katrā mācību priekšmetā un stundā, nodrošinot iespējami labu to izpildi.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, metodisko komisiju vadītāji
4.	Izglītojamo attīstībai piemērotāko kopmuzicēšanas formu saglabāšana un pilnveide, t.sk. izglītojamo jaunrades atbalsts, nošu rakstīšanas programmas SIBELIUS apguves nodrošināšana.	1. Saglabātas un pilnveidotas izglītojamo un pedagogu kopmuzicēšanas formas. 2. Veikta SIBELIUS programmas iegāde un nodrošinātas tās lietošanas apmācības izglītojamajiem. 3. Nodrošināts atbalsts izglītojamajiem vismaz 3 jaunradītu darbu sagatavošanai gadā.	1. Pastāvīgi 2. 31.12.2021. 3. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	1.Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem) 2. 900 EUR 2021.g. (iegāde); (pašvaldības budžets) 3.Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi	Direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis, metodisko komisiju vadītāji

				no maksas pakalpojumiem)	
5.	Izglītojamo aktīvākas koncertdarbības, skatuves iemaņu un pieredzes gūšanas sekmēšana.	1. Organizēti vismaz 15 izglītojamo koncerti ārpus skolas telpām gadā. 2. Organizēti vismaz 20 izglītojamo koncerti skolas telpās gadā.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	300 EUR 2020.g. 400 EUR 2021.g. 500 EUR 2022.g. 600 EUR 2023.g. 700 EUR 2024.g. 800 EUR 2025.g. (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā
6.	Starptautisku prakšu ieviešana mācību procesā un pieredzes pārnese skolas mācību procesa uzlabošanai.	1. Piesaistīts ārējais finansējums vismaz 2 pieredzes apmaiņas vizīšu organizēšanai mācību gada laikā. 2. Pieredzes apmaiņas vizīšu laikā apgūtās citu valsts prakses ieviestas skolas mācību procesā.	1. 30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025. 2. Regulāri pēc pieredzes apmaiņas vizīšu norises	3 000 EUR gadā no 2021.gada (Eiropas Savienības fondu līdzekļi, cits ārējais finansējums)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, metodisko komisiju vadītāji, izglītības metodiķis
Rīcības virziens R.1.2. Pedagogu profesionalitātes nodrošināšana					

7.	Izcilu, kā arī talantīgu un gados jaunu pedagogu piesaiste un piederības veicināšana.	Par 3% mācību gadā pieaudzis jauno pedagogu (vecumā līdz 29 gadiem) skaits, % no pedagogu kopskaita.	01.09.2020. 01.09.2021. 01.09.2022. 01.09.2023. 01.09.2024. 01.09.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā
8.	Prēmiju sistēmas pilnveidošana par labu pedagogiem ar augstiem darba sasniegumiem, kā arī ņemot vērā pedagogu izglītības līmeni.	Izstrādāti un apstiprināti grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2014.gada 18.decembra nolikumā Nr.28 "Jūrmalas pilsētas pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums", nosakot prēmiju vai naudas balvu izsniegšanu pedagogiem par augstiem darba sasniegumiem un ņemot vērā pedagogu izglītības līmeni ar 2022.gadu.	31.12.2021.	Esošā budžeta ietvaros. (pašvaldības budžets)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, galvenais grāmatvedis
9.	Mācību procesa nodrošināšanai nepieciešamo mūzikas instrumentu iegāde pedagogiem.	1. Izstrādāti un apstiprināti skolas iekšējie noteikumi jaunu mūzikas instrumentu lietošanas tiesību piešķiršanai pedagogiem to darba nodrošināšanai skolā. 2. Ar 2022.gadu nodrošināts finansējums vismaz EUR 7 000 gadā pedagogiem mācību	1. 31.12.2021. 2.31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	7 000 EUR gadā no 2022.gada (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, galvenais grāmatvedis

		procesa nodrošināšanai nepieciešamo mūzikas instrumentu iegādei.			
10.	Pedagogu atalgojuma līmeņa paaugstināšana, t.sk. lai novērstu augsti kvalificētu un talantīgu pedagogu aizplūšanu uz labāk apmaksātām darba vietām citur.	Līdz 13% paaugstināts pedagogu atalgojuma līmenis no pašvaldības budžeta līdzekļiem un maksas pakalpojumu ieņēmumiem.	31.12.2023.	28540 EUR gadā no 2023.gada (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas domi (Budžeta nodaļa)
Rīcības virziens R.1.3. Individuālas pieejas nodrošināšana mācību procesā, talantīgu izglītojamo identificēšana un attīstība					
11.	Izglītojamo stimulēšana apgūt pilnu profesionālās ievirzes izglītības programmu un saņemt skolas beigšanas diplomu.	Par 6% gadā pieaudzis absolventu skaits, 10% no audzēkņu skaita vidējās izglītības pakāpē.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija)	Direktora vietnieks izglītības jomā, visi pedagogi
12.	Individuālas pieejas sniegšana katram izglītojamajam.	Izvērtētas katra izglītojamā individuālās dotības un diagnosticētas tā attīstības iespējas perspektīvā.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Visi pedagogi

13.	Individuālu mācību plānu ieviešana audzēkņiem pamatizglītības un vidējās izglītības pakāpē, nodrošinot savlaicīgu audzēkņu un viņu vecāku informēšanu un sagatavošanu kvalitatīvai mācību procesa norisei.	Izstrādāti individuāli mācību gada plāni visiem audzēkņiem pamatizglītības un vidējās izglītības pakāpē.	01.10.2020. 01.10.2021. 01.10.2022. 01.10.2023. 01.10.2024. 01.10.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija)	Direktora vietnieks izglītības jomā, visi pedagogi
14.	Dažādu mācību grupu un prasību izveidošana izglītojamajiem.	Izglītojamajiem izvirzītas dažādas mācību prasības: 1. balstoties uz individuālajām dotībām; 2. pieskaņojoties individuālajām iespējām; 3. palīdzot augt un attīstīties katram izglītojamajam atbilstošā tempā.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis, visi pedagogi
15.	Augstāku prasību izvirzīšana un papildus atbalsta sniegšana talantīgajiem izglītojamajiem.	1. Nodrošināta talantīgo izglītojamo sagatavošana konkursiem. 2. Palielināts stundu skaits un repertuārs talantīgajiem izglītojamajiem. 3. Paaugstināta apmaksāta slodze pedagogiem, kuri strādā ar talantīgajiem izglītojamajiem.	1. Pastāvīgi 2. Pastāvīgi 3. 31.12.2021. 4. 01.09.2021.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, metodisko komisiju vadītāji, izglītības metodiķis

		4. Izstrādāti un apstiprināti grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2015.gada 9.jūlija saistošajos noteikumos Nr.27 "Par līdzfinansējuma samaksas kārtību par izglītības ieguvi Jūrmalas Mūzikas vidusskolā", no mācību līdzfinansējuma maksas atbrīvojot noteiktu skaitu izglītojamo, kuri saņēmuši augstākās godalgas starptautiska un valsts mēroga konkursos.			
16.	Iespēju nodrošināšana katram izglītojamajam publiski pierādīt savas prasmes.	Katram izglītojamajam nodrošinātas iespējas dalībai koncertos, konkursos, festivālos un citos pasākumos ar priekšnesumiem.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, visi pedagogi
17.	Valsts un starptautiska līmeņa konkursu un festivālu dalības nodrošināšana, t.sk. sniedzot finansiālu atbalstu un nodrošinot transportu nokļūšanai uz konkursiem izglītojamajiem un to pedagogiem.	1. Izstrādāti un apstiprināti skolas iekšējie noteikumi dalībai valsts un starptautiska līmeņa konkursos un festivālos. 2. Kopā iegūtas 22 godalgotas vietas starptautiska mēroga konkursos mācību gadā.	1. 01.02.2020. 2. un 3. – 30.06.2020. 30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023.	1. Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija) 2., 3. 10400 EUR 2020.gadā.	Direktors, izglītības metodiķis

		3. Palielinājies kopējais godalgoto vietu skaitu valsts un starptautiska mēroga konkursos par vismaz 5 vietām mācību gadā.	30.06.2024. 30.06.2025.	10% no ieņēmumiem par mācību maksu, sākot ar 2021.gadu. (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	
Prioritāte P.2. Izglītojamo atbalsta mehānismu pilnveidošana					
Rīcības virziens R.2.1. Izglītojamo mācību motivācijas paaugstināšana					
18.	Labvēlīga skolas psiholoģiskā klimata veidošana attiecībās starp izglītojamajiem un pedagogiem, radošas un brīvas mācību vides attīstība.	Veidots un uzturēts labvēlīgs skolas psiholoģiskais klimats attiecībās starp izglītojamajiem un pedagogiem: 1. uzlabojot savstarpējo komunikāciju un sadarbību; 2. brīvi sniedzot atgriezenisko saiti mācību procesā.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā
19.	No skolas līdzfinansējuma maksas par augstiem mācību sasniegumiem atbrīvoto izglītojamo proporcijas palielināšana no 3% līdz 5%.	Izstrādāti un apstiprināti grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2015.gada 9.jūlija saistošie noteikumos Nr.27 "Par līdzfinansējuma samaksas kārtību par izglītības ieguvi Jūrmalas Mūzikas vidusskolā", palielinot izglītojamo proporciju, kas atbrīvota no skolas līdzfinansējuma maksas	31.12.2023.	Ieņēmumu samazinājums 2475 EUR 2024. g, 2700 EUR 2025.g. (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā

		par augstiem mācību sasniegumiem no 2024.gada.			
20.	Izglītojamo izaugsmes stimulēšana, iesaistot tos dažādu projektu īstenošanā, t.sk. pieredzes apmaiņas braucienos uz citām mūzikas skolām Latvijā un ārpus tās.	Finansējums vismaz 2 pieredzes apmaiņas vizīšu organizēšanai uz citām mūzikas skolām ārpus Latvijas mācību gada laikā. Noorganizēta vismaz viena pieredzes apmaiņas vizīte uz citu mūzikas skolu Latvijā mācību gada laikā. Pieredzes apmaiņas vizītēs nodrošināta dalība vismaz 5 izglītojamajiem mācību gada laikā.	30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	5 000 EUR gadā no 2022.gada (Eiropas Savienības fondu līdzekļi, cits ārējais finansējums, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem,)	Direktora vietnieks projektu realizācijas jomā
21.	Meistarklašu apmeklējuma nodrošināšana izglītojamajiem, t.sk. ārēji piesaistītu pedagogu meistarklašu organizēšana skolā, izglītojamo dalības atbalsts citur rīkotajās meistarklasēs.	1. Noorganizēta vismaz viena ārēji piesaistīta pedagoga meistarklase skolā izglītojamajiem mācību gada laikā. 2. Nodrošināta dalība vismaz 10 izglītojamajiem ārpus skolas rīkotās meistarklasēs mācību gada laikā.	30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	500 EUR 2021.gadā 600 EUR 2022.gadā 700 EUR 2023.gadā 800 EUR 2024.gadā 900 EUR 2025.gadā (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, izglītības metodiķis
22.	Vispusīgas un plašas kultūrizglītības un muzikālas pieredzes pieejamības nodrošināšana	1. Katram izglītojamajam nodrošinātas iespējas dalībai koncertos, konkursos,	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros	Direktora vietnieks projektu realizācijas jomā,

	izglītojamajiem kā dalībniekiem un skatītājiem – koncerti, teātra izrādes, mākslas izstādes.	festivālos un citos pasākumos ar priekšnesumiem. 2. Sniegta informācija par dažādiem pasākumiem, nodrošinātas iespējas iegādāties biļetes uz tiem ar atlaidēm vai bez maksas.		(pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	metodisko komisiju vadītāji
23.	Saturiski attīstošu vasaras nometņu organizēšana izglītojamajiem.	Noorganizēta vismaz viena vasaras nometne izglītojamajiem gadā.	01.09.2021. 01.09.2022. 01.09.2023. 01.09.2024. 01.09.2025.	2 300 EUR 2021.g. 2400 EUR 2022.g. 2450 EUR 2023.g. 2500 EUR no 2024.gada (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, izglītības metodiķis
24.	Atzinības sniegšana talantīgajiem izglītojamajiem, virzīšana Jūrmalas pilsētas pašvaldības un valsts apbalvojumu saņemšanai.	Veikta talantīgo izglītojamo sasniegumu izvērtēšana, pieteikumu sagatavošana un iesniegšana Jūrmalas pilsētas pašvaldības un valsts apbalvojumu saņemšanai.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis, metodisko komisiju vadītāji

25.	Izglītojamo vērtējuma regulāra noskaidrošana par mācību procesu un citiem ar mācībām saistītiem jautājumiem.	Reizi mācību gadā veikta anonīma, elektroniska aptauja izglītojamo vērtējuma noskaidrošanai.	30.06.2020. 30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā
Rīcības virziens R.2.2. Mācībām nepieciešamo resursu nodrošināšana					
26.	Izglītojamajiem iznomājamo mūzikas instrumentu bāzes papildināšana, informācijas sniegšana par labākiem mūzikas instrumentu iegādes/nomas variantiem to nepietiekamības gadījumā. *(sasaistē ar 60., 61.aktivitāti)*	Iegādāti jauni, izglītojamajiem iznomājami mūzikas instrumenti. Sniegta informācija par labākiem mūzikas instrumentu iegādes/nomas variantiem to nepietiekamības gadījumā.	1. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025. 2. Pastāvīgi	1. 7000 EUR 2021.g 7050 EUR 2022.g 7100 EUR 2023.g 7200 EUR 2024.g 7300 EUR 2025.g Ieņēmumu pieaugums par 288 EUR gadā no 2021.gada par mūzikas instrumentu iznomāšanu. (Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks saimnieciskajā darbā, visi pedagogi

27.	Nošu bibliotēkas satura atjaunošana, izcilu mūziķu audio ierakstu iegāde fonotēkas papildināšanai un elektroniskās kartotēkas izveidošana.	1. Iegādāti vismaz 50 jauni nošu krājumi gadā un norakstīti nolietotie. 2. Iegādāti vismaz 5 izcilu mūziķu audio ieraksti gadā fonotēkas papildināšanai. 3. Ieviesta nošu krājumu un audio ierakstu regulāra uzskaite elektroniskā veidā. 4. Izveidota nošu krājumu un audio ierakstu elektroniskā kartotēka.	1., 2. 31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025. 3. 30.06.2022. 4. 31.12.2022.	1.700 EUR 2020.g 750 EUR 2021.g. 760 EUR 2022.g. 770 EUR 2023.g. 780 EUR 2024.g. 790 EUR 2025.g. (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem) 2. Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem) 3., 4. 2022.gadā - 1 000 EUR (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Bibliotekārs, metodisko komisiju vadītāju
28.	Izglītojami skaņdarbu ierakstu un atskaņošanas iespēju nodrošināšana un materiāltehniskā aprīkojuma bāzes papildināšana.	1.Nomainīts audio un vizuālās atskaņošanas tehniskais aprīkojums ar augstu nolietojuma pakāpi un papildus iegādāti jauni datoru skaļruņu komplekti un pārnēsājamās atskaņošanas ierīces.	1. 31.12.2020. 31.12.2021. 2. 31.12.2025.	1. 500 EUR 2021.g. 250 EUR 2022.g. 300 EUR 2023.g. 350 EUR 2024.g. (ieņēmumi no maksas	Direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, projektu vadītājs, direktora vietnieks

		2.Iegādāts un uzstādīts nepieciešamais tehniskais aprīkojums mūzikas ierakstu studijas darbības nodrošināšanai.		pakalpojumiem, pašvaldības budžets) 2. 2025.gadā – 39 300 EUR (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	saimnieciskajā darbā,
29.	Koncerttērpu iegāde un to izmantošanas iespēju nodrošināšana izglītojamajiem.	Izglītojamajiem iegādāti un izsniegti lietošanai publiskas uzstāšanās vajadzībām nepieciešamie koncerttērpi.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	1 250 EUR 2020.g; 2 000 EUR gadā no 2021.gada (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem, pašvaldības budžets)	Direktors, direktora vietnieks saimnieciskajā darbā
Rīcības virziens R.2.3. Jaunu izglītojamo piesaistes un noturēšanas mehānismu ieviešana					
30.	Izglītojamo skaita pieauguma veicināšana (telpu kapacitātes iespēju robežās).	Pieaudzis kopējais izglītojamo skaits līdz 570 izglītojamajiem profesionālās ievirzes izglītības programmās.	31.12.2025.	Papildus ieņēmumi 4275 EUR no 2025.gada (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā
31.	Izglītojamo piesaiste sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestādēm.	Piesaistīti jauni izglītojamie sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā,

		pašvaldības vispārējās izglītības iestādēm: 1. skolas izglītojamajiem un absolventiem piedaloties to rīkotajos pasākumos; 2. sniedzot informāciju par skolu un tās izglītības programmām šajās iestādēs neklātienē un klātienē; 3. izplatot uzaicinājumus uz skolā notiekošajiem pasākumiem šo iestāžu izglītojamajiem un viņu vecākiem.		(pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	direktora vietnieks projektu realizācijas jomā sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestādēm
32.	Izglītojamo no daudzbērnu ģimenēm atbrīvošana no skolas līdzfinansējuma maksas.	Izstrādāti un apstiprināti grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2015.gada 9.jūlija saistošie noteikumos Nr.27 "Par līdzfinansējuma samaksas kārtību par izglītības ieguvi Jūrmalas Mūzikas vidusskolā" izglītojamo no daudzbērnu ģimenēm atbrīvošanai no skolas līdzfinansējuma maksas no 2025.gada (vidēji 30 audzēkņiem)	31.12.2024.	6 750 EUR (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā

33.	Ikmēneša stipendiju sniegšana noteiktam skaitam audzēkņu vidējās izglītības pakāpē, kuri mācās uz 8-10 ballēm.	Izstrādāti un apstiprināti skolas iekšējie noteikumi ikmēneša stipendiju nodrošināšanai no 2026.gada 10% audzēkņu vidējās izglītības pakāpē, kuri mācās uz 8-10 ballēm.	31.12.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā
Rīcības virziens R.2.4. Karjeras izglītības programmas īstenošana					
34.	Tādu projektu īstenošana, kuru ietvaros izglītojamajiem tiek sniegta iespēja vērot un iesaistīties profesionāla orķestra darbībā.	Īstenoti vismaz 2 projekti mācību gada laikā, kuru ietvaros izglītojamie var piedalīties profesionāla orķestra darbībā.	30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	1 000 EUR gadā no 2022.gada (cits ārējais finansējums)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis
35.	Ciešākas sadarbības veicināšana ar mūzikas un kultūrizglītības augstskolām, paaugstinot skolas absolventu motivāciju turpmākām studijām mūzikas jomā.	Regulāri uzturēta un paplašināta sadarbība ar mūzikas un kultūrizglītības augstskolām: 1. organizējot to prezentācijas, informācijas sniegšanas pasākumus un vieslekcijas skolā; 2. nodrošinot iespējas audzēkņu grupām kopīgi apmeklēt tās un iepazīties ar to darbību.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis

36.	Informācijas sniegšana par profesionālās darbības iespējām nākotnē, t.sk. balstoties uz darba tirgus vajadzībām.	Regulāri sekots līdzi darba tirgus tendencēm mūzikas jomā un nodrošināta informācijas sniegšana par profesionālās darbības iespējām nākotnē.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem.)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis
Rīcības virziens R.2.5. Sadarbības uzlabošana ar citām iesaistītajām pusēm					
37.	Sadarbības uzlabošana Dubultu Kultūras kvartāla ietvaros un ar Jūrmalas pilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestādēm.	1. Noorganizēti vismaz 3 kopīgi pasākumi gadā Dubultu Kultūras kvartāla ietvaros. 2. Skolas telpās rīkoti vismaz 5 Jūrmalas pilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu pasākumi gadā. 3. Noorganizēti vismaz 5 pasākumi ar skolas izglītojamo un pedagogu dalību Jūrmalas pilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem.)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, izglītības metodiķis
38.	Sadarbības uzlabošana ar izglītojamo vecākiem, t.sk. to aktīva piesaiste mācību procesam.	1. Nodrošināta regulāra komunikācija un sadarbība ar izglītojamo vecākiem mācību procesa ietvaros. 2. Organizētas vismaz 2 skolas padomes sanāksmes ceturksnī.	1. Pastāvīgi 2. 31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem.)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis, skolas padome

			31.12.2025.		
Prioritāte P.3. Pedagogu darba attīstība					
Rīcības virziens R.3.1. Pedagogu profesionālā pilnveide un kvalifikācijas celšana					
39.	Pedagogu izglītošana – finansējuma nodrošināšana profesionālas pilnveides kursu apmeklēšanai.	Pieaudzis profesionālās kvalifikācijas pilnveides kursos izglītoto pedagogu skaits par vismaz 7 pedagogiem gadā.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	970 EUR 2020.g. 1000 EUR 2021.g. 1010 EUR 2022.g. 1020 EUR 2023.g. 1030 EUR 2024.g. 1040 EUR 2025.g. (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, izglītības metodiķis
40.	Meistarklašu un lekciju nodrošināšana skolas telpās vai vebināru formātā pedagogiem dažādās specialitātēs jaunu darba metožu apguvei.	Noorganizētas vismaz 2 meistarklases vai lekcijas pedagogiem skolas telpās vai vebināru formātā mācību gada laikā.	30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	300 EUR gadā no 2021.gada (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis
41.	Pedagogu pašizglītošanās – pastāvīga sekošana līdzi jauninājumiem savā specialitāte, sevis uzturēšana "muzikālā formā", sava mūzikas instrumenta pārvaldīšana koncertlīmenī.	Veicināta katra pedagoga regulāra pašizglītošanās, sevis uzturēšana "muzikālā formā" un sava pasniegtā mūzikas	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi	Visi pedagogi

		instrumenta spēles pārvaldīšana koncertlīmenī.		no maksas pakalpojumiem)	
42.	Finansiāla atbalsta sniegšana pedagogu dalībai starptautiskos semināros, konferencēs, kultūrizglītojošos pasākumos.	Nodrošināts finansiāls atbalsts vismaz 5 pedagogiem gada laikā dalības maksas, ceļa un naktsmītnes izdevumu segšanai, kā arī dienas naudas nodrošināšanai dalībai starptautiskos semināros, konferencēs un kultūrizglītojošos pasākumos profesionālās kompetences paaugstināšanai.	31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	2 000 EUR gadā no 2021.gada (pašvaldības budžets, Eiropas Savienības fondu līdzekļi, cits ārējais finansējums)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā
43.	Finansiāla atbalsta sniegšana pedagogu dalībai augsta līmeņa koncertos, konkursos un festivālos. *(sasaistē ar 17.aktivitāti)*	Nodrošināts finansiāls atbalsts vismaz 5 pedagogiem mācību gada laikā dalības maksas, ceļa un naktsmītnes izdevumu segšanai, kā arī dienas naudas nodrošināšanai dalībai augsta līmeņa koncertos, konkursos un festivālos kopā ar izglītojamajiem un individuāli.	30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	Esošā budžeta ietvaros. (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem, pašvaldības budžets, cits ārējais finansējums)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā
Rīcības virziens R.3.2. Pedagoģiskās kompetences attīstība					
44.	Individuāla attīstības plāna izstrāde katram audzēknim.	Katru mācību gadu izstrādāti individuālie attīstības plāni katram audzēknim	30.06.2020. 30.06.2021. 30.06.2022.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts	Direktora vietnieks izglītības jomā, metodisko

		pamatizglītības un vidējās izglītības pakāpēs.	30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	komisiju vadītāji, visi pedagogi
45.	Pedagogu kompetences attīstība un paaugstināšana mācību procesa uzlabošanai.	Pedagogu kompetences attīstība un paaugstināšana, t.sk. citu valstu pieredzes pārnese: 1. apgūstot un izmantojot jaunus mācīšanas veidus; 2. apgūstot un izmantojot pozitīvas izglītojamo ieinteresēšanas un disciplinēšanas veidus mācību nodarbībās (īpaši grupu nodarbībās); 3. darbam ar dažādu vecumu izglītojamajiem.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis, metodisko komisiju vadītāji
46.	Datorprasmju uzlabošana pedagogiem, veicinot IKT izmantošanu mācību procesā un uzlabojot e-klases lietošanas spējas.	1. Individuāli apmācīti pedagogi e-klases lietošanas uzlabošanai. 2. Veikta aptauja par pedagogiem nepieciešamajām datorprasmēm mācību procesa mūsdienīgas norises organizēšanai. 3. Nodrošināta pedagogiem nepieciešamo datorprasmju apguve mācību procesa	1. 01.09.2020. 2. 30.06.2020. 3. 31.12.2021.	1., 2. Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija) 3. 1 000 EUR 2021.gadā (pašvaldības budžets)	Direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis

		mūsdienīgas norises organizēšanai.			
47.	Pedagogu motivēšana saņemt atgriezenisko saiti par savu darbu no izglītojamo vecākiem, izglītojamajiem un pedagogu pieredzes pilnveidošana. *(sasaistē ar 25., 57.aktivitāti)*	1. Veikta izglītojamo un viņu vecāku aptauju rezultātu apspriešana un analīze no pedagogu puses. 2. Pedagogi regulāri motivēti uzklausīt izglītojamo un viņu vecāku konstruktīvu viedokli par savu darbu un uzlabot savas mācību metodes.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, metodisko komisiju vadītāji
Rīcības virziens R.3.3. Konstruktīvas un produktīvas pedagogu pieredzes apmaiņas veicināšana					
48.	Pieredzes apmaiņas vizīšu organizēšana uz citām mūzikas skolām, t.sk. nodrošinot savstarpēju repertuāru apmaiņu. *(sasaistē ar 20.aktivitāti)*	Noorganizētas vismaz 2 pieredzes apmaiņas vizītes uz citām mūzikas skolām Latvijā mācību gada laikā.	30.06.2020. 30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	Esošā budžeta ietvaros (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā
49.	Pieredzes apmaiņas vizīšu organizēšana uz citām valstīm jaunu mācību metožu ieviešanai darbā. *(sasaistē ar 6.aktivitāti)*	1. Noorganizēta vismaz viena pieredzes apmaiņas vizīte uz citām valstīm mācību gada laikā. 2. No 2022.gada piesaistīts ārējais finansējums vismaz vienas papildus pieredzes	30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	No 2500 EUR 2021.gadā; 2600 EUR 2022.g. 2700 EUR 2023.g. 2800 EUR 2024.g.	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā

		apmaiņas vizītes organizēšanai uz citām mūzikas skolām ārpus Latvijas mācību gada laikā.		2900 EUR 2025.g. (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem, Eiropas Savienības fondu līdzekļi, cits ārējais finansējums)	
50.	Atklāto mācību nodarbību organizēšana un citu pedagogu nodarbību vērošanas nodrošināšana, primāri jaunajiem pedagogiem.	Sniegtas iespējas pedagogiem apmeklēt un vērot citu pedagogu mācību nodarbības profesionālās pieredzes pilnveidošanai.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā
51.	Atbalsta sniegšana citiem pedagogiem izglītojamo sasniegumu veicināšanā.	Pedagogi regulāri motivēti sniegt atbalstu citiem pedagogiem, kopīgi veicinot izglītojamo sasniegumus un talanta attīstību.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, metodisko komisiju vadītāji
Prioritāte P.4. Sadarbības uzlabošana ar izglītojamo vecākiem					
Rīcības virziens R.4.1. Izglītojamo vecāku lomas uzsvēršana mācību procesā					

52.	Izglītojamo vecāku lomas uzsvēršana kvalitatīva mācību procesa organizēšanā.	Regulāri uzsvērta izglītojamo vecāku loma mācību procesā izglītojamo panākumu sasniegšanai, uzsverot izglītojamo un viņu vecāku atbildību: 1. kvalitatīvā mājas darbu organizēšanā un sistemātiskā izpildīšanā; 2. mūzikas instrumenta spēlēšanā katru dienu, iespēju robežās arī mājās.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, visi pedagogi
Rīcības virziens R.4.2. Ciešākas informācijas apmaiņas nodrošināšana					
53.	Regulāra izglītojamo vecāku informēšana par bērnu sekmēm, panākumiem, problēmām un izaicinājumiem.	Nodrošināta izglītojamo vecāku informēšana: 1. organizējot vecāku sapulces un individuālas sarunas; 2. izmantojot dažādus saziņas veidus (e-pastā, telefoniski, klātienē); 3. nepieciešamības gadījumā sazinoties ar izglītojamo vecākiem svešvalodās; 4. aktīvi aizpildot informāciju e-klasē.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, visi pedagogi

54.	Vecāku vēlmju izzināšana attiecībā uz izglītojamo, vēlmju un reālo dotību atbilstības pārrunāšana.	Veiktas regulāras pārrunas ar izglītojamo, īpaši jauno izglītojamo vecākiem: 1. noskaidrojot to vēlmes attiecībā uz bērna attīstību, skolas nozīmi bērna dzīvē, iespējamā profesionālajā darbībā; 2. pārrunājot vēlmes un izglītojamā reālās dotības un attīstības potenciālu.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks izglītības jomā, visi pedagogi
55.	Skolas padomes darba aktivizēšana skolas atbalsta sistēmas veidošanā. *(sasaistē ar 38.aktivitāti)*	Noorganizētas vismaz 2 skolas padomes sanāksmes ceturksnī.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, cits ārējais finansējums)	Direktors
56.	Jaunu un inovatīvu veidu ieviešana izglītojamo vecāku iesaistes nodrošināšanai mācību procesā.	Ieviesti jaunu un inovatīvi veidi izglītojamo vecāku iesaistes veicināšanai: 1. kafija ar vecākiem; 2. individuālas pedagogu sanāksmes ar jaunuzņemto izglītojamo vecākiem; 3. dialogs sociālajos tīklos;	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, visi pedagogi

		4. e-klases iespēju attīstība.			
57.	Izglītojamo vecāku vērtējuma regulāra noskaidrošana par mācību procesu un citiem ar mācībām saistītiem jautājumiem.	Reizi mācību gadā veikta anonīma, elektroniska aptauja izglītojamo vecāku vērtējuma noskaidrošanai.	30.06.2020. 30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, valsts mērķdotācija)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā
Rīcības virziens R.4.3. Aktīva izglītojamo vecāku iesaiste koncertdzīvē					
58.	Izglītojamo muzikālo ģimeņu koncertu organizēšana.	Noorganizēti vismaz 1 izglītojamo muzikālo ģimeņu koncerts mācību gada laikā.	30.06.2020. 30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem, cits ārējais finansējums)	Direktora vietnieks projektu realizācijas jomā
59.	Pieaugušo interešu izglītības piedāvājuma iespēju nodrošināšana muzicēšanai izglītojamo vecākiem.	Nodrošināta vismaz vienas pieaugušo interešu izglītības programmas sagatavošana izglītojamo vecākiem un valsts budžeta piesaiste tās īstenošanai.	31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	Esošā budžeta ietvaros (valsts budžets, pašvaldības budžets)	Direktors, izglītības metodiķis
Prioritāte P.5. Infrastruktūras un materiāltehniskā aprīkojuma bāzes uzlabošana					

Rīcības virziens R.5.1. Mūzikas instrumentu bāzes atjaunošana un papildināšana					
60.	Mūzikas instrumentu ar augstu nolietojuma pakāpi norakstīšana, regulāra un pakāpeniska nomaiņa.	Mūzikas instrumentu ar augstu nolietojuma pakāpi pakāpeniska nomaiņa ar jauniem instrumentiem, to skaita samazinājums par vidēji 5% gadā.	31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	4 500 EUR gadā no 2021.gada (pašvaldības budžets)	Direktors, direktora vietnieks saimnieciskajā darbā, galvenais grāmatvedis
61.	Jaunu un kvalitatīvu mūzikas instrumentu iegāde, īpaši talantīgo izglītojamo mācību un reto izglītības programmu vajadzību nodrošināšanai.	Iegādāti jauni un kvalitatīvi mūzikas instrumenti: 1.2020.gadā vismaz 2 jauni mūzikas instrumenti; 2.2021.gadā vismaz 10 jauni mūzikas instrumenti; 3.2022. gadā jauna koncertflīģeļa iegāde Dubultu koncertzālei;	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022.	3 240 EUR 2020.g; 18 200 EUR 2021.g. 142 850 EUR 2022.g. (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, direktora vietnieks saimnieciskajā darbā
62.	Esošo mūzikas instrumentu, īpaši klavierspēles instrumentu kvalitatīvas apkopes un noskaņošanas nodrošināšana.	Esošajiem mūzikas instrumentiem, t.sk. klavierspēles instrumentiem veikta kvalitatīva apkope un noskaņošana.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets)	Direktora vietnieks saimnieciskajā darbā
Rīcības virziens R.5.2. Cita mācībām nepieciešamā materiāltehniskā aprīkojuma bāzes un IKT nodrošinājuma uzlabošana					

63.	Mācību procesā nepieciešamās datortehnikas iegāde, lai nodrošinātu tās pieejamību visās grupu nodarbību klasēs.	Atjaunota esošā datortehnikas bāze	31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	5000 EUR gadā no 2021.gada; (pašvaldības budžets)	Direktora vietnieks saimnieciskajā darbā, galvenais grāmatvedis
64.	Nepieciešamo mācību līdzekļu iegāde mācību darbam – skaņojamie aparāti, metronomi, stīgas, lociņi, regulējamie klavieru krēsli un paliktnīši, klavieru soli, mācību galdi u.tml.	Katru gadu iegādāti jauni mācību darbam nepieciešamie mācību līdzekļi.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	1 400 EUR 2020.g. 1800 EUR 2021.g. 1900 EUR 2022.g. 2000 EUR 2023.g. 2100 EUR no 2024.g. (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks saimnieciskajā darbā, galvenais grāmatvedis
65.	Interneta un mobilo sakaru tīkla nodrošinājuma uzlabošana visās skolas telpās.	Nodrošināts labs interneta un mobilo sakaru tīkla pārklājums visās skolas telpās.	31.12.2020.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets)	Direktora vietnieks saimnieciskajā darbā sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas domes Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pārvaldi

66.	Multifunkcionālo iekārtu iegāde, lai nodrošinātu kopēšanas un printēšanas iespējas katrā ēkas stāvā.	Iegādātas un uzstādītas 2 multifunkcionālās iekārtas.	31.12.2023.	800 EUR – 2023.gadā (pašvaldības budžets)	Direktora vietnieks saimnieciskajā darbā, galvenais grāmatvedis
Rīcības virziens R.5.3. Skolas telpu tehniskā aprīkojuma pilnveidošana					
67.	Multimediju ierīču un skatuves tehniskā aprīkojuma iegāde un uzstādīšana Dubultu koncertzālē.	Iegādāts un uzstādīts skaņas aprīkojums 2024.gadā un gaismas aprīkojums 2025.gadā.	31.12.2024. 31.12.2025.	40 300 EUR 2024.gadā; 70000 EUR 2025.gadā. (pašvaldības budžets)	Direktors, direktora vietnieks saimnieciskajā darbā, galvenais grāmatvedis
68.	Multimediju ierīču iegāde un uzstādīšana Dubultu kamerzālē.	Iegādāts un uzstādīts nepieciešamais tehniskais aprīkojums prezentācijas un pasākumu norises vajadzībām.	31.12.2021.	10 000 EUR 2021.gadā (pašvaldības budžets)	Direktors, direktora vietnieks saimnieciskajā darbā, galvenais grāmatvedis
Rīcības virziens R.5.4. Uzlabojumu veikšana skolas telpās, t.sk. ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana					
69.	Piemērotu apstākļu radīšana mūzikas instrumentu glabāšanas nodrošināšanai, lai novērstu to bojāšanos.	1. Iegādātas un uzstādītas gaisa mitrināšanas ierīces Dubultu koncertzālē un Dubultu kamerzālē.	1.,2. 01.09.2020. 3. 01.09.2021.	1. 2016 EUR 2020.gadā (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks saimnieciskajā darbā

		2. Iegādātas un uzstādītas gaisa mitruma mērīšanas ierīces 45 nodarbību telpās.		2. 2000 EUR 2021.gadā (pašvaldības budžets) 3. 2022.gadā – 2 500 EUR (pašvaldības budžets)	
70.	Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana skolas telpās. Nodrošināt komunālo maksājumu uzskaitei nepieciešamo skaitītāju uzstādīšanu telpu iznomāšanai.	Skaitītāju uzstādīšana.	31.12.2022.	2022. gadā – 1250 EUR (pašvaldības budžets).	Direktors, direktora vietnieks saimnieciskajā darbā, skolas padome
71.	Radošas atpūtas zonu izveide izglītojamajiem, labiekārtojot skolas terasi un koridorus.	1.Iegādātas un uzstādītas mīkstās mēbeles (pufi sēdēšanai) skolas koridoros. 2. Labiekārtota skolas terase, uzstādot drošības prasībām atbilstošu nožogojumu, iegādājoties un uzstādot multifunkcionālas āra mēbeles, kā arī izveidojot to novietni ar jumtu uz terases.	1. 31.12.2023.	1. 2023.gadā – 2 000 EUR; 2. 2025.gadā – 15 000 EUR. (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktora vietnieks saimnieciskajā darbā, galvenais grāmatvedis
Prioritāte P.6. Konkurētspējas veicināšana					
Rīcības virziens R.6.1. Skolas atpazīstamības paaugstināšana					

72.	Informācijas par skolu, tās izglītojamo un pedagogu sasniegumiem un rīkotajiem pasākumiem nodrošināšana sociālajos tīklos, skolas un Jūrmalas pilsētas pašvaldības mājaslapā, informatīvajā izdevumā "Jūrmalas Avīze", citos drukātajos materiālos un masu medijos skolas popularizēšanas veicināšanai. *(sasaistē ar 90.aktivitāti)*	1. Regulāri sagatavota un publicēta informācija par skolu, tās izglītojamo un pedagogu sasniegumiem un rīkotajiem pasākumiem elektroniski un drukātā formātā. 2. Sociālo tīklu izmantošanas attīstība informācijas sniegšanai – izveidots skolas *Instagram* konts un tajā regulāri publicēta informācija, īpaši jauniešu auditorijai.	Pastāvīgi	180 EUR 2020.g.; 250 EUR gadā no 2021.gada (pašvaldības budžets)	Direktors, izglītības metodiķis, lietvedis
73.	Skolas pūtēju orķestra dalības nodrošināšana dažādos konkursos, skolas un Jūrmalas pilsētas pašvaldības rīkotajos pasākumos. *(sasaistē ar 75.aktivitāti)*	1.Nodrošināta skolas pūtēju orķestra dalība Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestāžu un kapitālsabiedrību organizētajos pasākumos vismaz 2 reizes gadā. 2.Nodrošināta skolas pūtēju orķestra dalība skolas organizētajos pasākumos vismaz 2 reizes gadā. 3.Nodrošināta skolas pūtēju orķestra dalība dažāda līmeņa konkursos vismaz 1 reizi gadā.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	1., 2. Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem) 3. 500 EUR no 2021.gada (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, diriģents
74.	Skolas simfoniskā orķestra izveide dalības nodrošināšanai dažādos konkursos un skolas rīkotajos pasākumos.	1. Izveidots skolas simfoniskais orķestris.	1. 31.12.2021. 2., 3. –	1., 2. Esošā budžeta ietvaros	Direktors, direktora vietnieks

		2. Nodrošināta skolas simfoniskā orķestra dalība skolas organizētajos pasākumos vismaz 3 reizes gadā. 3. Nodrošināta skolas simfoniskā orķestra dalība dažāda līmeņa konkursos vismaz 1 reizi gadā.	31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	(pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem) 3. 500 EUR gadā no 2022.gada (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	izglītības jomā, diriģents
75.	Sadarbības iespēju izmantošana ar Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādēm un kapitālsabiedrībām skolas dalības nodrošināšanai to organizētajos pasākumos, kā arī kopīgu pasākumu rīkošanā, t.sk. Dubultu Kultūras kvartāla ietvaros.	1. Nodrošināta skolas dalība ar audzēkņu un pedagogu priekšnesumiem Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestāžu un kapitālsabiedrību organizētajos pasākumos vismaz 3 reizes gadā. 2. Nodrošināta skolas iesaiste vismaz 5 kopīgu pasākumu rīkošanā gadā ar Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādēm un kapitālsabiedrībām, piemēram, Dzintaru koncertzālē, Mellužu estrādē, skolas telpās, Dubultu Kultūras kvartālā.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	Esošā budžeta ietvaros. (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, izglītības metodiķis sadarbībā ar Jūrmalas Mākslas skolu, Jūrmalas Centrālo bibliotēku, citām Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādēm un SIA "Dzintaru koncertzāle"
76.	Jūrmalas pilsētas iedzīvotājiem un viesiem brīvi pieejamu koncertu un citu kultūras pasākumu organizēšana.	1. Skolas telpās regulāri rīkoti dažādi bezmaksas koncerti un citi kultūras pasākumi.	1., 2. Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros	Direktors, direktora

	(sasaistē ar 72.aktivitāti)	2. Regulāri nodrošināta informācijas sniegšana par skolā plānotajiem koncertiem un citiem kultūras pasākumiem. 3. Veikta skolā rīkoto koncertu un citu kultūras pasākumu apmeklētāju uzskaite, gadā sasniedzot vismaz 20 000 apmeklētāju.	3. 31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	(pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	vietnieks projektu realizācijas jomā
77.	Skolas piederības sajūtas un lepnuma par skolu veicināšana absolventiem, lai sekmētu to motivāciju ieteikt šo skolu citiem, sniegtu tajā meistarklases un koncertus, sūtītu tajā savus bērnus.	1. Regulāri veicināta skolas piederības un lepnuma par skolu sajūta absolventiem. 2. Nodrošināta skolas absolventu dalība vismaz 2 pasākumos skolā mācību gada laikā. 3. Sagatavoti un izsniegti skolas žetoni visiem vidējās profesionālās ievirzes izglītības ieguvējiem.	1. Pastāvīgi 2. 30.06.2020. 30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025. 3. 01.05.2021	1.,2. Esošā budžeta ietvaros (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem) 3. 1900 EUR 2021.gadā žetona matricas izgatavošanai 180 EUR no 2021. – žetonu izgatavošanai. (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā
Rīcības virziens R.6.2. Starptautiska un valsts mēroga projektu īstenošana					

78.	Starptautiskās sadarbības, pieredzes apmaiņas projektu īstenošana ar Baltijas valstīm, Ziemeļvalstīm, kā arī citām Eiropas Savienības dalībvalstīm. *(sasaistē ar 6., 49.aktivitāti)*	Īstenoti 2 starptautiskās sadarbības, pieredzes apmaiņas projekti ar Baltijas un Eiropas valstīm 3 gadu laikā.	31.12.2022. 31.12.2025.	15 000 EUR viena projekta īstenošanai (Eiropas Savienības fondu līdzekļi, cits ārējais finansējums)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā
79.	Kopīgu valsts un starptautiska mēroga projektu īstenošana sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas domi un citām Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādēm un kapitālsabiedrībām.	Īstenoti vismaz 2 valsts un/vai starptautiska mēroga projekti sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas domi un citām Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādēm un kapitālsabiedrībām 2 gadu laikā.	31.12.2023. 31.12.2025.	10 000 EUR viena projekta īstenošanai (Kultūrkapitāla fonda līdzekļi, Eiropas Savienības fondu līdzekļi, cits ārējais finansējums)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā
80.	Kopīgu valsts un starptautiska mēroga projektu īstenošana sadarbībā ar reģiona mūzikas skolām. *(sasaistē ar 34., 83.aktivitāti)*	Īstenoti vismaz 2 valsts un/vai starptautiska mēroga projekti sadarbībā ar reģiona mūzikas skolām.	31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	10 000 EUR viena projekta īstenošanai (Valsts Kultūrkapitāla fonda līdzekļi, Eiropas Savienības fondu līdzekļi, cits ārējais finansējums)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā
Rīcības virziens R.6.3. Augsta līmeņa starptautiska un valsts līmeņa kultūras pasākumu, talantu konkursu organizēšana					
81.	Augsta līmeņa starptautisku un valsts līmeņa kultūras pasākumu organizēšana skolas telpās un Dzintaru koncertzālē. *(sasaistē ar 75.aktivitāti)*	Nodrošināta vismaz 1 augsta līmeņa starptautiska un valsts līmeņa kultūras pasākuma organizēšana gadā skolas telpās	31.12.2022. 31.12.2024.	10 000 EUR gadā (pašvaldības budžets Valsts Kultūrkapitāla fonda	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā sadarbībā ar

		un nepieciešamības gadījumā Dzintaru koncertzālē.		līdzekļi, , cits ārējais finansējums)	Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādēm un SIA "Dzintaru koncertzāle"
82.	Starptautiska un valsts līmeņa talantu konkursu organizēšana skolas telpās un Dzintaru koncertzālē. *(sasaistē ar 75.aktivitāti)*	1. Skolā rīkoto valsts līmeņa talantu konkursu skaits pieaudzis vidēji par 1 konkursu gadā. 2. Nodrošināta 1-2 starptautiska līmeņa talantu konkursu organizēšana gadā skolas telpās un nepieciešamības gadījumā Dzintaru koncertzālē.	31.12.2021. 31.12.2023. 31.12.2025.	10 000 EUR gadā (pašvaldības budžets Valsts Kultūrkapitāla fonda līdzekļi, , cits ārējais finansējums)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādēm un SIA "Dzintaru koncertzāle"
Rīcības virziens R.6.4. Sadarbības īstenošana ar reģiona mūzikas skolām					
83.	Sadraudzības turpināšana ar reģiona mūzikas skolām, sadarbības attīstīšana ar citām mūzikas skolām un mūzikas skolu metodiskajiem centriem. *(sasaistē ar 20., 48., 80.aktivitāti)*	Sadarbībā ar reģiona un citām mūzikas skolām, mūzikas skolu metodiskajiem centriem: 1. organizēti vismaz 2 kopīgi tematiskie koncerti gadā; 2. organizēti vismaz 2 savstarpēji konkursi gadā savās un citu mūzikas skolu telpās; 3. īstenoti pieredzes apmaiņas braucieni uz citām reģiona mūzikas skolām un dalība to	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	1., 2. Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem) 3. 350 EUR 2020.g.; 400 EUR 2021.g.; 450 EUR 2022.g.; 500 EUR 2023.g.;	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis

		organizētajos profesionālās pilnveides kursos, meistarklasēs.		550 EUR 2024.g.; 600 EUR 2025.g. (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	
84.	Augstvērtīgu meistarklašu, paraugstundu un metodisko konferenču un semināru organizēšana skolā, piesaistot uz tām arī dalībniekus no citām reģiona mūzikas skolām. *(sasaistē ar 21., 40.aktivitāti)*	Noorganizēti vismaz 3 pasākumi (meistarklases, paraugstundas, metodiskās konferences un semināri) skolā mācību gada laikā, piesaistot uz tām arī dalībniekus no citām reģiona mūzikas skolām.	30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	300 EUR 2021.gadā 400 EUR 2022.gadā 500 EUR no 2023.gada (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem, pašvaldības budžets)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, izglītības metodiķis
Prioritāte P.7. Labvēlīgas skolas iekšējās vides, darba organizācijas un vadības nodrošināšana					
Rīcības virziens R.7.1. Darba organizācijas efektivitātes paaugstināšana					

85.	Finanšu resursu bāzes paplašināšana. *(sasaistē ar 55.aktivitāti)*	1. Ik gadu pieauguši ieņēmumi no maksas pakalpojumiem – telpu nomas iespēju aktīvāka izmantošana un maksas papildnodarbību noturēšana. 2. Ik gadu pieaudzis dažādos projektos piesaistītā finansējuma apjoms skolas attīstības, izglītojamo un pedagogu vajadzību nodrošināšanai.	31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	1000 EUR gadā no 2021.gada (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, skolas padome
86.	Darba plānošanas un personāla novērtēšanas pilnveidošana un savstarpējās sasaistes nodrošināšana, katram pedagogam un pārējiem darbiniekiem izvirzot konkrētus mācību gadā sasniedzamus darba mērķus un uzdevumus, kā arī nosakot darba rezultātu vērtēšanas kārtību un kritērijus.	Izstrādāti un apstiprināti skolas iekšējie noteikumi, nosakot darba plānošanas un personāla novērtēšanas kārtību un kritērijus.	1. 31.12.2022.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks saimnieciskajā darbā
87.	Ikgadējā mācību un audzināšanas darba plāna izstrādes uzlabošana, definējot konkrētus uzdevumus un izmērāmus sasniedzamos rezultatīvos rādītājus.	Uzlabota ikgadējā mācību un audzināšanas darba plāna izstrāde, attiecīgajam mācību gadam definējot konkrētus uzdevumus un izmērāmus sasniedzamos rezultatīvos rādītājus.	01.09.2020. 01.09.2021. 01.09.2022. 01.09.2023. 01.09.2024. 01.09.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets)	Direktors

88.	Regulāru metodisko komisiju sanāksmju organizēšana ar skolas vadības dalību, lai pārrunātu aktualitātes, skolas mācību un audzināšanas darba plāna, kā arī skolas attīstības stratēģijas izpildes progresu.	Reizi ceturksnī noorganizēta vismaz viena metodiskās komisijas sanāksme ar skolas vadības dalību.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, izglītības metodiķis, metodisko komisiju vadītāji
89.	Personāla apmierinātības un viedokļa par citu ar darbu saistītu jautājumu regulāra noskaidrošana.	Reizi mācību gadā veikta anonīma, elektroniska aptauja personāla apmierinātības un viedokļa noskaidrošanai.	30.06.2020. 30.06.2021. 30.06.2022. 30.06.2023. 30.06.2024. 30.06.2025.	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets)	Direktors
Rīcības virziens R.7.2. Informācijas aprites, komunikācijas uzlabošana un modernizēšana					
90.	IKT tehnoloģiju izmantošana informācijas aprites nodrošināšanai.	1. Attīstītas e-klases izmantošanas iespējas ātrākai informācijas apritei starp pedagogiem, skolas vadību un izglītojamo vecākiem. 2. Regulāri un aktīvi izmantota skolas mājaslapa, *Facebook* un *Youtube* profils, Jūrmalas	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets)	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, lietvedis

		pilsētas domes mājaslapa, kā arī citi elektroniskie mediji informācijas izplatīšanai par skolā notiekošajiem pasākumiem, mācību procesa norisi, izglītojamo un pedagogu sasniegumiem.			
91.	Grafiskā dizaina programmu *ADOBE Photoshop* un *Ilustrator* abonēšanas maksa grafisko attēlu apstrādei un maketu izveidei.	Skolas vidē kvalitatīvi nodrošināti vizuālās komunikācijas līdzekļi.	2021. – 2025. gads.	485 EUR no 2021.gada (pašvaldības budžets)	
92.	Skolā notiekošo pasākumu organizēšanas plānošanas uzlabošana.	1. No pedagogu puses laicīgi sniegta informācija un veikta koncerta vai ieskaites norises saskaņošana Dubultu koncertzālē un Dubultu kamerzālē. 2. Visam skolas personālam nodrošināta pieejamība aktuālajam skolā rīkoto pasākumu kalendārajam plānam.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieks projektu realizācijas jomā, visi pedagogi
Rīcības virziens R.7.3. Kolektīva aktīvāka iesaiste saliedēšanas pasākumos					
93.	Skolas administratīvās komandas saliedēta darba nodrošināšana, savstarpējā atbalsta, palīdzības sniegšana problēmu situācijās, īpaši konfliktsituāciju risināšanā.	1. Reizi 2 nedēļās rīkotas skolas vadības komandas sanāksmes aktuālo darba jautājumu pārrunāšanai un	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros	Direktors, direktora vietnieki, izglītības

	(sasaistē ar 89.aktivitāti)	problēmu situāciju risināšanai nepieciešamības gadījumā. 2. No skolas direktora puses regulāri veicināts skolas administratīvās komandas saliedēts darbs, sniegts nepieciešamais atbalsts un palīdzība darba ietvaros. 3. Regulāri veikta skolas administratīvās komandas viedokļa noskaidrošana par apmierinātību ar darba vidi un mācību procesa norisi, nepieciešamajiem uzlabojumiem tajā.		(pašvaldības budžets)	metodiķis, lietvedis, projektu vadītāji, galvenais grāmatvedis
94.	Atzinības izteikšana par personāla sasniegumiem, labi paveikto darbu. *(sasaistē ar 8.aktivitāti)*	Reizi gadā rīkota atzinības izteikšanas ceremonija skolas darbiniekiem un pedagogiem, godinot tos par augstiem darba sasniegumiem.	31.12.2020. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	2020.gadā – esošā budžeta ietvaros 8 000 EUR gadā no 2022.gada (pašvaldības budžets,)	Direktors
95.	Vienlīdzīgas attieksmes nodrošināšana pedagogu vidū, brīvas viedokļu apmaiņas iespēju radīšana. *(sasaistē ar 89.aktivitāti)*	1. No skolas vadības un metodisko komisiju vadītāju puses sniegta vienlīdzīga attieksme pret visiem pedagogiem, pārrunātas esošās problēmas un risinātas konfliktsituācijas.	Pastāvīgi	Esošā budžeta ietvaros (pašvaldības budžets, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, metodisko komisiju vadītāji, visi pedagogi

		2. Regulāri veikta pedagogu viedokļa noskaidrošana par apmierinātību ar darba vidi un mācību procesa norisi, nepieciešamajiem uzlabojumiem tajā.			
96.	Draudzīgas darba vides veidošana – jauna veida kopīgu kolektīva pasākumu rīkošana.	2 reizes gadā rīkoti kolektīva saliedēšanas pasākumi, t.sk. ārpus skolas telpām.	31.12.2020. 31.12.2021. 31.12.2022. 31.12.2023. 31.12.2024. 31.12.2025.	Esošā budžeta ietvaros (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem)	Direktors, direktora vietnieki