

PASĀKUMA APRAKSTS
**Grantu programmas “Konferenču, semināru un tūrisma veicināšanas publiski pasākumi
Jūrmalā” konkursam**

Informācija par pasākumu

Situācijas apraksts, kas pamato pasākuma īstenošanas nepieciešamību	Informācija katrā ailē uz leju tiek sniegta konspektīvi, apraksta formā. (Līdz 2000 zīmju katrā ailē)
Pasākuma galvenā doma/ideja, mērķi un to saistība ar nolikuma 4.punktā noteiktajiem mērķiem	(Atbilstoši Vērtēšanas kritēriju 2.1., 3.1. punktam)
Pasākuma unikalitāte un aktualitāte vietējā un starptautiskā mērogā	(Atbilstoši Vērtēšanas kritēriju 3.3. punktam)
Pasākuma mērķauditorija – dalībnieku, apmeklētāju skaits un to raksturojums	(Atbilstoši Vērtēšanas kritēriju 2.2., 2.6., 3.2., 3.7.)
Pasākuma publicitātes plāns	(Atbilstoši Vērtēšanas kritēriju 2.3., 3.4. punktam)
Pasākuma norises laiks un ilgums	no 20__gada __.____.____ līdz 20__gada___._____ (Atbilstoši Vērtēšanas kritēriju 2.7, 2.8., 3.8. punktam)
Ieguvums Jūrmalas uzņēmējdarbības vides attīstībai	(Atbilstoši Vērtēšanas kritēriju 3.9. punktam)
Pasākuma norises vieta	
Pasākuma norises plāns (detalizēta dienaskārtība, kurā ir norādīts katras aktivitātes norises laiks, ilgums, vieta un apraksts)	(Atbilstoši Vērtēšanas kritēriju 2.4., 3.5. punktam)

Pielikumi:

1. pielikums: *Granta pieteikums*
2. pielikums: *Pasākuma apraksts*
3. pielikums: *Pasākuma tāme*
7. pielikums: *Uzskaites veidlapa par sniedzamo informāciju de minimis atbalsta piešķiršanai**
8. pielikums: *Par pasākuma rīkošanu atbildīgās personas un pasākuma vadības grupas locekļu CV*
*Ja attiecināms

**Par pasākuma rīkošanu
atbildīgā persona**

_____ (paraksts)

_____ (vārds, uzvārds)

**Organizācijas
paraksttiesīgā persona**

_____ (paraksts)

_____ (vārds, uzvārds)