



## JŪRMALAS DOME

Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV - 2015, tālrunis: 67093816, e-pasts: pasts@jurmala.lv, www.jurmala.lv

### NOLIKUMS

Jūrmalā

2022.gada 5.maijā

Nr. 45

(protokols Nr.9, 70.punkts)

### Jūrmalas Dzīvojamo māju privatizācijas komisijas nolikums

Izdots saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu, likuma “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 57.panta otro daļu un Jūrmalas domes 2021.gada 16.decembra saistošo noteikumu Nr.49 “Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības nolikums” 9.12.apakšpunktu

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Jūrmalas Dzīvojamo māju privatizācijas komisijas (turpmāk – Komisija) uzdevumus, struktūru un darba organizāciju.
2. Komisija ir ar Jūrmalas domes lēmumu iecelta pašvaldības institūcija likuma “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” izpildei, kuras sastāvā iekļauts Valsts zemes dienesta pārstāvis.
3. Komisija savā darbībā ievēro Satversmi, likumus un citus spēkā esošos normatīvos aktus.
4. Komisija savus uzdevumus veic patstāvīgi, kā arī sadarbībā ar citām valsts un pašvaldību institūcijām un iestādēm.

#### II. Komisijas uzdevumi un tiesības

5. Komisijas galvenie uzdevumi ir:
  - 5.1. nodrošināt Jūrmalas valstspilsētas administratīvajā teritorijā esošo pašvaldības dzīvojamo māju privatizāciju;
  - 5.2. izskatīt priekšlikumus par dzīvojamo māju apsaimniekošanai nepieciešamo zemes platību, apzināt zemes īpašumtiesības un noteikt zemes izmantošanas turpmākās iespējas (zeme ir pārdodama vai nomājama);
  - 5.3. noteikt privatizācijas objekta vērtību un pirkuma maksu saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem;

- 5.4. pieņemt lēmumu par pirkuma līguma slēgšanu un noslēgt pirkuma līgumu.
6. Komisijas tiesības ir:
- 6.1. pieprasīt un saņemt dzīvojamo māju privatizācijai nepieciešamo informāciju no pašvaldību un valsts institūcijām, kā arī uzņēmumiem un uzņēmējsabiedrībām;
  - 6.2. apmeklēt privatizācijas objektus un iepazīties ar to tehnisko stāvokli;
  - 6.3. iepazīties ar noslēgtajiem īres un nomas līgumiem privatizējamās dzīvojamās mājās;
  - 6.4. piedalīties Jūrmalas domes sēdēs un citās valsts un pašvaldību institūcijās un aizstāvēt tajās savu viedokli par dzīvojamo māju privatizācijas jautājumiem.

### **III. Komisijas struktūra un darbība**

7. Komisija tiek izveidota piecu locekļu sastāvā un tās priekšsēdētāju ieceļ Jūrmalas dome.
8. Komisijas priekšsēdētājs sasauc un vada Komisijas sēdes, kā arī kontrolē Komisijas lēmumu izpildi.
9. Komisija darbu veic koleģiāli. Tā ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja komisijas sēdē piedalās ne mazāk kā puse komisijas locekļu.
10. Komisija pieņem lēmumus ar Komisijas locekļu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Ja ir vienāds balsu skaits, izšķirīgā ir Komisijas priekšsēdētāja (viņa prombūtnē – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka) balss.
11. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Ja rodas domstarpības par Komisijas lēmuma saturu vai tā izpildes kārtību, lēmums ir spēkā tādā formulējumā, kādā tas fiksēts sēdes protokolā. Komisijas loceklim, kurš nepiekrīt Komisijas lēmumam, ir tiesības rakstiski pievienot protokolam savu viedokli. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
12. Komisijas sēdes protokolā norāda:
- 12.1. Komisijas sēdes datumu, numuru, vietu, atklāšanas un noslēgšanas laiku;
  - 12.2. Komisijas sastāvu, Komisijas locekļu vārdus un uzvārdus, amatus, kuri piedalās sēdē un kuri sēdē nepiedalās;
  - 12.3. Komisijas sēdes darba kārtību;
  - 12.4. katra izskatāmā jautājuma aprakstu un pieņemto lēmumu;
  - 12.5. Komisijas locekļu balsošanas rezultātu – balsu skaitu “par”, “pret” vai “atturas”.
13. Komisijas priekšsēdētājs (viņa prombūtnē - Komisijas priekšsēdētāja vietnieks) ir tiesīgs ar vienpersonisku lēmumu apturēt Komisijas lēmuma izpildi, nekavējoties paziņojot par to Komisijas locekļiem un attiecīgā lēmuma tiešajiem izpildītājiem, ja viņš var pamatot, ka attiecīgais Komisijas lēmums nav likumīgs.
14. Ja Komisija nedēļas laikā pēc attiecīgā lēmuma apturēšanas to atkārtoti izskatījusi pēc būtības un atzinusi, ka Komisijas priekšsēdētāja lēmums nav likumīgs, tā pieņem atkārtotu lēmumu.
15. Komisijas darbu nodrošina Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Īpašumu pārvaldes Pašvaldības īpašumu nodaļa.

### **IV. Komisijas darba pārraudzība**

16. Komisijas darbu pārrauga Jūrmalas dome, kurai ir tiesības kontrolēt un uzraudzīt tās ieceltās Komisijas un Komisijas priekšsēdētāja darbības likumību.
17. Jūrmalas domei ir tiesības:

- 17.1. atcelt vai grozīt nelikumīgus Komisijas lēmumus vai apturēt nelikumīgu Komisijas darbību;
- 17.2. atcelt Komisiju vai tās priekšsēdētāju pienākumu pildīšanas, ja atkārtoti netiek pildīti vai tiek pārkāpti likumi vai Ministru kabineta noteikumi.
18. Komisijas pieņemtos lēmumus vai faktisko rīcību var apstrīdēt Jūrmalas valstspilsētas administrācijā (Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV-2015), ja vien ārējos normatīvajos aktos nav noteikta cita apstrīdēšanas kārtība.

#### **V. Komisijas finansējums**

19. Komisijas darbība tiek finansēta no pašvaldības budžeta.
20. Līdzekļi, kas tiek iegūti, privatizējot valsts un pašvaldības dzīvojamās mājas:
- 20.1. 60% apmērā ieskaitāmi pašvaldības budžetā;
- 20.2. 40% apmērā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā ieskaitāmi valsts budžetā.

#### **VI. Noslēguma jautājums**

21. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Jūrmalas pilsētas domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.15 "Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisijas nolikums".

Priekšsēdētājs

G.Truksnis