



JŪRMALAS DOME

Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV - 2015, tālrunis: 67093816, e-pasts: pasts@jurmala.lv, www.jurmala.lv

NOTEIKUMI

Jūrmalā

2022. gada 20. decembrī

Nr. _____ **12**
(protokols Nr. 18, 6. punkts)

Noteikumi par veselības apdrošināšanu Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. pantu pirmās daļas 2. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) amatpersonām (darbiniekiem) (turpmāk - apdrošināmie) tiek veikta veselības apdrošināšana (turpmāk – apdrošināšana) pašvaldības budžetā pieejamo līdzekļu ietvaros.
2. Apdrošināšana ir sociāla garantija, saskaņā ar kuru tiek apmaksāti apdrošināmo izdevumu par ārstnieciskajiem pakalpojumiem apdrošināšanas līgumā noteiktajā kārtībā.
3. Apdrošināmie šo noteikumu izpratnē ir:
 - 3.1. Jūrmalas domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks/ki, deputāti, pašvaldības izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks/ki;
 - 3.2. pašvaldības iestāžu vadītāji un darbinieki, kuri iestādē ir nodarbināti ne mazāk kā trīs mēnešus, saskaņā ar Jūrmalas domes noteiktajā kārtībā apstiprināto darbinieku skaita sarakstu.
4. Pašvaldības amati, kurus ieņemošās amatpersonas (darbinieki) ir pakļautas reālām dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam) noteikti pielikumā.
5. Veselības apdrošināšanas prēmija nedrīkst pārsniegt normatīvajos aktos par iedzīvotāju ienākuma nodokli noteikto apmēru.

II. Apdrošināšanas organizēšanas kārtība

6. Šo noteikumu izpildei Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Personāla nodaļa, sadarbojoties ar Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Iepirkumu biroju normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, izstrādā iepirkuma “Par veselības apdrošināšanu Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībā (turpmāk - iepirkums) procedūras izsludināšanai nepieciešamo dokumentāciju un iepirkuma “Par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem pašvaldības noteiktajiem amatiem, kurus ieņemošās amatpersonas (darbinieki) ir pakļauti reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam” procedūras izsludināšanai nepieciešamo dokumentāciju.

7. Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Personāla nodaļa ir atbildīga par iepirkuma procedūras organizēšanu.
8. Pēc iepirkuma rezultātu paziņošanas, līgumu ar apdrošināšanas pakalpojuma sniedzēju (turpmāk – līgums) pašvaldības vārdā slēdz pašvaldības izpilddirektors.
9. Līgums var tikt slēgts uz laika periodu līdz 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma parakstīšanas brīža budžetā pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros.

III. Apdrošināmo tiesības un pienākumi

10. Apdrošinātajam ir tiesības saņemt informāciju par piešķirto apdrošināšanas programmām, kā arī par apdrošināšanas iespējām darbinieku radniekiem saskaņā ar līgumu.
11. Apdrošināmajam, par papildus samaksu no saviem personiskajiem finanšu līdzekļiem, ir tiesības saņemt papildus apdrošināšanas programmu, līgumā noteiktajā kārtībā.
12. Apdrošināmajiem par saviem personiskajiem finanšu līdzekļiem, ir tiesības veikt apdrošināšanu ģimenes locekļiem līgumā noteiktajā kārtībā.
13. Darba tiesisko attiecību vai amata pilnvaru izbeigšanās gadījumā apdrošināmajam, saskaņā ar noslēgto līgumu, ir tiesības:
 - 13.1. turpināt izmantot saņemto apdrošināšanas programmu, iemaksājot pašvaldības budžetā apdrošināšanas prēmijas neizmantoto daļu, kura apmēru nosaka pamatojoties uz līguma nosacījumiem;
 - 13.2. nodot veselības apdrošināšanas karti darba devējam (apdrošināmā veselības apdrošināšana ar šo brīdi tiek izbeigta). Apdrošināmā personiskie līdzekļi, kas izlietoti par papildus apdrošināšanas programmu iegādi, tiek atlīdzināti saskaņā ar noslēgto līgumu.

Priekšsēdētāja

R.Sproģe

Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu un struktūrvienību amatu saraksts, kuri ir pakļauti reālām dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam), veicot amata (darba, dienesta) pienākumus		
Nr.p.k.	Amata nosaukums	Amata vienību skaits
Jūrmalas pašvaldības policija		
1.	Priekšnieks	1,00
2.	Priekšnieka vietnieks	1,00
3.	Struktūrvienības priekšnieks	3,00
4.	Struktūrvienības priekšnieka vietnieks	1,00
5.	Vecākais inspektors 8st.	2,00
6.	Vecākais inspektors (summ.darba laiks)	8,00
7.	Inspektors 8st.	10,00
8.	Inspektors (summ.darba laiks)	41,00
9.	Pludmales glābējs (sezonas) (summ.darba laiks) 1.05.-31.08.	22,00
	Kopā	89,00
Jūrmalas pirmskolas izglītības iestāde "Podziņa"		
1.	Pirmskolas izglītības skolotājs	8,83
2.	Skolotājs logopēds	2,00
3.	Izglītības psihologs	0,50
4.	Skolotāja palīgs	4,00
5.	Pirmskolas izglītības sporta skolotājs	0,30
6.	Pirmskolas izglītības mūzikas skolotājs	0,30
	Kopā	15,93
Jūrmalas pamatskola		
1.	Direktors	1,00
2.	Direktora vietnieks audzināšanas darbā	1,00
3.	Direktora vietnieks izglītības jomā	1,00
4.	Pirmskolas izglītības skolotājs	1,38
5.	Profesionālās izglītības skolotājs	3,56
6.	Speciālās izglītības skolotājs	15,00
7.	Skolotājs logopēds	1,27
8.	Internāta skolotājs	3,72
9.	Pedagoga palīgs	2,80
10.	Sociālais pedagogs	1,00
11.	Interesešu izglītības skolotājs	1,10
12.	Nakts aukle	2,00
13.	Medicīnas māsa	1,30
14.	Ārsts	0,35
15.	Automobiļa vadītājs	1,00
16.	Aprūpētājs	2,50
17.	Izglītības psihologs	1,00
18.	Fizioterapeits	0,40
	Kopā	41,38
Jūrmalas Sociālo pakalpojumu centrs "Kauguri"		

1.	Direktors	1,00
2.	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā	1,00
3.		
4.	Personāla vadības speciālists/vecākais lietvedis	1,00
5.	Automobiļa vadītājs	1,00
6.	Tehniskais strādnieks	1,00
Bērnu un jauniešu māja "Sprīdītis"		
7.	Sociālais darbinieks	2,00
8.	Sociālais audzinātājs	10,00
9.	Aprūpētājs	2,00
Atbalsta centrs bērniem "Paspārne"		
10.	Sociālais darbinieks	1,00
11.	Sociālais audzinātājs	2,50
12.	Sociālais aprūpētājs	2,50
13.	Psihologs	0,50
14.	Apkopējs	0,50
Dienas aprūpes centrs bērniem ar funkcionāliem traucējumiem		
15.	Dienas aprūpes centra vadītājs	1,00
16.	Sociālais darbinieks	1,00
17.	Fizioterapeits	1,00
18.	Audiologopēds	1,00
19.	Ergoterapeits	0,50
20.	Sociālais aprūpētājs	1,00
21.	Apkopējs	0,25
Dienas centrs bērniem		
22.	Dienas centra vadītājs	1,00
23.	Ārpuskolas nodarbību vadītājs	0,50
24.	Sociālais aprūpētājs	0,50
25.	Apkopējs	0,25
Dienas centrs pensijas vecuma personām un invalīdiem		
26.	Dienas centra vadītājs	1,00
27.	Sociālais darbinieks	0,35
28.	Interesu pulciņa vadītājs	0,50
29.	Apkopējs	0,50
Veselības veicināšanas daļa		
30.	Sporta instruktors	1,00
31.	Veselības veicināšanas koordinētājs	0,50
32.	Fizioterapeits	1,00
33.	Fizioterapeita asistents	1,00
34.	Ergoterapeits	0,30
	Kopā	41,15
Jūrmalas Labklājības pārvalde		
1.	Pārvaldes vadītāja vietnieks-sociālā dienesta vadītājs	1,00
2.	Sociālo darba nodaļas vadītājs, vecākais sociālais darbinieks	1,00
3.	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītājs, vecākais sociālais darbinieks	1,00
4.	Sociālās palīdzības nodaļas vadītājs, vecākais sociālais darbinieks	1,00
5.	Vecākais sociālais darbinieks	8,00
6.	Sociālais darbinieks	4,00
7.	Automašīnas vadītājs	1,00
8.	Klientu apkalpošanas speciālists	2,00

9.	Sociālās palīdzības organizators	3,00
Nepilngadīgo uzraudzības nodaļa		
10.	Nepilngadīgo uzraudzības nodaļas vadītājs	1,00
11.	Sociālais darbinieks	1,00
12.	Psihologs	1,00
	Kopā	25,00
Jūrmalas valstspilsētas administrācija		
1.	Pilsētsaimniecības un labiekārtošana nodaļas speciālists	1,00
	Kopā	1,00
	Pavisam kopā	213.46