

TIRDZNICĪBAS VIETU NOMAS TIESĪBU RAKSTISKAS IZSOLES NOTEIKUMI

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Tirdzniecības vietu nomas tiesību rakstiskas izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Jūrmalas valstspilsētas administrācija (turpmāk – Centrālā administrācija) organizē ielu tirdzniecības vietu (turpmāk katra atsevišķi un visas kopā – Tirdzniecības vieta/Tirdzniecības vietas) nomas tiesību izsoli par tirdzniecības vietām Jūrmalas valstspilsētas vēsturiskajā centra daļā – Omnibusa ielā, Jomas ielā, Turaidas ielā un 5.līnijā, Jūrmalā.
- 1.2. Noteikumi attiecas uz Jūrmalas domes 2022.gada ____ lēmuma Nr. __ „Par jaunas tirdzniecības vietu nomas tiesību rakstiskas izsoles organizēšanu tirdzniecības vietām Jūrmalas valstspilsētas vēsturiskajā centra daļā – Omnibusa ielā, Jomas ielā, Turaidas ielā un 5.līnijā” 1.pielikumā apstiprinātajā sarakstā iekļautajām Tirdzniecības vietām.
- 1.3. Tirdzniecības vietu nomas tiesību izsoles (turpmāk – Izsole) veids ir rakstiska izsole ar augšupejošu soli.
- 1.4. Iznomājamās Tirdzniecības vietas izmantošanas veids Jūrmalas valstspilsētas vēsturiskajā centra daļā – Omnibusa ielā, Jomas ielā, Turaidas ielā un 5.līnijā – tirdzniecība ar saldējumu, riekstiem, augļiem un dārzeņiem, bezalkoholiskajiem dzērieniem, popkornu un cukurvati.
- 1.5. Izsoli organizē ar Jūrmalas domes 2022.gada __. __ lēmumu Nr. __ “Par jaunas tirdzniecības vietu nomas tiesību rakstiskas izsoles organizēšanu tirdzniecības vietām Jūrmalas valstspilsētas vēsturiskajā centra daļā – Omnibusa ielā, Jomas ielā, Turaidas ielā un 5.līnijā” izveidota Tirdzniecības vietu nomas tiesību izsoles komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.6. Izsoles mērķis – Tirdzniecības vietas iznomāšana par iespējami augstāku nomas maksu par trīs kalendārajiem gadiem, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Papildus nomas maksai izsoles uzvarētājs maksā normatīvajos aktos noteiktos nodokļus un citus izdevumus, ja tādi rodas Tirdzniecības vietas nomas laikā.
- 1.7. Izsolīts tiek Tirdzniecības vietas nomas maksas apmērs (lielums) par vienu kalendāro gadu, neieskaitot PVN, uz periodu līdz 2024.gada 31.decembrim. Par pirmo nomas gadu tiek uzskatīts laika periods no līguma noslēgšanas brīža līdz 2022.gada 31.decembrim. Par pirmo nomas gadu nomas maksa tiek aprēķināta proporcionāli, nosolīto gada nomas maksu dalot uz kalendārā gada pilniem mēnešiem no līguma noslēgšanas brīža, papildus maksājot PVN. Pirmais maksājums tiek veikts līdz Tirdzniecības vietas nomas līguma noslēgšanai, bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no lēmuma par Izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņemšanas dienas.
- 1.8. Tirdzniecības vietas nomas tiesību nosacītā nomas maksa gadā (turpmāk – Sākumcena), pamatojoties uz 2018.gada 19.jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 40.punktu, noteikta saskaņā ar neatkarīga nekustamā īpašuma vērtētāja noteikto vērtību, katrai tirdzniecības vietai atsevišķi. Tirdzniecības vietas nomnieks kompensē Centrālajai administrācijai izmaksas par sertificēta nekustamā īpašuma novērtētāja pieaicināšanu, lai noteiktu tirgus nomas maksas apmēru, pirms līguma noslēgšanas veicot vienreizēju samaksu **157,30 euro (viens simts piecdesmit septiņi euro, 30 centi) apmērā** pamatojoties uz Centrālās administrācijas izrakstīto rēķinu .
- 1.9. Tirdzniecības vietas nomas tiesības tiek izsolītas līdz 2024.gada 31.decembrim.

- 1.10. Par piedalīšanos Izsolē, par katru Tirdzniecības vietu, ir noteikta reģistrācijas maksa **50,00 euro (piecdesmit euro, 00 centi)** apmērā. Izsoles reģistrācijas maksa netiek atgriezta un Centrālā administrācija rēķinu par iemaksāto Izsoles reģistrācijas maksu neizraksta.
- 1.11. Par piedalīšanos Izsolē, par katru Tirdzniecības vietu, ir noteikts nodrošinājums **20% (divdesmit procentu) apmērā no Sākumcenas, noapaļojot uz augšu līdz veselam skaitlim euro**. Centrālā administrācija rēķinu par Izsoles nodrošinājumu neizraksta.
- 1.12. Izsoles solis noteikts **5% (piecu procentu) apmērā no Sākumcenas, noapaļojot uz augšu līdz veselam skaitlim euro**.
- 1.13. Izsoles piedāvājumu atvēršana ir atklāta un norisinās klātienē, ar pieteikuma iesniedzēja vai pilnvarotās personas klātbūtni.

2. Izsoles sagatavošanas kārtība

- 2.1. Sludinājums par Izsoli publicējams Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības informatīvajā izdevumā "Jūrmalas Avīze" un Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē: www.jurmala.lv, norādot pieteikumu iesniegšanas termiņu, Izsoles piedāvājumu atvēršanas norises vietu un laiku.
- 2.2. Izsole notiek sludinājumā norādītajā laikā un vietā, ja noteiktajā termiņā piesakās vismaz viens Izsoles dalībnieks.
- 2.3. Ja uz Izsoli reģistrējas tikai viens Izsoles dalībnieks, Tirdzniecības vieta izsolē tiek izsolīta vienīgajam reģistrētajam Izsoles dalībniekam par viņa piedāvāto cenu, ja piedāvātā cena ir paaugstināta vismaz par vienu Izsoles soli saskaņā ar Noteikumu 1.12.apakšpunktu.
- 2.4. Ja līdz sludinājumā noteiktajam pieteikšanās termiņam 3.12.apakšpunktā noteiktie maksājumi nav veikti, Izsolē piedalīties nevar. Izsoli atbilstoši Noteikumu 3. un 4. nodaļā minētajiem nosacījumiem organizē Komisija.

3. Izsoles dalībnieki, to reģistrācijas kārtība

- 3.1. Pēc sludinājuma publicēšanas Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības informatīvajā izdevumā "Jūrmalas Avīze" un Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē: www.jurmala.lv Izsoles pretendents, kurš vēlas nomāt Tirdzniecības vietu, personīgi vai ar pilnvarotas personas starpniecību, sludinājumā noteiktajā termiņā jāiesniedz pieteikums ar apliecinājumu par piedalīšanos Izsolē, saskaņā ar Noteikumiem, slēgtā aploksnē Centrālās administrācijas Apmeklētāju apkalpošanas centrā, Jomas ielā 1/5, Jūrmalā, vai nosūtot pa pastu, nodrošinot, ka piedāvājums Centrālajā administrācijā tiek saņemts līdz Noteikumu 2.1.apakšpunktā minētajā sludinājumā norādītajam termiņam un laikam, uz aplokšnes, saziņas nodrošināšanai, obligāti norādot pretendenta e-pasta adresi un kontakttālruni.
- 3.2. Par Izsoles pretendentu var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, kurai ir tiesības saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem nomāt Tirdzniecības vietu un kura Noteikumos noteiktajā kārtībā un termiņā ir iesniegusi Izsoles pieteikumu dalībai Izsolē, samaksājusi Noteikumu 1.10.apakšpunktā noteikto reģistrācijas maksu un Noteikumu 1.11.apakšpunktā noteikto nodrošinājumu par piedalīšanos Izsolē.
- 3.3. Izsoles pretendents uz Izsoles pieteikuma iesniegšanas brīdi nedrīkst būt neizpildītas līgumsaistības pret Jūrmalas valstspilsētas pašvaldību:
 - 3.3.1. neizpildīti maksājumi par Centrālās administrācijas administrētajiem līgumiem;
 - 3.3.2. nekustamā īpašuma nodokļa parāds.
- 3.4. Pretendenti, kuri vēlas reģistrēties uz Izsoli, ir jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 3.4.1. Latvijā reģistrētām juridiskām personām un ārvalstu juridiskām personām, kā arī personālsabiedrībām:
 - 3.4.1.1. Centrālajai administrācijai adresēts pieteikums (1.pielikums) par piedalīšanos Izsolē ar apliecinājumu nomāt Tirdzniecības vietu saskaņā ar

- Noteikumiem, kurā norādīta piedāvātā nomas maksa, kas ir paaugstināta vismaz par vienu Izsoles soli saskaņā ar Noteikumu 1.12.apakšpunktu;
- 3.4.1.2. informācija par pretendenta piedāvāto preču sortimentu Tirdzniecības vietā;
 - 3.4.1.3. Tirdzniecības vietas vizuāls attēls un informācija par tirdzniecības nodrošināšanai izmantojamām iekārtām;
 - 3.4.1.4. reģistrācijas maksas samaksu apliecinošs dokuments (saskaņā ar Noteikumu 1.10.apakšpunktu);
 - 3.4.1.5. Tirdzniecības vietas nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments (saskaņā ar Noteikumu 1.11.apakšpunktu);
 - 3.4.1.6. pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments.
- 3.4.2. Fiziskām personām:
- 3.4.2.1. Centrālajai administrācijai adresēts pieteikums (2.pielikums) par piedalīšanos Izsolē ar apliecinājumu nomāt Tirdzniecības vietu saskaņā ar Noteikumiem, kurā norādīta piedāvātā nomas summa, kas ir paaugstināta vismaz par vienu Izsoles soli saskaņā ar Noteikumu 1.12.apakšpunktu;
 - 3.4.2.2. reģistrācijas maksas samaksu apliecinošs dokuments (saskaņā ar Noteikumu 1.10.apakšpunktu);
 - 3.4.2.3. Tirdzniecības vietas nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments (saskaņā ar Noteikumu 1.11.apakšpunktu);
 - 3.4.2.4. ja 3.4.2.1.apakšpunktā minēto pieteikumu iesniedz pilnvarotā persona, pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments;
 - 3.4.2.5. informācija par pretendenta piedāvāto preču sortimentu Tirdzniecības vietā;
 - 3.4.2.6. Tirdzniecības vietas vizuāls attēls un informācija par tirdzniecības nodrošināšanai izmantojamām iekārtām.
- 3.5. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 3.5.1. beidzies pretendentu pieteikšanās termiņš uz Izsolei;
 - 3.5.2. nav iesniegti visi Noteikumu 3.4.apakšpunktā minētie dokumenti.
- 3.6. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem tā, lai tiem būtu juridisks spēks saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Noteikumiem.
- 3.7. Ārvalstīs izsniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijai saistošu starptautisko līgumu noteikumiem.
- 3.8. Piedāvājumi iesniedzami slēgtā aploksnē, uz kuras izdarītas šādas atzīmes:
saņēmējs – Jūrmalas valstspilsētas administrācija,
iesniedzējs – pretendents: juridiskai personai – nosaukums, reģ. Nr., pārstāvja vārds un uzvārds, fiziskai personai – vārds, uzvārds.
Atzīme, kurai Izsolei iesniedz piedāvājumu: “Tirdzniecības vietas Nr. __ (kadastra numurs, adrese) rakstiskai izsolei”, kā arī norāde: „Neatvērt līdz Izsolei (pieteikumu atvēršanas sēdei)”.
- 3.9. Pieteikumā norāda iesniedzēja vārdu un uzvārdu vai nosaukumu, adresi, tālruņa numuru, elektroniskā pasta adresi, norēķinu konta numuru kredītiestādē, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto summu, kā arī apliecina piekrišanu Izsoles noteikumiem. Piedāvājumi, kas neatbilst šīm prasībām, uzskatāmi par nederīgiem.
- 3.10. Izsoles pretendents ir atbildīgs par iesniegto dokumentu un tajos uzrādīto ziņu patiesumu. Centrālā administrācija neatbild par sekām, kas rodas, ja atklājas, ka uzrādītās ziņas bijušas nepatiesas. Centrālajā administrācijā iesniegtie dokumenti Izsoles pretendentiem atpakaļ netiek izsniegti.
- 3.11. Jebkuras prasības mainīt Noteikumu nosacījumus no pretendenta puses tiek uzskatītas par atteikumu nomāt Tirdzniecības vietu saskaņā ar Noteikumiem.
- 3.12. Izsoles pretendentiem līdz sludinājumā noteiktajam termiņam jāsamaksā Jūrmalas valstspilsētas administrācijas, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000056357, AS

“Citadele banka” norēķinu kontā LV20PARX0002484571019, kods PARXLV22, šādus maksājumus:

- 3.12.1. Noteikumu 1.10.apakšpunktā noteikto reģistrācijas maksu, maksājuma mērķī norādot „Tirdzniecības vieta Nr. __ izsoles reģistrācijas maksa”. Reģistrācijas maksu Izsoles pretendentiem un dalībniekiem neatmaksā. Centrālā administrācija rēķinu par iemaksāto Izsoles reģistrācijas maksu neizraksta.
- 3.12.2. Noteikumu 1.11.apakšpunktā noteikto Tirdzniecības vietas nodrošinājumu par piedalīšanos Izsolē, maksājuma mērķī norādot „Tirdzniecības vieta Nr. __ izsoles nodrošinājums”. Centrālā administrācija rēķinu par iemaksāto Izsoles nodrošinājumu neizraksta.
- 3.13. Noteikumu 3.12.1. un 3.12.2.apakšpunktā noteiktie maksājumi uzskatāmi par samaksātiem, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta Noteikumu 3.12. apakšpunktā norādītajā bankas norēķinu kontā līdz sludinājumā noteiktajam pieteikšanās termiņam.
- 3.14. Pretendents var iesniegt neierobežotu skaitu Izsoles pieteikumus. Saņemot piedāvājumus, Centrālās administrācijas darbinieks tos reģistrē Izsoles piedāvājumu iesniegšanas secībā, uz aplokšnes norādot tā reģistrācijas numuru, saņemšanas datumu, apliecinot ar parakstu. Informācija par reģistrētiem Dalībniekiem un to skaitu netiek izpausta līdz Izsolei, kurā tiek atvērti piedāvājumi.
- 3.15. Izsoles pieteikums par piedalīšanos Izsolē iesniedzams un Tirdzniecības vietas nodrošinājums un reģistrācijas maksa ir maksājama par katru Tirdzniecības vietu atsevišķi.
- 3.16. Komisija apstiprina to Izsoles pretendentu sarakstu, kuri ir izpildījuši Izsoles priekšnoteikumus, proti, tie ir iesnieguši 3.4.apakšpunktā minētos dokumentus minētajā termiņā, pārskaitījuši Izsoles reģistrācijas maksu un nodrošinājumu par piedalīšanos Izsolē (turpmāk - Dalībnieki).
- 3.17. Komisija līdz Izsoles dienai izveido Dalībnieku sarakstu, kur ieraksta šādas ziņas:
 - 3.17.1. Izsolāmās Tirdzniecības vietas numurs;
 - 3.17.2. Dalībnieka kārtas reģistrācijas numurs;
 - 3.17.3. Dalībnieka - Juridiskas personas nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs un pārstāvja - vārds, uzvārds
 - 3.17.4. Dalībnieka – fiziskas personas vārds, uzvārds un personas kods;
 - 3.17.5. Dalībnieka pilnvarotās personas vārds, uzvārds, personas kods.
- 3.18. Komisijas locekļiem, kā arī citām personām, kuras saskaņā ar amata pienākumiem vai ar atsevišķu uzdevumu piedalās Izsolē (tās organizēšanā, rīkošanā), aizliegts pašiem būt Dalībniekiem.
- 3.19. Centrālās administrācijas darbinieki un Komisijas locekļi līdz Izsolei nedrīkst izpaust Dalībnieku skaitu, kā arī jebkādas ziņas par Dalībniekiem.
- 3.20. Visiem Dalībniekiem līdz Izsolei ir tiesības iepazīties ar Centrālās administrācijas rīcībā esošo informāciju par Tirdzniecības vietām, interesējošos jautājumus nosūtot uz e-pasta adresi: uznemeji@jurmala.lv vai zvanot pa tālr. +371 25676477.

4. Izsoles norise

- 4.1. Ja līdz Noteikumu 2.2.apakšpunktā minētajā sludinājumā norādītajam termiņam un laikam nav iesniegts neviens pieteikums, Komisija var pagarināt to iesniegšanas termiņu, pārējās Izsoles nosacījumus atstājot negrozītus.
- 4.2. Pirms izsoles pretendenti vai to pilnvarotās personas, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, tiek reģistrēti Izsolei.
- 4.3. Izsoli vada Komisijas priekšsēdētājs vai cits viņa nozīmēts Komisijas loceklis (turpmāk – Izsoles vadītājs).
- 4.4. Ja izsoles pretendents vai tā pilnvarotā persona Izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu un/vai pilnvaru pārstāvēt Izsoles pretendentu (ja vien tā nav iesniegta

- kopā ar noteikumu 3.4.1. un 3.4.2.apakšpunktā minētajiem dokumentiem), Komisija pieņem lēmumu par Izsoles pretendenta nepielaišanu dalībai izsolē.
- 4.5. Izsoles pretendenti, to pārstāvji un pilnvarotās personas, kas ierodas uz Iz soli pēc Izsoles sludinājumā norādītā laika, Izsoles norises telpā netiek ielaisti.
 - 4.6. Izsoles pieteikumu atvēršana ir atklāta un izsoles pretendenti ir tiesīgi piedalīties pieteikumu atvēršanas sanāksmē. **Izsoles laikā filmēt, fotografēt un veikt audioierakstu bez Komisijas priekšsēdētāja atļaujas ir aizliegts.**
 - 4.7. Dokumentu atbilstības pārbaude Noteikumu prasībām, ņemot vērā izsolāmo tirdzniecības vietu skaitu, notiek slēgtā sēdē.
 - 4.8. Starp Izsoles pretendentiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt Izsoles gaitu un rezultātus.
 - 4.9. Izsoles dienā un stundā rakstiskos piedāvājumus slēgtās aploksnēs novieto izsoles telpā redzamā vietā uz galda. Izsoles vadītājs pretendentu klātbūtnē atver iesniegšanas secībā slēgtās aploksnēs iesniegtos piedāvājumus un uz tiem parakstās visi Komisijas locekļi. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā Izsolē ir aizliegti.
 - 4.10. Izsoles gaitu protokolē Komisijas protokolētājs. Izsoles protokolā tiek norādīti visi Izsoles Dalībnieki, norādot katra Dalībnieka augstāko piedāvāto tirdzniecības vietas nomas maksu. Izsoles protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs un protokolētājs.
 - 4.11. Izsoles vadītājs, atklājot Iz soli, nosauc savu vārdu un uzvārdu un katra Komisijas locekļa vārdu un uzvārdu, izsolāmo Tirdzniecības vietu, paziņo tās Sākumcenu, saskaņā ar Noteikumos noteikto Izsoles kārtību.
 - 4.12. Solīšana notiek tikai pa Izsoles noteikumos noteikto soli.
 - 4.13. Izsoles vadītājs Izsoles pieteikumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc Izsoles pieteikuma atvēršanas Izsoles vadītājs nosauc Dalībnieku, pieteikuma iesniegšanas datumu, kā arī Dalībnieka piedāvāto nomas maksas apmēru un visi Komisijas locekļi parakstās uz Izsoles pieteikuma.
 - 4.14. Pēc visu Izsoles pieteikumu atvēršanas, Izsoles vadītājs paziņo, ka rakstveida Izsole ir pabeigta un nosauc augstāko nosolīto cenu un Dalībnieku, kas to piedāvājis.
 - 4.15. Ja pēc visu Nomas pieteikumu atvēršanas konstatē, ka vairāki pretendenti piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, Komisija veic vienu no šādām darbībām:
 - 4.15.1. ievērojot Izsoles soli turpina iz soli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no pretendentiem vai to pārstāvjiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, ja tie piedalās Nomas pieteikuma atvēršanā, un organizē piedāvājumu tūlītēju atvēršanu;
 - 4.15.2. ievērojot Izsoles soli rakstiski lūdz pretendentus, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, izteikt rakstiski savu piedāvājumu par iespējami augstāko nomas maksu, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību.
 - 4.16. Ja Noteikumu 4.14. un 4.15.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, atkārtoti tiek piedāvāta vienāda augstākā nomas maksa, rakstiskā Izsole turpinās līdz brīdim, kad kāds no Dalībniekiem piedāvā augstāko nomas maksu.
 - 4.17. Ja neviens no Dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar šo Noteikumu 4.14. un 4.15.apakšpunktu, Komisija pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā šiem Izsoles pretendentiem, slēgt nomas līgumus (3.pielikums) atbilstoši to nosolītajai nomas maksai.
 - 4.18. Izsoles vadītājs pēc augstākās nosolītās cenas un tās Dalībnieka noskaidrošanas pasludina iz soli par slēgtu.

5. Izsoles rezultātu apstiprināšana un nomas līguma slēgšana

- 5.1. Lēmumu par Tirdzniecības vietu Izsoles rezultātu un Izsoles uzvarētāja apstiprināšanu (turpmāk – Lēmums par rezultātiem) pieņem Komisija un tas stājas spēkā ar Izsoles protokola parakstīšanas brīdi. Protokolu paraksta piecu darba dienu laikā pēc izsoles norises datuma.
- 5.2. Centrālās administrācijas Attīstības pārvaldes Tūrisma un uzņēmējdarbības attīstības nodaļa piecu darba dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas publicē šo informāciju Jūrmalas valstspilsētas administrācijas tīmekļa vietnē www.jurmala.lv pie konkrētās izsludinātās Tirdzniecības vietas izsoles noteikumiem.
- 5.3. Sūdzības par Komisijas darbu un pretenzijas par Noteikumu 7.2.apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem (izņemot Noteikumu 7.2.7. un 7.2.8.apakšpunktu, pievienojot attiecīgus rakstiskus pierādījumus) var iesniegt Jūrmalas domes priekšsēdētājam rakstveidā ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas.
- 5.4. Centrālās administrācijas Attīstības pārvaldes Tūrisma un uzņēmējdarbības attīstības nodaļa, pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas par Izsoles rezultātu apstiprināšanu un Noteikumu 6.1.apakšpunktā noteiktās samaksas saņemšanas Centrālās administrācijas norēķinu kontā, nosūtot e-pastu un izsoles pieteikumā norādīto e-pasta adresi, uzaicina Izsoles uzvarētāju noslēgt Tirdzniecības vietas nomas līgumu.
- 5.5. Tirdzniecības vietas nomas līgums Izsoles uzvarētājam ir jāparaksta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc uzaicinājuma parakstīt nomas līgumu saņemšanas.
- 5.6. Ja Izsoles uzvarētājs Noteikumu 6.1.apakšpunktā noteiktajā apmērā un termiņā nav samaksājis nosolīto nomas maksu, uzskatāms, ka Izsoles uzvarētājs ir atteicies nomāt Tirdzniecības vietu. Centrālā administrācija par to informē Dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu un uzaicina viņu nomāt Tirdzniecības vietu par paša nosolīto nomas maksu.
- 5.7. Dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, ir tiesības 10 (desmit) darbdienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Centrālajai administrācijai par Tirdzniecības vietas nomu par paša piedāvāto augstāko nomas maksu.
- 5.8. Ja Dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, noteiktajā termiņā paziņo Centrālajai administrācijai par Tirdzniecības vietas nomu un ir veicis Noteikumu 6.1.apakšpunktā noteikto nomas maksājumu, Centrālā administrācija šo Dalībnieku atzīst par jauno Izsoles uzvarētāju (turpmāk – Jaunais izsoles uzvarētājs) un uzaicina viņu noslēgt Tirdzniecības vietas nomas līgumu.
- 5.9. Tirdzniecības vietas nomas līgums Jaunajam izsoles uzvarētājam jāparaksta Noteikumu 5.5.apakšpunktā noteiktajā termiņā.
- 5.10. Ja Jaunais izsoles uzvarētājs neveic maksājumu Noteikumu 6.1.apakšpunktā noteiktajā apmērā, kārtībā un termiņā vai neparaksta Tirdzniecības vietas nomas līgumu Noteikumu 5.9.apakšpunktā paredzētajā termiņā, uzskatāms, ka Jaunais izsoles uzvarētājs ir atteicies nomāt Tirdzniecības vietu.
- 5.11. Ja Jaunais izsoles uzvarētājs ir atteicies nomāt Tirdzniecības vietu, tad nākamajiem Dalībniekiem netiek piedāvāts slēgt Tirdzniecības vietas nomas līgumu. Komisija ir tiesīga lemt par atkārtotas Izsoles izsludināšanu. Šādā gadījumā izsolītas tiek tās Tirdzniecības vietas, par kurām nav noslēgti Tirdzniecības vietu nomas līgumi.
- 5.12. Pēc Komisijas lēmuma par Izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņemšanas tiek sagatavoti parakstīšanai Tirdzniecības vietas nomas līgumi ar Izsoles uzvarētājiem.

6. Maksājumu veikšana

- 6.1. Izsoles uzvarētājam Tirdzniecības vietas nosolītā nomas maksa par pirmo nomas gadu – laika periodu no Tirdzniecības vietas nomas līguma noslēgšanas brīža līdz 2022.gada 31.decembrim tiek aprēķināta proporcionāli, nosolīto gada nomas maksu dalot uz kalendārā

gada pilniem mēnešiem no līguma noslēgšanas brīža, papildus maksājot PVN. Nomas maksas maksājums jāsamaksā līdz Tirdzniecības vietas nomas līguma noslēgšanai, bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no lēmuma par Izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņemšanas dienas (Jaunajam izsoles uzvarētājam divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas). Samaksa par Tirdzniecības vietas nomu veicama Jūrmalas valstspilsētas administrācijas, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000056357, AS "Citadele banka" norēķinu kontā LV15PARX0002484571012, kods PARXLV22, maksājuma mērķī norādot „Tirdzniecības vietas Nr. __ nomas maksa”. Noteikumu 1.11. apakšpunktā samaksātais Tirdzniecības vietas nodrošinājums tiek atskaitīts no pirmā nomas gada izrakstītā nomas maksas un PVN rēķina.

- 6.2. Izsoles uzvarētājam vai Jaunajam izsoles uzvarētājam jāpaziņo Centrālajai administrācijai par Noteikumu 6.1.apakšpunktā veiktās Tirdzniecības vietas nomas maksas samaksu divu darba dienu laikā no Tirdzniecības vietas nomas maksas samaksas veikšanas dienas.
- 6.3. Par Tirdzniecības vietas nomas maksas samaksas dienu tiek uzskatīts datums, kad Noteikumu 6.1.apakšpunktā norādītajā kontā ir saņemts Tirdzniecības vietas nomas maksas maksājums.
- 6.4. Par kārtējo kalendāro gadu (no 1.janvāra līdz 31.decembrim) nomas maksa, papildus maksājot PVN tiek veikta ne vēlāk kā līdz iepriekšējā gada 31.decembrim.
- 6.5. Maksāšanas līdzeklis par Tirdzniecības vietas nomu ir *euro* (100% apmērā).
- 6.6. Izsoles uzvarētājs vai Jaunais izsoles uzvarētājs, nokavējot Noteikumu 6.1.apakšpunktā noteikto Tirdzniecības vietas nosolītās nomas maksas samaksas termiņu vai Noteikumu 5.5. vai 5.9.apakšpunktā noteikto Tirdzniecības vietas nomas līguma parakstīšanas termiņu, zaudē iemaksāto Tirdzniecības vietas nodrošinājumu, kā arī Tirdzniecības vietas nomas tiesības saskaņā ar Noteikumiem.
- 6.7. Dalībniekiem, kuri nav atzīti par Izsoles uzvarētāju, Tirdzniecības vietas nodrošinājumu atmaksā uz Noteikumu 1. vai 2.pielikumā norādīto kredītiestādes norēķinu kontu 20 (divdesmit) dienu laikā pēc attiecīgā Tirdzniecības vietas nomas līguma noslēgšanas ar Izsoles uzvarētāju. Tirdzniecības vietu nodrošinājums netiek atmaksāts, ja iestājas apstākļi, kas minēti Noteikumu 7.2.3., un 7.2.4.apakšpunktos.

7. Nenotikusi vai spēkā neesoša izsole

- 7.1. Tirdzniecības vietu Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:
 - 7.1.1. ja tās norisē piedalās mazāk kā puse no Komisijas sastāva;
 - 7.1.2. ja noteiktajā termiņā nav reģistrējies neviens Dalībnieks;
 - 7.1.3. neviens no Dalībniekiem nav piedāvājis nosacīto cenu, kas palielināta par vienu Izsoles soli;
 - 7.1.4. Dalībnieks, kurš atzīts par Izsoles uzvarētāju vai Jauno izsoles uzvarētāju, neveic Tirdzniecības vietas nomas maksas samaksu Noteikumu 6.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā;
 - 7.1.5. Izsoles uzvarētājs vai Jaunais izsoles uzvarētājs neparaksta Tirdzniecības vietu nomas līgumu saskaņā ar Noteikumu 5.5. vai 5.9.apakšpunktu.
- 7.2. Tirdzniecības vietu Izsole atzīstama par spēkā neesošu, ja:
 - 7.2.1. Izsole bijusi izziņota, pārkāpjot spēkā esošos normatīvos aktus vai šos Noteikumus;
 - 7.2.2. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda Dalībnieka piedalīšanās Izsolē vai nepareizi noraidīts kāds solījums;
 - 7.2.3. tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt Dalībnieku no piedalīšanās Izsolē;
 - 7.2.4. Izsolē starp Dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi Izsoles rezultātus vai gaitu;
 - 7.2.5. par Dalībnieku atzīta persona vai Tirdzniecības vietu iznomājusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties Izsolē;

- 7.2.6. Dalībnieku reģistrācija vai Izsole notiek citā vietā un laikā, nekā norādīts Izsoles sludinājumā (paziņojumā);
 - 7.2.7. Komisija nav apstiprinājusi Izsoles rezultātus;
 - 7.2.8. Izsoles darījums tiek atzīts par spēkā neesošu.
- 7.3. Konstatējot Noteikumu 7.2.apakšpunktā minētos pārkāpumus, Komisija pēc savas iniciatīvas var ierosināt atzīt Izsolī par spēkā neesošu.

1.pielikums
Ar Jūrmalas domes 2022.gada _____ lēmumu Nr.____
apstiprinātajiem Tirdzniecības vietu nomas
tiesību rakstiskas izsoles noteikumiem

**Juridiskas personas
PIETEIKUMS par piedalīšanos rakstiskā izsolē**

Jūrmalā, 20____.gada_____

PRETENDENTS _____
(juridiskas personas nosaukums)

reģistrācijas Nr. _____
juridiskā adrese _____
kontaktpersona _____ kontakttālrunis _____
e-pasts _____
norēķinu konta numurs kredītiestādē _____

piesaka dalību Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības Tirdzniecības vietas Nr.

_____ (turpmāk – Tirdzniecības vieta)
(adrese)

rakstiskā izsolē, kas notiks 20____.gada____._____ plkst. _____.

Piedāvātā summa par izsolāmo Tirdzniecības vietu *euro* (ievērojot izsoles kāpuma soli
_____ *euro* (_____))

Apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies un piekrītam Jūrmalas domes 2022. gada _____ lēmumam Nr. _____, ar kuru apstiprināti Tirdzniecības vietas izsoles noteikumi, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīstam to par saprotamu;
2. šajā piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvājumu ir patiesas.

Pieteikumam pievienoti (atzīmēt nepieciešamo ar x):

- reģistrācijas maksas samaksu apliecināošs dokuments uz ____ lp.;
- nodrošinājuma samaksu apliecināošs dokuments uz ____ lp.;
- pilnvarojumu apliecināošs dokuments pārstāvēt pretendentu (potenciālo pircēju), ja to pārstāv vai izsolē pārstāvēs persona, kuras pārstāvības tiesības neizriet no statūtiem (sabiedrības līguma, satversmes, nolikuma) uz ____ lp.;
- informācija par pretendenta piedāvāto preču sortimentu Tirdzniecības vietā;
- Tirdzniecības vietas vizuāls attēls un informācija par Tirdzniecības vietas izmēriem.
- _____

(citi dokumenti)

_____ uz ____ lp

_____ (amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

Fiziskas personas PIETEIKUMS
par piedalīšanos rakstiskā izsolē

Jūrmalā, 20____.gada_____

PRETENDENTS _____
(vārds, uzvārds)

personas kods _____
deklarētā adrese _____
kontakttālrunis un elektroniskā adrese _____
norēķinu konta numurs kredītiestādē _____
persona, kura ir tiesīga pārstāvēt Pretendentu vai pilnvarotā persona (*aizpilda, ja nepieciešams*)

piesaka dalību Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības Tirdzniecības vietas Nr.

_____ (turpmāk – tirdzniecības vieta)
(adrese)

rakstiskā izsolē, kas notiks 20 ____ .gada ____ . _____ plkst. _____ .

Piedāvātā summa par izsolāmo Tirdzniecības vietu *euro* (ievērojot izsoles soli
_____ *euro* (_____)

Apliecinu, ka:

1. esmu iepazinies un piekrītu Jūrmalas domes 2022. gada _____ lēmumam Nr. _____, ar kuru apstiprināti Tirdzniecības vietas izsoles noteikumi, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīstu to par saprotamu;
2. šajā piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvājumu ir patiesas;
3. esmu informēts, ka iesniegtie personas dati tiks apstrādāti ar mērķi administrēt izsoles procesu. Personas datu pārzinis Jūrmalas valstspilsētas administrācija. Personas datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: 67093849, personasdati@jurmala.lv. Vairāk informācijas jurmala.lv.

Pieteikumam pievienoti (*atzīmēt nepieciešamo ar x*):

- reģistrācijas maksas samaksu apliecinošs dokuments uz ____ lp.;
- nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments uz ____ lp.;
- notariāli apstiprināts pilnvarojumu apliecinošs dokuments pārstāvēt pretendentu uz ____ lp.;
- informācija par pretendenta piedāvāto preču sortimentu Tirdzniecības vietā;
- Tirdzniecības vietas vizuāls attēls un informācija par Tirdzniecības vietas izmēriem.
- _____ uz ____ lp.
(citi dokumenti)

(paraksts, paraksta atšifrējums)

TIRDZNICĪBAS VIETAS NOMAS LĪGUMS Nr. _____

Jūrmalā, 2022.gada ____.

Jūrmalas valstspilsētas administrācija, reģistrācijas numurs 9000056357 (turpmāk – IZNOMĀTĀJS), Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izpilddirektora Edgara Stobova personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jūrmalas domes 2022.gada 17.februāra lēmumu Nr.49 „Par tirdzniecības vietu nomas tiesību rakstiskas izsoles organizēšanu”, no vienas puses, un _____, reģistrācijas numurs _____ (turpmāk – NOMNIEKS), tās _____ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar _____, no otras puses, abi kopā saukti – PUSES, pamatojoties uz Tirdzniecības vietas nomas tiesību iznomāšanas komisijas 2022. gada _____ lēmumu Nr.____ (protokols Nr. _____), savā starpā noslēdz šādu līgumu (turpmāk – LĪGUMS):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. IZNOMĀTĀJS iznomā un NOMNIEKS pieņem nomā **Tirdzniecības vietu: Nr. _____, kas atrodas _____, Jūrmalā 4 m² platībā** (turpmāk – **Tirdzniecības vieta**) saskaņā ar LĪGUMA 1. pielikumā pievienoto Tirdzniecības vietas plānu.
- 1.2. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka viņam uz LĪGUMA noslēgšanas brīdi ir tiesības slēgt LĪGUMU un uzņemties tajā paredzētās saistības. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka Tirdzniecības vieta līdz LĪGUMA noslēgšanai nav iznomāta nevienam citam komersantam.
- 1.3. Tirdzniecības vietas lietošanas mērķis – tirdzniecība ar saldējumu, riekstiem, augļiem un dārzeņiem, bezalkoholiskajiem dzērieniem, popkornu un cukurvati _____, tirdzniecības veikšanai nepieciešamā aprīkojuma izvietošana atbilstoši LĪGUMA 3.pielikumam “Prasības nomniekam attiecībā uz Tirdzniecības vietas iekārtošanu un izmantošanu”.

2. PUŠU SAISTĪBAS

- 2.1. IZNOMĀTĀJA pienākumi un tiesības:
 - 2.1.1. IZNOMĀTĀJAM ir pienākums nodot ar nodošanas – pieņemšanas aktu NOMNIEKAM Tirdzniecības vietu ar LĪGUMA spēkā stāšanās dienu;
 - 2.1.2. IZNOMĀTĀJAM ir pienākums netraucēt un ar jebkādam darbībām nepasliktināt NOMNIEKA darbību Tirdzniecības vietā, ja tā atbilst LĪGUMA noteikumiem;
 - 2.1.3. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies NOMNIEKAM vai trešajām personām paša NOMNIEKA, tā darbinieku, pilnvaroto vai trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā;
 - 2.1.4. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības veikt kontroli par Tirdzniecības vietas aprīkošanu un ekspluatāciju atbilstoši LĪGUMA prasībām un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, ar rakstveida paziņojumu pieaicinot NOMNIEKA pārstāvi, bet tā neierašanās gadījumā - bez viņa klātbūtnes, par ko tiek sastādīts akts;
 - 2.1.5. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs pieprasīt no NOMNIEKA paskaidrojumus par Tirdzniecības vietas stāvokli;
 - 2.1.6. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības veikt pārbaudi par NOMNIEKA līgumsaistību izpildi saskaņā ar LĪGUMA 3. pielikumā minētajām prasībām;

- 2.1.7. IZNOMĀTĀJAM nav pienākums atlīdzināt NOMNIEKAM nekādus NOMNIEKA izdarītos Tirdzniecības vietas uzlabojumus un labiekārtošanas darbus;
- 2.1.8. ja NOMNIEKS pēc LĪGUMA izbeigšanas divu nedēļu laikā Tirdzniecības vietu nenodod IZNOMĀTĀJAM vai tā pilnvarotajam pārstāvim ar pieņemšanas – nodošanas aktu (4.pielikums), IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs vienpusēji pārņemt Tirdzniecības vietu.
- 2.2. NOMNIEKS apņemas:
- 2.2.1. pieņemt Tirdzniecības vietu saskaņā ar pieņemšanas – nodošanas aktu;
- 2.2.2. ievērot Tirdzniecības vietas lietošanas tiesību aprobežojumus;
- 2.2.3. nodrošināt Tirdzniecības vietas lietošanu atbilstoši LĪGUMĀ noteiktajam mērķim;
- 2.2.4. neiznomāt Tirdzniecības vietu vai tās daļu apakšnomā trešajām personām vai citādi apgrūtināt (slēgt sadarbības vai cita veida līgumus) bez rakstiskas saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU;
- 2.2.5. nodrošināt sanitāri higiēnisko, ugunsdrošības, vides aizsardzības noteikumu un citu valsts un pašvaldības institūciju prasību ievērošanu;
- 2.2.6. avārijas situāciju gadījumā veikt visus nepieciešamos pasākumus tās novēršanai un bez kavēšanās paziņot IZNOMĀTĀJAM un institūcijai, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkalpi vai avāriju novēršanu;
- 2.2.7. atlīdzināt IZNOMĀTĀJAM vai trešajām personām zaudējumus, kas tiem radušies NOMNIEKA vainas dēļ;
- 2.2.8. veikt Tirdzniecības vietas iekārtošanu saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes 2020. gada 17. decembra saistošajiem noteikumiem Nr.37 “Par kārtību, kādā tiek saņemta ielu tirdzniecības un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas atļauja Jūrmalas pilsētas administratīvajā teritorijā” (turpmāk – saistošie noteikumi Nr.37);
- 2.2.9. pirms tirdzniecības uzsākšanas saņemt attiecīgās atļaujas saskaņā ar saistošajiem noteikumiem Nr.37;
- 2.2.10. saskaņā ar Pārtikas aprites uzraudzības likumu, nodrošināt nepieciešamos priekšnosacījumus higiēnas prasību ievērošanai pārtikas aprītē;
- 2.2.11. nodrošināt nepārtrauktu tīrību un sakoptību Tirdzniecības vietā un tam piegulošā teritorijā (saskaņā ar LĪGUMA 1. pielikumā pievienoto Tirdzniecības vietas plānu) savācot jebkura veida sadzīves atkritumus (pudeles, papīrus, PET u.c.);
- 2.2.12. ievietot savāktos atkritumus tikai atkritumu konteinerā, kas ir piederīgs pie Tirdzniecības vietas.

3. MAKSĀJUMI UN NORĒĶINU VEIKŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. PUSES vienojas par Tirdzniecības vietas gada nomas maksu _____ euro (_____ euro un ___ centi) apmērā, kas ir vienāda ar izsoles nosolīto cenu. NOMNIEKS papildus Tirdzniecības vietas nomas maksai maksā pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 3.2. NOMNIEKS kompensē IZNOMĀTĀJAM pakalpojuma izmaksas par sertificēta nekustamā īpašuma novērtētāja pieaicināšanu, lai noteiktu tirgus nomas maksas apmēru, veicot vienreizēju samaksu IZNOMĀTĀJAM _____ euro (_____ euro, _____ centi) apmērā, 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no IZNOMĀTĀJA.
- 3.3. Tirdzniecības vietas nomas maksu par pirmo nomas gadu NOMNIEKS maksā par laika periodu no Tirdzniecības vietas nomas līguma noslēgšanas brīža līdz 2022.gada 31.decembrim. Nomas maksa par pirmo nomas gadu tiek aprēķināta proporcionāli, nosolīto gada nomas maksu dalot uz kalendārā gada pilniem mēnešiem no līguma noslēgšanas brīža, papildus maksājot PVN. Nomas maksas maksājums jāsamaksā līdz Tirdzniecības vietas nomas līguma noslēgšanai, bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no lēmuma par Izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņemšanas dienas. Maksājums tiek veikts pamatojoties uz IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu. IZNOMĀTĀJS rēķinu sagatavo elektroniski, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības. IZNOMĀTĀJA sagatavotais rēķins uzskatāms par

saistošu NOMNIEKAM, ja tas satur atsauci uz Līgumu un to, ka tas sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta. IZNOMĀTĀJS rēķinu elektroniski nosūta NOMNIEKAM uz e-pasta adresi: _____

- 3.4. LĪGUMĀ noteikto Tirdzniecības vietas gada nomas maksu un PVN (turpmāk kopā – nomas maksājumi) NOMNIEKS maksā, pamatojoties uz IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu, ar pārskaitījumu: Jūrmalas valstspilsētas administrācija, reģistrācijas Nr.90000056357, AS “Citadele banka”, kods PARXLV22, kontā LV15PARX0002484571012.
- 3.5. Nomas maksājumi par kārtējo gadu tiek veikti ne vēlāk kā līdz iepriekšējā gada 31. decembrim, pamatojoties uz IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu.
- 3.6. Maksājumu dokumentos NOMNIEKAM jāuzrāda maksājuma mērķis, rēķina numurs un datums, un cita nepieciešamā informācija, lai IZNOMĀTĀJS saprastu, par ko maksājums tiek veikts.
- 3.7. NOMNIEKAM ir pienākums savlaicīgi veikt nomas maksājumus. Ja NOMNIEKS nav saņēmis IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu, tas nevar būt par pamatu nomas maksas maksājuma nemaksāšanai vai maksājuma kavēšanai. Par samaksas dienu tiek uzskatīts datums, kad IZNOMĀTĀJS ir saņēmis maksājumu norādītajā norēķinu kontā kredītiestādē.
- 3.8. Ja LĪGUMĀ noteiktie nomas maksājumi tiek kavēti, NOMNIEKS maksā nokavējuma procentus 0,1 % (nulle komats viena procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavējuma dienu.
- 3.9. Līgumā noteiktie kārtējie maksājumi tiek uzskatīti par samaksātiem tikai pēc iepriekšējo (nokavēto) maksājumu un nokavējuma procentu samaksāšanas.

4. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS KĀRTĪBA UN DARBĪBAS LAIKS

- 4.1. LĪGUMS stājas spēkā pēc PUŠU abpusējas parakstīšanas un ir spēkā līdz 2024.gada 31.decembrim, PUŠU saistību pilnīgai izpildei vai tā izbeigšanai LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.
- 4.2. IZNOMĀTĀJS nodod NOMNIEKAM nomā Tirdzniecības vietu uz laiku no LĪGUMA spēkā stāšanās brīža līdz **2024.gada 31.decembrim**.
- 4.3. Ja kāda no PUSĒM tiek reorganizēta vai likvidēta, LĪGUMS paliek spēkā un tā noteikumi saistoši PUŠU tiesību un saistību pārņēmējam.

5. LĪGUMA GROZĪJUMI UN IZBEIGŠANA

- 5.1. Parakstītais LĪGUMS pilnībā apliecina PUŠU vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par LĪGUMA noteikumiem. Jebkuri grozījumi LĪGUMA noteikumos stāsies spēkā tikai tad, kad tie tiks noformēti rakstiski un tos parakstīs abas PUSES.
- 5.2. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties un izbeigt LĪGUMU, rakstiski informējot NOMNIEKU vismaz piecas dienas iepriekš, neatlīdzinot NOMNIEKAM zaudējumus ja NOMNIEKS piecu dienu laikā pēc IZNOMĀTĀJA rakstiska brīdinājuma saņemšanas turpina pārkāpt LĪGUMA noteikumus:
 - 5.2.1. NOMNIEKS nepilda vai pārkāpj LĪGUMA noteikumus, tajā skaitā neatbrīvo tirdzniecības vietu pēc LĪGUMA termiņa izbeigšanās, veic tirdzniecību Jūrmalas valstspilsētas administratīvajā teritorijā bez tirdzniecības atļaujas.
 - 5.2.2. LĪGUMA neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod IZNOMĀTĀJAM pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz NOMNIEKA saistību izpildīšanu nākotnē.
- 5.3. Ja IZNOMĀTĀJS vienpusēji atkāpjas un izbeidz LĪGUMU saskaņā ar 5.2. apakšpunktu, NOMNIEKS atlīdzina IZNOMĀTĀJAM visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu trīs mēnešu nomas maksājumu summas apmērā divu nedēļu laikā, saskaņā ar IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu.
- 5.4. NOMNIEKAM ir tiesības, rakstiski informējot IZNOMĀTĀJU vienu mēnesi iepriekš, vienpusēji atkāpties no LĪGUMA. Šādā gadījumā NOMNIEKAM ir pienākums maksāt nomas

maksu līdz LĪGUMA izbeigšanai. Nomas maksa tiek aprēķināta kalendārā gada nomas maksu dalot ar 365 dienām un reizinot ar dienu skaitu līdz LĪGUMA izbeigšanai.

- 5.5. Pēc LĪGUMA termiņa izbeigšanās vai jebkuros citos LĪGUMA izbeigšanas gadījumos Nomniekam jāatbrīvo Tirdzniecības vieta šī LĪGUMA izbeigšanās dienā vai citā IZNOMĀTĀJA norādītajā termiņā un jānodod tas IZNOMĀTĀJAM atbilstoši sakoptas vietas prasībām.
- 5.6. Jebkāds neizvērtais īpašums pēc LĪGUMA izbeigšanās tiek uzskatīts par pamestu, kuru IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem.
- 5.7. Jebkādi apstākļi un LĪGUMA izbeigšana nevar būt par pamatu jau agrāk esošo parādu nenomaksāšanai.

6. ATBILDĪBA UN STRĪDU IZŠKIRŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi PUSES ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un LĪGUMA noteikumiem.
- 6.2. Par katru LĪGUMA noteikuma pārkāpšanas gadījumu IZNOMĀTĀJAM ir tiesības piemērot NOMNIEKAM līgumsodu 100,00 *euro* (viens simts *euro*, 00 centi) apmērā.
- 6.3. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs piemērot NOMNIEKAM maksu par faktisko Tirdzniecības vietas lietošanu divkārsā apmērā no LĪGUMĀ noteikto nomas maksājumu apmēra dienā (gada nomas maksājumi/365) par katru kavējuma dienu, kā arī pieprasīt NOMNIEKAM segt visa veida izdevumus, kādi IZNOMĀTĀJAM radīsies sakarā šādu NOMNIEKA saistību neizpildi, ja LĪGUMA darbībai beidzoties, NOMNIEKS kavē Tirdzniecības vietas nodošanu IZNOMĀTĀJAM vai nodod to neatbilstošā kārtībā.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo NOMNIEKU no LĪGUMA saistību pienācīgas izpildes.
- 6.5. PUŠU strīdi tiek izskatīti, tiem savstarpēji vienojoties, bet, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.6. PUSES nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi un neizpildes dēļ radītajiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu dēļ, piemēram, dabas stihija, ugunsgrēks, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas ierobežo vai aizliedz Līgumā paredzēto darbību. Par līgumsaistību izpildes neiespējamību nepārvaramas varas apstākļu dēļ viena PUSE rakstiski informē otru septiņu dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās, ko apliecina kompetenta institūcija, un, ja nepieciešams, vienojas par turpmāku LĪGUMA izpildes kārtību vai izbeigšanu. Minēto apstākļu iestāšanās jāpierāda tai PUSEI, kura uz tiem atsaucas.
- 6.7. NOMNIEKS, parakstot LĪGUMU, apliecina, ka ir informēts, ka LĪGUMA sagatavošanas un administrēšanas procesā IZNOMĀTĀJS apstrādā no NOMNIEKA saņemtos personas datus, t.sk., Jūrmalas valstspilsētas administrācijas rīcībā esošajos datu reģistros.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. NOMNIEKA kontaktpersona par ielu tirdzniecību ir _____, e-pasts: _____, tālr. _____.
- 7.2. IZNOMĀTĀJA kontaktpersona par ielu tirdzniecību ir Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Attīstības pārvaldes Tūrisma un uzņēmējdarbības attīstības nodaļas eksperte Katrīne Luīze Štolca, e-pasts: katrine.stolca@jurmala.lv, tālr. +371 25676477.
- 7.3. Ja kāds no LĪGUMA noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo LĪGUMA noteikumu spēkā esamību.
- 7.4. Ja kāda no PUSĒM maina LĪGUMĀ minētos rekvizītus, tai piecu darba dienu laikā rakstiski jāinformē otra PUSE, pretējā gadījumā tā sedz visus zaudējumus, kas nodarīti otrai PUSEI ar nosacījuma neizpildi.
- 7.5. Visi paziņojumi, brīdinājumi un atgādinājumi tiek nosūtīti uz LĪGUMĀ norādītajām PUŠU adresēm, kur to pienākums ir sūtījumus saņemt.

- 7.6. Visiem jautājumiem, kas nav noregulēti LĪGUMĀ, PUSES piemēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 7.7. Ja IZNOMĀTĀJS tiek reorganizēts vai likvidēts vai NOMNIEKAM ir saistību un tiesību pārņēmejs, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši PUSES tiesību pārņēmejam.
- 7.8. LĪGUMS sagatavots latviešu valodā uz _ (_____) lapām un pielikumiem uz ____ (_____) lapām divos eksemplāros, no kuriem viens – NOMNIEKAM, otrs - IZNOMĀTĀJAM. Abiem LĪGUMA eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 7.9. LĪGUMAM kā neatņemama tā sastāvdaļa pievienoti:
- 7.9.1. 1.pielikums – Tirdzniecības vietas plāns uz vienas lapas;
- 7.9.2. 2.pielikums – Jūrmalas domes Tirdzniecības vietas iznomāšanas komisijas ____ lēmuma Nr. __ noraksts uz _ (_____) lapām;
- 7.9.3. 3.pielikums – Prasības nomniekam attiecībā uz objektu izvietojumu un izmantošanu Tirdzniecības vietā uz vienas lapas;
- 7.9.4. 4.pielikums – Tirdzniecības vietas nodošanas – pieņemšanas akts uz vienas lapas.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

IZNOMĀTĀJS

NOMNIEKS

Jūrmalas valstspilsētas administrācija
reģistrācijas Nr. 90000056357
Jomas ielā 1/5, Jūrmalā, LV-2015

E. Stobovs

**Prasības nomniekam attiecībā uz kārtību, kādā tirdzniecības dalībnieks izvietos
tirdzniecības vietas vizuālo izskatu**

1. Tirdzniecības vietās aizliegts bojāt vai pārveidot tirdzniecības nojumes, ielas segumu un citus teritorijas labiekārtojuma elementus;
2. Tirdzniecības vietās jānodrošina Jūrmalas pilsētvides apbūves raksturam un mērogam atbilstošs dizaina risinājums;
3. Tirdzniecības vietās aizliegts uzstādīt pašapkalpošanās tirdzniecības iekārtas (kafijas tirdzniecības automātus, uzskodu tirdzniecības automātus, un tml.), tiek izmantotas ne vairāk kā divas tirdzniecības iekārtas (saldējuma vitrīna, dzērienu ledusskapis, un tml.), kuru garums ir līdz 2m un darba virsmas augstums nepārsniedz 1m.
4. Tirdzniecības vietā tiek izvietoti tikai vieglas konstrukcijas saulesargi (ne lielāki kā 2m diametrā);
5. Tirdzniecības iekārtas ir viegli demontējamas, nav pieļaujamas stacionāras iekārtas un īslaicīgas lietošanas būves;
6. Īpaša dizaina individuāla risinājuma tirdzniecības iekārtām pieļaujami atšķirīgi izmēri;
7. Nav pieļaujama stiprinājumu veidošana bojājot tirdzniecības vietas segumu;
8. Autotransporta iebraukšana teritorijā preču pārvietošanai atļauta norādītās vietās un laikos;
9. Tirdzniecības vietās un tai piegulošā teritorijā (2m rādiusā) jāuztur tīra un sakopta vide.

4.pielikums
2022.gada _____
Tirdzniecības vietas nomas līgumam
Nr. _____

NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS AKTS

Jūrmalā

2022.gada ____ _____

Pamatojoties uz Jūrmalas domes Tirdzniecības vietas iznomāšanas komisijas 2022.gada _____ lēmumu Nr. ____ “_____” un savstarpēji 2022.gada _____ noslēgto Tirdzniecības vietas nomas līgumu Nr. _____,

Jūrmalas valstspilsētas administrācija, reģistrācijas Nr.90000056357, Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izpilddirektora Edgara Stobova personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jūrmalas domes 2022.gada __. _____ lēmumu Nr. __ „Par tirdzniecības vietu nomas tiesību rakstiskas izsoles organizēšanu”, **nodod lietošanā** un

_____, reģistrācijas Nr. _____, tās _____
_____ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar _____, **pieņem lietošanā:**

Tirdzniecības vietu Nr. __, kas atrodas _____, **Jūrmalā, 4 m² platībā.**

NODOD

PIENĒM

E. Stobovs

