

APSTIPRINU:

Projektu vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs _____
20__ . gada _____

JŪRMALAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS
LĪDZFINANSĒTĀ PROJEKTA STARPPOSMA ATSKAITE

sagatavota divos eksemplāros,
no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Finansējuma saņēmēja, otrs Jūrmalas pilsētas domē.

Saskaņā ar

LĪGUMU PAR LĪDZFINANSĒJUMA
PIEŠĶIRŠANU Nr.

--

starp Jūrmalas valstspilsētas
administrāciju (JVA)

un

finansējuma saņēmēja nosaukums - organizācija

no	Datums	Mēnesis	Gads	līdz	Datums	Mēnesis	Gads

kur līguma kopējā
summa

--

EUR, tajā skaitā JVA
līdzfinansējuma daļa

--

ir veiktas šādas aktivitātes projekta ietvaros:

1. Pasākuma
Starpposma atskaites

--

EUR, tajā skaitā JVA
līdzfinansējuma daļa

--

bankas kontā Nr.

--

ir izlietoti sekojoši:

1.1.

Nr.p. k.	Tāmes pozīcijas nosaukums	Pozīcijas summa tāmē EUR			Finansējuma izlietojums EUR			Izmaksas summa EUR	Izmaksas datums	Izmaksu apliecinājošu dokumentu nosaukums (līguma/rēķina, maksājuma uzdevuma Nr.) un izmaksas saņēmējs	Komentāri
		Iesniedzējs	JVA	Sadarbības partneri	Iesniedzējs	JVA	Sadarbības partneri				
	Summa:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Kopējā summa:	0,00			0,00						

Pavisam kopā izlietots:

(summa vārdiem)

2. Projekta saturiskā atskaite

Apstiprinu, ka projekta finansējums projekta īstenošanas gaitā izlietots atbilstoši normatīvajiem aktiem, projektā paredzētajiem mērķiem un pušu apstiprinātai tāmei. Ar projektu saistītā finanšu dokumentācija tiks saglabāta -

(finansējuma saņēmēja nosaukums - organizācija)

(adrese, tālrunis)

5 gadus no šīs atskaites iesniegšanas Jūrmalas Sporta servisa centram.

(finansējuma saņēmēja paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds)

nsējuma saņēmēja paraksttiesīgās personas parā

Datums	Mēnesis	Gads

Vieta

Z.V.

Pārskatu pārbaudīja Jūrmalas Sporta servisa centra darbinieki:			
	Datums	Mēnesis	Gads
(amats, vārds, uzvārds)	(paraksts)		
(amats, vārds, uzvārds)	(paraksts)		

Maksājumu apliecinājošie dokumenti ir pārbaudīti un atrodas Jūrmalas Sporta servisa centrā. Projekta atskaiti paraksta Jūrmalas Sporta servisa centra Projektu ieviešanas nodaļas vadītājs:			
	Datums	Mēnesis	Gads
(vārds, uzvārds)	(paraksts)		

* Atskaite ir elektroniski sagatavota un parakstīta ar drošu elektronisku parakstu vai sagatavota papīra formātā divos cauršūtos, sanumurētos un parakstītos eksemplāros