

JŪRMALAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS

LĪDZFINANSĒTĀ PROJEKTA STARPPOSMA ATSKAITE

SASKAŅĀ AR LĪGUMU PAR
LĪDZFINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANU Nr.

un

finansējuma saņēmēja nosaukums - organizācija

kur līguma kopējā
Līdzfinansējuma summa
ir

no

(datumi)

(datumi)

ir veikti sagatavošanas darbi projektam:

1. Starpposma atskaites
summa

bankas kontā Nr.

1.1.

Nr.p.k.	Tāmes pozīcijas nosaukums	Pozīcijas summa tāmē euro	Finansējuma izlietojums euro	Izmaksas summa euro	Izmaksas datums	Izmaksu apliecinājošu dokumentu nosaukums (līguma/rēķina, maksājuma uzdevuma Nr.) un izmaksas saņēmējs	Komentāri
		JVP	JVP				
Kopējā summa:		0.00	0.00	0.00			

Pavisam
kopā
izlietots:

1.2. (aizpilda gadījumā, ja kāda no izmaksām veikta avansā fiziskai personai izdevumu veikšanai)

Avansa norēķins			
	datums	mēnesis	gads

Nr.p.k.	Darījuma datums	Darījuma summa, euro	Kam, par ko un pēc kāda dokumenta (nosaukums un nr.) samaksāts

Kopējā summa:			

2. Projekta sagatavošanas darbu saturiskā atskaite

Projekta vadītājs

(vārds, uzvārds)

Apstiprinu, ka Jūrmalas valstspilsētas administrācijas (JVA) pārskaitītie avansa līdzekļi projekta īstenošanas gaitā izlietoti atbilstoši normatīvajiem aktiem, projektā paredzētajiem mērķiem un pušu apstiprinātai tāmei. Ar projektu saistītā finanšu dokumentācija tiks saglabāta -

(finansējuma saņēmēja nosaukums - organizācija)

(adrese, tālrunis)

5 gadus no šīs atskaites iesniegšanas JVA Kultūras nodaļai.

(finansējuma saņēmēja galvenā grāmatveža vārds, uzvārds)

(finansējuma saņēmēja galvenā grāmatveža paraksts)*

(finansējuma saņēmēja direktora vārds, uzvārds)

(finansējuma saņēmēja direktora paraksts)*

Maksājumu apliecinātie dokumenti ir pārbaudīti un atrodas JVA Kultūras nodaļā. Starposma atskaiti saskaņo projektu konkursa Darba grupas vadītājs:

(vārds, uzvārds)

(paraksts)*

Starposma atskaiti apstiprina Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izpilddirektors:

(vārds, uzvārds)

(paraksts)*

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU