



JŪRMALAS DOME

Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV - 2015, tālrunis: 67093816, e-pasts: pasts@jurmala.lv, www.jurmala.lv

NOTEIKUMI

Jūrmalā

2023. gada 24. augustā

Nr. _____ **4**
(protokols Nr. 9, 7. punkts)

Valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai sadales kārtība Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs

Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Ministru kabineta 2022. gada 21. jūnija noteikumiem Nr. 376 “Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs”

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Jūrmalas valstspilsētas pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) sadala tai Izglītības un zinātnes ministrijas aprēķināto valsts budžeta mērķdotāciju (turpmāk – mērķdotācija) pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksai un pašvaldības vispārējās izglītības iestādēm pedagogu darba samaksai.
2. Jūrmalas Izglītības pārvaldes (turpmāk – Pārvalde) Skolvadības nodaļa (turpmāk – Skolvadības nodaļa):
 - 2.1. katru gadu līdz 5. septembrim, pārbauda vispārējās izglītības iestāžu ievadītos datus Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk – VIIS) par īstenotajām izglītības programmām un izglītojamo skaitu attiecīgā gada 1. septembrī, un apstiprina to izmantošanu Valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksas sadalei izglītības iestādēm;
 - 2.2. katru gadu līdz 5. septembrim VIIS ievada un apstiprina informāciju par vidējo 1.–9. klases izglītojamo skaitu minētajās ārstniecības iestādēs iepriekšējā mācību gadā;

- 2.3. veic tarifikāciju/pārtarifikāciju saskaņošanu attiecībā par mācību procesu un VIIS apstiprina šo noteikumu 6.5. apakšpunktā noteiktās tarifikācijas/pārtarifikācijas un atbild par to atbilstību normatīvajiem aktiem;
- 2.4. ievada VIIS informāciju par katrai izglītības iestādei apstiprināto mērķdotācijas apmēru;
- 2.5. atbilstoši šo noteikumu 6.6. apakšpunktā noteiktajam, izvērtē iesniegumu pamatotību un sniedz priekšlikumus Pārvaldes vadītājam par iespējamajiem risinājumiem.
3. Pārvaldes Attīstības plānošanas nodaļa:
 - 3.1. veic mērķdotācijas sadali pašvaldības izglītības iestādēm, atbilstoši pašvaldības noteiktajai izglītības attīstības stratēģijai, ievērojot pašvaldības izglītības iestāžu kvalitātes atbalsta mehānismus, paredzot 15 procentus izglītības iestādes vadītāja un viņa vietnieku darba samaksai un iesniedz apstiprināšanai Pārvaldes vadītājam;
 - 3.2. aprēķina atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 21. jūnija noteikumu Nr. 376 “Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 376) 13.2. apakšpunktā noteikto, finansējuma procentuālo sadalījumu izglītības iestāžu atbalsta personāla finansēšanai sniedz apstiprināšanai Pārvaldes vadītājam;
 - 3.3. atbilstoši šo noteikumu 2.5. apakšpunktā sniegtajam priekšlikumam par papildu finansējuma nepieciešamību, veic finansējuma pārdali no mērķdotācijas atlikuma vai no citas izglītības iestādes;
 - 3.4. nodrošina MK noteikumu Nr. 376 14. un 25. punktā noteiktā finansējuma sadali un nepieciešamības gadījumā pārdali vispārējās izglītības iestādēm un iesniedz apstiprināšanai Pārvaldes vadītājam;
 - 3.5. veic tarifikāciju/pārtarifikāciju saskaņošanu attiecībā par finansējuma apjomu šo noteikumu 6.5. apakšpunktā noteiktās tarifikācijas/pārtarifikācijas.
4. MK noteikumu Nr. 376 13.2. apakšpunktā noteikto finansējumu vispārējās izglītības iestādes vadītāja darba algai nosaka Jūrmalas dome, ņemot vērā izglītojamo skaitu VIIS uz attiecīgā gada 1. septembri.
5. Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Centralizētā grāmatvedība līdz kārtējā gada 20. septembrim sagatavo Jūrmalas valstspilsētas administrācijas konsolidēto pārskatu par mērķdotācijas izlietojumu par periodu no kārtējā gada 1. janvāra līdz 31. augustam un līdz nākamā gada 20. janvārim – no iepriekšējā gada 1. septembra līdz iepriekšējā gada 31. decembrim atbilstoši normatīvajos aktos budžeta izdevumu klasifikācijas jomā noteiktajai atalgojuma klasifikācijai to iesniedz Izglītības un zinātnes ministrijai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
6. Vispārējās izglītības iestādes vadītājs, iekļaujoties izglītības iestādei piešķirtā valsts mērķdotācijas apjomā:
 - 6.1. nodrošina, ka VIIS līdz kārtējā gada 5. septembrim tiek ievadīta informācija par izglītojamo skaitu kārtējā gada 1. septembrī izglītības iestādē (pa klasēm /grupām) un izglītības programmām;
 - 6.2. nodrošina pedagogu darba samaksas aprēķinu piešķirtā finansējuma ietvaros atbilstoši pedagogu tarifikācijai normatīvajā aktā par pedagogu darba samaksu noteiktajā kārtībā;

- 6.3. sadala papildus finansējumu no mācību stundu plāna īstenošanai aprēķinātās mērķdotācijas – samaksai par pedagogu papildu pienākumiem, kā arī pedagoga mēneša darba algas likmes palielināšanai;
- 6.4. nosaka pedagogu, kā arī vadītāja vietnieku un atbalsta personāla (izglītības iestādes bibliotekārs, skolotājs logopēds, psihologs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants, pedagoga palīgs) darba samaksu, atbilstoši MK noteikumos Nr. 376 un Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumos Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 445) noteiktajam;
- 6.5. veic pedagogu tarifikāciju/pārtarifikāciju atbilstoši MK noteikumiem Nr. 455 un saskaņo to ar un Pārvaldi. Izglītības iestādes vadītāja tarifikāciju apstiprina Pārvaldes vadītājs;
- 6.6. ja objektīvu apstākļu dēļ izglītības iestāde nespēj nodrošināt mācību procesu, tad par to rakstiski informē Skolvadības nodaļu, iesniegumā norādot apstākļus un iemeslu, kas neļauj nodrošināt mācību procesu, atbilstoši šajos noteikumos noteiktajam.
7. Izglītības iestādes budžeta grozījumus attiecībā par valsts budžeta mērķdotāciju apstiprina atbilstoši normatīvo aktu prasībām, un Pārvalde ir tiesīga saskaņot tarifikācijas, saskaņā ar šo noteikumu 3. punktā veikto mērķdotācijas sadali.
8. Noteikumi stājas spēkā 2023. gada 1. septembrī.
9. Ar noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Jūrmalas domes 2022. gada 18. augusta noteikumi Nr. 9 “Valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai sadales kārtība Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs”.

Priekšsēdētāja

R. Sproģe