

DARBA UZDEVUMS DETĀLPLĀNOJUMA GROZĪJUMU IZSTRĀDEI
Zemes vienībai Viņķu ielā 26, Jūrmalā
(kadastra apzīmējums 1300 017 4115, zemes vienības platība 2177 m²)

1. Zemes vienības īpašnieks:

Vārds Uzvārds

2. Detālplānojuma grozījumu izstrādes ierosinātājs:

Vārds Uzvārds

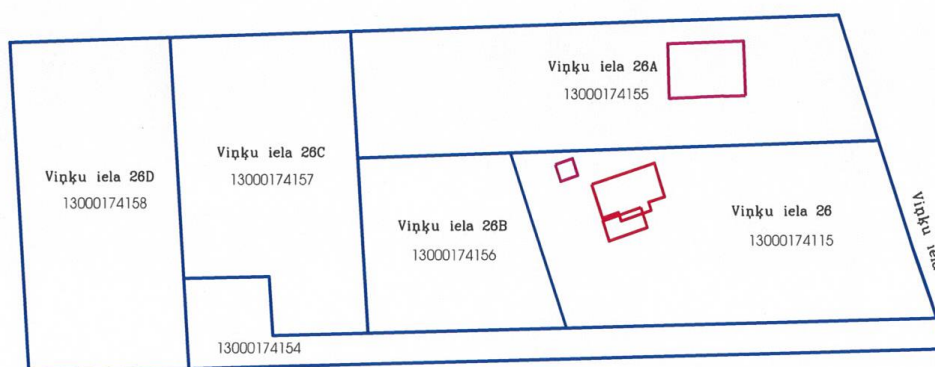
3. Detālplānojuma grozījumu izstrādes pamatojums

Detālplānojuma grozījumu izstrādes nepieciešamību nosaka Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta trešā daļa, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.1., 39.2. un 39.3. apakšpunkts, Teritorijas plānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 2.4. apakšpunkts.

4. Detālplānojuma grozījumu izstrādes mērķis

Veikt zemes vienības Viņķu ielā 26, Jūrmalā, sadali, precizējot apbūves rādītājus un atļauto izmantošanu savrupmāju apbūvei atbilstoši spēkā esošajam Jūrmalas pilsētas teritorijas plānojumam un Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem.

5. Detālplānojuma grozījumu teritorija



6. Zemes vienības Viņķu ielā 26, Jūrmalā, raksturojums

- 6.1. Zemes vienība Viņķu ielā 26, Jūrmalā, atrodas Jūrmalā, Vaivaros, kvartālā starp Viņķu ielu, zemes vienībām Viņķu ielā 26A, Jūrmalā, Viņķu ielā 26B, Jūrmalā un Vaivari 4154, Jūrmalā.

- 6.2. Īpašie apstākļi: saskaņā ar Teritorijas plānojumu zemes vienība atrodas Savrupmāju apbūves teritorijā (DzS14), Baltijas jūras un Rīgas jūras līča ierobežotas saimnieciskās darbības joslas teritorijā.
- 6.3. Savrupmāju apbūves teritorija (DzS) ir funkcionālā zona, ko nosaka teritorijai, lai nodrošinātu mājokļa funkciju savrupam dzīvesveidam, paredzot atbilstošu infrastruktūru, un kuras galvenais izmantošanas veids ir savrupmāju un vasarnīcu apbūve.

7. Prasības detālplānojuma grozījumu izstrādei (saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumiem Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”)

- 7.1. Saņemt nosacījumus detālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādāto detālplānojuma redakciju no:
 - 7.1.1 Valsts vides dienesta;
 - 7.1.2 Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Latvijas Valsts ceļi”;
 - 7.1.3 Veselības inspekcijas;
 - 7.1.4 Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Jūrmalas Gaisma”;
 - 7.1.5 SIA „TET”;
 - 7.1.6 Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Jūrmalas ūdens”;
 - 7.1.7 Akciju sabiedrības “Sadales tīkls”;
 - 7.1.8 Akciju sabiedrības „Gaso”;
 - 7.1.9 Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Attīstības pārvaldes Infrastruktūras investīciju projektu nodaļas Būvniecības daļas;
 - 7.1.10 Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Attīstības pārvaldes Stratēģiskās plānošanas nodaļas;
 - 7.1.11 Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Pilsētplānošanas pārvaldes Inženierbūvju nodaļas;
 - 7.1.12 Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Pilsētplānošanas pārvaldes Ģeomātikas nodaļas.
- 7.2. Detālplānojuma grozījumu sastāvs veidojams atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 44., 45., 46., 47. punktiem.
- 7.3. Izstrādājot detālplānojuma grozījumus, par pamatu ņemt mērniecībā sertificētu personu izstrādātus topogrāfiskos uzmērījumus, kas izstrādāti digitālā Microstation V8 versijā *.dgn formātā, LKS-92 koordinātu un Baltijas augstumu sistēmā, bet pēc 2015. gada 1. janvāra Latvijas normālo augstumu sistēmā (LAS-2000.5). Plānam jābūt saskaņotam ar komunikāciju turētājiem, Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Pilsētplānošanas pārvaldes Ģeomātikas nodaļu un kadastra informācijai jāatbilst Valsts zemes dienesta kadastra kartei. Ja detālplānojuma grozījumu dokumentācija izstrādāta Baltijas 1977. gada normālo augstumu sistēmā, tad ar 2014. gada 1. decembri plānos ar augstuma atzīmēm piezīmēs jānorāda augstumu sistēma, kurā izstrādāta detālplānojuma grozījumu dokumentācija, un augstumu pārrēķinos uz Eiropas Vertikālo atskaites sistēmu izmantotā vērtība.
- 7.4. Detālplānojuma grozījumu izstrāde notiek atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 5.3. sadaļā noteiktai kārtībai.

8. Detālplānojuma grozījumu iesniegšana izskatīšanai

Detālplānojuma izstrādātājs detālplānojuma grozījumu projektu un pārskatu par saņemtajiem institūciju nosacījumiem, to ņemšanu vērā vai noraidīšanu iesniedz izstrādes vadītājam, kurš to izskata četru nedēļu laikā un sagatavo ziņojumu par tā turpmāko virzību.

Projekta materiāli publiskajai apspriešanai iesniedzami uz planšetēm (A1 vai A2 formātā, vēlams uz plānā kartona), digitālā veidā (*.dgn un *.pdf formātā, grafiskā daļa arī kā telpiski piesaistīts attēls (*.jpg un *.jgw formātā) un vienā eksemplārā papīra formātā. Digitālā veidā iesniedzami divi eksemplāri (USB datu nesējs), no kuriem vienā eksemplārā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar Eiropas parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula; turpmāk – Datu regula). Publiskajai apspriešanai paredzētās planšetes nedrīkst saturēt fizisko personu datus, kuri nav publiskojami saskaņā ar Datu regulu. Publiskās apspriešanas planšetē ietverama vispusīga, viegli uztverama informācija par detālplānojuma risinājumiem.

Publiskās apspriešanas laikā organizēt sanāksmi. Saskaņā ar Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likuma 21. pantu, detālplānojuma publisko apspriešanu organizē neklātienēs formā, tai skaitā organizējot publiskās apspriešanas sanāksmi, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku vai citu tiešsaistes sarunu rīku. Minimālais publiskās apspriešanas laiks – četras nedēļas.

Apstiprināšanai sagatavoto detālplānojuma grozījumus, pārskatu par detālplānojuma grozījumu izstrādi, ziņojumu par saņemtajiem priekšlikumiem un atzinumiem, ziņojumu par publiskās apspriešanas laikā veiktajām izmaiņām detālplānojuma grozījumu redakcijā, kā arī saskaņoto administratīvā līguma par detālplānojuma grozījumu īstenošanu projektu, izstrādātājs iesniedz izstrādes vadītājam digitālā veidā (*.dgn un *.pdf formātā, grafisko daļu un vienā eksemplārā papīra formātā) Digitālā veidā iesniedzami divi eksemplāri (USB datu nesējs), no kuriem vienā eksemplārā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar Datu regulu.

Detālplānojuma grozījumu izskatīšana, nodošana publiskajai apspriešanai un apstiprināšana notiek atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 5.3. sadaļā noteiktai kārtībai.

9. Citas prasības

Detālplānojuma izstrādātājiem jāievēro Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” un Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumu Nr. 240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” prasības.

Detālplānojuma grozījumu darba uzdevuma derīguma termiņš ir divi gadi.

Apstiprinātā detālplānojuma grozījumus noformēt 3 sējumos saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumiem Nr. 558 ”Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, kur vienā eksemplārā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar Datu regulu un elektroniskā formātā divi eksemplāri (USB datu nesējs), kur pievienots eksemplārs, kurā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar Datu regulu.