

KUSTAMĀS MANTAS IZSOLES NOTEIKUMI

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Jūrmalas Sporta servisa centra (turpmāk – Centrs) kustamās mantas izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) izstrādāti atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam un nosaka kārtību, kādā veicama Majoru sporta laukuma kustamās mantas (turpmāk – Kustamā manta) atsavināšana, pārdodot izsolē.
Kustamās mantas atsavinātājs – Centrs, reģistrācijas Nr. 90010478153, juridiskā adrese: Jomas iela 17, Jūrmala, LV-2015, kontaktpersona: Jānis Grēns (tālrunis: 27811640; e-pasta adrese: janis.grens@jurmala.lv).
- 1.2. Kustamās mantas atsavināšanu organizē ar Jūrmalas domes 2023. gada __. __. lēmumu Nr. __ (sēdes protokols Nr. __, __.punkts) „Par Majoru sporta laukuma, Rīgas ielā 1, Jūrmalā, kustamās mantas atsavināšanu” izveidota izsoles komisija (turpmāk – Izsoles rīkotājs).
- 1.3. Kustamās mantas atsavināšanas veids – pārdošana rakstiskā izsolē ar augšupejošu soli (turpmāk – Izsole).
- 1.4. Noteikumos noteiktie maksājumi tiek veikti *euro* valūtā.

2. Kustamā manta, nosacītā cena un nodrošinājums

- 2.1. Majoru sporta laukumam piekritīga šāda kustama manta:
 - 2.1.1. Ledus tīrīšanas mašīna ENGO 200SX ELETTRA;
 - 2.1.2. Ledus tīrīšanas mašīnas akumulatoru lādētājs – D80/90 B-FT 320A;
 - 2.1.3. Saldēšanas iekārta ar ledus laukuma EPDM aprīkojumu;
 - 2.1.4. Ledus saldēšanas iekārtas aprīkojums – Fritherm Etilēnglikola koncentrāts 96 % (5 x 1000 l);
 - 2.1.5. 1000 l plastmasa konteineri (3 gab.);
 - 2.1.6. Elektroniskais tablo;
 - 2.1.7. Hokeja laukuma bortu sistēma ar aprīkojumu (64x34);
 - 2.1.8. Inline laukuma segums (kopējais apjoms – 1624 m²).
- 2.2. Kustamā manta tiek sadalīta septiņos izsoles objektos (turpmāk - lotes) un tiek pārdota kā lietu kopības):
 - 2.2.1. Pirmā lote - ledus tīrīšanas mašīna ENGO 200SX ELETTRA un ledus tīrīšanas mašīnas akumulatoru lādētājs – D80/90 B-FT 320A;
 - 2.2.2. Otrā lote - Saldēšanas iekārta ar ledus laukuma EPDM aprīkojumu, Fritherm Etilēnglikola koncentrāts 96 % (5 x 1000 l) un 1000 l plastmasa konteineri (3 gab.);
 - 2.2.3. Trešā lote - Elektroniskais tablo;
 - 2.2.4. Ceturtā lote - Hokeja laukuma bortu sistēma ar aprīkojumu;
 - 2.2.5. Piektā lote - Inline laukuma segums (kopējais apjoms – 1624 m²).
- 2.3. Kustamās mantas nosacītā cena katrai lotei ir:
 - 2.3.1. Pirmā lote - ledus tīrīšanas mašīna ENGO 200SX ELETTRA un ledus tīrīšanas mašīnas akumulatoru lādētājs – D80/90 B-FT 320A - **18 176 euro**;
 - 2.3.2. Otrā lote - Saldēšanas iekārta ar ledus laukuma EPDM aprīkojumu, Fritherm Etilēnglikola koncentrāts 96 % (5 x 1000 l) un 1000 l plastmasa konteineri (3 gab.) – **124 911 euro**;
 - 2.3.3. Trešā lote - Elektroniskais tablo – **3 583 euro**;
 - 2.3.4. Ceturtā lote - Hokeja laukuma bortu sistēma ar aprīkojumu (64x34) – **35 008 euro**;
 - 2.3.5. Piektā lote - Inline laukuma segums (kopējais apjoms - 1624 m²) – **20 884 euro**.

- 2.4. Nosacītā cena 2.3. apakšpunktā minētai Kustamai mantai norādīta, ņemot vērā sabiedrības ar ierobežotu atbildību "GUPO" (reģ. Nr. 40003982007) 2023. gada 14. februārī sagatavoto atzinumu (1. pielikums) un Centra aktīvu sastāvā esošo iekārtu un inventāra bilances vērtību. Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta astoto daļu un 52. panta trešo daļu izsoles uzvarētāja piedāvātajai izsoles pirkuma cenai nav piemērojams pievienotas vērtības nodoklis (turpmāk – nodoklis).
- 2.5. Kustamās mantas īpašuma tiesības piekrīt Centram.
- 2.6. Kustamā manta apskatāma Rīgas ielā 1, Jūrmalā, darba dienās, apskates laiku iepriekš saskaņojot ar Centra Infrastruktūras apsaimniekošanas nodaļas vadītāju Jāni Grēnu (tālrunis: 27811640; e-pasta adrese: janis.grens@jurmala.lv).
- 2.7. Par piedalīšanos Izsolē tiek noteikts nodrošinājums 10 % apmērā no konkrētās lotes nosacītās cenas, noapaļojot nodrošinājumu uz augšu līdz veseram *euro*. Nodrošinājums tiek iemaksāts par katru loti, ja izsoles dalībnieks nosola vairākas lotes.
- 2.8. Nodrošinājums Izsoles dalībniekam jāpārskaita līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanai Centra, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90010478153, AS "Citatele banka" norēķinu kontā LV62PARX0002484577053, kods PARXLV22, norādot maksājuma mērķi un konkrēto loti "Nodrošinājums par piedalīšanos kustamās mantas izsolē. *Izvēlēta lote/ lotes*". Centrs rēķinu par Izsoles nodrošinājumu neizraksta.
- 2.9. Izsoles katras lotes uzvarētājam nodrošinājumu ieskaita pirkuma summā. Pārējiem Izsoles dalībniekiem nodrošinājumu atmaksā divu nedēļu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas, pamatojoties uz dalībnieka iesniegumu.
- 2.10. Izsoles solis katrai lotei tiek noteikts 100,00 *euro* (viens simts *euro*, 00 centi)

3. Informācija par Kustamās mantas atsavināšanu

- 3.1. Sludinājums par Kustamās mantas atsavināšanu publicējams Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības informatīvajā izdevumā un tīmekļa vietnē: www.jurmala.lv sadaļā pašvaldība/izsoles.
- 3.2. Sludinājumā norāda:
 - 3.2.1. Kustamās mantas veidu, atrašanās vietu un apskates laiku;
 - 3.2.2. kur un kad var iepazīties ar Noteikumiem;
 - 3.2.3. pieteikumu reģistrācijas un Izsoles vietu un laiku;
 - 3.2.4. Kustamās mantas nosacīto cenu, Izsoles soli, nodrošinājuma apmēru un iemaksas kārtību;
 - 3.2.5. izsoles veidu un samaksas kārtību.
- 3.3. Ar Noteikumiem var iepazīties Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē: www.jurmala.lv sadaļā pašvaldība/izsoles.

2. Pieteikuma iesniegšana un reģistrēšana

- 4.1. Kustamās mantas pircējs var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var tos iegūt savā īpašumā.
- 4.2. Pieteikumu (2. pielikums) pieņemšanu un reģistrāciju Izsoles rīkotājs uzsāk triju darba dienu laikā no Noteikumu 3.1. apakšpunktā minētā pirmā sludinājuma publicēšanas dienas. Pieteikums iesniedzams slēgtā aploksnē, uz kuras ir izdarītas šādas atzīmes: saņēmējs – Centrs, iesniedzējs – pretendents: juridiskai personai – nosaukums, fiziskai personai – vārds, uzvārds, norādot "Izsolei par Majoru sporta laukuma, Rīgas ielā 1, Jūrmalā, kustamās mantas atsavināšanu", kā arī norādot "neatvērt pirms pieteikuma atvēršanas sanāksmes".
- 4.3. Iesniedzot parakstīto pieteikumu, pretendents apliecina, ka ir iepazinies ar Noteikumiem, to nosacījumi ir saprotami un apņemas tos ievērot. Pieteikums uzskatāms par tā iesniegušās personas gribas apliecinājumu iegūt savā īpašumā Kustamo mantu, pirkuma tiesību iegūšanas gadījumā samaksājot savā piedāvājumā norādīto cenu par Kustamo mantu un noslēdzot pirkuma līgumu (3. pielikums) par Kustamās mantas iegādi saskaņā ar Noteikumiem.

- 4.4. Pieteikumu jāiesniedz darba dienās: pirmdienās no plkst. 9:00 līdz 17:00, otrdienās - ceturtdienās no plkst. 9:00 līdz 16:00, piektdienās no plkst. 9:00 līdz 15:00, līdz 2023. gada _____ plkst. 15:00, Jūrmalas sporta servisa telpās Jomas ielā 17, Jūrmalā, noformējot pieteikumu atbilstoši Noteikumu prasībām. Pretendenti pieteikumus var iesniegt arī, nosūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam Jūrmalas Sporta servisa centrā līdz šajā apakšpunktā norādītajam datumam un laikam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs. Pieteikumam pievienojami šādi dokumenti:
- 4.4.1. juridiskai personai - juridiskās personas pārstāvja (pilnvarotās personas) tiesības rīkoties uzņēmuma vārdā apliecinošs dokuments;
 - 4.4.2. fiziskai personai nepieciešamības gadījumā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts pilnvarojums pārstāvēt fizisko personu.
- 4.5. Visi pēc Noteikumu 4.4. apakšpunktā minētā termiņa saņemtie pieteikumi, kā arī pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā veidā, netiks pieņemti.
- 4.6. Visi dokumenti iesniedzami valsts valodā, un tiem ir juridisks spēks, ja tie noformēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ja dokuments ir svešvalodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu valsts valodā. Ārvalstīs izsniegtos dokumentus pieņem, ja tie noformēti atbilstoši Latvijai saistošu starptautisko līgumu prasībām.
- 4.7. Dokumenti, kuri iesniegti Izsoles rīkotājam, netiek atdoti.
- 4.8. Pieteikums uzskatāms par nederīgu, ja tas neatbilst šo Noteikumu 4.2. - 4.6. apakšpunkta prasībām.

5. Kustamās mantas izsole un pirkuma summas samaksa

- 5.1. Izsoles komisijas sēde **notiks** 2023. gada __. – plkst. 15.00 Centra biroja ēkā – Jomas ielā 17, Jūrmalā.
- 5.2. Solīšana notiek tikai pa Izsoles noteikumos noteikto soli.
- 5.3. Personiski, pastkastītē iesniegtie vai pa pastu atsūtītie pieteikumi Izsolei glabājami slēgtās aploksnēs līdz Izsolei. Centra darbinieki un Izsoles rīkotājs līdz Izsolei nedrīkst izpaust dalībnieku skaitu, kā arī jebkādas ziņas par Izsoles dalībniekiem.
- 5.4. Šo Noteikumu 5.1. apakšpunktā norādītajā Izsoles stundā Izsoles rīkotājs pārbauda tās dienas pastu un noskaidro, vai reģistrētie dalībnieki ir iesnieguši piedāvājumus. Ja 15 minūšu laikā piedāvājumi netiek saņemti, klātesošajiem paziņo, ka piedāvājumu pieņemšana ir pabeigta. Pēc šā paziņojuma vairs netiek pieņemti ne personiski iesniegti, ne arī pa pastu atsūtīti piedāvājumi. Izsoles rīkotājs dalībnieku klātbūtnē atver slēgtās aploksnēs iesniegtos piedāvājumus un uz tiem parakstās (komisijas priekšsēdētājs, visi komisijas locekļi un protokolētājs). Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.
- 5.5. Pēc aplokšņu atvēršanas Izsoles rīkotājs no iesniegtajiem pieteikumiem sastāda piedāvāto cenu sarakstu, atraida nederīgos pieteikumus, atzīmējot to Izsoles protokolā, nosauc visaugstāko cenu un dalībnieku, kas to nosolījis. Uz sastādītajiem piedāvāto cenu sarakstiem parakstās (komisijas priekšsēdētājs, visi komisijas locekļi un protokolētājs).
- 5.6. Ja izsole notiek bez dalībnieku klātbūtnes un pēc visu izsoles piedāvājumu atvēršanas tiek konstatēts, ka divi vai vairāki izsoles dalībnieki piedāvājuši vienādu augstāko cenu, Komisija vienas darba dienas laikā Izsoles dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko cenu, nosūta elektroniski e-pastā, kas norādīts pieteikumā, informāciju un aicinājumu trīs darba dienu laikā rakstiski iesniegt atkārtotu piedāvājumu slēgtā aploksnē, ievērojot Izsoles soli.
- 5.7. Ja Izsole notiek ar dalībnieku klātbūtni un pēc visu izsoles piedāvājumu atvēršanas tiek konstatēts, ka divi vai vairāki izsoles dalībnieki piedāvājuši vienādu augstāko cenu, Izsoles rīkotājs turpina Izsolei, pieņemot atkārtotus rakstiskus piedāvājumus no dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko cenu, ievērojot Izsoles soli.
- 5.8. Izsoles komisijas priekšsēdētājam ir tiesības izraidīt no telpas, kurā notiek izsole, pretendentu, kurš neievēro izsoles noteikumus un ar savām darbībām traucē izsolei.
- 5.9. Izsoles rīkotājs pēc Izsoles protokola apstiprināšanas divu darba dienu laikā Izsoles uzvarētājam uz pieteikuma anketā norādīto e-pasta adresi nosūta rēķinu, kurā norāda

- pirkuma cenu. Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta astoto daļu un 52. panta trešo daļu pirkuma cena netiek aplikta ar pievienotas vērtības nodokli).
- 5.10. Piedāvātā augstākā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu (turpmāk – pirkuma summa), Izsoles uzvarētājam jāsamaksā piecu darba dienu laikā no 5.9. apakšpunktā minētā rēķina nosūtīšanas dienas.
 - 5.11. Pirkuma summas samaksa par Kustamo mantu ir jāveic Centra, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90010478153, AS “Citadele banka” norēķinu kontā LV62PARX0002484577053, kods PARXLV22.
 - 5.12. Ja Noteikumu 5.10. apakšpunktā noteiktajā kārtībā nav veikta nosolītās pirkuma summas samaksa pilnā apmērā, uzskatāms, ka Kustamās mantas pirkuma tiesības ieguvusī persona atsakās no Kustamās mantas pirkuma, par ko tai rakstveidā paziņo Izsoles rīkotājs. Izsoles nodrošinājums attiecīgajai personai netiek atmaksāts.
 - 5.13. Ja Kustamās mantas pirkuma tiesības ieguvusī persona atsakās no Kustamās mantas pirkuma, Izsoles rīkotājs par to informē Izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un uzaicina viņu pirkt Kustamo mantu par paša piedāvāto nosolīto cenu un nosūta rēķinu, kurā norāda pirkuma summu.
 - 5.14. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu ir tiesības piecu darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Centram par Kustamās mantas pirkšanu, veicot pirkuma summas apmaksu.
 - 5.15. Ja dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, noteiktajā termiņā paziņo Centram par Kustamās mantas pirkšanu un ir veicis pirkuma summas apmaksu 5.10. apakšpunktā noteiktajā kārtībā, Centrs atzīst par Izsoles uzvarētāju jauno Izsoles uzvarētāju.
 - 5.16. Ja dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, noteiktajā apmērā un termiņā neveic pirkuma summas apmaksu, uzskatāms, ka dalībnieks ir atteicies no Kustamās mantas pirkuma. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
 - 5.17. Ja dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir atteicies no Kustamās mantas pirkuma, nākamajiem Izsoles dalībniekiem netiek piedāvāts pirkt Kustamo mantu un Izsolī atzīst par nenotikušu.
 - 5.18. Pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas domes sēdē Izsoles uzvarētājs katrā lotē trīsdesmit dienu laikā paraksta pirkuma līgumu un nodošanas -pieņemšanas aktu (4. pielikums).
 - 5.19. Visas izmaksas, kas saistītas ar pārdotās Kustamās mantas pārvietošanu no Rīgas ielā 1, Jūrmalā, sedz pircējs.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Dalībniekiem, kuri vēlas piedalīties atsavināmās Kustamās mantas Izsolē, ir tiesības:
 - 6.1.1. par dalībnieka nodomu piedalīties Izsoles norisē klātienē Centra biroja ēkā – Jomas ielā 17, Jūrmalā, telefoniski jāinformē Centrs ne vēlāk kā līdz 2023. gada ____ . – plkst. 12.00., tel. Nr. 20005611. Izsoles klātienē var piedalīties tikai tie dalībnieki, kas savu dalību pieteikuši šo Noteikumu 6.1.1. apakšpunkta kārtībā;
 - 6.1.2. saņemt publiski pieejamu informāciju saistībā ar Kustamās mantas atsavināšanu, tostarp saņemt izrakstu no Izsoles protokola par Izsoles rezultātiem;
 - 6.1.3. iesniegt Kustamās mantas Izsoles rīkotājam sūdzību un tajā norādīto apstākļu pierādījumus par atklātajiem Noteikumu pārkāpumiem, bet ne vēlāk kā līdz Kustamās mantas atsavināšanas rezultātu apstiprināšanai ar Jūrmalas domes lēmumu.

7. Pielikumi

- 7.1. 1. pielikums – Atskaite par Jūrmalas Sporta servisa centram piederošās kustamās mantas tirgus un piespiedu pārdošanas vērtības aprēķinu;
- 7.2. 2. pielikums – Pieteikums kustamās mantas izsolei;
- 7.3. 3. pielikums – Kustamās mantas pirkuma līgums;
- 7.4. 4. pielikums – Nodošanas-pieņemšanas akts.