

DARBA UZDEVUMS DETĀLPLĀNOJUMA IZSTRĀDEI
zemes vienībai “Priedaines kapi”, Jūrmalā
(kadastra apzīmējums 1300 006 1411, zemesgabala platība 140854 m²)

- 1. Zemes vienības īpašnieks:**
Jūrmalas pilsētas pašvaldība
- 2. Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs:**
Jūrmalas pilsētas pašvaldība

3. Detālplānojuma izstrādes pamatojums

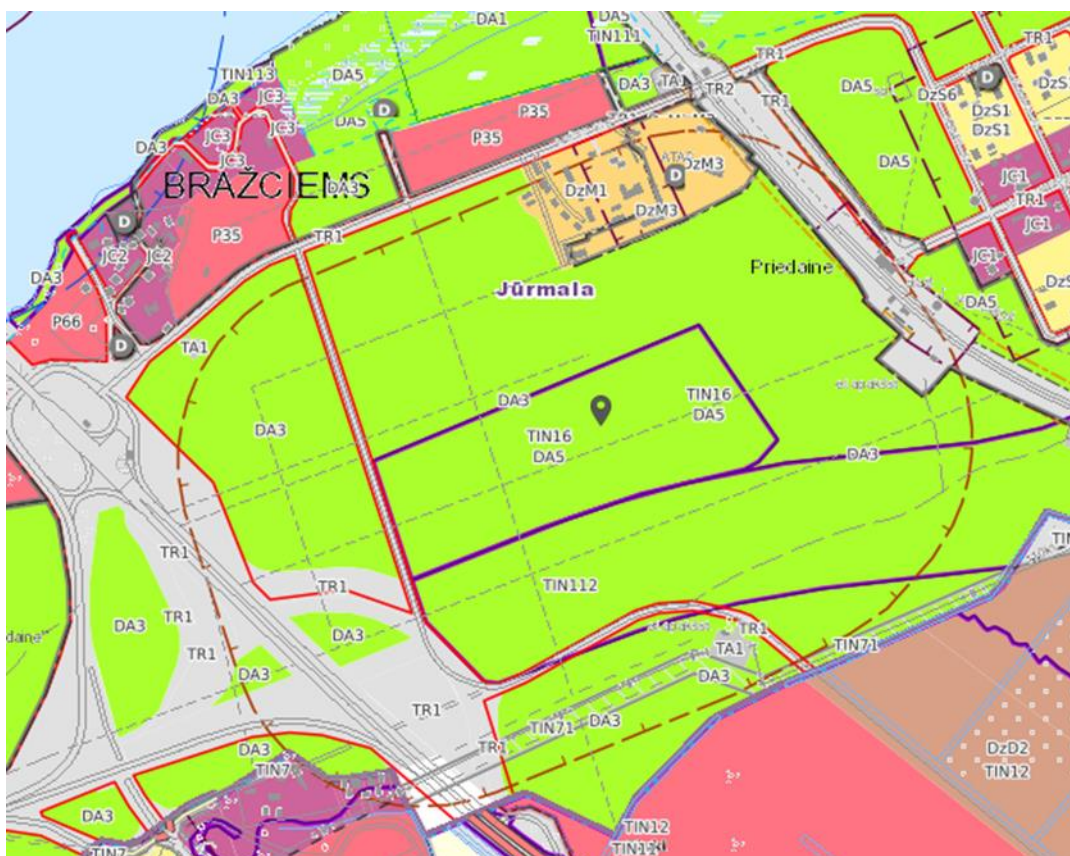
Detālplānojuma izstrādes nepieciešamību nosaka Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.1.punkts, Jūrmalas pilsētas domes 2016.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.8 “Par Jūrmalas pilsētas teritorijas plānojuma grozījumu grafiskās daļas, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu” teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 2411. punkts un 2451.6. apakšpunkts.

4. Detālplānojuma izstrādes mērķis

Izstrādāt detālplānojumu, paredzot kapsētu teritorijas un ar to saistītu ceremoniālu ēku apbūvi.

5. Detālplānojuma teritorija

(ekrānuzņēmums no valsts vienotā ģeotelpiskās informācijas portāla geolatvija.lv)



6. Zemes vienības “Priedaines kapi”, Jūrmalā, raksturojums

- 6.1. Zemes vienība atrodas Jūrmalā, Bražciemā, meža teritorijā pie Laipu ielas.
- 6.2. Īpašie apstākļi: saskaņā ar Teritorijas plānojumu zemes vienība daļēji atrodas Dabas un apstādījumu teritorijā (DA5) un teritorijā ar īpašiem noteikumiem - Kapsētu teritorijā (TIN16), daļēji - Dabas un apstādījumu teritorijā (DA3) un teritorijā ar īpašiem noteikumiem – Satiksmes infrastruktūrai rezervētā teritorija (TIN112), visa teritorija atrodas Rīgas jūras līča ierobežotas saimnieciskās darbības aizsargjoslā, zemes vienībai noteikta sanitārās aizsargjoslas teritorija ap kapsētu.
- 6.3. Dabas un apstādījumu teritorija (DA) ir funkcionālā zona, ko nosaka, lai nodrošinātu rekreācijas, sporta, tūrisma, kvalitatīvas dabas un kultūrvides u.tml. funkciju īstenošanu dabas vai daļēji pārveidotās dabas teritorijās, ietverot ar attiecīgo funkciju saistītās ēkas un inženierbūves.
- 6.4. Kapsētu teritorijas noteiktas, lai ierīkotu apbedījumus un tiem nepieciešamo infrastruktūru.

7. Prasības detālplānojuma izstrādei

(saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumiem Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”):

- 7.1. Saņemt nosacījumus detālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādāto detālplānojuma redakciju no:
 - 7.1.1. Valsts vides dienesta;
 - 7.1.2. VAS Latvijas Valsts ceļi;
 - 7.1.3. Veselības inspekcijas;
 - 7.1.4. SIA „Jūrmalas Gaisma”;
 - 7.1.5. SIA „Tet”;
 - 7.1.6. SIA „Jūrmalas ūdens”;
 - 7.1.7. AS “Sadales tīkls”;
 - 7.1.8. AS „Gasos”;
 - 7.1.9. Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Attīstības pārvaldes Inženierbūvju nodaļas;
 - 7.1.10. Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Pilsētplānošanas pārvaldes Ģeomātikas un inženieru nodaļas un Teritorijas plānošanas nodaļas;
 - 7.1.11. Valsts Meža dienesta Rīgas reģionālās virsmežniecības;
 - 7.1.12. Dabas aizsardzības pārvaldes Pierīgas reģionālās administrācijas.
- 7.2. Detālplānojuma sastāvs veidojams atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumiem Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 44., 45., 46., 47. punktiem.
- 7.3. Izstrādājot detālplānojumu, par pamatu ņemt mērniecībā sertificētu personu izstrādātus topogrāfiskos uzņēmumus, kas izstrādāti digitālā Microstation V8 versijā *.dgn formātā, LKS-92 koordinātu un Baltijas augstumu sistēmā, bet pēc 2015. gada 1. janvāra Latvijas normālo augstumu sistēmā (LAS-2000.5). Plānam jābūt saskaņotam ar komunikāciju turētājiem, domes Inženierbūvju un ģeodēzijas nodaļu un kadastra informācijai jāatbilst Valsts zemes dienesta kadastra kartei. Ja detālplānojuma dokumentācija izstrādāta Baltijas 1977. gada normālo augstumu sistēmā, tad ar 2014. gada 1. decembri plānos ar augstuma atzīmēm piezīmēs jānorāda augstumu sistēma, kurā izstrādāta detālplānojuma dokumentācija, un augstumu pārrēķinos uz Eiropas Vertikālo atskaites sistēmu izmantotā vērtība.
- 7.4. Detālplānojuma izstrāde notiek atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 5.3. sadaļā noteiktai kārtībai.
- 7.5. Papildus prasības detālplānojumam, kas saistīts ar plānojamās teritorijas specifiku:
 - veikt bioloģiskās daudzveidības izpēti, apbedījumu un apbūves zonas plānot, ievērojot tās rezultātus;

- lai saglabātu Jūrmalas kā pilsētas mežā ainavas raksturu, izstrādāt nosacījumus zemesgabalā esošo ainaviski vērtīgo koku aizsardzībai;
- izstrādāt nosacījumus un plānu teritorijas labiekārtojumam un apstādījumiem.

8. Detālplānojuma iesniegšana izskatīšanai

Detālplānojuma izstrādātājs detālplānojuma projektu un pārskatu par saņemtajiem institūciju nosacījumiem, to ņemšanu vērā vai noraidīšanu iesniedz izstrādes vadītājam, kurš to izskata četru nedēļu laikā un sagatavo ziņojumu par tā turpmāko virzību.

Projekta materiāli publiskajai apspriešanai iesniedzami uz planšetēm (A1 vai A2 formātā, vēlams uz plānā kartona), digitālā veidā (*.dgn un *.pdf formātā, grafiskā daļa arī kā telpiski piesaistīts attēls (*.jpg un *.jgw formātā) un vienā eksemplārā papīra formātā. Digitālā veidā iesniedzami divi eksemplāri (1CD un 1USB datu nesējs), no kuriem vienā eksemplārā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar Eiropas parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula; turpmāk – Datu regula). Publiskajai apspriešanai paredzētās planšetes nedrīkst saturēt fizisko personu datus, kuri nav publiskojami saskaņā ar Datu regulu. Publiskās apspriešanas planšetē ietverama vispusīga, viegli uztverama informācija par detālplānojuma risinājumiem.

Publiskās apspriešanas laikā organizēt sanāksmi. Saskaņā ar Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likuma 21. pantu, detālplānojuma publisko apspriešanu organizē neklātienēs formā, tai skaitā organizējot publiskās apspriešanas sanāksmi, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku vai citu tiešsaistes sarunu rīku. Minimālais publiskās apspriešanas laiks – četras nedēļas.

Apstiprināšanai sagatavoto detālplānojumu, pārskatu par detālplānojuma izstrādi, ziņojumu par saņemtajiem priekšlikumiem un atziniem, ziņojumu par publiskās apspriešanas laikā veiktajām izmaiņām detālplānojuma redakcijā, izstrādātājs iesniedz izstrādes vadītājam digitālā veidā (*.dgn un *.pdf formātā) un vienā eksemplārā papīra formātā. Digitālā veidā iesniedzami divi eksemplāri (1CD un 1USB datu nesējs), no kuriem vienā eksemplārā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar Datu regulu.

Detālplānojuma izskatīšana, nodošana publiskajai apspriešanai un apstiprināšana notiek atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 5.3. sadaļā noteiktai kārtībai.

9. Citas prasības

Detālplānojuma izstrādātājiem jāievēro Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” un Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumu Nr. 240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” prasības.

Detālplānojuma darba uzdevuma derīguma termiņš ir divi gadi.

Apstiprināto detālplānojumu noformēt 3 sējumos saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumiem Nr. 558 ”Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, kur vienā eksemplārā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar Datu regulu un elektroniskā formātā (1CD un 1USB), kur pievienots eksemplārs, kurā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publiskošana nav pieļaujama saskaņā ar Datu regulu.