

## Līgums par nekustamā īpašuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā Nr. 2.1-2.5/1

Jūrmalā

Līguma datums ir pēdējā pievienotā  
elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums.

**Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centrs**, reģistrācijas Nr. 90010478153, tā direktora p.i. Zigmunda Pavlovska personā, kurš rīkojas saskaņā Jūrmalas domes 2024. gada 25. janvāra nolikumu Nr. 2 „Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centra nolikums” (turpmāk – **Centrs**), no vienas puses, un

**Biedrība “LATVIJAS VOLEJBOLA FEDERĀCIJA”**, reģistrācijas Nr. 40008023463, tās ģenerālsekretāra Arņa Tuntē personā, kurš rīkojas saskaņā ar biedrības statūtiem (turpmāk – **Federācija**), no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi vai abi kopā saukti arī PUSE/-ES, pamatojoties uz Jūrmalas domes 2024. gada \_\_.\_\_\_\_ lēmumu Nr. \_\_ „Par Jūrmalas pludmales centra volejbola laukuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “LATVIJAS VOLEJBOLA FEDERĀCIJA”” (1. pielikums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **LĪGUMS**):

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Centrs nodod un Federācija pieņem bezatlīdzības lietošanā vienu volejbola laukumu Jūrmalas pludmales centrā, kas atrodas jūras piekrastes daļas posmā no Tirgoņu ielas Dubultu virzienā līdz pludmales nogabalam “Emelīnas iela – Pūpolu iela (Kaijas ielas gals)” uz zemes vienības daļas ar kadastra apzīmējumu 13000090101, kas sastāv no volejbola laukuma 162 m<sup>2</sup> platībā, diviem volejbola tīkla stabiem, volejbola tīkla un laukuma līnijām (turpmāk – **OBJEKTS**), saskaņā ar PUŠU saskaņotu OBJEKTA izmantošanas grafiku.
- 1.2. Jūras piekrastes daļa posmā no “Tirgoņu ielas Dubultu virzienā” līdz pludmales nogabalam “Emelīnas iela – Pūpolu iela (Kaijas ielas gals)” ar Ministru kabineta 2014. gada 23. jūlija rīkojumu Nr. 373 “Par Jūrmalas pilsētas administratīvajā teritorijā esošās Lielupes daļas, Varkaļu kanāla un jūras piekrastes joslas nodošanu Jūrmalas pašvaldības valdījumā” ir nodota valdījumā Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībai.
- 1.3. Ar Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības 2023. gada 7. septembra rīkojumu Nr. 1.1-14/23/249 “Par Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu nodošanu pārvaldīšanā un apsaimniekošanā”, Centram pārvaldīšanai un apsaimniekošanai uz nenoteiktu laiku nodota Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības valdījumā esošā jūras piekrastes daļa posmā no pludmales nogabala “Tirgoņu iela Dubultu virzienā” līdz pludmales nogabalam “Emelīnas iela – Pūpolu iela” 640 m garumā, uz kura atrodas OBJEKTS.
- 1.4. OBJEKTS tiek nodots bezatlīdzības lietošanā ar mērķi:
  - 1.4.1. sekmīgi sagatavot pieaugušo un jaunatnes izlašu sportistus FIVB (Fédération Internationale de Volleyball) un CEV (European Volleyball Confederation) organizētajām sacensībām;
  - 1.4.2. veicināt volejbola popularizēšanu un starptautisku sacensību piesaisti Jūrmalas valstspilsētā, kas veicinātu Jūrmalas valstspilsētas sporta infrastruktūras atpazīstamību, popularizētu augstu sasniegumu sportu Jūrmalas valstspilsētā un arī pašu pilsētu Latvijas mērogā;
  - 1.4.3. organizēt pludmales volejbola treniņus līdz 2024. gada 30. septembrim.
- 1.5. OBJEKTS tiek nodots tādā stāvoklī, kādā tas ir nodošanas dienā. Pusēm šis stāvoklis ir zināms.

## **2. Līguma termiņš**

LĪGUMS stājas spēkā pēc pēdējā droša elektroniskā paraksta un laika zīmoga pievienošanas un ir spēkā līdz 2024. gada 30. septembrim, vai līdz brīdim, kamēr notiks treniņi, rakstiski saskaņojot treniņu grafiku ar Centru, bet ne ilgāk par Jūrmalas pludmales centra 2024. gada darbības sezonu, vai līdz brīdim kamēr Federācijai ir spēkā esošs sabiedriskā labuma organizācijas statuss.

## **3. Pušu tiesības un pienākumi**

### **3.1. Federācijas tiesības un pienākumi:**

- 3.1.1. Federācijai ir tiesības LĪGUMA darbības laikā bez atlīdzības izmantot OBJEKTA Līguma 1.4. apakšpunktā paredzētajam mērķim saskaņā ar Centra saskaņoto OBJEKTA izmantošanas grafiku;
- 3.1.2. Federācijai ir pienākums savlaicīgi saskaņot ar Centru OBJEKTA izmantošanas grafikus;
- 3.1.3. Federācijai ir pienākums laikā, kad Federācija lieto OBJEKTA, OBJEKTA nodrošināt no atkarību izraisošām vielām brīvu vidi, vides aizsardzības noteikumu ievērošanu, sanitāri higiēnisko, ugunsdrošības un citu valsts un municipālo dienestu prasību ievērošanu;
- 3.1.4. Federācijai ir pienākums OBJEKTA izmantošanas laikā atbilstoši LĪGUMA noteikumiem saglabāt un uzturēt OBJEKTA labā stāvoklī;
- 3.1.5. Federācijai ir pienākums OBJEKTA izmantošanas laikā avārijas situāciju gadījumā veikt visus nepieciešamos pasākumus tās novēršanai un bez kavēšanās paziņot Centram un institūcijai, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkalpi vai avāriju novēršanu;
- 3.1.6. Federācijai ir pienākums nekavēt Centru vai tā pilnvaroto pārstāvi veikt OBJEKTA tehnisko pārbaudi;
- 3.1.7. Federācijai ir pienākums LĪGUMA darbības laikā veikt visas nepieciešamās darbības, lai nepasliktinātu lietotā OBJEKTA stāvokli;
- 3.1.8. Federācijai nav tiesības bez atsevišķa saskaņojuma ar Centru un Jūrmalas domi izvietot reklāmas materiālus OBJEKTA un ārpus OBJEKTA;
- 3.1.9. Federācijai ir pienākums atlīdzināt Centram vai trešajām personām zaudējumus, kas tiem radušies Federācijas vainas dēļ;
- 3.1.10. Federācijai ir pienākums pēc Centra pieprasījuma nekavējoties sniegt informāciju jautājumos, kas saistīti ar OBJEKTA lietošanu;
- 3.1.11. Federācijai nav tiesības nodot OBJEKTA apakšnomā trešajām personām, iekļāt savas lietošanas tiesības, slēgt sadarbības vai cita veida līgumus, kuru rezultātā trešā persona iegūtu tiesības uz OBJEKTA pilnīgu vai daļēju lietošanu;
- 3.1.12. Federācijai nav tiesības veikt OBJEKTA rekonstrukciju, pārbūvi, pārplānošanu vai izbūvi.

### **3.2. Centra tiesības un pienākumi:**

- 3.2.1. Centram ir tiesības veikt kontroli pār OBJEKTA izmantošanu atbilstoši LĪGUMA prasībām un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, nepieciešamības gadījumā pieaicinot ar rakstveida paziņojumu Federācijas pārstāvi, bet tā neierašanās gadījumā – bez viņa klātbūtnes, par ko tiek sastādīts akts;
- 3.2.2. Centram ir pienākums netraucēt un ar jebkādam darbībām nepasliktināt Federācijas darbību OBJEKTA Federācijas rezervētajos un ar Centru saskaņotajos OBJEKTA izmantošanas laikos, ja tā atbilst LĪGUMĀ paredzētajiem noteikumiem;
- 3.2.3. Centram ir tiesības vienpusēji mainīt OBJEKTA iekšējās kārtības noteikumus. Par izmaiņām Centrs informē Federāciju, nosūtot tos elektroniski un uzstādot OBJEKTA, visiem pieejamā vietā;
- 3.2.4. Centram ir tiesības OBJEKTA vai tā aprīkojuma bojājuma gadījumā Federācijas vainas dēļ, sastādot aktu, pieprasīt Federācijai bojājumu novēršanu vai atlīdzināšanu.

- Federācijai jānovērš bojājumi vai jāatlīdzina bojājumu vērtība naudā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no apsekošanas akta sastādīšanas dienas;
- 3.2.5. Centram ir tiesības vienu nedēļu iepriekš informējot Federāciju, OBJEKTĀ veikt pēc saviem ieskatiem nepieciešamos OBJEKTA tehniskos vai remonta darbus;
  - 3.2.6. Centram ir tiesības prasīt Federācijai nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma noteikumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;
  - 3.2.7. Centrs nav tiesīgs Federācijai rezervētajos laikos iznomāt OBJEKTU citām personām vai jebkādā citā veidā apgrūtināt attiecīgo OBJEKTU bez Federācijas iepriekšējas rakstiskas piekrišanas;
  - 3.2.8. Centram nav tiesības iznomāt OBJEKTU personām vai jebkādā citā veidā apgrūtināt attiecīgo OBJEKTU vai tā daļu bez Federācijas iepriekšējas rakstiskas piekrišanas;
  - 3.2.9. Centram ir pienākums nodrošināt OBJEKTA apsardzi;
  - 3.2.10. Centram ir pienākums nodrošināt OBJEKTA apsaimniekošanu;
  - 3.2.11. Centrs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies Federācijai vai trešajām personām pašas Federācijas, tās darbinieku, pilnvaroto vai trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā;
  - 3.2.12. Centram nav pienākums atlīdzināt Federācijai nekādus Federācijas izdarītos OBJEKTA uzlabojumus un labiekārtošanas darbus, ja par to nav bijusi rakstiska vienošanās ar Centru.

#### **4. Līguma izbeigšana**

- 4.1. Centram ir tiesības, rakstiski informējot Federāciju vienu mēnesi iepriekš, vienpusēji atkāpties no LĪGUMA, neatlīdzinot Federācijai zaudējumus, kas saistīti ar LĪGUMA pirmstermiņa izbeigšanu, ja:
  - 4.1.1. Federācija nepilda vai pārkāpj LĪGUMA nosacījumus;
  - 4.1.2. Federācija OBJEKTĀ veic pretiesiskas darbības;
  - 4.1.3. Federācija bojā vai posta OBJEKTU, veic patvaļīgu OBJEKTA pārbūvi vai pārplānošanu, vai arī OBJEKTS tiek izmantots pretēji tā nodošanas bezatlīdzības lietošanā mērķim;
  - 4.1.4. OBJEKTS nepieciešams Centram tā funkciju nodrošināšanai;
  - 4.1.5. LĪGUMA neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod Centram pamatu uzskatīt, ka tā nevar paļauties uz Federācijas saistību izpildīšanu nākotnē.
- 4.2. LĪGUMS var tikt laužts pēc vienas puses pieprasījuma, rakstiski paziņojot par to otrai pusei ne vēlāk kā vienu mēnesi iepriekš.
- 4.3. Pēc LĪGUMA termiņa beigām vai izbeidzot LĪGUMU pirms termiņa, Federācija nodod OBJEKTU Centram vai tā pilnvarotajam pārstāvim ar pieņemšanas – nodošanas aktu piecu dienu laikā no LĪGUMA laušanas vai termiņa izbeigšanās dienas.
- 4.4. Ja piecu dienu laikā OBJEKTS netiek nodots un Federācija OBJEKTU nav atbrīvojis, Centrs ir tiesīgs, sastādot aktu, OBJEKTU pieņemt vienpusēji un iznomāt minēto OBJEKTU citām personām, noslēdzot jaunu līgumu.
- 4.5. Jebkāda Federācijas atstāta kustamā manta pēc LĪGUMA izbeigšanās tiek uzskatīta par pamestu, un Centrs to var izvākt un no tās atbrīvoties tādā veidā, kādā pats izvēlas.
- 4.6. Visi Federācijas veiktie neatdalāmie OBJEKTA uzlabojumi bez papildu atlīdzības paliek Centra OBJEKTĀ, ja puses nav rakstiski vienojušās par citu kārtību.
- 4.7. Jebkādi apstākļi un LĪGUMA laušana nevar būt par pamatu jau agrāk esošo parādu nenomaksāšanai.

#### **5. Citi noteikumi**

- 5.1. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi un neizpildes dēļ radītajiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu dēļ (piemēram, dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas). Minēto apstākļu esību apliecina kompetenta institūcija. Par līgumsaistību izpildes neiespējamību nepārvaramas varas apstākļu dēļ viena puse rakstiski informē otru septiņu

dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās un, ja nepieciešams, vienojas par turpmāku LĪGUMA izpildes kārtību vai izbeigšanu.

- 5.2. OBJEKTS tiek nodots Federācijai ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kuru paraksta abas puses un kas ir LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa.
- 5.3. Centra kontaktpersona par LĪGUMA izpildi ir Centra Sporta nodaļas vadītājs Ivo Pūris, tel. 28654817, e-pasts: ivo.puris@jurmala.lv.
- 5.4. Federācijas kontaktpersona par LĪGUMA izpildi ir Arnis Tunte, tel. 26347703, e-pasts: arnis.tunte@volejbols.lv.
- 5.5. Strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 5.6. Visi LĪGUMA grozījumi, labojumi un papildinājumi, izņemot LĪGUMĀ paredzētajos gadījumos, noformējami rakstiski, pusēm savstarpēji vienojoties un tie kļūst par LĪGUMA neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.7. Visiem jautājumiem, kas nav noregulēti LĪGUMĀ, puses piemēro spēkā esošos normatīvos aktus.
- 5.8. LĪGUMS ir sagatavots latviešu valodā elektroniska dokumenta veidā uz četrām lapām un pielikumiem, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.
- 5.9. LĪGUMAM kā neatņemamas tā sastāvdaļas pievienoti:
  - 1.pielikums – Jūrmalas domes 2024. gada \_\_. \_\_\_\_\_ lēmuma Nr. \_\_ „Par Jūrmalas pludmales centra volejbola laukuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Latvijas Volejbola federācija”” noraksts uz divām lapām;
  - 2.pielikums – Nodošanas – pieņemšanas akts uz vienas lapas;
  - 3.pielikums - Jūrmalas pludmales centrs, jūras piekrastes daļā posmā no pludmales nogabala “Tirgoņu iela Dubultu virzienā” līdz pludmales nogabalam “Emelīnas iela – Pūpolu iela” Iekšējās kārtības noteikumi uz četrām lapām.

## 6. Pušu paraksti un rekvizīti

Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centrs  
Jomas iela 17, Jūrmala, LV-2015  
Reģistrācijas Nr. 90010478153

(paraksts\*)  
Zigmunds Pavlovskis

Biedrība „LATVIJAS VOELBOLA  
FEDERĀCIJA”  
Andrejostas iela 17, Rīga, LV-1045  
Reģistrācijas Nr. 40008023463

(paraksts\*)  
Arnis Tunte

\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

### Nodošanas – pieņemšanas akts

Pamatojoties uz Jūrmalas domes 2024. gada \_\_. \_\_\_\_\_ lēmumu Nr. \_\_\_\_ “Par Jūrmalas pludmales centra volejbola laukuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “LATVIJAS VOLEJBOLA FEDERĀCIJA”” un ievērojot starp Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centru, reģistrācijas Nr. 90010478153, un biedrību „LATVIJAS VOLEJBOLA FEDERĀCIJA” noslēgto Līgumu par nekustamā īpašuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā Nr.2.1-2.5/1,

**Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centra** tā direktora p.i. Zigmunda Pavlovskā personā, **nodod**, un **biedrība „LATVIJAS VOLEJBOLA FEDERĀCIJA”**, tās ģenerālsēkretāra Arņa Tuntē personā, **pieņem** bezatlīdzības lietošanā vienu volejbola laukumu Jūrmalas pludmales centrā, kas atrodas jūras piekrastes daļā posmā no Tirgoņu ielas Dubultu virzienā līdz pludmales nogabalam “Emelīnas iela – Pūpolu iela (Kaijas ielas gals)” uz zemes vienības daļas ar kadastra apzīmējumu 13000090101, kas sastāv no volejbola laukuma 162 m<sup>2</sup> platībā, diviem volejbola tīkla stabiem, volejbola tīkla un laukuma līnijām.

Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centrs  
Jomas iela 17, Jūrmala, LV-2015  
Reģistrācijas Nr. 90010478153

(paraksts\*)  
Zigmunds Pavlovskis

Biedrība „LATVIJAS VOLEJBOLA  
FEDERĀCIJA”  
Andrejostas iela 17, Rīga, LV-1045  
Reģistrācijas Nr. 40008023463

(paraksts\*)  
Arnis Tunte

\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

**Jūrmalas pludmales centrs, jūras piekrastes daļā posmā no pludmales nogabala  
“Tirgoņu iela Dubultu virzienā” līdz pludmales nogabalam “Emeļinas iela – Pūpolu  
iela” Iekšējās kārtības noteikumi**

Jūrmalā

2024. gada 14. maijs

Izdoti saskaņā ar:

*Fizisko personu datu apstrādes likumu,  
Ministru Kabineta 2016. gada 19. aprīļa noteikumiem Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumi”,  
Ministru Kabineta 2017. gada 21. marta noteikumiem Nr.153 “Kārtība, kādā policija veic novērošanu,  
izmantojot tehniskos līdzekļus, kā arī šādas novērošanas rezultātā iegūto datu apstrādi”, Jūrmalas  
domes 2024. gada 25. janvāra nolikumu Nr. 6 “Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centra  
nolikums”, Jūrmalas pilsētas domes 2016. gada 25. augusta lēmums Nr. 423 “Par Jūrmalas  
Sporta servisa centra (Jūrmalas pludmales centra) maksas pakalpojumiem”*

**Vispārīgie noteikumi**

1. Apmeklētājs ir atbildīgs par savu veselības stāvokli un fizisko sagatavotību.
2. Jūrmalas pludmales centra iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka vispārējos iekšējās kārtības noteikumus, apmeklētāju pienākumus un tiesības, treniņu procesa organizāciju, atbildību par noteikumu neievērošanu, rīcību ārkārtas situācijās.
3. Jūrmalas pludmales centrs (turpmāk – Centrs) apmeklētājiem ir pienākums pirms apmeklējuma, nodarbībām vai pasākumiem iepazīties ar šiem noteikumiem. Noteikumu nezināšana neatbrīvo apmeklētājus no atbildības un soda pārkāpumu izdarīšanas gadījumos.

**Iekšējās kārtības noteikumi**

4. Centrs ir atvērts katru dienu no plkst. 9.00 līdz plkst. 21.00, vai citādi saskaņā ar nodarbību sarakstu.
5. Bērni līdz 14 (četrpadsmit) gadu vecumam Centrā var atrasties tikai vecāku, aizbildņu pavadībā.
6. Centra apmeklētāji ir personīgi atbildīgi par savām personiskajām mantām. Centra pārstāvji neuzņemas materiālo atbildību par atstātajām mantām, materiālajām vērtībām un autostāvvietā atstāto transportlīdzekļi.
7. Nodarbību, sacensību un pasākumu laikā apmeklētājs personīgi ir atbildīgs par higiēnas, drošības noteikumu, elektrodrošības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu, atbilstoša treniņu vai cita aprīkojuma lietošanu, patstāvīgi atbild par savu rīcību un darbību un to sekām, kas rodas tā rezultātā. Centrs neatbild par notikušajiem negadījumiem.
8. Apmeklētājiem jāievēro pieklājības normas un valodas kultūra savstarpējā saskarsmē, ar cieņu jāizturas pret treneriem un Centra darbiniekiem, ar savu uzvedību nedrīkst traucēt citu apmeklētāju un treneru darbu.
9. Centra darbinieki, kā arī personas, kuras nodrošina objekta apsardzi, ir tiesīgas nekavējoties izraidīt no Centra telpām un teritorijas nepiederošas personas un ikvienu, kurš pārkāpj šos noteikumus.
10. Apmeklētājiem saudzīgi un rūpīgi jāizturas pret Centra mantu un izsniegto inventāru. Par nodarītajiem zaudējumiem Centra mantai, sastādot aktu, Jūrmalas Sporta servisa centra administrācijai ir tiesības pieprasīt bojājumu novēršanu vai atlīdzināšanu.

11. Ja pasākuma laikā Centra vai tā teritorijā tiek veikta filmēšana un fotografēšana un uzņemtais materiāls var tikt izmantots publicitātes vajadzībām, tas iepriekš jāaskaņo ar Centra administrāciju, kā arī jāizvieto informatīvs paziņojums par filmēšanu un fotografēšanu apmeklētājiem redzamā vietā pie administrācijas.

#### **Centrā aizliegts**

12. Lietot alkoholiskus dzērienus, tabakas izstrādājumus, kā arī atrasties Centra teritorijā alkohola un/vai psihotropo vielu ietekmē.
13. Ieiet apmeklētājiem neparedzētajās telpās.
14. Atrasties Centra laukumā tā apkopes un tīrīšanas laikā.
15. Ienest Centra teritorijā, t.sk. dušu un ģērbtuvju telpās stikla taru, stikla pudeles vai stikla izstrādājumus.
16. Ienest un izmantot jebkura veida pirotehnikas ierīces un priekšmetus.
17. Ienest vai ievest dzīvniekus.
18. Iebraukt Centrā ar automašīnu vai citu transportlīdzekli (motorrolleri, velosipēdu, utt.) bez administrācijas vai to personu atļaujas, kas atbild par kārtības uzturēšanu Centrā.
19. Nodarboties ar tirdzniecību bez rakstiskas saskaņošanas ar Centra administrāciju.
20. Lietot necenzētus vārdus un izteicienus, pielietot vardarbību (fiziski, emocionāli un psiholoģiski ietekmēt, pazemot apmeklētājus un/vai Centra darbiniekus), huligāniski uzvesties.
21. Ienest un lietot ieročus.
22. Skriet, klaigāt grūstīties un veikt citas darbības, kas traucē sabiedrisko kārtību un var radīt traumas.
23. Ienest Centra teritorijā karogu kātus vai citus priekšmetus (visa veida metāliskus vai koka priekšmetus, kas varētu tikt izmantoti kā ieroči duršanai), iepriekš nesaskaņojot ar administrāciju.
24. Rāpties uz žogiem, ierobežojuma barjerām, apgaismes iekārtām, kokiem, mastiem, jumtiem un citām konstrukcijām, kā arī kāpt, sēdēt vai novietot mantas uz palodzēm, puķu kastēm, margām.

#### **Centra apmeklētājiem ir šādi pienākumi**

25. Iepazīties un ievērot šos noteikumus.
26. Bez uzaicinājuma uzrādīt personu apliecinošu dokumentu, ja saskaņā ar JSSC maksas pakalpojumu cenrādi ir piemērojami maksas atvieglojumi;
27. Veikt apmaksu par saņemtajiem pakalpojumiem.
28. Līdz pakalpojuma darbības beigām saglabāt pakalpojuma saņemšanas apliecinājumu – čeku.
29. Ievērot tīrību un kārtību, atkritumus izmest tikai tam paredzētajās vietās.
30. Centrā atrasties piemērotā apģērbā un apavos.
31. Treniņu un pasākumu laikā nepieciešamas telpas atslēgas, atbildīgās personas, paņem no Centra administratora, un pēc treniņa vai pasākuma kopā ar administratoru apseko telpas, un nodod atslēgas.
32. Saudzēt Centra inventāru un mācību līdzekļus, bojājumu gadījumā kompensēt nodarītos zaudējumus. Izdarītos telpu un inventāra bojājumus novērtē Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centra pārstāvis. Zaudējumus, rakstiski vienojoties, sedz apmeklētājs, tā vecāki vai aizbildnis.
33. Ievērot personīgās higiēnas prasības.
34. Pēc nodarbības vai sacensību beigām aiz sevis neatstāt Centra teritorijā (ģērbtuvē, tribīnēs) sev piederošas mantas.
35. Bez ierunām pakļauties policijas darbinieku un administrācijas prasībām.

### **Centra apmeklētājiem ir šādas tiesības**

36. Brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, kas neaizskar citu apmeklētāju, Laukuma administrācijas godu un cieņu.
37. Prasīt cienīgu un korektu izturēšanos pret sevi.
38. Saņemt informāciju par nodarbību izmaiņām un sporta sacensību norisi Centrā.
39. Nodot biļeti kasē un saņemt naudu par ārkārtas situācijas dēļ atcelto pasākumu.
40. Ārkārtas situācijas dēļ atceltā pasākuma iegādāto biļeti izmantot cita ekvivalenta pasākuma apmeklēšanai.
41. Izteikt priekšlikumus Centra attīstībai, iekšējās kārtības nodrošināšanai u.c.
42. Prasīt pirmo palīdzību, nepieciešamības gadījumā – neatliekamo medicīnisko palīdzību.
43. Treniņu procesa organizācija Centrā.
44. Pirms grafikā saskaņota treniņa, trenerim vai atbildīgajai personai ar pavadošo grupu Centrā jāierodas ne agrāk kā 15 minūtes pirms treniņa sākuma.
45. Sporta nodarbības Centrā notiek trenera, skolotāja, sporta instruktora vai citas atbildīgās personas vadībā un uzraudzībā. Nepilngadīgie līdz 16 gadu vecumam tiek pielaisti nodarbībām Centrā tikai atbildīgo personu vai vecāku pavadībā.
46. Pirms nodarbību sākuma, trenerim vai atbildīgai personai ir jāsaņem ģērbtuves atslēgas pie Centra administratora, apliecinot to ar parakstu reģistrācijas žurnālā.
47. Pēc treniņa beigām un pirms ģērbtuvju atslēgu nodošanas, trenera vai atbildīgās personas pienākums ir pieaicināt Centra administratoru vizuālai ģērbtuvju kontrolei. Ģērbtuvei jābūt atbrīvotai, kārtīgai un tīrai, par ko atkārtoti abas puses parakstās reģistrācijas žurnālā, norādot savus vārdus, uzvārdus un laiku, kad ģērbtuves atbrīvotas.
48. Ģērbtuvju telpās nepiederošas personas bez Centra administrācijas, trenera vai atbildīgās personas atļaujas aicināt aizliegts.
49. Ģērbtuves telpas pēc treniņa atstāt tīras, kārtīgas.
50. Pēc nodarbību beigām sporta laukums jāatstāj nekavējoties, sporta Centra telpas 10 minūšu laikā pēc nodarbību beigām. Ja nav iespējams, atstāt ģērbtuvju telpas 10 minūšu laikā pēc nodarbību beigām, par ģērbtuvju izmantošanu tiek iekasēta papildus samaksa saskaņā ar apstiprināto Centra maksas pakalpojumu cenrādi.
51. Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības organizētajos un citos pasākumos par apmeklētāju uzraudzību un drošību atbild treneris, pavadošā persona vai pasākuma atbildīgā persona.
52. Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centram ir tiesības mainīt Centra nodarbību sarakstu par labu Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centra vajadzībām, iepriekš brīdinot sadarbības partnerus.

### **Atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu**

53. Centra īpašuma sabojāšanas gadījumā apmeklētājs ir pilnā apmērā materiāli atbildīgs par zaudējumu, kas apmeklētāja vainas dēļ nodarīts Centram.
54. Gadījumā, ja ir aizdomas par narkotisko, psihotropo, toksisko vielu un alkohola lietošanu, Centra administrācija ziņo ātrajai palīdzībai un pašvaldības policijai.
55. Gadījumā, ja ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, Centra administrācija nekavējoties ziņo tiesībsargājošām iestādēm.
56. Par rupjiem šo noteikumu pārkāpumiem, sanitāri higiēnisko normu neievērošanu, Centra inventāra bojāšanu u.c. pārkāpumiem - Centra administrācijai ir tiesības izsaukt pašvaldības policiju, kas konstatē pārkāpumu.
57. Par apzinātu, tīšu telpu, inventāra, iekārtu bojājumiem iestājas materiālā atbildība, ko nosaka Civillikums.
58. Par noteikumu neievērošanu un pārkāpšanu apmeklētājiem var piemērot:
  - 58.1. Mutisku aizrādījumu.
  - 58.2. Rakstisku ziņojumu.
  - 58.3. Izraidīšanu no Laukuma.
  - 58.4. Sadarbības līguma pārtraukšanu.



### **Rīcība ārkārtas situācijās**

59. Ārkārtas situācijas gadījumā ikviena Centra apmeklētāja pienākums ir:
- 59.1. Informēt Centra administrāciju, tehniskos darbiniekus, treneri vai atbildīgo personu par radušos situāciju.
  - 59.2. Izsaukt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu pa tālr. 112, ziņot par radušos ugunsgrēka vai ārkārtas situāciju, atbildēt uz operatora jautājumiem un sekot norādījumiem.
  - 59.3. Piedalīties evakuācijas norisē, izpildot administrācijas, tehnisko darbinieku, trenera, atbildīgo personu, VUGD darbinieku norādījumus.

### **Citi noteikumi**

60. Grozījumus un papildinājumus šajos noteikumos var ierosināt Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centra direktors.
61. Grozījumus un papildinājumus Noteikumos noteiktajā kārtībā apstiprina Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centra direktors.

Neskaidrību gadījumā vērsties Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centrā, Jomas iela 17, Jūrmala, LV-2015. tālrunis: +371 20005611.