

**Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības
ēku (būvju) īpašuma Skolas ielā 11 k-2, Jūrmalā,
kadastra Nr. 1300 520 6803**

IZSOLES NOTEIKUMI

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības ēku (būvju) īpašuma Skolas ielā 11 k-2, Jūrmalā, kadastra Nr. 1300 520 6803, izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Jūrmalas valstspilsētas administrācija organizē ēku (būvju) īpašuma Skolas ielā 11 k-2, Jūrmalā, kadastra Nr. 1300 520 6803, kas sastāv no būves (tirdzniecības kioska), kadastra apzīmējums 1300 020 6808 002, ar kopējo platību 4,2 m², (turpmāk – Objekts), rīko mutisko izsoli ar lejupejošu soli, pircēja noteikšanai saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Civillikumu.
- 1.2. Objekta atsavināšanas veids ir mutiska izsole ar lejupejošu soli, nosakot Objekta slepeno cenu, un tūlītēju samaksu.
- 1.3. Ziņas par Objektu:
 - 1.3.1. adrese – Skolas ielā 11 k-2, Jūrmalā;
 - 1.3.2. kadastra Nr. 1300 520 6803;
 - 1.3.3. kadastra apzīmējums 1300 020 6808 002;
 - 1.3.4. īpašuma tiesības uz Objektu 2001. gada 27. jūnijā nostiprinātas Jūrmalas pilsētas pašvaldībai Jūrmalas pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000005537;
 - 1.3.5. Objekta apgrūtinājumi – nav;
 - 1.3.6. Objekts (vienlaikus ar daudzdzīvokļu dzīvojamo māju, kadastra apzīmējums 1300 020 6808 001, kas sadalīta dzīvokļa īpašumos), atrodas uz zemesgabala Skolas ielā 11, Jūrmalā, kadastra Nr. 1300 020 6808, 2122 m² platībā, uz kuru īpašuma tiesības nostiprinātas privātpersonai Jūrmalas pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000064280.
- 1.4. Objekta izsoli organizē Jūrmalas valstspilsētas administrācija (turpmāk – Administrācija).
- 1.5. Objekta izsoli rīko Jūrmalas Mantas novērtēšanas un izsoļu komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.6. Objekta izsoles sākumcena (turpmāk – Sākumcena) ir 1 900,00 *euro* (viens tūkstotis deviņi simti *euro* un 00 centi).
- 1.7. Objekta izsole notiek Administrācijas zālē Jomas ielā 1/5, Jūrmalā, Noteikumu 2.2. apakšpunktā minētajā sludinājumā noteiktajā laikā.
- 1.8. Objekta nodrošinājums par piedalīšanos izsolē – 10 % no Objekta sākumcenas, t.i., 190,00 *euro* (viens simts deviņdesmit *euro* un 00 centi).
- 1.9. Objekta izsoles reģistrācijas maksa – 70,00 *euro* (septiņdesmit *euro* un 00 centi).
- 1.10. Objekta izsoles solis noteikts 190,00 *euro* (viens simts deviņdesmit *euro* un 00 centi).
- 1.11. Objekta izsoles rezultātus apstiprina Jūrmalas dome.

2. Objekta izsoles sagatavošanas kārtība

- 2.1. Sludinājums par Objekta izsoli publicējams Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”, Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības informatīvajā izdevumā “Jūrmalas Avīze” un Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē: www.jurmala.lv.
- 2.2. Dalībnieku pieteikšanās termiņš uz Objekta izsoli noteikts sludinājumā, kas publicēts Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”.
- 2.3. Objekta izsole notiks, ja Noteikumu 2.2. apakšpunktā noteiktajā termiņā piesakās vismaz viens izsoles dalībnieks.

- 2.4. Ja uz izsoli reģistrējas tikai viens izsoles dalībnieks, Objekts izsolē tiek pārdots vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam par viņa piedāvāto cenu, ievērojot ar Noteikumu 1.10. apakšpunktā noteikto izsoles soli, ja piedāvātā cena nav zemāka par Objekta slepeno cenu.
- 2.5. Izsoli atbilstoši Noteikumos minētajiem nosacījumiem rīko Komisija.

3. Izsoles dalībnieki, to reģistrācijas kārtība

- 3.1. Pēc sludinājuma publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis” dalībniekam vai pilnvarotajai personai sludinājumā noteiktajā termiņā noteikumu 3.3.1. vai 3.3.2. apakšpunktā noteiktajā kārtībā Administrācijā jāiesniedz pieteikums ar apliecinājumu par piedalīšanos izsolē saskaņā ar Noteikumiem.
- 3.2. Par izsoles dalībnieku var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, kurai ir tiesības saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem iegūt savā īpašumā Objektu, un kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopumā pārsniedz 150 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādu attiecībā pret Jūrmalas valstspilsētas pašvaldību.
- 3.3. Dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties uz izsoli, ir jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 3.3.1. Latvijā reģistrētām juridiskām personām un ārvalstu juridiskām personām, kā arī personālsabiedrībām:
 - 3.3.1.1. Administrācijai adresēts pieteikums (1. pielikums) par piedalīšanos izsolē ar apliecinājumu pirkt Objektu saskaņā ar Noteikumiem;
 - 3.3.1.2. attiecīgās pārvaldes institūcijas lēmums par Objekta iegādi;
 - 3.3.1.3. spēkā esošu statūtu (dibināšanas līguma) apliecināta kopija vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
 - 3.3.1.4. Objekta nodrošinājuma samaksu apliecināošs dokuments (saskaņā ar Noteikumu 1.8. apakšpunktu);
 - 3.3.1.5. izsoles reģistrācijas maksas samaksu apliecināošs dokuments (saskaņā ar Noteikumu 1.9. apakšpunktu);
 - 3.3.1.6. pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecināošs dokuments.
 - 3.3.2. Fiziskām personām:
 - 3.3.2.1. Administrācijai adresēts pieteikums (2. pielikums) par piedalīšanos izsolē ar apliecinājumu pirkt Objektu saskaņā ar Noteikumiem.
 - 3.3.2.2. Objekta nodrošinājuma samaksu apliecināošs dokuments (saskaņā ar Noteikumu 1.8. apakšpunktu);
 - 3.3.2.3. izsoles reģistrācijas maksas samaksu apliecināošs dokuments (saskaņā ar Noteikumu 1.9. apakšpunktu);
 - 3.3.2.4. ja 3.3.2.1. apakšpunktā minēto pieteikumu iesniedz pilnvarotā persona, pilnvarotās personas pārstāvības tiesību apliecināošs dokuments.
- 3.4. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
 - 3.4.1. beidzies dalībnieku pieteikšanās termiņš uz izsoli;
 - 3.4.2. nav iesniegti visi Noteikumu 3.3. apakšpunktā minētie dokumenti.
- 3.5. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem tā, lai tiem būtu juridisks spēks saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumiem Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Noteikumiem.
- 3.6. Ārvalstīs iesniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijai saistošu starptautisko līgumu noteikumiem.
- 3.7. Izsoles dalībnieks ir atbildīgs par iesniegto dokumentu un tajos uzrādīto ziņu patiesumu, Administrācija neatbild par sekām, kas rodas, ja atklājas, ka uzrādītās ziņas bijušas nepatiesas. Administrācijā iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem atpakaļ netiek iesniegti.

- 3.8. Jebkuras prasības mainīt Noteikumu nosacījumus no izsoles dalībnieka puses tiek uzskatītas par atteikumu pirkt Objektu saskaņā ar Noteikumiem.
- 3.9. Izsoles dalībniekiem līdz sludinājumā, kas publicēts Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis” noteiktajam termiņam jāsamaksā Jūrmalas valstspilsētas administrācijas, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000056357, akciju sabiedrības “Citadele banka” norēķinu kontā LV36PARX0002484571022, šādus maksājumus:
 - 3.9.1. Objekta nodrošinājumu par piedalīšanos izsolē 10 % apmērā no izsoles Sākumcenas, tas ir 190,00 *euro* (viens simts deviņdesmit *euro* un 00 centi), norādot maksājuma mērķi „Būves Skolas ielā 11 k-2, Jūrmalā, izsoles nodrošinājums”;
 - 3.9.2. izsoles reģistrācijas maksu 70,00 *euro* (septiņdesmit *euro* un 00 centi), norādot maksājuma mērķi „Būves Skolas ielā 11 k-2, Jūrmalā, izsoles reģistrācijas maksa”.
- 3.10. Noteikumu 3.9.1. un 3.9.2. apakšpunktā noteiktā izsoles reģistrācijas maksa un noteiktais Objekta nodrošinājums uzskatāms par samaksātu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta Noteikumu 3.9. apakšpunktā norādītajā bankas norēķinu kontā līdz sludinājumā Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis” noteiktajam pieteikšanās termiņam.
- 3.11. Komisija apstiprina to personu sarakstu, kuras ir izpildījušas izsoles priekšnoteikumus, proti, tās ir iesniegušas Noteikumu 3.3. apakšpunktā minētos dokumentus sludinājumā oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” norādītajā termiņā, pārskaitījušas Noteikumu 3.9. apakšpunktā noteikto izsoles reģistrācijas maksu un noteikto Objekta nodrošinājumu, (turpmāk – Dalībnieki).
- 3.12. Izsoles Dalībnieku reģistrācijas sarakstu (turpmāk – Dalībnieku reģistrācijas saraksts) sastāda Komisija. Dalībnieku reģistrācijas sarakstā ieraksta katra Dalībnieka vārdu un uzvārdu, juridiskā personas nosaukumu, kā arī Dalībnieka pārstāvja vārdu un uzvārdu.
- 3.13. Izsoles Dalībnieka reģistrācijas apliecībā ieraksta šādas ziņas:
 - 3.13.1. Dalībnieka reģistrācijas numuru;
 - 3.13.2. Dalībnieka vārdu, uzvārdu vai juridiskas personas vai personālsabiedrības pilnu nosaukumu;
 - 3.13.3. Pilnvarotās personas vārdu, uzvārdu un personas kodu, juridiskas personas vai personālsabiedrības pilnu nosaukumu, reģistrācijas numuru;
 - 3.13.4. Iemaksātās izsoles reģistrācijas maksas un Objekta nodrošinājuma apmēru;
 - 3.13.5. Izsolāmā Objekta nosaukumu;
 - 3.13.6. Izsoles vietu un laiku;
 - 3.13.7. Dalībnieka reģistrācijas apliecības izdošanas vietu un datumu, un to paraksta izsoles vadītājs, norādot savu amatu un vārdu un uzvārdu.
- 3.14. Dalībniekiem reģistrācijas apliecību numurus piešķir tādā kārtas secībā, kādā Dalībnieki Administrācijā iesnieguši rakstisku pieteikumu par Objekta pirkšanu.
- 3.15. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles Dalībnieka sniegtās ziņas. Ja Dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, viņu neiekļauj Dalībnieku reģistrācijas sarakstā.
- 3.16. Dalībniekiem, kuri iesnieguši pieteikumu sludinājumā norādītajā termiņā, ir tiesības atsaukt savu dalību izsolē ne vēlāk kā divas dienas līdz izsolei noteiktajam datumam, iesniegumu par dalības atsaukšanu iesniedzot izsoles organizētājam, Administrācijā, Jomas ielā 1/5, Jūrmalā.
- 3.17. Dalībniekiem, kuri iesnieguši Noteikumu 3.16. apakšpunktā minēto iesniegumu, nodrošinājumu un reģistrācijas maksu atmaksā uz Dalībnieka pieteikumā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no minētā iesnieguma saņemšanas.
- 3.18. Komisijas locekļiem, kā arī citām personām, kuras saskaņā ar amata pienākumiem vai atsevišķu uzdevumu piedalās Objekta izsolē (tās organizēšanā, rīkošanā), aizliegts pašiem būt Objekta pircējiem, kā arī pirkt citu personu uzdevumā.
- 3.19. Administrācijas darbinieki un Komisijas locekļi līdz izsolei nedrīkst izpaust dalībnieku skaitu, kā arī jebkādas ziņas par izsoles Dalībniekiem.
- 3.20. Visiem Dalībniekiem līdz izsolei ir tiesības iepazīties ar Administrācijas rīcībā esošo informāciju par Objektu, kā arī dokumentiem, kas raksturo Objektu, sazinoties e-pastā: maija.putnina@jurmala.lv, vai pa tālruni 67093819 vai 20282909.

4. Izsoles norise

- 4.1. Izsole notiek sludinājumā norādītajā laikā un vietā, izsoles norise ir atklāta. Izsoli vada Komisijas vadītājs vai tā nozīmēta persona.
- 4.2. Pirms izsoles sākuma Dalībnieki vai to pilnvarotas personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību, kas identificē attiecīgi izsoles Dalībnieku vai tā pilnvaroto personu. Dalībnieks parakstās, ka ir iepazinies ar Noteikumiem, pēc kā viņam tiek izsniegta Dalībnieka solīšanas karte ar numuru. Solīšanas karšu numura secība atbilst Dalībnieku reģistrācijas apliecību numuru secībai. Solīšanas karte apliecina Dalībnieka, tā pārstāvja vai pilnvarotās personas tiesības piedalīties solīšanā.
- 4.3. Ja Dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību) un/vai pilnvaru pārstāvēt izsoles Dalībnieku, ja vien tā nav iesniegta kopā ar Noteikumu 3.3.1. un 3.3.2. apakšpunktā minēto pieteikumu, Komisija pieņem lēmumu par Dalībnieka nepielaišanu dalībai izsolē.
- 4.4. Dalībnieki, to pārstāvji un/vai pilnvarotās personas, kā arī citas personas, kuras ierodas uz izsoli pēc sludinājumā norādītā laika, izsoles norises telpā netiek ielaisti.
- 4.5. Izsoles laikā filmēt un fotografēt, kā arī veikt skaņu ierakstus bez Komisijas atļaujas ir aizliegts.
- 4.6. Starp izsoles Dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles gaitu un rezultātus.
- 4.7. Izsoles gaita tiek protokolēta.
- 4.8. Izsoles vadītājs, atklājot izsoli, nosauc savu vārdu un uzvārdu un katra Komisijas locekļa vārdu un uzvārdu, nosauc pārdodamā Objekta adresi un īpašuma sastāvu, paziņo tā Sākumcenu, informē par to, ka noteikta Objekta slepenā cena, kā arī izsoles soli, par kādu cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu (turpmāk – izsoles solis).
- 4.9. Slēgtā aploksne ar Objektam noteikto slepeno cenu, pirms solīšanas uzsākšanas, tiek novietota redzamā vietā uz galda.
- 4.10. Ja neviens reģistrētais Dalībnieks neizdara solījumu, tad izsole atzīstama par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles Dalībniekiem.
- 4.11. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim. Izsoles vadītājam nav tiesības koriģēt cenas paaugstinājumu.
- 4.12. Uzsākot solīšanas procesu, izsoles vadītājs piedāvā Dalībniekiem pirkt Objektu par pirkuma cenu, kuru veido Objekta nosacītā cena (Sākumcena), kas paaugstināta par vienu izsoles soli.
- 4.13. Ja, izdarot solījumu, Dalībnieks solīšanas procesā paceļ savu solīšanas karti ar numuru, apstiprinot Noteikumu 4.12. apakšpunktā norādīto cenu, un vēl kāds Dalībnieks paceļ savu solīšanas karti, norādot, ka viņš palielina solīto cenu par noteikto izsoles soli, izsoles vadītājs paziņo, ka izsole turpinās ar augšupejošu soli. Katrs šāds solījums Dalībniekam līdz Objekta īpašuma tiesību pārejai izsoles uzvarētājam ir saistošs apliecinājums pirkt Objektu par nosolīto cenu.
- 4.14. Dalībnieku solītās cenas izsoles vadītājs paziņo mutvārdos un tās tiek ierakstītas izsoles protokolā (protokola pielikums Nr. 1, turpmāk – Dalībnieku saraksts Nr. 1), kamēr vien turpinās pārsolīšana.
- 4.15. Kad neviens no Dalībniekiem vairs nepiedāvā augstāku cenu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo solīto cenu, katru reizi to fiksējot ar āmura piesitienu. Pēc trešā āmura piesitiena Objekts ir pārdots Dalībniekam, kurš solījis augstāko cenu (turpmāk – Izsoles uzvarētājs).
- 4.16. Katrs Dalībnieks apstiprina ar parakstu savu pēdējo solīto cenu Dalībnieku sarakstā Nr. 1, atsakoties no turpmākās solīšanas. Ja Dalībnieks atsakās parakstīties Dalībnieku sarakstā Nr. 1, uzskatāms, ka viņš ir atteicies no Objekta pirkuma tiesībām.
- 4.17. Ja vairāki Dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu, tad par nosolītāju uzskatāms izsoles dalībnieks, kurš izsolei reģistrējies ar mazāko kārtas numuru.
- 4.18. Ja neviens no Dalībniekiem nav gatavs pirkt Objektu par pirkuma cenu, kuru veido Objekta nosacītā cena (Sākumcena), kas paaugstināta par vienu izsoles soli, izsoles vadītājs aicina Dalībniekus, sākot ar Dalībnieku, kurš Dalībnieku reģistrācijas sarakstā reģistrēts ar lielāko

- kārtas numuru, viņa piedāvāto cenu par Objektu ar lejupejošu soli, ierakstīt Dalībnieku sarakstā Nr. 1, apliecinot savu solījumu ar parakstu.
- 4.19. Ja Dalībnieks atsakās parakstīties Dalībnieku sarakstā Nr. 1, viņu svītro no Dalībnieku saraksta Nr. 1 un turpmākā piedalīšanās izsolē viņam nav iespējama.
 - 4.20. Pēc visu piedāvājumu saņemšanas Izsoles vadītājs, atverot aploksni ar Objekta slepeno cenu, salīdzina slepeno cenu ar Dalībnieku 4.18. apakšpunktā noteiktajā kārtībā piedāvātajām cenām.
 - 4.21. Par nosolītāju atzīst Dalībnieku, kurš solījis augstāko cenu, kas nav zemāka par Objekta slepeno cenu, un kuru izsoles vadītājs paziņo mutvārdos. Dalībniekiem Objekta slepenā cena netiek paziņota.
 - 4.22. Ja visas Dalībnieku sarakstā Nr. 1 piedāvātās cenas ir zemākas par Objekta slepeno cenu, izsoles vadītājs mutiski par to informē visus Dalībniekus, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu un visiem Dalībniekiem tiek atmaksāts nodrošinājums septiņu darba dienu laikā pēc izsoles uz Dalībnieku pieteikumā norādīto bankas kontu.
 - 4.23. Ja vairāki Dalībnieki ir piedāvājuši Dalībnieku sarakstā Nr. 1 cenu, kas nav zemāka par Objektam noteikto slepeno cenu, izsoles vadītājs Dalībniekiem piedāvā izsoli turpināt ar augšupejošu soli, kāds noteikts Noteikumos, nosakot Objekta sākumcenu, kas ir vienāda ar augstāko no Dalībnieku iesniegtajām cenām par Objektu.
 - 4.24. Ja Dalībnieki, kuri piedāvājuši Dalībnieku sarakstā Nr. 1 cenu, kas nav zemāka par Objekta slepeno cenu, no tālākas solīšanas ar augšupejošu soli atsakās, tad par izsoles nosolītāju atzīst to Dalībnieku, kurš nosolījis augstāko cenu, kas nav zemāka par Objekta slepeno cenu.
 - 4.25. Ja divi vai vairāki Dalībnieki Dalībnieku sarakstā Nr. 1 ir piedāvājuši vienādu cenu, kas nav zemāka par Objekta slepeno cenu, bet no tālākas solīšanas ar augšupejošu soli atsakās, tad par izsoles nosolītāju atzīst to Dalībnieku, kas Dalībnieku reģistrācijas sarakstā reģistrēts ar mazāko kārtas numuru.
 - 4.26. Izsole notiek ar augšupejošu soli tikai starp Dalībniekiem, kuri piedāvājuši Dalībnieku sarakstā Nr. 1 cenu, kas nav zemāka par Objektam noteikto slepeno cenu.
 - 4.27. Par izsoles nosolītāju (turpmāk – Izsoles uzvarētājs) atzīst Dalībnieku, kurš solījis augstāko cenu, 4.26. apakšpunktā minētajā solīšanā.
 - 4.28. Katrs 4.26. apakšpunktā minētais Dalībnieks ar savu parakstu apstiprina savu pēdējo nosolīto cenu izsoles protokolā (protokola pielikums Nr. 2, turpmāk – Dalībnieku saraksts Nr. 2).
 - 4.29. Ja Objekta nosolītājs atsakās parakstīties Dalībnieku sarakstā Nr. 2, uzskatāms, ka viņš atsakās no Objekta pirkuma tiesībām un viņu svītro no Dalībnieku saraksta Nr. 2 un Objekts tiek piedāvāts Dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, kas nav zemāka par Objekta slepeno cenu.
 - 4.30. Izsoles protokolu paraksta Komisija un visi izsoles Dalībnieki. Pēc protokola parakstīšanas izsoles vadītājs pasludina izsoli par slēgtu. Ja kāds Dalībnieks atsakās parakstīties izsoles protokolā par to tiek izdarīta atzīme.
 - 4.31. Izsoles uzvarētājs pēc izsoles saņem izrakstu no izsoles protokola, kurā norādīta Objekta nosolītās cenas un Noteikumu 3.9.1. apakšpunktā samaksātā Objekta nodrošinājuma starpība, un tās apmaksas termiņš. Izrakstu no protokola apliecina Komisija.
 - 4.32. Ja iestājas tādi apstākļi, kas padara izsoles turpmāko norisi par neiespējamu, tad izsoles vadītājs pēc saviem ieskatiem var pieņemt lēmumu par izsoles norises apturēšanu. Šādā gadījumā izsoles gaitu atjauno ne vēlāk kā pēc septiņām darba dienām Administrācijas noteiktā laikā, kas tiek rakstiski paziņots Dalībniekiem vismaz trīs darba dienas pirms izsoles norises atjaunošanas dienas. Solīšana atsākas no pēdējās nosolītās cenas, Dalībniekiem paliekot saistītiem ar nosolītajām cenām līdz izsoles apturēšanai.

5. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

- 5.1. Administrācija Objekta izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc Noteikumu 6.1. vai 6.2. apakšpunktā noteikto maksājumu saņemšanas.

- 5.2. Objekta izsoles rezultātu apstiprinājumu var liegt tikai tad, ja, rīkojot izsoli, pieļauta atkāpe no Noteikumos paredzētās izsoles kārtības vai atklājas, ka Izsoles uzvarētājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.
- 5.3. Sūdzības par Komisijas darbībām Dalībnieki var iesniegt Jūrmalas domes priekšsēdētājam rakstveidā ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc Objekta izsoles.
- 5.4. Administrācijas Īpašuma pārvaldes Pašvaldības īpašumu nodaļa septiņu darba dienu laikā pēc Jūrmalas domes lēmuma pieņemšanas par Objekta izsoles rezultātu apstiprināšanas uzaicina Izsoles uzvarētāju noslēgt Objekta pirkuma līgumu.
- 5.5. Objekta pirkuma līgums Izsoles uzvarētājam ir jāparaksta trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Jūrmalas domē.
- 5.6. Ja Izsoles uzvarētājs Noteikumu 6.1. apakšpunktā noteiktajā apmērā un termiņā nav samaksājis nosolīto cenu, uzskatāms, ka Izsoles uzvarētājs ir atteicies pirkt Objektu. Administrācija par to informē Dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, kas nav zemāka par Objekta slepeno cenu, un uzaicina viņu pirkt Objektu par paša nosolīto augstāko cenu.
- 5.7. Dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, kas nav zemāka par Objekta slepeno cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Administrācijai par Objekta pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu.
- 5.8. Ja Dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, kas nav zemāka par Objekta slepeno cenu, noteiktajā termiņā paziņo Administrācijai par Objekta pirkšanu un ir veicis Noteikumu 6.1. apakšpunktā noteikto pirkuma maksājumu, Jūrmalas dome atzīst par izsoles uzvarētāju jauno izsoles uzvarētāju (turpmāk – Jaunais izsoles uzvarētājs) un uzaicina viņu noslēgt Objekta pirkuma līgumu.
- 5.9. Objekta pirkuma līgums Jaunajam izsoles uzvarētājam jāparaksta 5.5. apakšpunktā noteiktajā termiņā.
- 5.10. Ja Jaunais izsoles uzvarētājs neveic maksājumus Noteikumu 6.1. apakšpunktā noteiktajā apmērā, kārtībā un termiņos vai neparaksta Objekta pirkuma līgumu Noteikumu 5.9. apakšpunktā paredzētajā termiņā, uzskatāms, ka Jaunais izsoles uzvarētājs ir atteicies pirkt Objektu. Šajā gadījumā izsole uzskatāma par nenotikušu un Jūrmalas dome lemj par turpmāko rīcību ar Objektu.
- 5.11. Pēc Jūrmalas domes lēmuma par Objekta izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņemšanas tiek sagatavots parakstīšanai Objekta pirkuma līgums (3. pielikums).

6. Maksājumu veikšana

- 6.1. Dalībniekam, kurš atzīts par Izsoles uzvarētāju Objekta pirkuma maksa, atrēķinot iemaksāto Objekta nodrošinājumu, jāiemaksā viena mēneša laikā no Objekta izsoles dienas (Jaunajam izsoles uzvarētājam viena mēneša laikā no paziņojuma saņemšanas dienas) Administrācijas nodokļa maksātāja reģistrācijas Nr. 90000056357, norēķinu kontā LV36PARX0002484571022, akciju sabiedrība "Citadele banka" ar mērķi „Būves Skolas ielā 11 k-2, Jūrmalā, pirkuma maksa”. Objekta nodrošinājums tiek ieskaitīts Objekta pirkuma maksā.
- 6.2. Izsoles uzvarētājam vai Jaunajam izsoles uzvarētājam jāpaziņo Administrācijai par Noteikumu 6.1. apakšpunktā veiktās Objekta pirkuma maksas samaksu divu darba dienu laikā no Objekta pirkuma maksas samaksas veikšanas dienas.
- 6.3. Par Objekta pirkuma maksas samaksas dienu tiek uzskatīts datums, kad Noteikumu 6.1. apakšpunktā norādītajā kontā ir saņemts Objekta pirkuma maksas maksājums.
- 6.4. Izsoles uzvarētājs vai Jaunais izsoles uzvarētājs, nokavējot Noteikumu 6.1. apakšpunktā noteikto Objekta pirkuma maksas samaksas termiņu, vai Noteikumu 5.5. apakšpunktā noteikto Objekta pirkuma līguma parakstīšanas termiņu, zaudē iemaksāto Objekta nodrošinājumu, kā arī Objekta pirkšanas tiesības saskaņā ar Noteikumiem.
- 6.5. Izsoles Dalībniekiem, kuri nav atzīti par Izsoles uzvarētāju, Objekta nodrošinājumu atmaksā septiņu darba dienu laikā pēc izsoles uz Dalībnieka pieteikumā norādīto bankas kontu. Izsoles Dalībniekam, kurš nosolījis otru augstāko cenu, kas nav zemāka par Objekta slepeno

cenu, Objekta nodrošinājumu atmaksā septiņu darba dienu laikā pēc Jūrmalas domes lēmuma par izsoles rezultātu apstiprināšanas pieņemšanas uz Dalībnieka pieteikumā norādīto bankas kontu, izņemot Noteikumos noteiktos gadījumus.

- 6.6. Izsoles reģistrācijas maksu Dalībniekiem neatmaksā, izņemot saskaņā ar 3.17. apakšpunktā minēto. Administrācija rēķinu par iemaksāto izsoles reģistrācijas maksu neizraksta.

7. Nenotikusi vai spēkā neesoša izsole

- 7.1. Objekta izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:
- 7.1.1. tās norisē piedalās mazāk kā puse no Komisijas sastāva;
 - 7.1.2. noteiktajā termiņā nav reģistrējies neviens izsoles Dalībnieks vai uz izsoli nav ieradies neviens no Dalībnieku reģistrācijas sarakstā reģistrētajiem izsoles Dalībniekiem;
 - 7.1.3. neviens reģistrētais izsoles Dalībnieks neizdara solījumu saskaņā ar Noteikumu 4.10. apakšpunktu;
 - 7.1.4. izsoles Dalībnieku piedāvātās cenas ir zemākas par Objekta slepeno cenu;
 - 7.1.5. izsoles Dalībnieks, kurš atzīts par Izsoles uzvarētāju vai Jauno izsoles uzvarētāju, neveic Objekta pirkuma maksas samaksu Noteikumu 6.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā;
 - 7.1.6. Izsoles uzvarētājs vai Jaunais izsoles uzvarētājs neparaksta Objekta pirkuma līgumu saskaņā ar Noteikumu 5.5. vai 5.9. apakšpunktu.
- 7.2. Objekta izsole atzīstama par spēkā neesošu, ja:
- 7.2.1. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot spēkā esošos normatīvos aktus, vai šos Noteikumus;
 - 7.2.2. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda Dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds solījums;
 - 7.2.3. tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt Dalībnieku no piedalīšanās izsolē;
 - 7.2.4. izsolē starp izsoles Dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi Objekta izsoles rezultātus vai gaitu;
 - 7.2.5. par izsoles Dalībnieku atzīta persona vai Objektu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē;
 - 7.2.6. Dalībnieku reģistrācija vai izsole notiek citā vietā un laikā, nekā norādīts izsoles sludinājumā (paziņojumā);
 - 7.2.7. Jūrmalas dome nav apstiprinājusi Objekta izsoles rezultātus;
 - 7.2.8. izsoles darījums tiek atzīts par spēkā neesošu.
- 7.3. Pretenzijas par 7.2. apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem (izņemot Noteikumu 7.2.7. un 7.2.8. apakšpunktu) Dalībnieki ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc izsoles iesniedz Komisijai, pievienojot attiecīgus rakstiskus pierādījumus. Komisija četru nedēļu laikā pēc Objekta izsoles, ja ir saņemtas šajā punktā minētās pretenzijas, pieņem lēmumu par Objekta izsoles rezultātu atzīšanu par spēkā neesošiem vai noraida pretenziju.
- 7.4. Konstatējot Noteikumu 7.2. apakšpunktā minētos pārkāpumus, Komisija pēc savas iniciatīvas var ierosināt Jūrmalas domei atzīt izsoli par spēkā neesošu.
- 7.5. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu vai spēkā neesošu pieņem Jūrmalas dome un vienas nedēļas laikā paziņo par to Dalībniekiem. Šajā punktā minēto lēmumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt tiesā.
- 7.6. Ja tiek konstatēts, ka ir bijusi noruna atturēt Dalībnieku no piedalīšanās Objekta izsolē vai starp Dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi Objekta izsoles rezultātus vai Objekta izsoles gaitu, tad attiecīgajiem izsoles Dalībniekiem neatmaksā Objekta nodrošinājumu.
- 7.7. Ja tiek konstatēts, ka par Dalībnieku atzīta persona vai Objektu nopircis Dalībnieks, kuram nav bijušas tiesības piedalīties Objekta izsolē, Komisija lemj par Objekta nodrošinājuma atmaksāšanu vai neatmaksāšanu.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Īpašuma tiesības uz Objektu Izsoles uzvarētājs vai Jaunais izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja vai Jaunā izsoles uzvarētāja pienākums ir ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no Objekta pirkuma līguma noslēgšanas dienas iesniegt Rīgas rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz Objektu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Izsoles uzvarētājs vai Jaunais izsoles uzvarētājs.
- 8.2. Administrācija nenes atbildību par attiesājumu, ja iestājas kāds no Civillikuma 1603. pantā noteiktajiem gadījumiem. Izsoles uzvarētāja vai Jaunā izsoles uzvarētāja pienākums ir pašam uzņemt visus riskus, tai skaitā izdevumus, kas varētu rasties attiesājuma gadījumā. Izsoles uzvarētājs vai Jaunais izsoles uzvarētājs atsakās no tiesības prasīt jebkādu atsavinātāja atbildību no Administrācijas.