

Pielikums Jūrmalas domes  
2025. gada 30. janvāra lēmumam Nr. 27  
(protokols Nr. 1, 29. punkts)

## JŪRMALAS CENTRĀLĀS BIBLIOTĒKAS STRATĒGIJA 2025.–2029. GADAM



Jūrmala, 2025

## Satura rādītājs

Saīsinājumu saraksts.....	4
Ievads.....	5
Esošās situācijas raksturojums un iepriekšējā perioda (2016–2023) izvērtējums .....	6
Darbības pilnvarojums.....	6
Organizatoriskā struktūra un pakalpojumu pārklājums .....	6
Darbību ietekmējošie faktori.....	8
Iepriekšējā perioda rādītāju izvērtējums .....	10
Pakalpojumi un to pieejamība .....	12
Novadpētniecības darbs .....	15
Finansiālais nodrošinājums.....	17
Infrastruktūra un materiāltehniskais nodrošinājums.....	18
Cilvēkresursi.....	19
Komunikācija un sadarbība .....	20
Secinājumi par iepriekšējā perioda mērķu un uzdevumu izpildi.....	21
Esošās situācijas izvērtējums ar SVID metodi.....	22
Stratēģiskā daļa .....	23
Misija .....	23
Vīzija .....	23
Vērtības.....	23
Darbības pamatprincipi .....	23
Prioritātes .....	23
Stratēģijas sasniegšanai nepieciešamie priekšnosacījumi.....	23
Aktuālie starptautiskie, valsts un pašvaldības stratēģiskās plānošanas dokumenti, rekomendācijas.....	24

Rīcības virzieni, uzdevumi un rezultatīvie rādītāji .....	26
1. rīcības virziens. Nodrošināt bibliotēku pakalpojumu, t. sk. e-pakalpojumu, attīstību un pieejamību ikvienam jūrmalniekam. ....	26
2. rīcības virziens. Organizēt kultūras, it īpaši literatūras popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas, pasākumus dažādām mērķauditorijām. ....	27
3. rīcības virziens. Pilnveidot Jūrmalas bibliotēku infrastruktūru un materiāltehnisko bāzi.....	28
Stratēģijas novērtēšanas kārtība .....	30
1. pielikums. JCB strukturālo izmaiņu shēmas.....	31
2. pielikums. JCB rādītāju diagrammas.....	33
3. pielikums. JCB stratēģijas 2025.–2029. gadam rīcības virzienu plāni.....	42

## Saīsinājumu saraksts

ANO	Apvienoto Nāciju Organizācija ( <i>United Nations</i> )	PDF	pārnesams dokumentu formāts” ( <i>Portable Document Format</i> ), ērti lietojams digitālu datņu formāts
BIS	bibliotēku informācijas sistēma	PĪPC	Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centrs
BJN	Bērnu un jauniešu nodaļa	PL2030	bezpelnas organizācija “Publiskās bibliotēkas 2030” ( <i>Public Libraries 2030</i> )
EBLIDA	Eiropas bibliotēku, informācijas un dokumentācijas asociāciju birojs ( <i>European Bureau of Library, Information and Documentation Associations</i> )	PMLP	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde
EEZ	Eiropas Ekonomikas zona	RFID	radiofrekvences identifikācija ( <i>Radio Frequency IDentification</i> )
ES	Eiropas Savienība	SVID	stipro un vājo pušu, iespēju un draudu analīze
ESIP	Eiropas Savienības informācijas punkts	UDK	Universālā decimālā klasifikācija
IFLA	Starptautiskā bibliotēku asociāciju un institūciju federācija ( <i>International Federation of Library Associations and Institutions</i> )	UNESCO	Apvienoto Nāciju Izglītības, zinātnes un kultūras organizācija ( <i>United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization</i> )
IKT	informācijas un komunikācijas tehnoloģijas	UNESCO LNK	Apvienoto Nāciju Izglītības, zinātnes un kultūras organizācijas Latvijas Nacionālā komisija
IRAN	Informācijas resursu attīstības nodaļa	VKKF	Valsts kultūrkapitāla fonds
JCB	Jūrmalas Centrālā bibliotēka	Wi-Fi	bezvadu tīkla tehnoloģijas veids, ko izmanto, lai izveidotu savienojumu ar internetu ( <i>Wireless Fidelity</i> )
KISC	Kultūras informācijas sistēmu centrs		
LBB	Latvijas Bibliotekāru biedrība		
LNB	Latvijas Nacionālā bibliotēka		
MK	Ministru kabinets		
NP	novadpētniecība		
PAN	Pieaugušo apkalpošanas nodaļa		

## Ievads

JCB stratēģija 2025.–2029. gadam ir vidēja termiņa plānošanas dokuments, kas nosaka JCB un tās struktūrvienību attīstību pieciem gadiem, definējot tās vīziju un mērķus, izvirzot rīcības virzienus un uzdevumus to sasniegšanai, rezultatīvos rādītājus sasniegtā novērtēšanai. Dokumentā sniegts iepriekšējā perioda (2016–2023) izvērtējums un esošās situācijas raksturojums, bibliotēkas darbības pilnvarojuma un organizatoriskā modeļa apraksts, SVID analīze un lietotāju viedokļa kopsavilkums.

Stratēģijas īstenošanai plānotie finanšu avoti ir pašvaldības budžets, valsts budžets, VKKF finansējums, starptautiskais finansējums, t. sk. ES struktūrfondi, EEZ finanšu instrumenti, kā arī citu projektu līdzfinansējums.

Izstrādājot JCB stratēģiju, ņemts vērā starptautisko, nacionālo un pašvaldības politikas plānošanas dokumentu redzējums. Nodrošināta sasaiste ar Jūrmalas valstspilsētas attīstības programmu 2023.–2029. gadam. Saskaņā ar šo programmu JCB un tās struktūrvienības nodrošina kultūras pieejamību un sabiedrības līdzdalību, attīstot kvalitatīvus un inovatīvus bibliotēku pakalpojumus

ikvienam, kā arī sekmē literatūras popularizēšanu un lasīšanas veicināšanu.

Pirms stratēģijas izstrādes tika veikts iepriekšējā perioda (2016–2023) izvērtējums, organizēta iedzīvotāju aptauja un ekspertu fokusgrupas diskusija.

Iedzīvotāju aptauja tika veikta no 2023. gada 14. marta līdz 3. aprīlim. Tās laikā tika saņemta 191 anketa (125 anketas aizpildītas tiešsaistē). Visvairāk anketas aizpildīja respondenti vecumā no 35 līdz 49 gadiem (33 %), otrs lielākais respondentu skaits ir vecumā no 50–64 gadiem (27 %) un vecumā no 19 līdz 34 gadiem (16 %). Visbiežāk minētā respondentu dzīves vieta bija Kauguri, Sloka, Vaivari.

Savukārt 2023. gada 13. aprīlī notika fokusgrupas diskusija, kurā piedalījās 10 dalībnieki, kas pārstāvēja dažādas sabiedrības grupas. Diskusijas mērķis bija noskaidrot viedokli par bibliotēkas pakalpojumiem un iegūt ieteikumus to uzlabošanai. Diskusijā tika atzīts, ka bibliotēkas joprojām ir viens no būtiskākajiem kultūras, informācijas un izglītības centriem, taču pēdējā laikā tās saskaras ar jaunām problēmām un izaicinājumiem, kuru risināšanā ir jāiesaista arī vietējā sabiedrība.

## Esošās situācijas raksturojums un iepriekšējā perioda (2016–2023) izvērtējums

### Darbības pilnvarojums

JCB ir Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības dibināta, juridiski patstāvīga pašvaldības kultūras iestāde, kas nodrošina pasaules kultūras mantojuma – iespieddarbu, elektronisko un digitālo izdevumu, kā arī citu informācijas resursu – uzkrāšanu, sistematizēšanu, katalogizēšanu, bibliografēšanu un saglabāšanu, publisku informācijas pieejamību un tās izmantošanu. Savā darbībā bibliotēka ievēro Latvijas Republikas normatīvos aktus, t. sk. Bibliotēku likumu, Pašvaldību likumu, MK noteikumus, starptautiskās tiesību normas un Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības lēmumus.

### Organizatoriskā struktūra un pakalpojumu pārklājums

2024. gadā JCB veido Centrālā bibliotēka (Strēlnieku prospekts 30) ar 3 nodaļām (Informācijas resursu attīstības nodaļa, Pieaugušo apkalpošanas nodaļa, Bērnu un jauniešu nodaļa) un 4 struktūrvienības: Bulduru bibliotēka (Muižas iela 7), Kauguru bibliotēka (Engures iela 4a), Alberta Kronenberga Slokas bibliotēka (Raiņa iela 3) un Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēka (Tukuma iela 20), tādējādi nodrošinot bibliotēkas pakalpojumu pārklājumu visas pilsētas teritorijā.

2018. gada rudenī Centrālā bibliotēka un Dubultu bērnu bibliotēka tika pārcelta uz vienu ēku, tāpēc 2020. gadā JCB Dubultu bērnu bibliotēka tika reorganizēta par Centrālās bibliotēkas Bērnu nodaļu. 2022. gadā tika slēgta Asaru bibliotēka.

Centrālās bibliotēkas apkalpošanas zonā ietilpst Majoru, Dubultu, Jaundubultu, Mellužu, Pumpuru, Asaru, Druvciema, Krastciema un Valteru apkaimju iedzīvotāji.

JCB darbības tiesiskais pamats ir Jūrmalas domes apstiprināts iestādes nolikums (2023. gada 26. oktobra sēdes lēmums Nr. 75 (protokols Nr. 11, 49. p.)), kas nosaka bibliotēkas mērķi un funkcijas, tiesības un pienākumus, struktūru un darba organizāciju, finansēšanu un citus bibliotēkas darbības nosacījumus.

JCB veic reģiona galvenās bibliotēkas funkcijas Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībā, nodrošinot konsultatīvo atbalstu JCB struktūrvienībām un Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāžu bibliotēkām.

Bulduru bibliotēka nodrošina Lielupes, Priedaines, Bulduru, Dzintaru, Vārnukroga, Stirnuraga un Buļļuciema apkaimju iedzīvotāju bibliotekāro apkalpošanu.

Alberta Kronenberga Slokas bibliotēka apkalpo Bažciema, Branķuciema, Bražciema, Vaivaru un Slokas iedzīvotājus.

Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēka nodrošina bibliotēkas pakalpojumus Ķemeru, Jaunķemeru un Kūdras apkaimju iedzīvotājiem.

Kauguru bibliotēka nodrošina bibliotēkas pakalpojumus vislielākajam iedzīvotāju skaitam, jo Kauguru apkaimē dzīvo vairāk nekā 30 % Jūrmalas iedzīvotāju.

JCB pakalpojumu pārklājumu sk. 1. attēlā “Jūrmalas karte ar JCB pakalpojumu pārklājumu”.

## 1. attēls. Jūrmalas karte ar JCB pakalpojumu pārklājumu



JCB vadības modeli un organizatorisko struktūru nosaka Jūrmalas domes apstiprināts iestādes nolikums. Bibliotēkas darbu vada direktors, kuru amatā ieceļ un no tā atbrīvo Jūrmalas dome. Bibliotēkas struktūrvienību darbu vada struktūrvienību vadītāji. Ar 2023. gadu JCB grāmatvedības funkcijas nodrošina Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Centralizētā grāmatvedība.

JCB Centrālajā bibliotēkā ir trīs nodaļas:

- Pieaugušo apkalpošanas nodaļa;
- Bērnu un jauniešu nodaļa;
- Informācijas resursu attīstības nodaļa.

Ar 2022. gada decembri no Bulduru bibliotēkas uz Centrālo bibliotēku pārvietots ESIP.

Kā bibliotēkas filiāles JCB darbojas 4 struktūrvienības:

- Bulduru bibliotēka;
- Alberta Kronberga Slokas bibliotēka;
- Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēka;
- Kauguru bibliotēka.

Ar 2024. gadu JCB veiktas būtiskas strukturālas izmaiņas: Komplektēšanas un apstrādes nodaļa pārveidota par Informācijas resursu attīstības nodaļu, likvidēti direktora vietnieku amati, izveidoti vairāki jauni amati (eksperts novadpētniecības darbā, eksperts darbā ar

bērniem un jauniešiem, sistēmbibliotekārs-metodiķis, vecākais lietvedis-personāla speciālists), ieviestas izmaiņas struktūrvienību pārvaldībā – viens vadītājs uz vairākām struktūrvienībām (Pieaugušo apkalpošanas nodaļas un Bērnu un jauniešu nodaļas vadītājs, bibliotēkas filiāļu vadītājs).

## Darbību ietekmējošie faktori

Bibliotēkas darbību ietekmē gan globāli, gan lokāli faktori, kuru ietekme turpināsies arī nākamajā stratēģijas periodā. Ekonomiskā un demogrāfiskā situācija pilsētā un valstī, kā arī pandēmija atstājusi iespaidu uz bibliotēkas apmeklētāju skaitu, pakalpojumu pieprasījumu, lasīšanas paradumiem. Tas minēts arī IFLA Ziņojumā par attīstības tendencēm: “Pandēmija ir pievienojusies esošajiem attīstības procesiem – un dažos gadījumos arī krīzēm –, kas jau iepriekš ietekmēja bibliotēku darbu. Dažkārt šī attīstība pat ir mijiedarbojusies ar Covid-19 sekām, palielinot, mazinot vai pārveidojot to ietekmi. Būtiski, ka pandēmija – tāpat kā citi notikumi pasaulē – ir pārbaudījums mūsu spējai pielāgoties pārmaiņām un būt izturīgiem, radošiem un inovatīviem.” (IFLA Ziņojums par attīstības tendencēm: 2021. gada atjauninājums, IFLA, LNB, 2021, 5. lpp.)

### Covid-19 pandēmija

Daudzus statistiskos rādītājus un plānotos darbus ietekmēja Covid-19 pandēmija. Daudz resursu bija nepieciešams veltīt tam, lai bibliotēkas vidi un pakalpojumus pielāgotu valsts un pašvaldības prasībām pandēmijas ierobežošanai. Ar Covid-19 pandēmijas izraisītajām sekām būs jārēķinās arī nākotnē (lietotāju piesaistīšana, attālinātie pakalpojumi u. tml.). Pandēmija ietekmēja lietotāju iespējas apmeklēt bibliotēku, līdz ar to ir novērota lietotāju paradumu maiņa – bibliotēkas apmeklējuma statistika rāda, ka bibliotēkas tiek apmeklētas retāk, nekā tas bija pirms pandēmijas.

Ar 2024. gadu ēku apsaimniekošanas un uzkopšanas darbu veic Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centrs, tādēļ JCB personāla sastāvā vairs nav tehnisko darbinieku, ir tikai bibliotekārie un administrācijas darbinieki – pavisam kopā 35 amata vienības. JCB strukturālo izmaiņu shēmas sk. 1. pielikumā “JCB strukturālo izmaiņu shēmas”.

### Karš Ukrainā

Krievijas izraisītais karš Ukrainā, kurš aizvien turpinās, arī ir nozīmīgs faktors, kas ietekmējis un ietekmēs JCB darbību. Jūrmalas publiskās bibliotēkas apmeklēja ukraiņu bēgļi, kuri, meklējot patvērumu, apmetušies Jūrmalā. Daļa no viņiem kļuvuši par pastāvīgiem bibliotēkas lietotājiem. Krievijas izraisītā kara dēļ samazinājies krievu valodā iegādāto iespieddarbu skaits, tika pārtraukta Krievijā izdotās periodikas iegāde. Kopš 2022. gada marta, pamatojoties uz valsts nostāju attiecībā pret Krievijas izraisīto agresiju Ukrainā, grāmatas krievu valodā tika pasūtītas ar pastiprinātu atlasi, lai neatbalstītu Krievijas ekonomiku un līdzekļus kara veicināšanai, kā arī lai izslēgtu iespēju JCB krājumā iegādāties “kremļa propagandas” literatūru.

### Demogrāfiskie procesi

Saskaņā ar PMLP datiem 2023. gada 1. jūlijā Jūrmalas valstspilsētā bija 63,86 % darbības vecuma iedzīvotāju un 22 % pensijas vecuma iedzīvotāju no kopējā iedzīvotāju skaita. 2023. gadā par 1,98 % palielinājies iedzīvotāju skaits pensijas vecumā. Šis faktors ietekmē bibliotēkas pakalpojumu attīstību. Joprojām lielākā daļa bibliotēkas lietotāju priekšroku dod tradicionālajiem pakalpojumiem – iespieddarbu līdzņemšanai, preses lasīšanai, pasākumu apmeklējumam. Salīdzinot ar valsti kopumā un citām Latvijas pilsētām, Jūrmalas iedzīvotāju skaits pēdējos gados pieaug. Savukārt, saskaņā ar Jūrmalas



domes publisko pārskatu, 2023. gadā 15 % no Jūrmalas iedzīvotājiem bija bērni un jaunieši līdz darbaspējīgam vecumam. Kultūras un informācijas pieejamība šai mērķauditorijai arī ietekmē bibliotēkas pakalpojumu pieprasījumu un patēriņu. Bibliotēkas pienākums ir sniegt pakalpojumus visām sabiedrības grupām.

### **Lasīšanas paradumu izmaiņas**

Intereses samazināšanās par grāmatām, ka arī lasīšanas paradumu izmaiņas ir tendence, kas ar katru gadu pastiprinās, bet visvairāk vērojama gados jaunu cilvēku vidū. Bibliotēkai jāstrādā pie jaunu lietotāju piesaistīšanas, veicinot interesi par grāmatām, organizējot lasīšanas veicināšanas un informācijpratības uzlabošanas pasākumus ne tikai bērnu un jauniešu vidū, bet arī citiem interesentiem. Arī 2023. gadā organizētās iedzīvotāju fokusgrupas diskusijas dalībnieki uzsvēra, ka viens no būtiskākajiem faktoriem, kas ietekmē bibliotēku darbu, ir sabiedrības paradumu maiņa. Tā kā arvien retāka kļūst bagātīgu mājas bibliotēku veidošanas tradīcija un grāmatas kļūst dārgākas, bibliotēku loma sabiedrības lasīšanas veicināšanā un grāmatu pieejamības nodrošināšanā ir ļoti nozīmīga. Diskusijas dalībnieki atzina, ka drukātai grāmatai joprojām ir liela vērtība sabiedrībā, t. sk. jauniešu vidū. Lai nodrošinātu, ka vecās grāmatas netiek izmestas pie atkritumu konteineriem, bibliotēkām būtu jābūt proaktīvām, rodot oriģinālus un sabiedrību iesaistošus risinājumus, kā dot grāmatām "otru dzīvi". Grāmatu apmaiņas plaukti un citi līdzīgi piedāvājumi varētu palīdzēt popularizēt grāmatu lasīšanu un radīt jaunas lasītāju kopienas.

### **IKT attīstība, medijpratība un informācijpratība**

Straujā IKT attīstība devusi iespēju ne tikai izmantot milzīgu informācijas daudzumu un piedāvāt inovatīvus pakalpojumus, bet arī izraisījusi pieaugošu dezinformācijas risku, kam īpaši pakļauti ir cilvēki

ar vājām medijpratības un informācijpratības zināšanām. Diemžēl arī Latvijas sabiedrībā vērojama plaša informācijas un digitālo iespēju pieejamībā, jo daudziem cilvēkiem joprojām nav pieejamas modernās IKT vai arī viņi neprot tās lietot. Līdz ar to bibliotēka ir vieta, kur ne tikai iespējams bez maksas izmantot IKT, bet arī saņemt bibliotekāru palīdzību to lietošanā, kā arī medijpratībā un informācijpratībā. Tomēr IKT attīstība pieprasa lielus ieguldījumus gan jaunu tehnoloģiju ieviešanā, gan esošo uzturēšanā. Piemēram, arvien iecienītākas kļūst pašapkalpošanās iespējas, kas būtu jāpiedāvā arī bibliotēkām.

### **Bibliotēku lomas paplašināšanās**

Par to, ka bibliotēka nav tikai grāmatu izsniegšanas un saņemšanas vieta, tiek runāts jau vairāk nekā 20 gadus, tomēr gan Latvijā, gan pasaulē bibliotēku loma turpina paplašināties. Bibliotēkas ir ne tikai kultūras iestādes, kuras dara pieejamu kultūras mantojumu un veicina interesi par literatūru, bet arī mūžizglītības iestādes, kur ikvienam bez maksas ir pieejamas zināšanas, tiek sniegts atbalsts digitālo un citu prasmju attīstībā. Bibliotēkām ir liela loma sabiedrības labbūtības veicināšanā un kopienu stiprināšanā. Tieši bibliotēkas ir tās, kur ikvienam sabiedrības loceklim ir brīvi pieejamas telpas darbam, mācībām un brīvā laika pavadīšanai, komunikācijai, interešu un kopienu aktivitātēm. Kopš 2015. gada IFLA strādā pie tā, lai izceltu bibliotēku nozīmi ANO ilgtspējīgas attīstības mērķu sasniegšanā, un bibliotēku devums šajā jomā ir atzīts arī Latvijas nacionālajā ziņojumā ANO par ilgtspējīgas attīstības mērķu ieviešanu 2022. gadā.

## Iepriekšējā perioda rādītāju izvērtējums

**2023. gada 31. decembrī JCB krājumā bija 129 547 vienības,** kas ir par 1 % vairāk nekā 2022. gadā. 2023. gadā JCB krājumā ienāca par 5 % vairāk jaunieguvumu nekā 2022. gadā, jo pašvaldība palielināja līdzekļus krājuma papildināšanai. 2023. gadā norakstīts par 80 % mazāk iespieddarbu nekā 2022. gadā, jo 2022. gadā notika Asaru bibliotēkas slēgšana un Bulduru bibliotēkas pārcelšana uz mazākām telpām. JCB krājuma dinamiku sk. 1. diagrammā "JCB krājuma dinamika 2016–2023" 2. pielikumā "JCB rādītāju diagrammas".

**Galvenais JCB krājuma finansējuma avots ir Jūrmalas pašvaldības budžeta līdzekļi.** Krājums tiek papildināts arī piedaloties nacionālajās mērķprogrammās "Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija", "Grāmatu iepirkuma programma publiskajām bibliotēkām", kā arī no lietotāju dāvinājumiem.

**Lietotāju skaits, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, kopumā ir audzis. 2023. gadā tas ir par 6 % lielāks, salīdzinājumā ar 2022. gadu.** Pieaudzis arī bērnu lietotāju skaits. 2023. gadā tas ir palielinājies par 10 % attiecībā pret 2022. gadu. Vienīgi nav izdevies sasniegt 2019. gada lietotāju skaitu, kad tika reģistrēts lielākais lietotāju skaits pārskata periodā. 2023. gada martā–aprīlī veiktās Jūrmalas iedzīvotāju aptaujas rezultātā tika konstatēts, ka no 191 respondenta 87 % apmeklēja bibliotēku. Lietotāju skaita izmaiņas laika posmā no 2016. līdz 2023. gadam sk. 2. diagrammā "Lietotāju skaits JCB 2016–2023" 2. pielikumā "JCB rādītāju diagrammas". JCB struktūrvienību lietotāju skaita dinamiku sk. 3. diagrammā "Lietotāju skaits JCB struktūrvienībās 2016–2023" 2. pielikumā "JCB rādītāju diagrammas".

*Piezīme. Aplūkojot JCB statistiku, tiek runāts par aktīvajiem lietotājiem, kas ir ik gadu pārrēģistrētas un/vai no jauna reģistrētas personas, kuras visā pārskata periodā vismaz vienu reizi ir apmeklējušas bibliotēku un/vai izmantojušas bibliotēkas infrastruktūru un pakalpojumus.*

**Pārskata periodā ir samazinājies fiziskais apmeklējums.** Rādītāja kritums vērojams, sākot no 2020. gada, kad Covid-19 pandēmijas izplatības ierobežojumu dēļ uz laiku tika ierobežoti un pat pārtraukti klātienē pakalpojumi bibliotēkās. 2023. gadā, salīdzinot ar 2022. gadu, apmeklējums ir krities par 11 %.

**Pārskata periodā ievērojami pieaudzis virtuālais apmeklējums.** 2023. gadā, salīdzinot ar 2022. gadu, tas ir palielinājies par 712 %, kas noticis pateicoties aktīvajam bibliotēkas darbam sociālajos medijos un izmaiņām bibliotēku statistikas uzskaitē – ar 2023. gadu pie virtuālajiem apmeklējumiem tiek uzskaitīti arī elektroniskā kataloga apmeklējumi, kas iepriekš netika uzskaitīti.

*Piezīme. Par virtuālo apmeklējumu tiek uzskatīts tīmekļvietnes apmeklējumu skaits, neatkarīgi no skatīto elementu daudzuma, veiktie virtuālie apmeklējumi bibliotēkas emuārā (blogā) un pašvaldības vietnes sadaļā par bibliotēku, elektroniskā kataloga apmeklējumu skaits un virtuālo pasākumu apmeklējumi, izmantojot dažādas tiešsaistes platformas.*

JCB virtuālais apmeklējums būtu vēl lielāks, ja bibliotēkai būtu sava tīmekļvietne. JCB apmeklējuma dinamiku sk. 4. diagrammā "Apmeklējumu skaits JCB 2016–2023" 2. pielikumā "JCB rādītāju diagrammas". JCB struktūrvienību apmeklējuma dinamiku sk. 5. diagrammā "Apmeklējumu skaits JCB struktūrvienībās 2016–2023" 2. pielikumā "JCB rādītāju diagrammas".

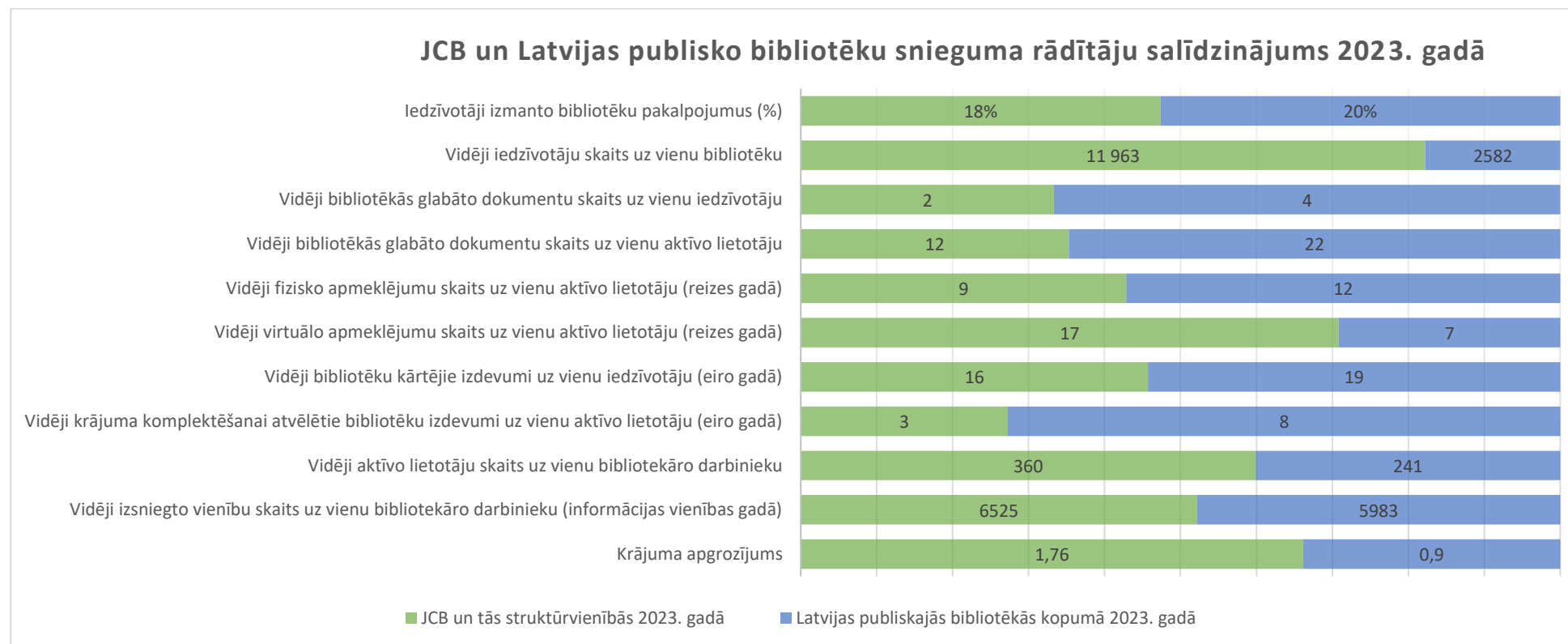
**Bibliotēkas izsniegumam līdz 2019. gadam ir tendence pieaugt, bet perioda beigās vērojams izsnieguma kritums.** Galvenais iemesls izsnieguma kritumam ir Covid-19 pandēmija – 2020. gadā, salīdzinot ar 2019. gadu, bija vērojams 37 % izsnieguma kritums, bet 2021. gadā, salīdzinot ar 2020. gadu, bija 21 % izsnieguma kritums. 2022. gadā izsniegumu skaits saruka vēl par 11 %, bet 2023. gadā vēl par 5 %. JCB izsnieguma rādītājus sk. 6. diagrammā "Izsniegumu skaits JCB 2016–2023" 2. pielikumā "JCB rādītāju diagrammas". JCB

struktūrvienību izsnieguma dinamiku sk. 7. diagrammā “Izsniegumu skaits JCB struktūrvienībās 2016–2023” 2. pielikumā “JCB rādītāju diagrammas”.

**Salīdzinot JCB 2023. gada snieguma rādītājus ar Latvijas publisko bibliotēku koprādītājiem** (sk. 2. attēlu “JCB un Latvijas publisko bibliotēku snieguma rādītāju salīdzinājums 2023. gadā”), **redzams, ka daļa JCB rādītāju ir virs vidējā snieguma valstī**, piemēram, krājuma apgrozījums, vidēji izsniegto vienību skaits uz vienu

bibliotekāro darbinieku un bibliotekārais aptvērums (% iedzīvotāju, kas izmanto bibliotēku pakalpojumus), **bet daļa – zem vidējā snieguma valstī**, piemēram, vidēji krājuma komplektēšanai atvēlētie bibliotēku izdevumi uz vienu aktīvo lietotāju, vidēji virtuālo apmeklējumu skaits uz vienu aktīvo lietotāju un vidēji bibliotēkās glabāto dokumentu skaits uz vienu iedzīvotāju. Šie dati norāda, ka bibliotēkai nākamajā periodā ir jāpārskata krājuma pārvaldība, t. sk. jāpalielina finansējums krājuma iegādei, un jāveicina digitālo pakalpojumu izmantošana.

2. attēls. JCB un Latvijas publisko bibliotēku snieguma rādītāju salīdzinājums 2023. gadā



## Pakalpojumi un to pieejamība

Saskaņā ar Bibliotēku likuma 5. pantā noteikto, lietotāju apkalpošana, bibliotēkas informācijas sistēmu izmantošana, kā arī citi pamata pakalpojumi sabiedrībai JCB tiek sniegti bez maksas.

- **JCB krājuma iespieddarbu, periodisko izdevumu un citu informācijas nesēju rezervācija, izsniegšana, nodošana, lietošanas termiņa pagarināšana:** materiāli tiek izsniegti gan uz mājām, gan izmantošanai lasītavās, kā arī tos ir iespējams rezervēt un pasūtīt katalogā.

- **Digitālo resursu izmantošana:** JCB piedāvā izmantot 5 datubāzes – gan Latvijā veidotas datubāzes (“Letonika”, “Lursoft” “Laikrakstu bibliotēka” jeb “News.lv”), gan JCB novadpētniecības datubāzi, gan kopš 2023. gada ārvalstu datubāzi “Britannica”, kurai, tāpat kā datubāzei “Letonika”, bibliotēkā reģistrēti lietotāji var piekļūt ar savu paroli arī ārpus bibliotēkas telpām jebkurā diennakts laikā. Kopš 2019. gada, kad tika atklāta e-grāmatu bibliotēka platformā “3td.lv”, lietotājiem tiek piedāvātas šajā platformā pieejamās e-grāmatas. 2023. gadā par 14,9 % pieaudzis “3td e-grāmatu bibliotēkā” reģistrēto JCB lietotāju skaits.

- **Uzziņas un konsultācijas:** JCB sniedz uzziņas un konsultācijas par bibliotēkas pakalpojumiem, krājumu, katalogu, datubāzēm un citiem informācijas resursiem, to izmantošanu. Pēc pieprasījuma tiek sagatavotas bibliogrāfiskās uzziņas.

- **Informācijpratības pakalpojumi:** JCB piedāvā iespēju individuāli pieteikties uz bezmaksas konsultācijām informācijas meklēšanā.

- **Ekskursijas:** JCB piedāvā ekskursijas pa bibliotēku, kurās interesenti var iepazīties ar JCB lasītavām, krājumu un pakalpojumiem.

- **Izstādes:** katru gadu JCB piedāvā ievērojamu skaitu izstāžu. Tās ir gan nelielas izstādes (krājuma izlases), kurās lietotāji var

iepazīties ar jaunieguvumiem un atklāt JCB krājuma daudzveidību, t. sk. tematiskās izstādes, gan mākslas darbu un kultūras mantojuma izstādes.

- **Kultūrizglītības pasākumi:** JCB, t. sk. kopā ar sadarbības partneriem, regulāri organizē kultūrizglītības pasākumus plašai publikai – lielākoties tās ir tikšanās ar grāmatu autoriem un citām sabiedrībā pazīstamām personībām.

- **Radošās darbnīcas:** JCB piedāvā iesaistīties dažāda veida radošajās darbnīcās, kuru galvenā mērķauditorija ir pirmsskolas un skolas vecuma bērni.

- Atsevišķus pakalpojumus, kas noteikti 2019. gada 25. jūlija Jūrmalas pilsētas domes lēmumā Nr. 341 “Par Jūrmalas Centrālās bibliotēkas maksas pakalpojumiem”, JCB sniedz par maksu, un tie veido JCB ieņēmumus.

- **Starpbibliotēku abonements:** JCB saviem lietotājiem par maksu piedāvā izmantot starpbibliotēku abonementa pakalpojumus gadījumos, ja bibliotēkas krājumā attiecīgās vienības nav, pasūtot to no LNB un citām Latvijas bibliotēkām.

- **Kopēšana, drukāšana, skenēšana un laminēšana:** JCB par maksu piedāvā iegūt melnbaltas un krāsainas kopijas no bibliotēkas krājuma vienībām. Tiek nodrošināta arī izdruku veikšana no digitālajiem resursiem, kā arī laminēšanas pakalpojums.

- **Multifunkcionālās zāles telpu piedāvājums:** JCB piedāvā iznomāt Centrālās bibliotēkas multifunkcionālo zāli semināru, konferenču u. c. pasākumu rīkošanai.

JCB izveidota mūsdienīga un kvalitatīva vide, kas nodrošina bibliotēkas sniegto pakalpojumu pieejamību ikvienam bibliotēkas lietotājam atbilstoši viņa vajadzībām un interesēm, tādējādi nodrošinot bibliotēkai nozīmīgu vietu pilsētas kultūrvidē. Bibliotēka ir uzticama

informācijas saņemšanas un mūžizglītības atbalsta vieta ikvienam apmeklētājam neatkarīgi no viņa sociālā vai materiālā stāvokļa, vecuma un izcelsmes, nodrošinot gan iespiesto informācijas avotu pieejamību, gan piedāvājot digitālos informācijas resursus. Pārskata periodā pilnveidota pakalpojumu pieejamība un kvalitāte, izmantojot IKT iespējas. Kauguru bibliotēkā, Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēkā un Alberta Kronenberga Slokas bibliotēkā sekmīgi veikta Wi-Fi tīkla darbības uzlabošana. Bibliotēkas darbinieku vajadzībām ar IKT pārvaldes atbalstu iegūti 3 jauni portatīvie datori, bibliotēkas pakalpojumu uzlabošanai – 3 lietotas, labā stāvoklī esošas A3 multifunkcionālās iekārtas ar krāsaino režīmu, ar kurām tika aizstātas novecojušās iekārtas. 2023. gadā tika veikta sakaru pakalpojumu nodrošinātāja nomaiņa, vienlaikus nomainot bibliotēkas biroja tālruņus uz viedtālruņiem. Tika sakārtoti arī JCB e-pasti, izveidojot korektus, lietišķajai etiķetei atbilstošus e-pastus gan bibliotēkas struktūrvienībām, gan katram darbiniekam individuāli.

JCB darba laiks ir noteikts tā, lai publiskās bibliotēkas Jūrmalā būtu pieejamas apmeklētājiem. Katrai JCB struktūrvienībai ir noteikts savs darba laiks, ņemot vērā katras apkaimes iedzīvotāju vajadzības, piemēram, Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēkas darba laiks ir no plkst. 8.30 līdz 17.00, savukārt Centrālā bibliotēka apmeklētājus pieņem no plkst. 11.00 līdz 19.00. Sestdienās no plkst. 10.00 līdz 16.00 apmeklētājiem ir atvērta Centrālā, Kauguru, Bulduru un Alberta Kronenberga Slokas bibliotēka.

Pārskata periodā JCB no Latvijas Neredzīgo bibliotēkas ir saņēmusi pielāgoto literatūru bibliotēkas lietotājiem ar redzes traucējumiem – vidēji gadā saņemti 20 eksemplāri audiogrāmatu un grāmatu palielinātā drukā. Bibliotekāri iespēju robežās piegādā uz mājām grāmatas cilvēkiem ar īpašām vajadzībām, kuriem veselības problēmu dēļ pašiem līdz bibliotēkai nokļūt nav iespējams. Pie visām bibliotēkām, izņemot Bulduru bibliotēku, atrodas velonovietnes. Viskvalitatīvākā velonovietne ir pie Centrālās bibliotēkas. Pie filiālēm

būtu uzstādāmas jaunas velonovietnes. Pilsētā ir uzstādītas zīmes ar norādēm, kur atrodas bibliotēkas.

Negatīvu iespaidu uz bibliotēkas darbu 2020.–2022. gadā atstāja Covid-19 pandēmija, kuras seku novēršanai tika ierobežoti klātienes pakalpojumi, bet 2020. gadā klātienes pakalpojumi uz diviem mēnešiem (no 2020. gada 16. marta līdz 2020. gada 18. maijam) tika pārtraukti vispār. Tomēr šie ierobežojumi deva iespēju rast jaunus risinājumus, kā, ievērojot ierobežojumus, nodrošināt lietotājiem bibliotēkas pakalpojumu pieejamības nepārtrauktību (“3td e-grāmatu bibliotēka”, datubāzes, izstādes bibliotēku logos, tiešsaistes pasākumi, attālināta pieteikšanās kļūšanai par bibliotēkas lietotāju u. c.).

Attiecībā uz krājuma komplektēšanu šobrīd spēkā ir JCB Komplektēšanas politika 2021.–2025. gadam, kas tika izstrādāta 2020. gadā. JCB un tās struktūrvienību krājums ir universāls un tiek komplektēts galvenokārt latviešu, krievu un angļu valodā. Krājuma pamatsastāvu veido daiļliteratūra, bērnu un jauniešu literatūra, uzzīņu un nozaru literatūra, periodiskie izdevumi. JCB veido speciālo krājumu – novadpētniecības krājumu, kurā tiek vākti materiāli par Jūrmalu un jūrmalniekiem neatkarīgi no izdevuma veida un valodas. JCB krājuma veidošanas mērķis ir nodrošināt aktuālu, bibliotēkas lietotāju vajadzībām atbilstošu krājumu, kultūras mantojuma un novadpētniecības krājuma saglabāšanu, mūsdienīgu informācijas resursu pieejamības nodrošināšanu ikvienam pilsētas iedzīvotājam.

JCB sevi ir pierādījusi kā nozīmīgu pilsētas kultūras iestādi, organizējot ne tikai dažādus kultūrizglītības pasākumus, bet arī dodot iespēju skatīt daudzveidīgas tematiskās un mākslas izstādes. Bibliotēkā tiek organizēti pasākumi, kas veido izpratni par pasaules un vietējā kultūras mantojuma nozīmi un vērtību, popularizē novadpētniecību, attīsta lasītprasmi un lasītprieku bērnu un jauniešu vidū, veicina pieaugušo lasīšanas paradumus, mudina uz radošām izpausmēm, kā arī sniedz atbalstu digitālo prasmju attīstībā. Regulāri tiek īstenotas oriģinālliteratūru un pasaules literatūru popularizējošas norises – Dzejas

dienas (Guntara Rača grāmatas "365" prezentācija, dzejnieks Leons Briedis, dzejniece, rakstniece, publiciste Inese Zandere, dzejnieks un literatūrzinātnieks Kārlis Vērdušs, dzejniece un dramaturģe Māra Zālīte, rakstnieks Rimants Ziedonis, dzejniece un publiciste Anda Līce u. c.), tikšanās ar rakstniekiem (Nora Ikstena, Anna Velēda Žigure, Arno Jundze, Valdis Rūmnieks, Andra Manfelde, Gundega Repše, Dace Judina, Sabīne Košeļeva, Agnese Vanaga, Lia Guļevska, Marina Kostņecka, Roalds Dobrovenskis, Velta Kaltiņa, Monika Zīle, Māris Bērziņš, Evija Gulbe, Kristīne Želve, Lilija Berzinska, Zane Zusta, Laura Vinogradova, Dzintars Tilaks u. c.). JCB ir UNESCO LNK tīkla "Stāstu bibliotēkas" dalībniece. Pārskata perioda sākumā šīs aktivitātes ietvaros notika stāstu vākšanas pasākumi vietējā kopienā, tādējādi veicinot apzinātu vietējā kultūras mantojuma pārmantošanu un popularizēšanu. Attīstot jaunas sadarbības formas, daļa bibliotēkas novadpētniecības pasākumu tika rīkoti sadarbībā ar Jūrmalas muzeju (lekcija par Slokas vēsturi), Aspazijas māju (prezentācija skolēniem "Jūrmala – Aspazijas māža pilsēta"), Jūrmalas Latviešu biedrību (prezentācija zinātniskajā konferencē "Jūrmala Aspazijas un Raiņa pilsēta"), skolām (prezentācija Andrim Zaueram – 75" Slokas pamatskolā, prezentācija "Aspazijas un Raiņa jubilejas gads" Jūrmalas Valsts ģimnāzijā) un citām iestādēm vai privātpersonām (rakstnieka Andra Kolberga kundze Aīda Kolberga, Astrīda Skurbe, Anna Žigure, Valda Gavare). 2023. gadā JCB un tās struktūrvienībās notika 295 pasākumi, kurus apmeklēja 12 503 apmeklētāji. Bibliotēka ir uzsākusi dalību pasākumos ārpus bibliotēkas, piemēram, 2023. gadā JCB piedalījās Kauguru svētkos (Jauniešu dienā) ar bibliotēkas punktu "Atver grāmatu, atver prātu", kur JCB darbinieki piedāvāja radošās nodarbības un viktorīnas, sarunas ar sabiedrībā populārām personībām (grupa "Carnival Youth", mūziķis "Fiņķis", sportisti Aleksandrs Samoilovs, Kaspars Gorkšs, pasākumu vadītāja Ketija Šēnberga) par lasīšanu un grāmatām. Ar 2023. gadu JCB ir uzsākusi līdzdalību arī ikgadējās Muzeju nakts aktivitātēs.

2023. gada martā–aprīlī veiktās aptaujas rezultāti liecina, ka cilvēki apmeklē bibliotēku galvenokārt, lai iegūtu jaunākās grāmatas un piedalītos pasākumos, t. sk. aplūkotu izstādes. Kopēšanas, drukāšanas, skenēšanas pakalpojumi un iespēja izmantot bibliotēku kā telpu mācībām arī tika atzīmēti par svarīgiem iemesliem bibliotēkas apmeklējumam. Lietotājiem ir svarīgi, lai bibliotēkas krājumā būtu materiāli, kas atbilstu viņu vajadzībām un interesēm, kā arī lai bibliotēkas telpas būtu tīras, mājīgas un patīkamas. Iespēja iegūt informāciju un saņemt kvalitatīvus pakalpojumus, kā arī satikties ar citiem cilvēkiem ir būtiski faktori, kas motivē apmeklēt bibliotēku un justies tajā komfortabli, sekmē iedzīvotāju socializēšanos un piederību kopienai. Līdz ar to ir jāturpina darbs pie bibliotēkas attīstīšanas par nozīmīgu sabiedrības saskarsmes centru, piedāvājot izglītojošus un tematiskus pasākumus dažādām interesēm un gaumēm, kā arī kvalitatīvas un saturīgas brīvā laika pavadīšanas iespējas dažāda vecuma iedzīvotājiem, īpašu uzmanību veltot uz ģimeni vērstām aktivitātēm. Lai veicinātu kultūras identitātes apzināšanos un pilnveidošanos, svarīgs bibliotēkas uzdevums ir uzmanības pievēršana kultūras un mākslas procesiem, akcentējot vietējos sasniegumus. Bibliotēkai savā darbībā jāturpina uzsāktās kultūras aktivitātes – tematiskie un izglītojošie pasākumi, Dzejas dienas, literārie vakari, tikšanās ar interesantām personībām, mākslas izstādes, kā arī jāmeklē jaunas formas un iespējas dažādot šo piedāvājumu. Bibliotēkas resursu izmantošana pētniecībai, informācijas meklēšanai, izglītībai un brīvā laika pavadīšanai rosina cilvēkus veidot neformālus kontaktus ar citiem sabiedrības locekļiem. JCB ir nozīmīga sabiedrības tikšanās vieta. Šeit pulcējas bērnu, jauniešu un pieaugušo grupas, kurus vieno kopīgas intereses. Arī turpmāk bibliotēkai jāveicina šādu neformālu tikšanos organizēšana, attīstot ASV sociologa Reja Oldenburga (*Ray Oldenburg*) "trešās vietas" koncepciju, kas bibliotēku jomā pasaulē ir plaši izplatīta. JCB norit aktīvs darbs ar dažādām mērķauditorijām (sākot no bērniem un beidzot ar senioriem), tiek attīstīta sadarbība ar vietējo kopienu. Kaut arī Bērnu un jauniešu

nodaļa ir tikai Centrālajā bibliotēkā, darbs ar bērniem un jauniešiem tiek aktīvi organizēts visās struktūrvienībās, piedāvājot pasākumus gan bērniem, kas bibliotēku apmeklē kopā ar vecākiem (“Mazuļu rīti”, “Lasi ar suni”, “Ievas darbnīca”), gan jauniešiem (tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem un interesantām personībām, piemēram, grafiti mākslinieku). 2023. gada aptaujā un fokusgrupas diskusijā iedzīvotāji pauda, ka bibliotēka ir satikšanās vieta dažādām paaudzēm, kā arī pilsētas identitātes stiprināšanas līdzeklis. JCB un tās struktūrvienībām arī turpmāk ir jābūt kopienas un apkaimes iedzīvotāju satikšanās un koprades telpai, vietai darbam, mācībām un savstarpējai saskarsmei.

Gan 2023. gada aptaujas, gan fokusgrupas dalībnieki uzskata – lai veicinātu JCB apmeklētību un piesaistītu jaunas mērķauditorijas, ir jāpaplašina literatūras un e-resursu piedāvājums, t. sk. jāpiedāvā grāmatas svešvalodās un straumēšanas pakalpojumi, jāorganizē daudzveidīgāki pasākumi, jāpilnveido bibliotēkas telpu un IKT

## Novadpētniecības darbs

JCB novadpētniecības darba virzieni ir vākt, apkopot, dokumentēt un popularizēt visu pieejamo informāciju par Jūrmalu, tās vēsturi, kultūras dzīvi, svarīgākajiem notikumiem un ievērojamām personībām. Novadpētniecības krājuma komplektēšana balstās uz pieciem galvenajiem aspektiem: monogrāfijas un rakstu krājumi ar informāciju par Jūrmalu un tās ievērojamām personībām, izdevumi par Jūrmalas vēsturi, novadnieku daiļdarbi, novadnieku sarakstītā nozaru literatūra, Jūrmalas mākslinieku albumi un foto albumi par Jūrmalu. Novadpētniecības darbs notiek ne tikai Centrālajā bibliotēkā, bet arī struktūrvienībās – tiek atlasīta un sistematizēta informācija par Jūrmalu no dažādām tīmekļvietnēm (Jurmala.lv, Periodika.lv, Zudusilatvija.lv, Letonika.lv, Literatura.lv, News.lv u. c.), kā arī no sociālajiem medijiem; tiek skenētas fotogrāfijas no iedzīvotāju un kolekcionāru privātajiem arhīviem. Izdrukas un fotogrāfiju digitālās kopijas tiek kārtotas pa

infrastruktūra, jāpiedāvā jauni pakalpojumi, ņemot vērā cilvēku vēlmes. Piemēram, iedzīvotāji ieteica pagarināt bibliotēkas darba laiku un nodrošināt plašākas brīvā laika pavadīšanas iespējas bibliotēkā. Lai bibliotēkas kļūtu vēl pieejamākas sabiedrībai, tika ieteikts ieviest atvērtās bibliotēkas risinājumu, kad apmeklētāji var paši apmeklēt bibliotēku bez personāla klātbūtnes 24/7 režīmā, piedāvāt grāmatu pakomātus vai pārvietojamo bibliotēku. Jaunu mērķauditoriju un sadarbības partneru sasniegšanai tika ieteikts bibliotēkai sadarboties ar uzņēmējiem, piemēram, viesnīcām, lai piedāvātu viesnīcu klientiem iespēju lasīt grāmatas. Tika ieteikts organizēt lasītāju klubīnus un citus interešu klubīnus, kā arī iegādāties un piedāvāt galda spēles. Lai uzlabotu bibliotēkas digitālo piedāvājumu, nepieciešama elektroniskā kataloga izvērtēšana un attīstība, lietotājdraudzīgas meklēšanas nodrošināšana, audiogrāmatu un citu multimediju resursu pieejamība.

tēmām un hronoloģiski. Katrā struktūrvienībā tiek veidotas tematiskās informācijas materiālu mapes par Jūrmalu un tās kultūrvēsturi, novadniekiem, bibliotēku vēsturi.

Saistībā ar novadpētniecību īpaši jāuzsver Alberta Kronenberga Slokas bibliotēka, kur apmeklētāju rīcībā ir gandrīz visi Alberta Kronenberga izdotie iespaiddarbi, daudzu zīmējumu kopijas un biogrāfiskie materiāli. Izveidota īpaša Alberta Kronenberga darbnīca “Zīmē un rīmē!”, kas tapusi pateicoties biedrības “Kronenbergs un draugi” projektam. Lai piesaistītu vietējos iedzīvotājus, Alberta Kronenberga Slokas bibliotēkas “Facebook” lapā (<https://www.facebook.com/AlbertaKronenbergaSlokasBiblioteka>) tiek ievietota īpaši sagatavota informācija par Slokas vēsturi “Slokas vēstures stāsti”. Katram bibliotēkas apmeklētājam ir iespēja iepazīties ar novadpētniecības materiāliem, apskatot fotoizstādi “Atradumi

slocenieku vecajos albumos". Tā kā Ķemeru bibliotēkai 2023. gadā ir piešķirts dzejnieka Imanta Ziedoņa vārds, tajā norit aktīvs darbs pie novadpētniecības materiālu vākšanas un apkopošanas, kas saistīti ar Imanta Ziedoņa dzīvi un darbu Ķemeru. Bibliotēkā iekārtota Imantam Ziedonim veltīta ekspozīcija. Centrālajā bibliotēkā ir pieejami 18 informatīvie materiāli par ievērojamiem novadniekiem – rakstniekiem, māksliniekiem, kuriem bijušas nozīmīgas dzīves jubilejas. Ik gadu tiek organizēti novadpētniecības konkursi par Jūrmalas vēsturi.

Lai atvieglotu informācijas meklēšanu katalogā, tā sadaļā "Jūrmalas novadpētniecība" izveidotas 6 tematisko rakstu kolekcijas

(krātuves) no vietējās preses izdevumiem: Jūrmalas vēsture; Kūrorta vēsture; Ķemeru Nacionālais parks; Dzintaru koncertzāle; Aspazijas jubileja; Vides objekti.

Laikā no 2016. līdz 2023. gadam ir samazinājies analītisko ierakstu (informācija par rakstiem no periodiskajiem izdevumiem ar ziņām par raksta autoru un nosaukumu, periodisko izdevumu un anotāciju) skaits JCB novadpētniecības datubāzē, kas skaidrojams ar Jūrmalas laikrakstu skaita samazināšanos (sk. 1. tabulu "Novadpētniecības darbs 2016–2023").

1. tabula. Novadpētniecības darbs 2016–2023

Gads	Ieraksti	Ieskenēto lpp. skaits	Eksportēti ieraksti uz LNB	Izrakstīto laikr. kopskaits	Digitālo kolekciju skaits (rakstnieki jubilāri)	Kopējais ierakstu skaits
2016	887	1274	714	117	3 (Rainis, Aspazija, jubilejas gads)	17 951
2017	810	1056	637	115	6 (M. Melgalvs, S. Kaldupe, A. Skurbe, A. Skailis, A. Kronenbergs, A. Zauers)	18 588
2018	597	1048	319	108	3 (U. Zemzaris, A. Žigūre, A. Kolbergs)	19 183
2019	520	1003	297	102	2 (J. Kreicbergs, A. Olbiks)	19 703
2020	426	916	295	100	2 (Dz. Rinkule-Zemzare, L. Biedis)	20 129
2021	322	454	97	57	1 (I. Lubējs)	20 451
2022	237	251	–	11	1 (R. Blaumanis)	20 434
2023	217	233	–	12	6 (Jūrmalas vēsture, Ķemeru Nacionālais parks, Dzintaru koncertzāle, Vides objekti, Aspazijas jubileja, Kūrorta vēsture)	20 905

Ierakstu skaits novadpētniecības datubāzes tematiskajās rakstu kolekcijās mainās, jo arvien tiek pievienoti jauni ieraksti par konkrēto tēmu. Ieraksts satur ziņas par ievietoto rakstu: raksta autors un nosaukums, īsa anotācija un ziņas par periodisko izdevumu, kurā raksts publicēts (periodiskā izdevuma nosaukums, numurs, gads un

lappuse). Katrs raksts tiek ieskenēts PDF formātā un pievienots kolekcijai, lai lietotāji to var ne tikai izlasīt, bet arī lejuplādēt, izdrukāt vai nosūtīt uz e-pastu. Kolekciju saturs lietotājiem ir pieejams gan bibliotēkā, gan attālināti.



Nākotnē bibliotēkai ir jāturpina iesāktais novadpētniecības darbs, meklējot jaunas formas un iespējas nodrošināt mūsdienīgu, integrētu un vispārpieejamu JCB novadpētniecības resursu kolekciju un pakalpojumu attīstību un popularizēšanu. Jāattīsta mērķtiecīga sadarbība ar Jūrmalas muzeju un citiem sadarbības partneriem.

## Finansiālais nodrošinājums

JCB ir pašvaldības iestāde, kuras pamatbudžetu veido pašvaldības piešķirtais finansējums. Analizējot JCB budžeta izmaiņas (sk. 8. diagrammu "Finansējums 2016–2023" 2. pielikumā "JCB rādītāju diagrammas"), redzams, ka pārskata periodā tas ir palielinājies par 38 %. 2023. gadā JCB finansējums bibliotēkas darbības nodrošināšanai bija 978 722 eiro, 67 % no tā veidoja atalgojums, 4 % izdevumi krājuma komplektēšanai un preses iegādei, 29 % pārējie kārtējie izdevumi.

Laika posmā no 2016. līdz 2022. gadam pasākumu organizēšanai no JCB piešķirtā budžeta vidēji tika atvēlēts 0,3 %. 2023. gadā vērojams īpaši liels pasākumu budžeta pieaugums – par 77 %, salīdzinot ar 2022. gadu, kas deva iespēju bibliotēkai uzlabot pasākumu kvalitāti un piedāvājumu. Bibliotēkas darbinieku mācībām un profesionālās pilnveides pasākumiem pārskata periodā finansējums netika piešķirts vispār, izņemot 2023. gadu, kad darbinieku profesionālajai pilnveidei bibliotēkas budžetā izdevās iegūt 1273 eiro.

Papildfinansējumu bibliotēka piesaista, piedaloties projektos un valsts atbalsta programmās. Jaunu grāmatu iegādei piešķirtais pašvaldības finansējums ir saglabājies gandrīz nemainīgs – 25 000 eiro robežās ar nelielu – 7,4 % – pieaugumu 2023. gadā (sk. 9. diagrammu "Finansējums krājumam 2016–2023" 2. pielikumā "JCB rādītāju diagrammas"). Katru gadu LNB īstenotās "Grāmatu iepirkuma

Turpināms darbs ar Alberta Kronenberga mantojumu Alberta Kronenberga Slokas bibliotēkā un Imanta Ziedoņa mantojumu Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēkā, uzturot un popularizējot Alberta Kronenberga un Imanta Ziedoņa piemiņu un mantojumu.

programmas publiskajām bibliotēkām" ietvaros JCB ir saņēmusi grāmatas sava krājuma papildināšanai. Pavisam kopā pārskata periodā programmas ietvaros saņemti 763 eksemplāri par kopējo summu 8129 eiro apmērā. Bibliotēkas krājums pārskata periodā regulāri tika papildināts arī ar lietotāju ziedotajām grāmatām. Gandrīz nemainīgs ir bijis arī piešķirtais finansējums periodisko izdevumu iegādei – 9000 eiro robežās, ar nelielu (10 %) samazinājumu 2023. gadā Asaru bibliotēkas slēgšanas un Bulduru bibliotēkas pārcelšanās dēļ, jo tika samazināts abonējamo periodisko izdevumu skaits (sk. 9. diagrammu "Finansējums krājumam 2016–2023" 2. pielikumā "JCB rādītāju diagrammas").

Pārskata periodā JCB regulāri piedalījās VKKF organizētajos projektu konkursos, kuros gūtais finansējums deva iespēju organizēt pasākumus – tikšanās ar ievērojamiem grāmatu autoriem. Pavisam kopā no 2016. līdz 2023. gadam no VKKF piesaistīti 19 500 eiro. Vidēji gadā tie bijuši 2437 eiro, lielākais piesaistījums bijis 2022. gadā – 7740 eiro, kas ir par 75 % vairāk nekā 2021. gadā. 2023. gadā no VKKF piesaistīti 6600 eiro.

Tāpat katru gadu JCB piedalījās LNB koordinētajā lasīšanas veicināšanas programmā "Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija".

## Infrastruktūra un materiāltehniskais nodrošinājums

Pārskata perioda sākumā Centrālā bibliotēka atradās 1926. gadā būvētā koka ēkā, kuras telpas neatbilda mūsdienu sabiedriskās ēkas prasībām un neļāva pilnvērtīgi sniegt bibliotēkas pakalpojumus. Jaunā Centrālās bibliotēkas ēka Strēlnieku prospektā 30 tika nodota ekspluatācijā 2018. gada septembrī, un Centrālā bibliotēka pārcēlās uz jaunām telpām, kas ir funkcionālas un spēj nodrošināt kvalitatīvu darba un mācību vidi bibliotēkas apmeklētājiem un darbiniekiem.

Centrālajā bibliotēkā atrodas piecas klusās lasītavas, multifunkcionālā zāle ar tehnisko aprīkojumu un sēdvietām aptuveni 70 cilvēkiem, 18 brīvpieejas datori (1. un 2. stāvā), abonements, periodikas un uzziņu literatūras lasītava, Bērnu nodaļa (kopš 2022. gada 1. oktobra Bērnu un jauniešu nodaļa). Pirmajā stāvā atrodas arī garderobe un grāmatu krātuve. Lietotāju ērtībām pirmajā stāvā pieejama pašapkalpošanās iekārta, ar kuras palīdzību lietotāji paši var gan nodot, gan saņemt iespieddarbus. Ēkā ir sešas tualetes apmeklētājiem (t. sk. divas invalīdiem) un trīs tualetes darbiniekiem. Pie bibliotēkas ēkas durvīm atrodas grāmatu nodošanas kaste, kur lietotāji var nodot paņemtos iespieddarbus ārpus bibliotēkas darba laika.

Pārējās bibliotēkas izvietotas bibliotēku darbam pielāgotās ēkās. Alberta Kronenberga Slokas, Imanta Ziedoņa Ķemeru un Kauguru bibliotēku ēkām ir nepieciešami gan fasādes, gan iekštelpu remontdarbi. Pie visām bibliotēkām ir ierīkota uzbrauktuve cilvēkiem ratiņkrēslā. Centrālajā bibliotēkā ierīkots platformas lifts apmeklētāju nokļūšanai 2. stāvā.

Centrālā bibliotēka pielāgota cilvēkiem ar redzes traucējumiem: uz kāpņu margām atzīmēta informācija Braila rakstā, bibliotēkā ir pieejama palielināšanas iekārta – telelupa, kas ļauj lasīt grāmatas palielināšanas režīmā.

2022. gada nogalē Bulduru bibliotēka tika pārcelta uz renovētām telpām Muižas ielā 7, kur atrodas arī Jūrmalas teātris. Bibliotēka atrodas ēkas 1. stāvā, kas sniedz ērtu piekļuvi cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

Piekļuve Alberta Kronenberga Slokas bibliotēkas un Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēkas 2. stāvam cilvēkiem ar kustību traucējumiem ir ierobežota. Visās JCB struktūrvienībās nav ierīkota ēšanas zona apmeklētājiem, kā arī mazu bērnu apkopšanas iespējas, piemēram, zīdaiņu pārtinamais galds. Uz šo trūkumu norādījuši arī 2023. gada aptaujas un fokusgrupas diskusijas dalībnieki.

Visas JCB struktūrvienības ir pieslēgtas Wi-Fi tīklam, kas ļauj interneta pakalpojumus Jūrmalas iedzīvotājiem un viesiem izmantot ne tikai bibliotēkas darba laikā, bet arī ārpus tā, pieslēdzoties bezvadu tīklam ar savu mobilo ierīci. Lai nodrošinātu kvalitatīvu Wi-Fi tīkla darbību, nepieciešams bezvadu tīkla uzlabojums, kas daļēji veikts 2023. gadā un būtu novedams līdz sekmīgam rezultātam, lai lietotājiem visās JCB struktūrvienībās būtu pieejams kvalitatīvs Wi-Fi tīkls.

Visās JCB struktūrvienībās ir pieejami publiskie brīvpieejas datori, drukas, kopēšanas un skenēšanas iekārtas. Jāatzīmē, ka vidējais bibliotēkas IKT iekārtu vecums ir 7–8 gadi, kas atstāj ietekmi uz darba procesu un pakalpojumu sniegšanas kvalitāti. Jaunākās iekārtas – 3 datori un 3 multifunkcionālās iekārtas – ir saņemtas 2023. gadā, tomēr divas no tām ir lietotas un jau ir bijusi nepieciešamība veikt to remontu. Visas iekārtas, kas ir iegādātas 2016. gadā un agrāk, būtu noteikti jānomaina, jo to tehniskais stāvoklis neatbilst bibliotēkas darba prasībām. JCB IKT nodrošinājums uz 2023. gada 31. decembri atspoguļots 2. tabulā "IKT nodrošinājums 2023. gadā".

2. tabula. IKT nodrošinājums 2023. gadā

Bibliotēka	Datori		Skeneri	Kopēšanas iekārtas	Multifunkcionālās iekārtas	Printeri
	Darbiniekiem	Lietotājiem				
Centrālā bibliotēka	21 (2018) 2 (2023)	18 (2018)	1 (2018)	0	1 (2015) 1 (2023)	1 (2014) 6 (2018)
Bulduru bibliotēka	2 (2015) 1 (2023)	2 (2018)	0	0	1 (2023)	1 (2003)
Alberta Kronenberga Slokas bibliotēka	3 (2016)	4 (2016)	0	1 (2000)	1 (2015)	0
Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēka	3 (2015)	3 (2015)	0	1 (2004)	2 (2015)	1 (2008)
Kauguru bibliotēka	7 (2012)	10 (2018)	0	0	4 (2015)	0
<b>KOPĀ</b>	<b>39</b>	<b>37</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>9</b>

## Cilvēkresursi

JCB darbinieku kopskaits 2023. gadā bija 44, no tiem bibliotekārie darbinieki – 30. 2016. gadā JCB bija 49 darbinieki, no tiem bibliotekārie darbinieki – 34. Personāla skaita samazinājums ir saistīts ar bibliotēkas strukturālajām izmaiņām – gan struktūrvienību reorganizācijas, gan amatu sastāva izmaiņu dēļ. Pārskata periodā viens darbinieks pabeidza studijas Latvijas Universitātes maģistra studiju programmā “Bibliotēkzinātne un informācija”, trīs darbinieku izglītība tika pielīdzināta maģistra grādam un 5. līmeņa profesionālajai kvalifikācijai “bibliotekārs-bibliogrāfs”, divi darbinieki apguva LNB profesionālās pilnveides izglītības programmu “Informācijas un bibliotēku zinību pamati”, viens darbinieks absolvēja LNB profesionālās tālākizglītības programmu “Bibliotēku, informācijas un arhīvu zinības”, divi darbinieki nokārtoja profesionālās kompetences novērtēšanas eksāmenu, iegūstot profesionālo kvalifikāciju “bibliotekārs”. 2023. gadā lielākais bibliotekāro darbinieku skaits (56 %) bija ar izglītību citā jomā; 36 % darbinieku bija augstākā bibliotekārā izglītība, bet 20 % darbinieku – augstākā izglītība citā jomā.

Analizējot JCB bibliotekāro darbinieku sastāvu pēc vecuma, redzams, ka bibliotēkas kolektīvs noveco. 2023. gadā vislielāko darbinieku īpatsvaru veidoja vecuma grupa 60+ (41 % no visu bibliotekāro darbinieku kopskaita) un vecuma grupa 50–59 (23 % no JCB bibliotekārajiem darbiniekiem). Darbinieku skaits vecumā no 40 līdz 49 gadu vecumam bija 20 %, vecumā no 30 līdz 39 – 6 %, bet vecumā no 20 līdz 29 – 10 % no kopējā bibliotekāro darbinieku skaita.

2023. gada aptaujas rezultāti liecina, ka lielākā daļa apmeklētāju ir apmierināti ar bibliotēkas personālu un uzskata to par profesionālu un kompetentu savā jomā. Apmeklētāji pozitīvi novērtē personāla atsaucību un laipnību, tomēr dažos gadījumos tika saņemti negatīvi komentāri par īgno personāla attieksmi un aizrādījumi par nepilnīgām zināšanām darbā ar digitālajiem rīkiem. Ņemot vērā iedzīvotāju atsauksmes, bibliotēkai būtu jāpievēršas personāla prasmju uzlabošanai, lai nodrošinātu kvalitatīvu un draudzīgu pakalpojumu sniegšanu visiem apmeklētājiem.

## Komunikācija un sadarbība

JCB un tās struktūrvienības aktīvi izmanto sociālos medijus, piemēram, "Facebook", "YouTube", "Instagram" un "TikTok", lai informētu sabiedrību par bibliotēkas darbu, pasākumiem un aktualitātēm. Tāpat bibliotēka sadarbojas ar pašvaldības informatīvo izdevumu "Jūrmalas Avīze", lai publicētu aktuālo informāciju par bibliotēku. Pēc izdošanas "Jūrmalas Avīze" tiek piegādāta uz visām JCB struktūrvienībām, lai to bez maksas izplatītu iedzīvotājiem. Bibliotēkas statistikas dati tiek atspoguļoti Latvijas digitālajā kultūras kartē.

Diemžēl joprojām JCB nav savas tīmekļvietnes. Pamatinformācija par bibliotēku, tās pakalpojumiem un aktivitātēm tiek ievietota Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības vietnē [Jurmala.lv](http://Jurmala.lv). Šo vietni administrē Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Komunikācijas pārvaldes darbinieki. Domes fotogrāfs piedalās bibliotēkas organizētajos pasākumos, lai veiktu to fotofiksāciju publicēšanai dažādos pilsētas informācijas kanālos. Gan 2023. gada aptaujas, gan fokusgrupas dalībnieki norādīja, ka bibliotēkai ir jāizveido sava tīmekļvietne, lai varētu viegli un ērti piekļūt informācijai par bibliotēkas pakalpojumiem, pasākumiem un sadarbības iespējām. Bibliotēka piedāvā daudz noderīgu pakalpojumu, taču sabiedrība par tiem ir maz informēta, tāpēc bibliotēkām ir aktīvāk jāpopularizē savs piedāvājums, piemēram, jāpiedalās pilsētas pasākumos ar dažādām interaktīvām aktivitātēm, plašāk jāizvieto informācija par bibliotēkas pakalpojumiem dažādās publiskās vietās un jāizvērs aktīvāks darbs sociālajos medijos.

Sadarbība ar Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības kultūras institūcijām (Jūrmalas muzeju un Jūrmalas Kultūras centru) nodrošina pilsētas kultūras notikumu afišu un informatīvo bukletu bezmaksas pieejamību iedzīvotājiem. Bibliotēkās notiek pasākumi sadarbībā ar Jūrmalas izglītības iestādēm, pasākumos piedalīties tiek aicinātas skolu klases un bērnudārzu grupas. Skatot sadarbību ar Jūrmalas kultūras un

izglītības iestādēm 2016.–2023. gadā, redzams, ka sadarbības potenciāls nav pietiekami izmantots un būtu izvērsams ciešākā un plašākā sadarbībā. Sadarbībā ar Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Kultūras nodaļu JCB iesaistās pilsētas pasākumu piedāvājumā, bagātinot pilsētas pasākumu programmu.

Bibliotēka aktīvi sadarbojas ar dažādām biedrībām un organizācijām. Lielākoties sadarbība tiek realizēta kā kopīgu izstāžu un pasākumu organizēšana – mākslas un fotogrāfiju izstādes, tikšanās ar grāmatu autoriem, grāmatu atvēršanas svētki u.c. Piemēram, 2020. gadā notika tikšanās ar grāmatas "Sirds cilvēks. Romans Lācis" autori Liu Guļevsku un ķirurgu Romanu Lāci, bet 2022. gadā – Kristas Kukuvasas grāmatas "Āpsēns Viljams – Naskā ķepa" atvēršanas svētki. Sadarbībā ar Dabas aizsardzības pārvaldi tiek organizēti pasākumi gan bērniem, gan pieaugušajiem, kuru laikā tiek aplūkoti dažādi aktuāli dabas aizsardzības jautājumi un citas ar vidi saistītas tēmas.

Bibliotēkas sadarbības partneri pilsētā un Latvijā: Jūrmalas Mākslinieku biedrība, foto studija "Aspazija", Jūrmalas Latviešu biedrība, Jūrmalas Bērnu un jauniešu interešu centrs, Jūrmalas teātris, biedrība "Kronenbergs un draugi", Jūrmalas sociālo pakalpojumu centrs "Jaundubulti", Jūrmalas Jaunatnes iniciatīvu centrs, Jūrmalas Mūzikas vidusskola, Jūrmalas Mākslas skola, Latvijas Nacionālā bibliotēka, Latvijas Neredzīgo bibliotēka, Rīgas Centrālā bibliotēka, Kultūras informācijas sistēmu centrs, Latvijas Nacionālais kultūras centrs, mākslas stacija "Dubulti", biedrība "Oforta ģilde", biedrība "Mans tautastērps", SIA "Latvijas Grāmata", grāmatu apgāds "Jumava", izdevniecība "Latvijas Mediji", Latvijas Stāstnieku asociācija, Dabas aizsardzības pārvaldes dabas izglītības centrs "Meža māja", Ķemeru iedzīvotāju biedrība, Ķemeru Nacionālā parka administrācija u. c.

## Secinājumi par iepriekšējā perioda mērķu un uzdevumu izpildi

Iepriekšējās JCB stratēģijas (2016–2022) mērķi un uzdevumi saistībā ar rīcības plānā paredzētajiem rezultātiem ir sasniegti daļēji. Tas, kur bija nepieciešamas darbinieku prasmes un entuziasms un kur nebija nepieciešami lieli finansiāli ieguldījumi, lielā mērā ir pilnībā sasniegts, piemēram, sekmēts un nodrošināts daudzveidīgs, kvalitatīvs, visu vecumu un sociālo slāņu iedzīvotājiem pieejams kultūras pasākumu klāsts, pilnveidota bibliotēkas lietotāju apkalpošana, bibliotēka attīstīta par vietu mūžizglītībai un pašmācībai, atbalstot un nodrošinot visa vecuma cilvēku iespējas uzlabot dzīvi ar informāciju, jaunām zināšanām un prasmēm, nodrošināta bērnu un jauniešu lasīšanas veicināšanas programmu īstenošana, kā arī kvalitatīvas brīvā laika pavadīšanas

iespējas. Savukārt, tie mērķi un uzdevumi, kas prasa finansiālus ieguldījumus, ir sasniegti daļēji, piemēram, bibliotēku infrastruktūras attīstīšana, materiāltehniskā nodrošinājuma pilnveide, jaunu pakalpojumu attīstīšana, novadpētniecības materiālu pieejamības veicināšana un bibliotēku darbinieku kompetenču attīstīšana kvalitatīvu pakalpojumu nodrošināšanai.

Atbilstoši iepriekšējā perioda stratēģijas prognozēm, pirmspandēmijas laikā pakāpeniski pieauga JCB lietotāju un izsniegumu skaits – 2019. gadā, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, bibliotēkas lietotāju kopskaits bija pieaudzis par 7 %, bet izsniegumu kopskaits 18 %.

## Esošās situācijas izvērtējums ar SVID metodi

Stiprās puses	Vājās puses
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jauna, moderna Centrālās bibliotēkas ēka</li> <li>• Laba sadarbība ar kultūras un izglītības iestādēm, citiem sadarbības partneriem Jūrmalā un citur Latvijā</li> <li>• Profesionāli, pašreizlīdzīgi darbinieki</li> <li>• Lietotāju vajadzībām atbilstošs krājums</li> <li>• Daudzveidīgs pakalpojumu klāsts</li> <li>• Sekmīga sadarbība starp bibliotēkas struktūrvienībām</li> <li>• Spēja mainīties līdzī laikam, piedāvāt jaunus un attīstīt esošos pakalpojumus</li> <li>• Aktīvs darbs sociālajos medijos</li> <li>• Pozitīvs bibliotēkas tēls sabiedrībā</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bibliotēkas attīstībai nepietiekams finansējums (t. sk. jaunākajām grāmatām)</li> <li>• Nepietiekams un novecojis IKT nodrošinājums (t. sk. slikts Wi-Fi pārklājums un sarežģīta piekļuve tam)</li> <li>• Personāla vidējā vecuma palielināšanās, nepietiekamas zināšanas un prasmes digitālajā jomā, jaunu darbinieku piesaistei nepietiekams atalgojums</li> <li>• Kauguru, Alberta Kronenberga Slokas un Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēkas telpu un inventāra nolietojums, mazattīstīta vides pieejamība cilvēkiem ar kustību traucējumiem un ģimenēm ar maziem bērniem</li> <li>• Vairāku apkaimju iedzīvotājiem bibliotēkas pakalpojumu pieejamība ir apgrūtināta lielā attāluma dēļ</li> <li>• Nav savas tīmekļvietnes</li> <li>• Mazattīstīts novadpētniecības darbs</li> <li>• Loģistikas problēmas pārvadājumiem starp struktūrvienībām</li> <li>• Vāja loma kā reģiona galvenajai bibliotēkai</li> </ul>
Iespējas	Draudi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektu īstenošana (vietējā, nacionālā un starptautiskā mērogā)</li> <li>• Profesionālās pilnveides piedāvājums</li> <li>• Digitālo pakalpojumu attīstība (savu datubāzu, digitālo kolekciju, virtuālo izstāžu u. c. izveide, tiešsaistes pasākumi, videoieraksti)</li> <li>• Bibliotēkas pakalpojumu popularizēšana, reklāma (t. sk. sadarbībā ar citām pašvaldības iestādēm)</li> <li>• Sadarbības partneru loka paplašināšana ar pašvaldības iestādēm, nevalstiskajām organizācijām u. c. institūcijām</li> <li>• Iedzīvotāju iesaiste bibliotēkas pakalpojumu attīstīšanā</li> <li>• Bibliotēkas pakalpojumu piedāvājums ārpus bibliotēkas telpām (pansionātos, ārstniecības iestādēs, pilsētas āra teritorijā, bibliomāti u. c. izdevumu piegādes iespējas, bibliobusa ieviešana bibliotēkas pakalpojumu nodrošināšanai visattālākajās pilsētas apkaimēs u. tml.)</li> <li>• Jaunu mērķauditoriju piesaiste (jaunieši, ekonomiski aktīvie iedzīvotāji, sociālās kopienas, māmiņas ar maziem bērniem u. tml.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inflācija, ekonomiskās situācijas mainība, cenu un izmaksu pieaugums</li> <li>• Sabiedrības paradumu maiņa, intereses mazināšanās par literatūru un lasīšanu</li> <li>• Viltus ziņu izplatības pieaugums, sabiedrības manipulējamība, neiecietības un agresijas pieaugums sabiedrībā</li> <li>• Bibliotēkas attīstības kavēšanās, pakalpojumu stagnācija</li> <li>• Lasītāju skaita, apmeklējuma, izsnieguma un citu statistisko rādītāju kritums</li> <li>• Personāla stagnācija, pakalpojumu sniegšanas kvalitātes kritums</li> <li>• Bibliotēkas tēla pasliktināšanās sabiedrībā</li> </ul>

## Stratēģiskā daļa

### Misija

Būt par zināšanu, ideju un pieredzes apmaiņas vietu Jūrmalas iedzīvotājiem, nodrošinot brīvu piekļuvi informācijas un kultūras resursiem, veicinot mūžizglītību un personības attīstību ikvienam.

### Vīzija

JCB un tās struktūrvienības ir visu vecumu un sociālo grupu iedzīvotājiem pieejams informācijas, kultūras un izglītības centrs, kurš nodrošina aktuālus, inovatīvus un iedzīvotāju vajadzībām atbilstošus resursus un pakalpojumus, veicina institūciju un sabiedrības sadarbību un kopienu attīstību. JCB un tās struktūrvienības darbojas vienoti, taču katrai no tām ir viens vai vairāki darbības virzieni, ar kuriem tiek strādāts pastiprināti, ieņemot īpašu lomu vietējā kopienā. Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēka ir vietējās kopienas centrs un dzejnieka Imanta Ziedoņa mantojuma virzītāja. Alberta Kronenberga Slokas bibliotēka ir līdere novadpētniecības darbā un veic mākslinieka un dzejnieka Alberta Kronenberga piemiņas saglabāšanas nodrošināšanu. Kauguru bibliotēka ir apkaimes iedzīvotāju mūžizglītības centrs. Bulduru bibliotēka īpašu uzmanību velta apkaimes iedzīvotāju kultūrizglītībai un radošuma veicināšanai. Centrālā bibliotēka ir Jūrmalas bibliotekāru profesionālās kapacitātes stiprinātāja un inovāciju ieviesēja. JCB un tās struktūrvienībās strādā profesionāli un motivēti darbinieki, kas atbalsta viens otru un sniedz bibliotēkas pakalpojumus sadarbojoties, regulāri seko līdzi savai profesionālajai izaugsmei un pilnveido savas un kolēģu zināšanas un prasmes.

### Vērtības

Kvalitāte – sniedzot pakalpojumus un ieviešot inovācijas, tas tiek darīts augstā kvalitātē.

Profesionalitāte – bibliotēkas darbu nodrošina kvalificēts un motivēts personāls.

Sadarbība – pakalpojumu sniegšanā bibliotēka sadarbojas ar daudzveidīgu sadarbības partneru loku, t. sk. vietējām kopienām.

### Darbības pamatprincipi

Brīva piekļuve informācijai un zināšanām.

Cieņpilna, ētiska un vienlīdzīga attieksme.

Atvērtība pārmaiņām un inovācijām.

### Prioritātes

Lietotāji orientēti, kopienu vajadzībās balstīti un kvalitatīvi pakalpojumi.

Laikmetīga un ilgtspējīga bibliotēkas fiziskā un virtuālā vide.

Lasīšanas veicināšana, novadpētniecība un mūžizglītība.

### Stratēģijas sasniegšanai nepieciešamie priekšnosacījumi

Ne tikai bibliotēkas darbību nodrošināošs, bet arī bibliotēkas attīstību sekmējošs finansējums.

Bibliotēkas darbībai (darbiniekiem un apmeklētājiem) piemērotas telpas.

Bibliotēkas darbam atbilstošas IKT.

Bibliotēkas darbinieku profesionalitāti un motivāciju sekmējošs atalgojums un profesionālās pilnveides iespējas.

## **Aktuālie starptautiskie, valsts un pašvaldības stratēģiskās plānošanas dokumenti, rekomendācijas**

**Jūrmalas Centrālās bibliotēkas stratēģijas 2025.–2029. gadam rīcības virzieni pamatojas Jūrmalas valstspilsētas attīstības programmā 2023.–2029. gadam izvirzītajās aktivitātēs, kas noteiktas prioritātes “Laikmetīga kultūra” rīcības virziena “Kultūras pieejamība un sabiedrības līdzdalība” uzdevumam “Attīstīt kvalitatīvus un inovatīvus bibliotēku pakalpojumus”.**

Stratēģijas uzdevumi un to aktivitātes noteiktas, iekļaujoties gan Jūrmalas valstspilsētas attīstības programmā 2023.–2029. gadam, gan aktuālajās nacionāla un starptautiska līmeņa vadlīnijās un plānošanas dokumentos.

### **Nacionālais attīstības plāns 2021.–2027. gadam**

Rīcības virziena “Cilvēku līdzdalība kultūras un sporta aktivitātēs” 368. uzdevums “Sabiedrības izglītošana un informēšana par fizisko aktivitāšu iespējām, to nozīmi veselības veicināšanā un kultūras, sporta un fizisko aktivitāšu lomu personības attīstībā, veidojot sabiedrisko pasūtījumu dažādām auditorijām, attīstot bibliotēku pakalpojumus”.

### **Kultūrpolitikas pamatnostādnes 2022.–2027. gadam “Kultūrvalsts”**

1. rīcības virziens “Kultūras piedāvājuma pieejamība sabiedrībai”; 2. rīcības virziens “Sabiedrības līdzdalība kultūras procesos”; 3. rīcības virziens “Kultūras mantojuma ilgtspēja”; 4. rīcības virziens “Kultūras un radošo nozaru attīstība”.

### **Bibliotēku nozares stratēģija 2023.–2027. gadam**

2. rīcības virziens “Ilgtspējīgas krājuma un datu pārvaldības attīstīšana”; 6. rīcības virziens “Kvalitatīvu un mūsdienīgu pakalpojumu attīstība”; 8. rīcības virziens “Bibliotēkas kā kopienas stiprinātājas un

ilgtspējīgas attīstības mērķu ieviešanas”; 9. rīcības virziens “Bibliotēkas iekļaujošas, demokrātiskas un saliedētas sabiedrības veidošanai”.

### **Reģionālās politikas pamatnostādnes 2021.–2027. gadam**

B.1. rīcības virziens “Pakalpojumu nodrošināšana reģionos atbilstoši demogrāfiskajiem izaicinājumiem”.

### **Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.–2027. gadam “Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai”**

2.1. rīcības virziens “Izglītības satura un procesa attīstība”; 2.3. rīcības virziens “Izglītības piedāvājuma attīstībai nozīmīgu partnerību veidošana”; 3.2. rīcības virziens “Sadarbība ar vietējo kopienu un dalīta atbildība izglītības mērķu sasniegšanai”.

### **Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības pamatnostādnes 2021.–2027. gadam**

1. rīcības virziens “Nacionālā identitāte un piederība”; 2. rīcības virziens “Demokrātijas kultūra un iekļaujošs pilsoniskums”.

### **Zinātnes, tehnoloģijas attīstības un inovācijas pamatnostādnes 2021.–2027. gadam**

2.1. rīcības virziens “P&A [pētniecība un attīstība] sistēmas digitālā transformācija un atvērtā zinātne”.

### **Digitālās transformācijas pamatnostādnes 2021.–2027. gadam**

4.1.1. rīcības virziens “Sabiedrības digitālo prasmju attīstība izglītības procesā”; 4.1.2. rīcības virziens “Sabiedrības digitālo prasmju attīstība no pamatprasmēm līdz augsta līmeņa prasmēm”; 4.1.3. rīcības virziens “Pakalpojumu un sistēmu veidošana, pakalpojumu sniegšana”.



### **Literatūras un grāmatniecības nozares stratēģija 2022.–2027. gadam**

1. [prioritāte] “Atbalsts literārā radošā procesa, tostarp pētnieciskā, nodrošināšanai un radošo personu sociālā aizsardzība”;  
2. [prioritāte] “Literatūras un grāmatniecības popularitātes veicināšana un pieejamības nodrošināšana”.

### **Bērnu, jaunatnes un ģimenes pamatnostādnes 2022.–2027. gadam**

1.1. rīcības virziens “Agrīns preventīvs atbalsts veselīgai bērnu un jauniešu attīstībai”;  
2.2. rīcības virziens “Bērnu un jauniešu ar invaliditāti sociālā iekļaušana un vienlīdzīgu iespēju stiprināšana”;  
2.4. rīcības virziens “Jauniešu ar ierobežotām iespējām iekļaušanas veicināšana”;  
3.2. rīcības virziens “Plašākas un aktīvākas jauniešu līdzdalības veicināšana”;  
3.3. rīcības virziens “Darba tirgum un patstāvīgai dzīvei nepieciešamo prasmju un iemaņu apguves veicināšana”;  
4.1. rīcības virziens “Ģimenes vērtību spēcīgāšana sabiedrībā”.

### **Valsts valodas politikas pamatnostādnes 2021.–2027. gadam**

2. apakšmērķis “Latviešu valodas vides paplašināšana un valodas resursu ilgtspēja”;  
3. apakšmērķis “Sabiedrības līdzdalība un atbildība valsts valodas noturībā”.

### **IFLA-UNESCO Publisko bibliotēku manifest (IFLA, UNESCO, 2022)**

Publiskās bibliotēkas ir vietējie informācijas centri, kas saviem lietotājiem padara viegli pieejamas visu veidu zināšanas un informāciju. Tās ir būtiskas zināšanu sabiedrības sastāvdaļas, kuras pastāvīgi pielāgojas jauniem saziņas līdzekļiem, lai izpildītu savu uzdevumu – nodrošināt vispārēju piekļuvi informācijai un sniegt iespējas ikvienam jēgpilnai informācijas izmantošanai. Tās nodrošina publiski pieejamu telpu zināšanu radīšanai, informācijas un kultūras apmaiņai un izplatīšanai, kā arī pilsoniskās iesaistes veicināšanai.

### **Bibliotēku manifest Eiropai (IFLA, 2019)**

Bibliotēkas ir svarīgas Eiropai – tās ir galvenās mācību un pilsoniskās līdzdalības vietas, iespēja piekļūt kultūras mantojumam, kā arī pētniecības un inovāciju virzītājspēks.

### **Domāt neiedomājamo. Ilgtspējīgas attīstības mērķiem atbilstoša un no Eiropas strukturālajiem un investīciju fondiem (2021.–2027.) finansēta Eiropas bibliotēku programma pēc Covid-19 krīzes (EBLIDA, 2020)**

2.1. Bibliotēku noturība apvienojumā ar jauninājumiem;  
4.1. Kāpēc eiropiski orientēta bibliotēka pievēršas IAM [ilgtspējīgas attīstības mērķi];  
4.3. Bibliotēku politika un Dienaskārtība 2030.

### **Ministru komitejas ieteikums CM/REC(2023)3 dalībvalstīm par bibliotēku likumdošanu un politiku Eiropā (Eiropas Padome, EBLIDA, 2023)**

I. Vārda brīvība, brīva piekļuve informācijai un demokrātiska līdzdalība; II. Bibliotēkas ANO Ilgtspējīgas attīstības programmas 2030 ietvaros; III. Globālie un lokālie draudi un bibliotēku darbība; IV. Digitālā transformācija un ilgtspējīgas, uzticamas un iekļaujošas bibliotēku ekosistēmas veicināšana; V. Autortiesības un bibliotēku mantojuma aizsardzība.

### **Mūsu pasaules pārveidošana: ilgtspējīgas attīstības programma 2030. gadam (ANO, 2015)**

4. mērķis “Kvalitatīva izglītība”;  
8. mērķis “Cienīgs darbs un ekonomiskā izaugsme”;  
10. mērķis “Mazināta nevienlīdzība”;  
11. mērķis “Ilgtspējīgas pilsētas un kopienas”;  
16. mērķis “Miers, taisnīgums, laba pārvaldība”;  
17. mērķis “Sadarbība”.

## Rīcības virzieni, uzdevumi un rezultatīvie rādītāji

1. Nodrošināt bibliotēku pakalpojumu, t. sk. e-pakalpojumu, attīstību un pieejamību ikvienam jūrmalniekam.	2. Organizēt kultūras, it īpaši literatūras popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas, pasākumus dažādām mērķauditorijām.	3. Pilnveidot Jūrmalas bibliotēku infrastruktūru un materiāltehnisko bāzi.
--	---	--

Detalizētu katra rīcības virziena plānu sk. 3. pielikumā “JCB stratēģijas 2025.–2029. gadam rīcības virzienu plāni”.

### 1. rīcības virziens. Nodrošināt bibliotēku pakalpojumu, t. sk. e-pakalpojumu, attīstību un pieejamību ikvienam jūrmalniekam.

Jūrmalas publiskās bibliotēkas ir pilsētas iedzīvotājiem un viesiem pieejams kultūras, informācijas, zināšanu un mūžizglītības centrs, kurš piedāvā kvalitatīvus un modernus bibliotēkas pakalpojumus, t. sk. iedzīvotāju vajadzībām atbilstošus un uzticamus informācijas resursus gan drukātā, gan digitālā formā, nodrošina aktuālas izglītojošas aktivitātes zināšanu un prasmju apguvei dažādās dzīves jomās, proaktīvi sekmē ilgtspējīgu ieradumu veidošanos. Bibliotēka ir atvērta ģimenēm, piedāvājot atbilstošas telpas un norises, vienojot paaudzes un nodrošinot draudzīgu un atvērtu vidi ar plašām sociālās saskarsmes un saturīgām laika pavadīšanas iespējām. Bibliotēka sekmīgi veic reģiona galvenās bibliotēkas funkcijas, sadarbojoties ar visām Jūrmalas bibliotēkām un sniedzot profesionālu metodisko un konsultatīvo atbalstu, sekmējot bibliotēku attīstību pilsētā.

<b>1.1. uzdevums. Krājuma un citu bibliotēkas piedāvāto informācijas resursu attīstība.</b>	Tiek veikta profesionāla, nozares vadlīnijām un sabiedrības vajadzībām atbilstoša krājuma pārvaldība; ir pieejams daudzveidīgs daiļliteratūras un citu iespieddarbu klāsts; tiek piedāvāti aktuāli digitālie resursi – datubāzes, ziņu portālu saturs un citi tiešsaistes informācijas resursi; tiek uzturēts moderns un lietotājiem draudzīgs elektroniskais katalogs.
<b>1.2. uzdevums. Iedzīvotāju prasmju attīstīšana digitālās transformācijas apstākļos.</b>	Tiek piedāvātas individuālas un grupu nodarbības informācijpratībā, medijpratībā, digitālajā pratībā un citās sabiedrībai aktuālās dzīves jomās, proaktīvi reaģējot uz norisēm sabiedrībā un piedāvājot nodarbības gan klātienē, gan attālināti.
<b>1.3. uzdevums. Ilgtspējīgu sabiedrības ieradumu attīstības sekmēšana.</b>	Tiek īstenotas aktivitātes, kas sekmē iedzīvotāju izpratni par ilgtspējīgu dzīvesveidu un veicina ilgtspējīgu ieradumu veidošanos.
<b>1.4. uzdevums. Ģimenēm draudzīgas vides un pakalpojumu attīstīšana.</b>	Tiek nodrošināta ģimenēm draudzīga bibliotēkas vide un piedāvāti īpaši pakalpojumi un pasākumi ģimenēm, veicinot paaudžu saliedēšanos un ģimenes kā vērtības apzināšanos un nostiprināšanos.

<b>1.5. uzdevums. JCB kā reģiona galvenās bibliotēkas kapacitātes stiprināšana.</b>	Bibliotēka ir spēcīgs metodiskā un konsultatīvā atbalsta centrs visām pilsētas bibliotēkām, nodrošinot plašu profesionālā atbalsta instrumentu klāstu, izmantojot gan JCB un tās struktūrvienību darbinieku potenciālu, gan sadarbojoties ar kultūras un izglītības institūcijām Jūrmalā un citur Latvijā.
---	--

## 1. rīcības virziena rezultatīvie rādītāji

Rezultatīvais rādītājs	Rādītāja vērtība (2023)	Rādītāja vērtība (2029)	Paskaidrojumi, piezīmes
Krājuma apgrozības koeficients	1,6	2	Krājuma kopskaits dalīts ar izsniegumu skaitu
Elektroniskā kataloga izmantojums	119 762	300 000	Sesiju kopskaits
Iedzīvotāju daļa (%), kas bibliotēku atzīst par ģimenēm draudzīgu vidi	Nav datu	80 %	Tiks iegūts, veicot regulāras aptaujas
Skolu bibliotekāru un direktoru vērtējums par JCB metodisko un konsultatīvo darbu 10 ballu sistēmā	Nav datu	8	Tiks iegūts, ik gadu veicot skolu bibliotekāru un direktoru aptauju

## 2. rīcības virziens. Organizēt kultūras, it īpaši literatūras popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas, pasākumus dažādām mērķauditorijām.

Bibliotēka sekmīgi iekļaujas pilsētas kultūrvidē, piedāvā daudzveidīgas, t. sk. interaktīvas un oriģinālas, lasīšanas veicināšanas un literatūras popularizēšanas aktivitātes un kultūrizglītības norises visām vecumgrupām bibliotēkas telpās un ārpus tām, aktīvi sadarbojas ar pilsētas kultūras iestādēm, īsteno nacionāla un starptautiska mēroga sadarbību, nodrošina novadpētniecības krājuma un datubāzes attīstību, novadpētniecības materiālu popularizēšanu, iedzīvotāju un kopienu iesaisti un līdzdarbību pilsētas kultūras dzīvē un kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanā.

<b>2.1. uzdevums. Lasīšanas veicināšana un kultūrizglītība visām vecumgrupām.</b>	Tiek veiktas daudzveidīgas un oriģinālas lasīšanas veicināšanas un kultūrizglītības aktivitātes visām vecumgrupām gan bibliotēkas telpās, gan ārpus tām; tiek piedāvāti literatūras apmaiņas plaukti pilsētvidē un āra lasītavas lasīšanai brīvā dabā.
<b>2.2. uzdevums. Novadpētniecības virzība digitālajā laikmetā.</b>	Tiek veikta novadpētniecības krājuma un datubāzes attīstība, novadpētniecības materiālu digitalizācija; tiek sekmēta iedzīvotāju un kopienu līdzdalība novadpētniecības materiālu

	apzināšanā un saglabāšanā; tiek veikta novadpētniecības, novadnieku popularizēšana, veicinot iedzīvotāju piederību Jūrmalai un tās apkaimēm.
<b>2.3. uzdevums. Unikālā kultūrizglītības piedāvājuma attīstīšana.</b>	Katra bibliotēkas struktūrvienība piedāvā ne tikai piekļuvi universālam informācijas resursu klāstam, bet arī ir attīstījusi savu unikālo kultūrizglītības piedāvājumu lokālā un nacionālā mērogā.
<b>2.4. uzdevums. Sadarbība ar kultūras institūcijām vietējā, nacionālā un starptautiskā mērogā.</b>	Bibliotēka sekmīgi iekļaujas pilsētas kultūras iestāžu kopumā, īstenojot sadarbības aktivitātes, rosinot kopprojektus, organizējot nacionāla un starptautiska mēroga norises un piedaloties to organizēšanā.

## 2. rīcības virziena rezultatīvie rādītāji

Rezultatīvais rādītājs	Rādītāja vērtība (2023)	Rādītāja vērtība (2029)	Paskaidrojumi, piezīmes
Bibliotekārais aptvērums	18 %	25 %	Bibliotēkas lasītāju % aprēķins no pilsētas iedzīvotāju skaita
Bibliotēkas organizēto lasīšanas veicināšanas pasākumu skaits gadā	Nav izdalīts atsevišķi no kopējā pasākumu skaita	200	Kopā bērniem, jauniešiem un pieaugušajiem
Bibliotēkas ieteikuma reitings	Nav datu	5	Rekomendācijas indeksa ( <i>Net Promoter Score, NPS</i> ) svērtais aritmētiskais vidējais rādītājs – tiks iegūts, veicot regulāras aptaujas, un aprēķināts, izvelkot vidējo rādītāju

## 3. rīcības virziens. Pilnveidot Jūrmalas bibliotēku infrastruktūru un materiāltehnisko bāzi.

JCB un tās struktūrvienību telpas tiek renovētas, ievērojot aktuālās arhitektūras un dizaina tendences un pieejamības vadlīnijas. Regulāri tiek atjauninātas bibliotēkas IKT, ieviešot jaunākās tehnoloģijas un to risinājumus. Bibliotēkas darbinieki īsteno saskaņotu, pārliecinošu, radošu un inovatīvu bibliotēkas pakalpojumu publicitāti, izmantojot aktuālus un mērķauditorijām atbilstošus komunikācijas paņēmienus un līdzekļus. Nodrošinot modernu un pieejamu fizisko un digitālo vidi, pilsētas iedzīvotājiem tiek piedāvāta laikmetīga un iekļaujoša publiskā telpa, kas sekmē viņu attīstību un labbūtību, veido pozitīvu pilsētas tēlu.

<b>3.1. uzdevums. Bibliotēkas telpu infrastruktūras attīstība.</b>	Tiek renovētas bibliotēku telpas, padarot tās estētiskas un pieejamas visām sabiedrības grupām.
<b>3.2. Bibliotēkas IKT infrastruktūras attīstība.</b>	Regulāri tiek atjauninātas bibliotēkas IKT, sekmējot jaunu, modernajās tehnoloģijās balstītu pakalpojumu ieviešanu.
<b>3.3. uzdevums. Bibliotēkas publicitātes pilnveide un izvēršana.</b>	Bibliotēkai ir izveidota sava tīmekļvietne, bibliotēka aktīvi darbojas sociālajos medijos un sekmīgi popularizē savus pakalpojumus sabiedrībai.
<b>3.4. uzdevums. Inovatīvu infrastruktūras risinājumu ieviešana.</b>	Ieviesti inovatīvi infrastruktūras risinājumi, kas sekmē bibliotēkas pakalpojumu pieejamību, kvalitāti un efektivitāti, pozicionē bibliotēku kā modernu un laikmetīgu 21. gadsimta publisko institūciju.

### 3. rīcības virziena rezultatīvie rādītāji

<b>Rezultatīvais rādītājs</b>	<b>Rādītāja vērtība (2023)</b>	<b>Rādītāja vērtība (2029)</b>	<b>Paskaidrojumi, piezīmes</b>
Lietotāju sniegtais vērtējums par bibliotēkas telpām 10 ballu sistēmā	Nav datu	8	Tiks iegūts, veicot regulāras aptaujas
Lietotāju sniegtais vērtējums par bibliotēkas IKT infrastruktūru 10 ballu sistēmā	Nav datu	8	Tiks iegūts, veicot regulāras aptaujas
Bibliotēkas veikto ierakstu skaits sociālajos medijos	Nav datu	1550	Visi sociālie mediji, kur bibliotēkai un tās struktūrvienībām ir savs konts

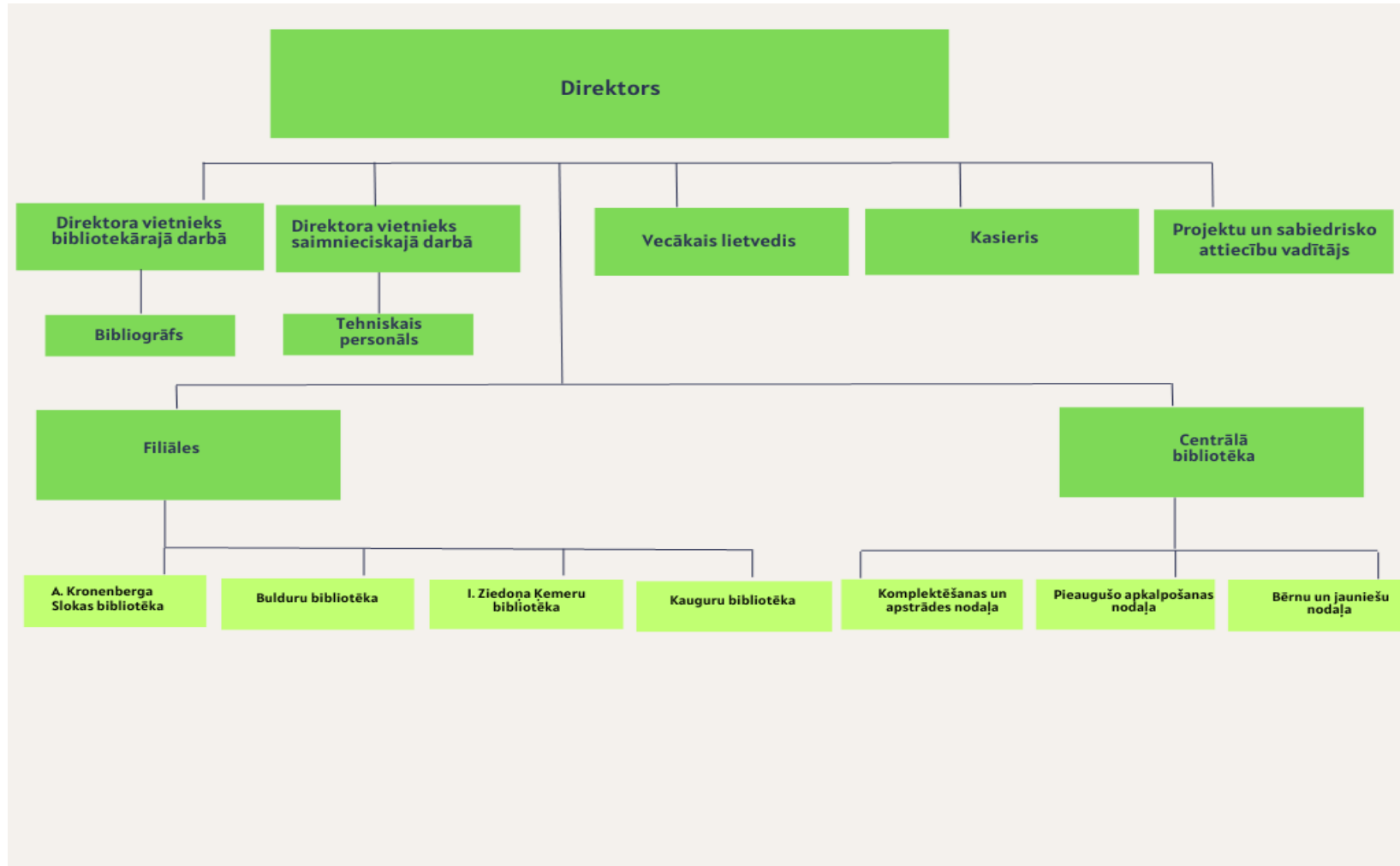
## Stratēģijas novērtēšanas kārtība

Par stratēģijas īstenošanu ir atbildīgs JCB direktors. Informācija par stratēģijas izpildi tiek fiksēta ikgadējā JCB gada pārskatā.

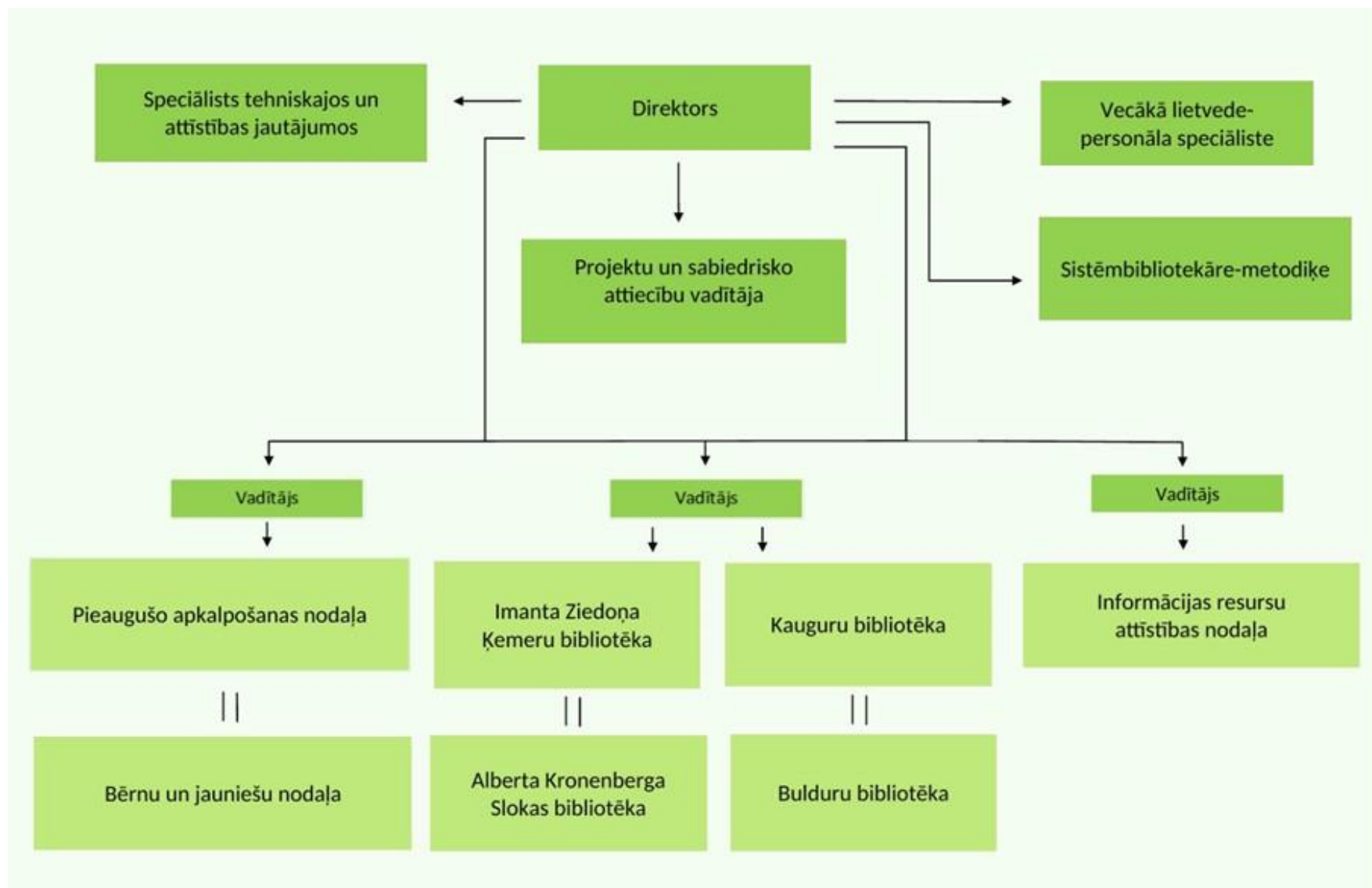
Stratēģija apstiprināta Jūrmalas domes 2025. gada \_\_. \_\_\_\_\_ sēdē  
Jūrmalas domes 2025. gada \_\_. \_\_\_\_\_ lēmums Nr. \_\_\_\_\_ (protokols Nr. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. punkts)

# 1. pielikums. JCB strukturālo izmaiņu shēmas

1. shēma. JCB struktūra līdz 2023. gadam



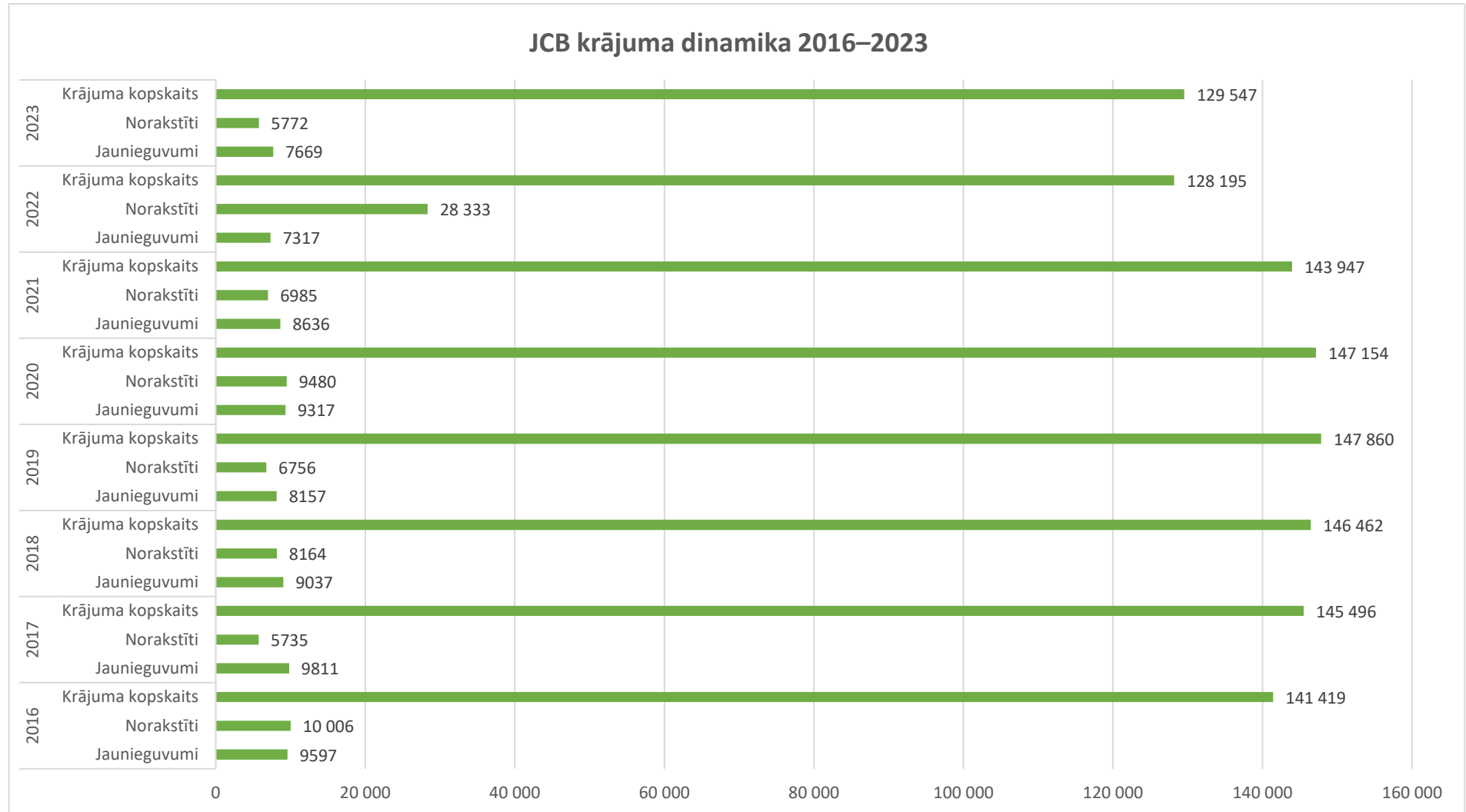
2. shēma. JCB struktūra 2024. gadā



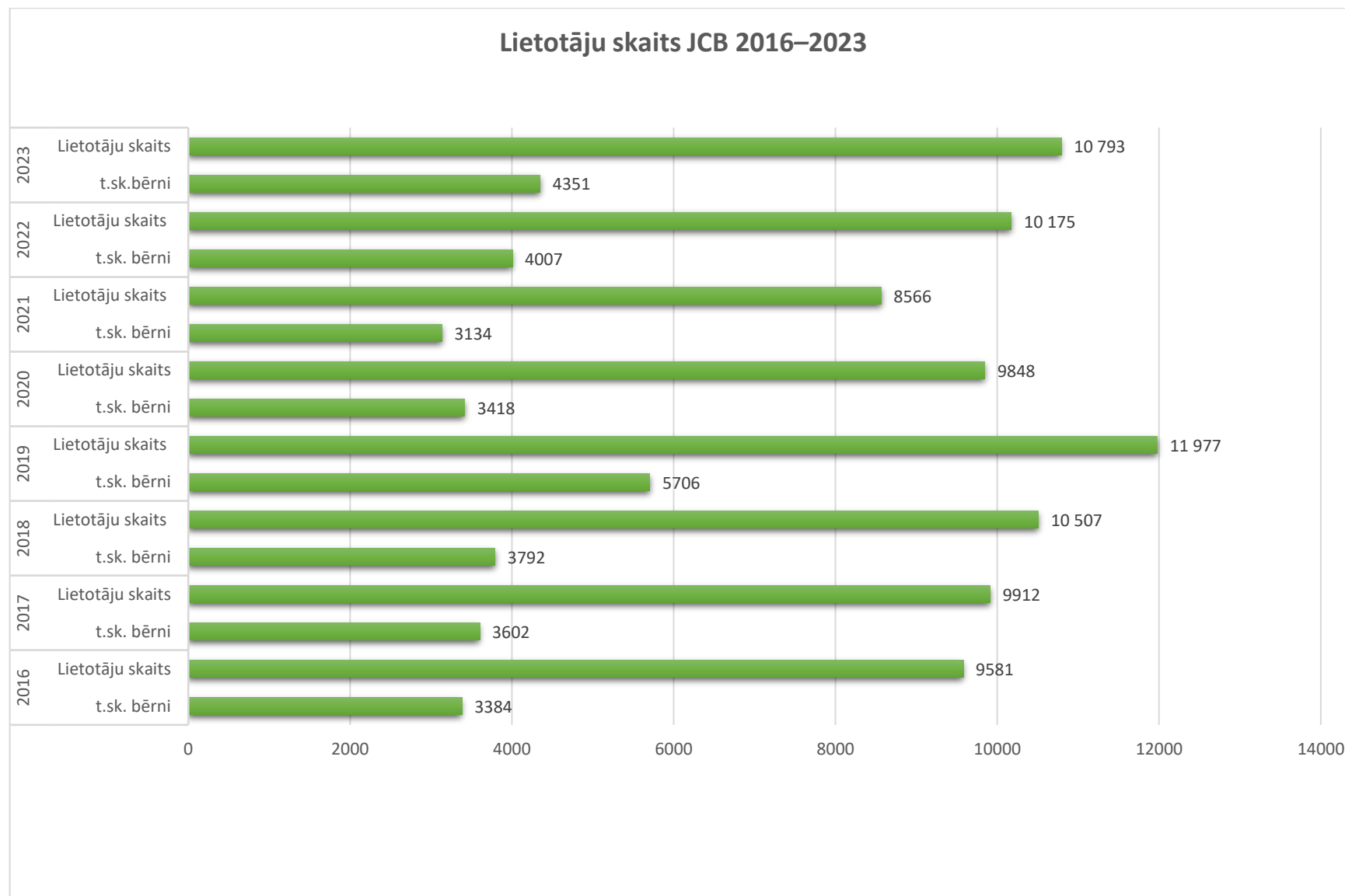


## 2. pielikums. JCB rādītāju diagrammas

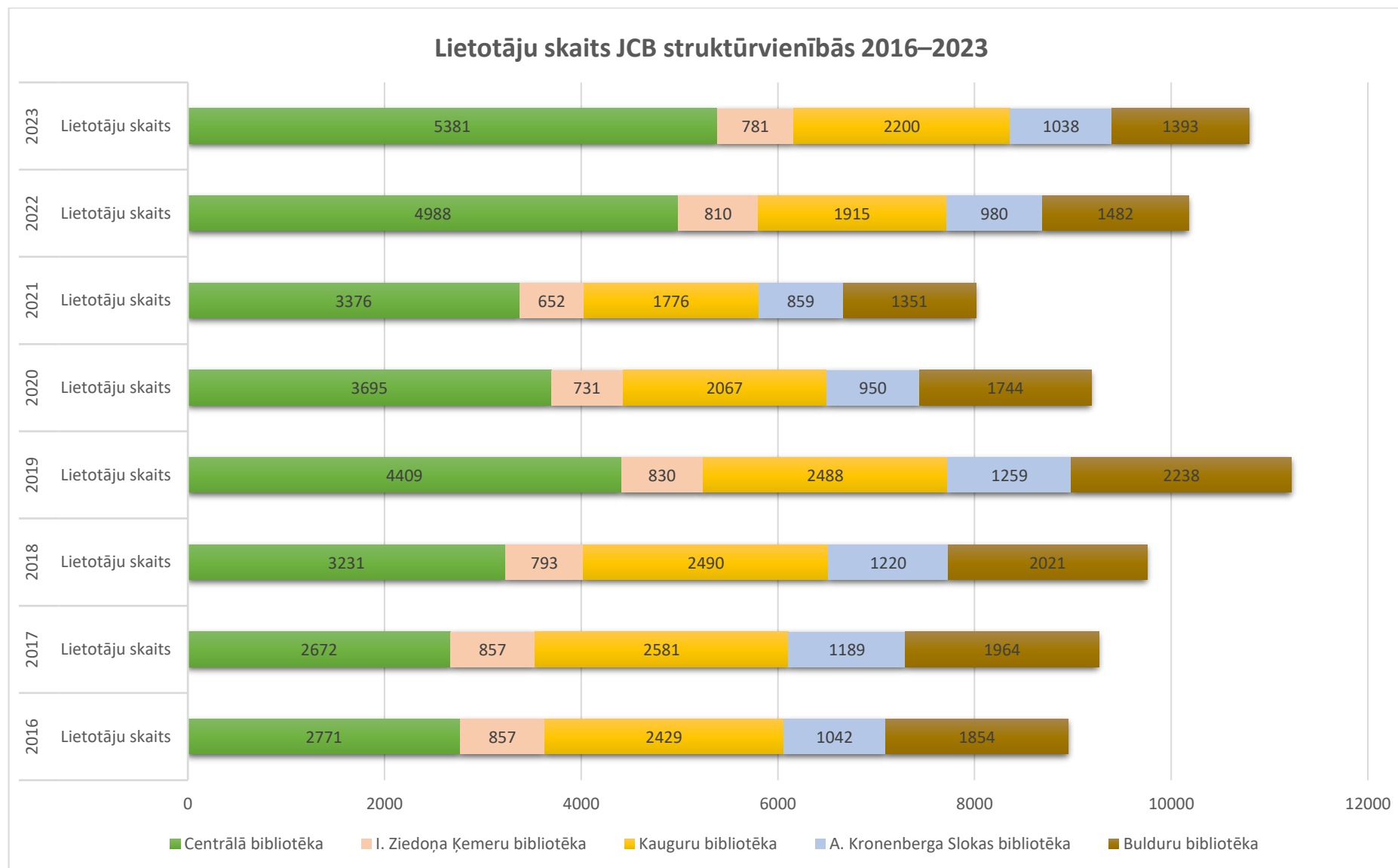
1. diagramma. JCB krājuma dinamika 2016–2023



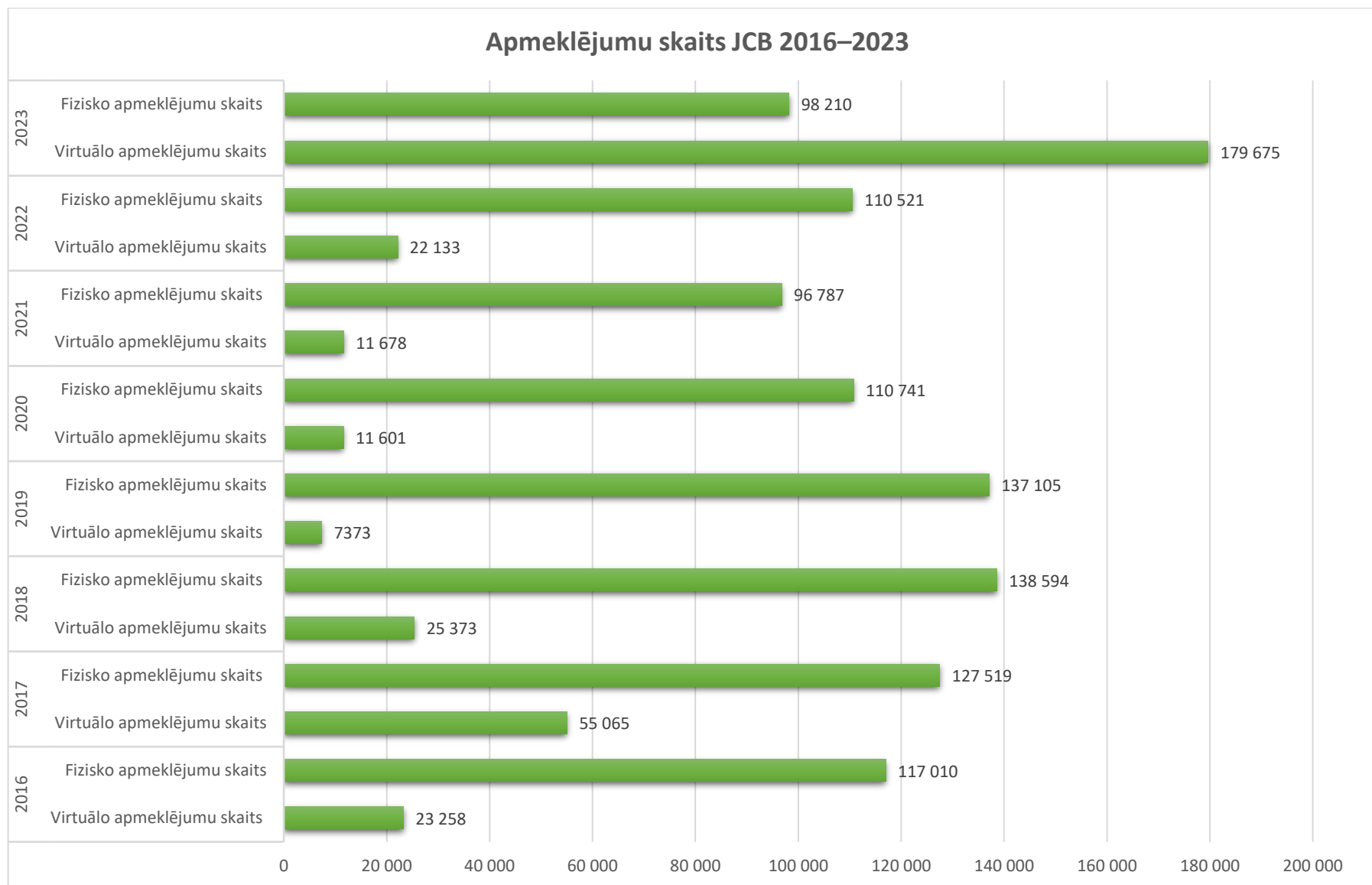
2. diagramma. Lietotāju skaits JCB 2016–2023



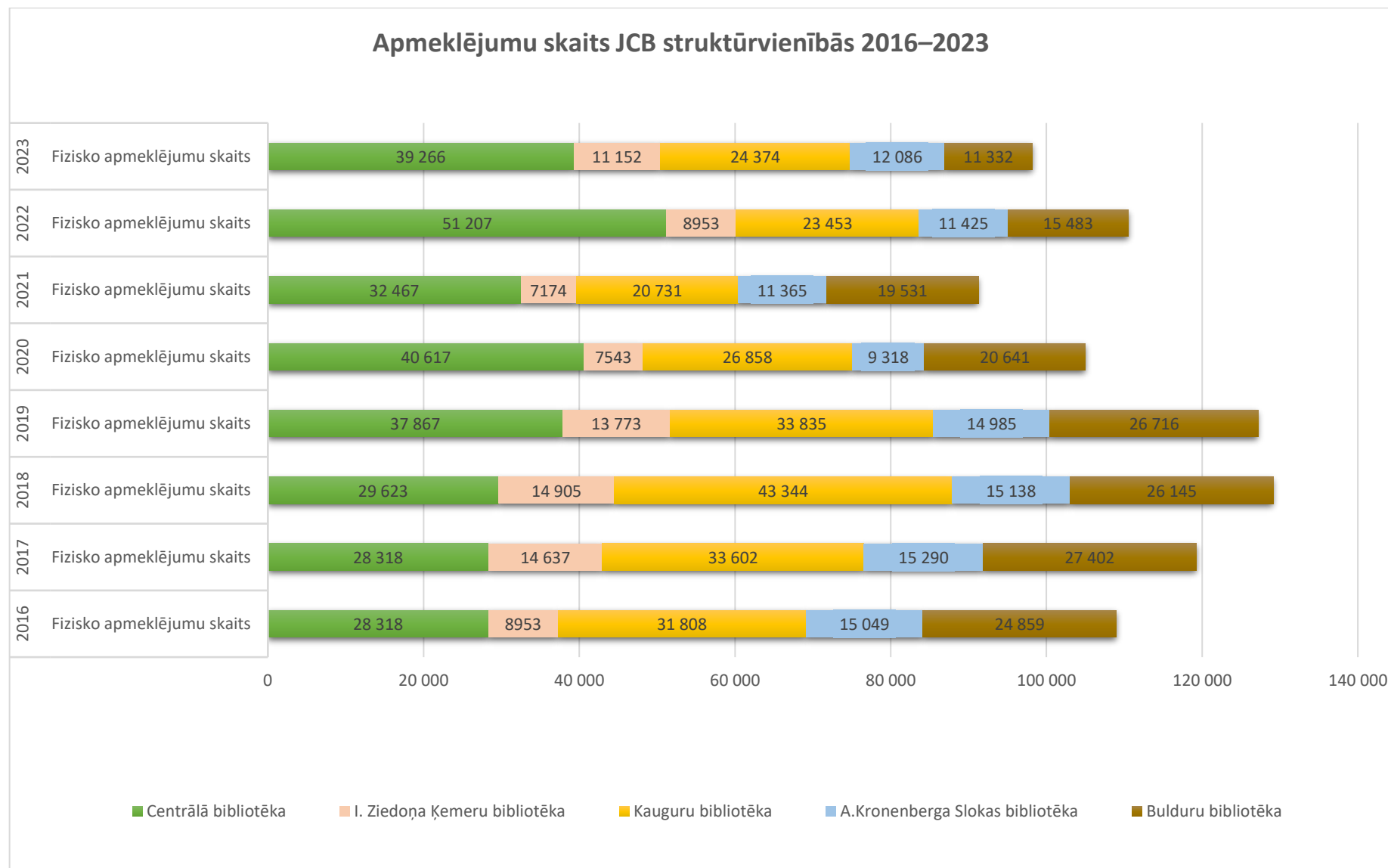
3. diagramma. Lietotāju skaits JCB struktūrvienībās 2016–2023



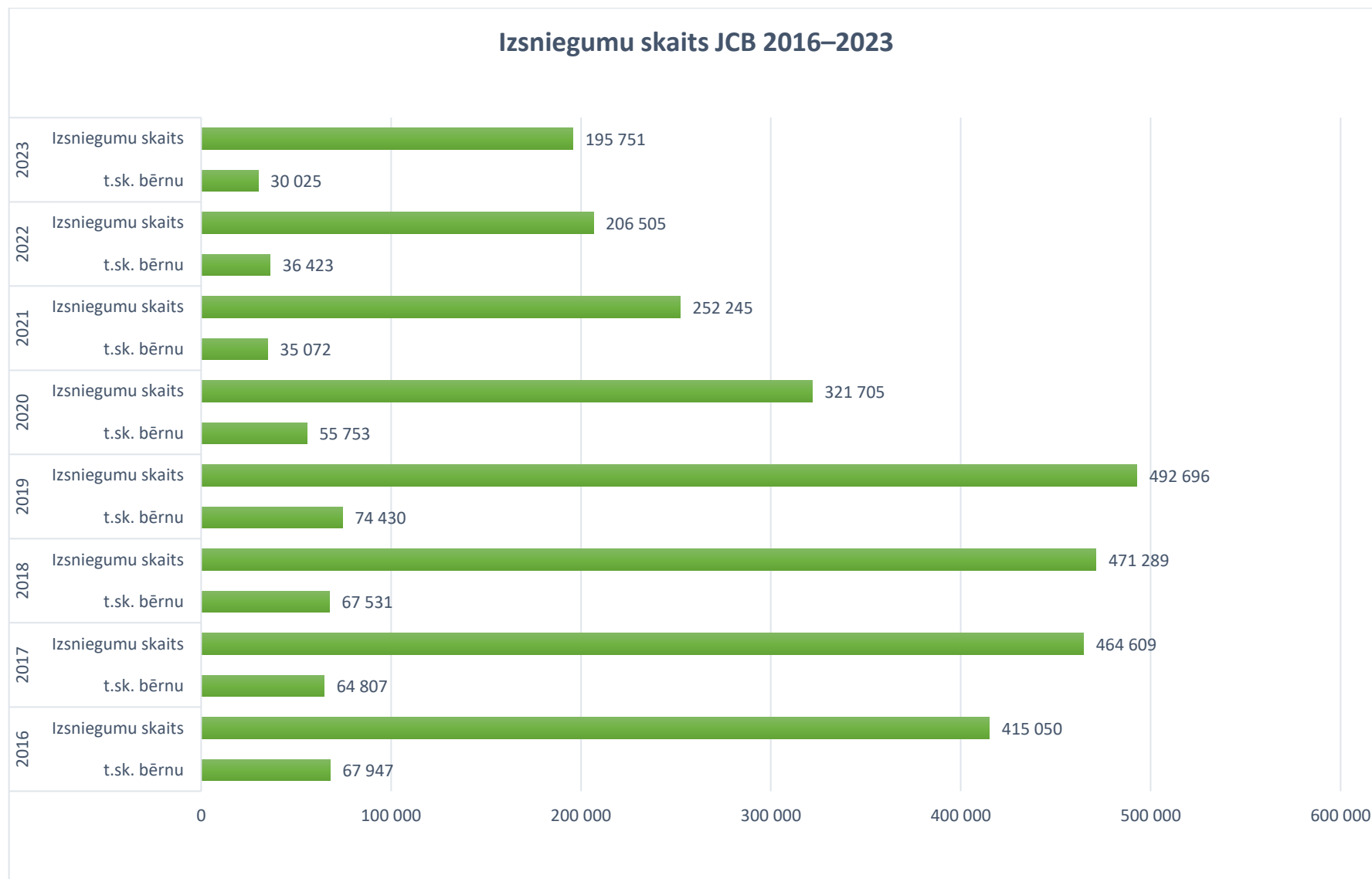
4. diagramma. Apmeklējumu skaits JCB 2016–2023



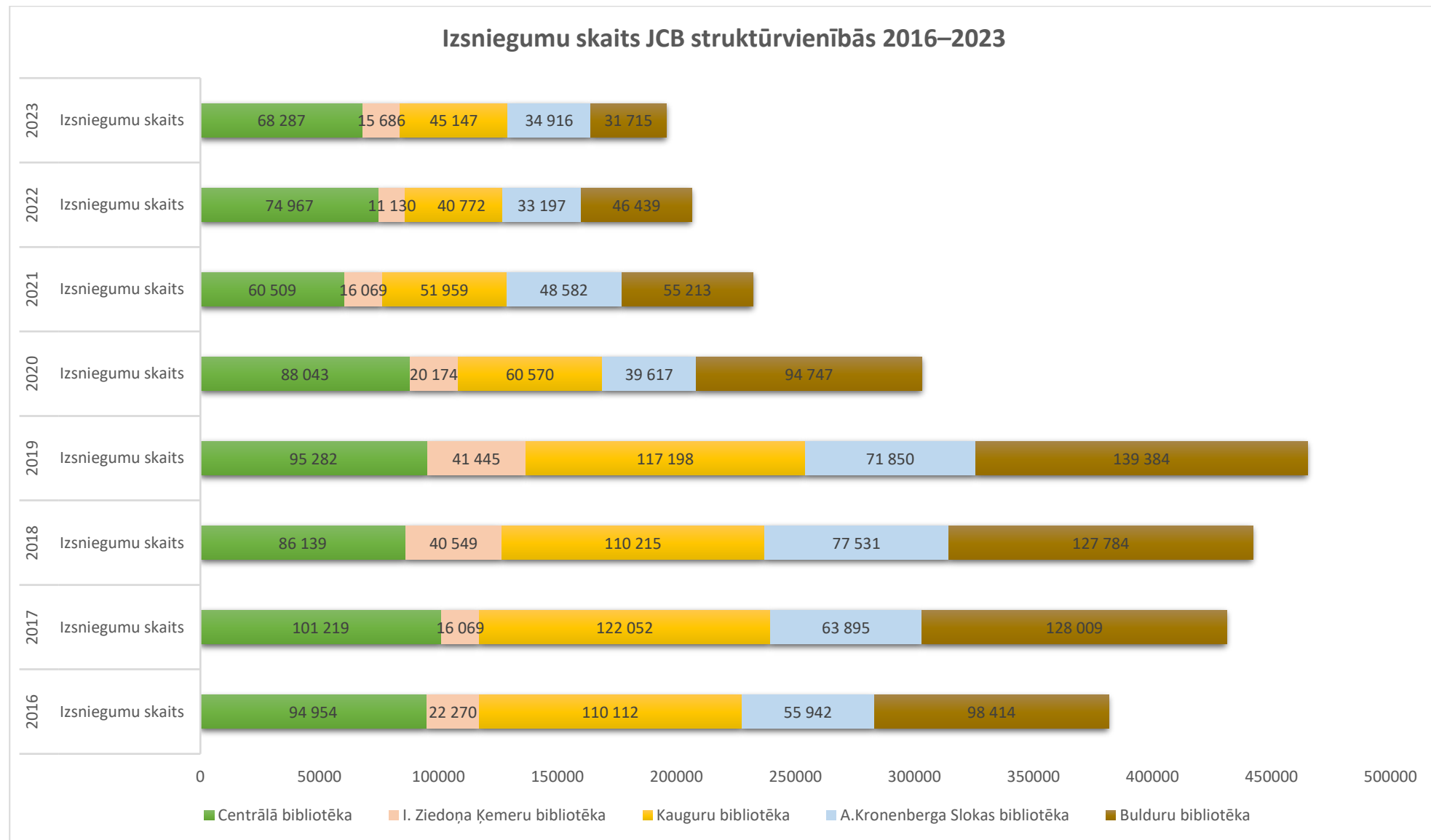
5. diagramma. Apmeklējumu skaits JCB struktūrvienībās 2016–2023



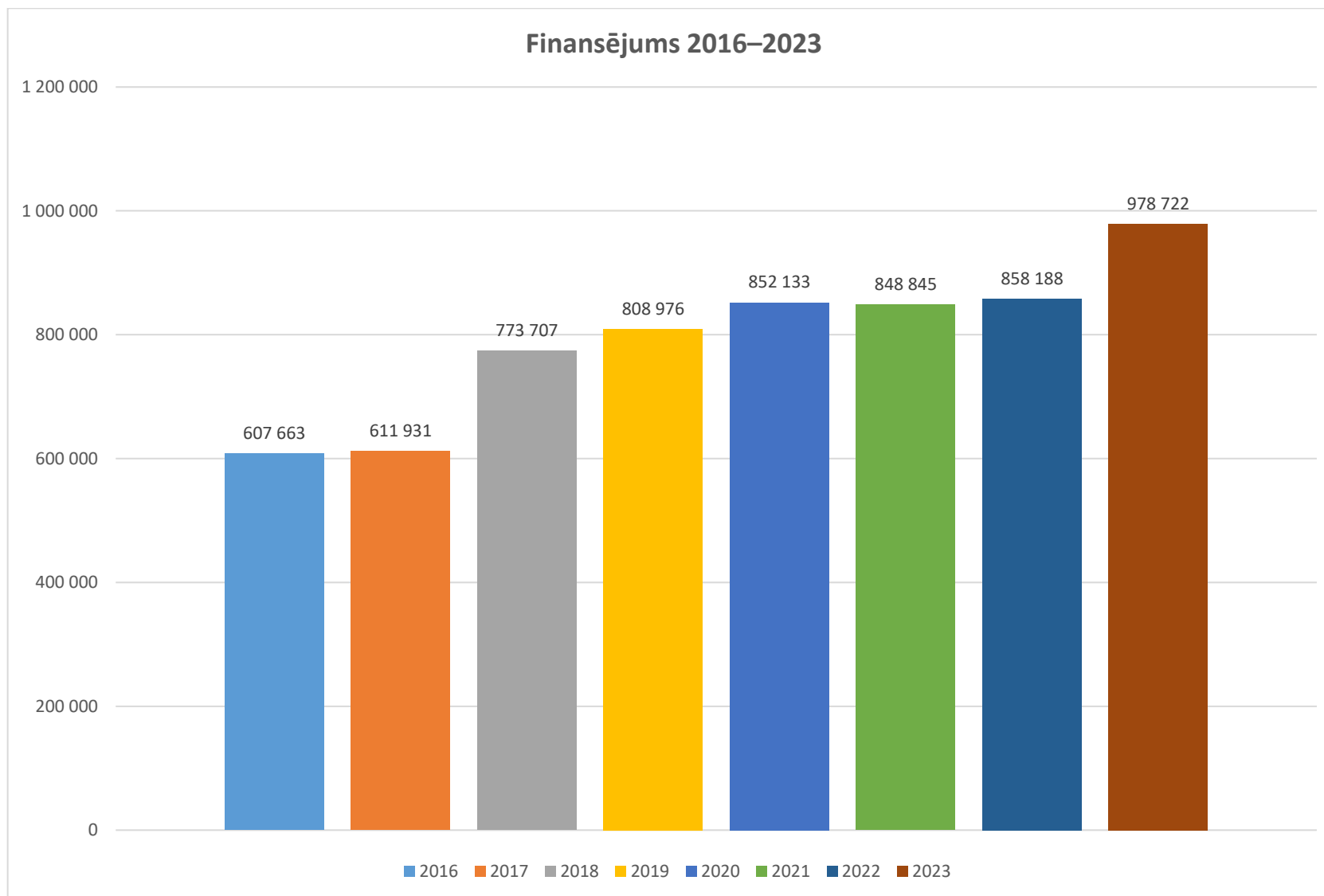
6. diagramma. Izsniegumu skaits JCB 2016–2023



7. diagramma. Izsniegumu skaits JCB struktūrvienībās 2016–2023

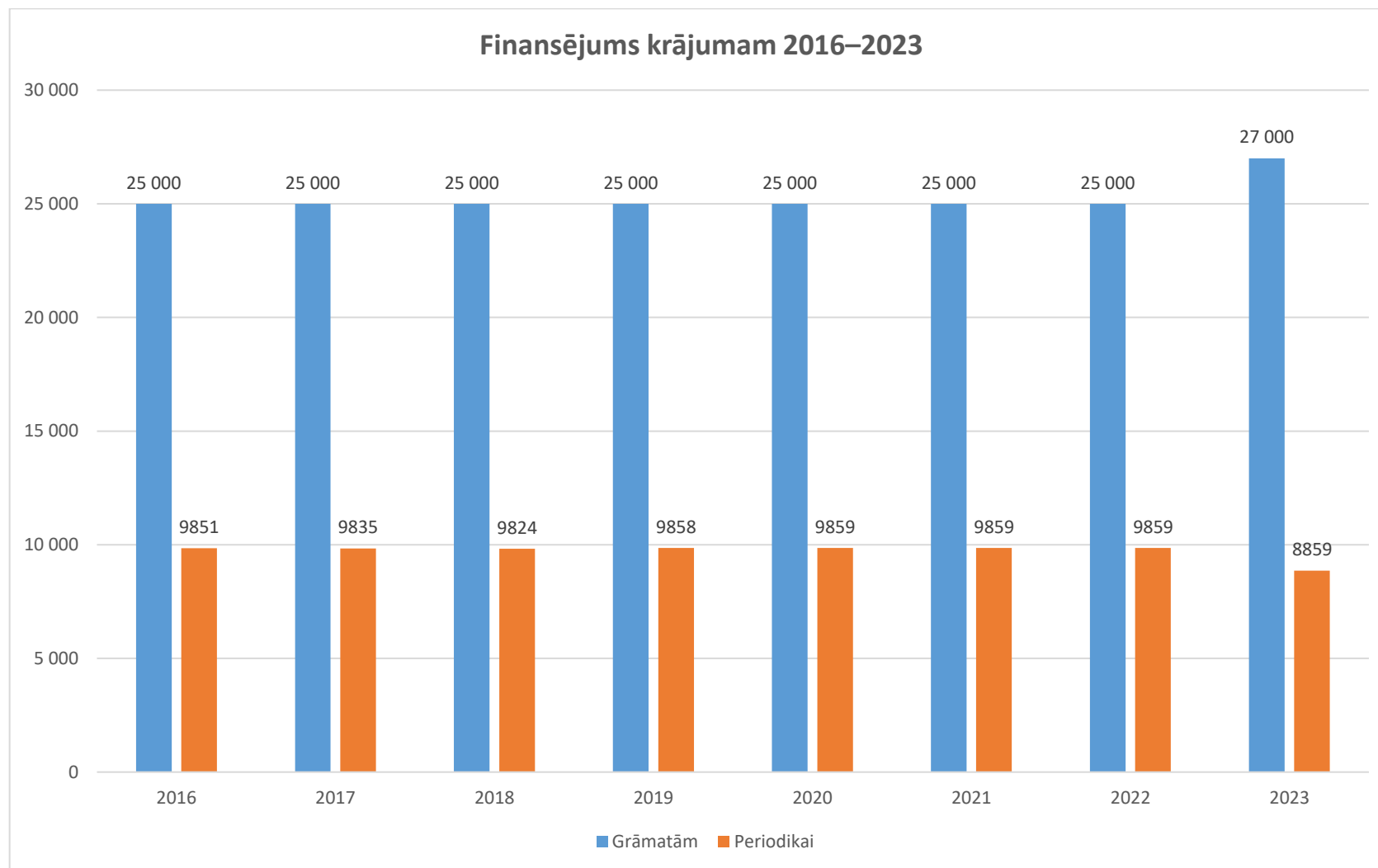


8. diagramma. Finansējums 2016–2023





9. diagramma. Finansējums krājumam 2016–2023



### 3. pielikums. JCB stratēģijas 2025.–2029. gadam rīcības virzienu plāni

#### 1. rīcības virziena “Nodrošināt bibliotēku pakalpojumu, t. sk. e-pakalpojumu, attīstību un pieejamību ikvienam jūrmalniekam” rīcības plāns.

1.1. uzdevums. Krājuma un citu bibliotēkas piedāvāto informācijas resursu attīstība.						
N.p.k.	Aktivitāte	Kvalitatīvie rezultāti	Kvantitatīvie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais/ie	Finansējuma avots/i
1.1.1.	Uzlabot bibliotēkas krājuma pārvaldību (jauno izdevumu iegāde un katalogizēšana, novecojušo izdevumu norakstīšana, krājuma iekārtojuma un izvietojuma pilnveide)	Lietotāju vajadzībām atbilstošs, universāls, aktuāls bibliotēkas krājums un tā izvietojums	legādāti jauni izdevumi, norakstīti novecojušie izdevumi, krājums iekārtots atbilstoši UDK izmaiņām un tematiskajam kārtojumam	Katru gadu	IRAN vadītāja, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets
1.1.2.	Pārskatīt iespiesto periodisko izdevumu piedāvājumu atbilstoši lietotāju un iedzīvotāju vajadzībām	Lietotāju vajadzībām atbilstošs iespiesto periodisko izdevumu krājums	Optimizēts iespiesto periodisko izdevumu piedāvājums	Reizi divos gados: 2025, 2027, 2029	IRAN vadītāja, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets
1.1.3.	Turpināt nodrošināt aktuālu datubāzu piedāvājumu (Letonika, News.lv, Britannica, 3td e-grāmatu bibliotēka u. c.)	Aktuāls datubāzu piedāvājums	Vismaz 5 datubāzes, no kurām vismaz 1 starptautiska datubāze	Katru gadu	IRAN vadītāja, direktore	JCB budžets, valsts dotācija
1.1.4.	Nodrošināt periodisko izdevumu un ziņu portālu digitālā satura piedāvājumu (Delfi+ u. tml.)	Lietotāju vajadzībām atbilstošs periodisko izdevumu un ziņu	Līdz stratēģijas perioda beigām pieejami vismaz 3	2029	IRAN vadītāja, direktore	JCB budžets

		portālu digitālā satura piedāvājums	digitālā satura piedāvājumi			
1.1.5.	Nodrošināt pielāgotās literatūras pieejamību cilvēkiem ar redzes traucējumiem un citām lasīšanas grūtībām	Cilvēkiem ar redzes traucējumiem un citām lasīšanas grūtībām pieejama pielāgotā literatūra (bibliotēkas telpās un ārpus tām)	Izveidots pielāgotās literatūras plaukts, veikts regulārs individuālais darbs ar mērķauditoriju	2025–2029	IRAN vadītāja, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, sadarbībā ar Latvijas Neredzīgo bibliotēku	JCB budžets, Latvijas Neredzīgo bibliotēkas finansējums
1.1.6.	Pilnvērtīgāk izmantot elektroniskā kataloga iespējas, sekmējot lietotārorientētu kataloga izmantošanu	Veikta bibliotekāru un lietotāju vajadzību izpēte, veikti jaunievedumi un uzlabojumi atbilstoši izpētes rezultātiem	Audzis kataloga izmantojums	Katru gadu	IRAN vadītāja, sistēmb-kāre-metodiķe, sadarbībā ar BIS ALISE nodrošinātājiem	JCB budžets, BIS ALISE nodrošinātāju finansējums
<b>1.2. uzdevums. Iedzīvotāju prasmju attīstīšana digitālās transformācijas apstākļos.</b>						
<b>N.p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Kvalitatīvie rezultāti</b>	<b>Kvantitatīvie rezultāti</b>	<b>Izpildes termiņš</b>	<b>Atbildīgais/ie</b>	<b>Finansējuma avots/i</b>
1.2.1.	Veikt iedzīvotāju vajadzību izpēti par nepieciešamajām nodarbību tēmām un apgūstamajām prasībām un izstrādāt izglītojošās darbības plānu	Konstatētas iedzīvotāju vajadzības, tiek veikta plānota bibliotēkas izglītojošā darbība	Veikta izpēte, izstrādāts izglītojošās darbības plāns	Reizi trijos gados: 2025, 2028	Sistēmb-kāre-metodiķe, projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, direktore, sadarbībā ar PAN un BJN vadītāju	JCB budžets

					un bibliotēkas filiāļu vadītāju	
1.2.2.	Izstrādāt un īstenot medijpratības un informācijpratības un digitālo prasmju nodarbību piedāvājumu	Uzlabotas iedzīvotāju medijpratības un informācijpratības, kā arī digitālās prasmes	Atbilstoši vecumposmiem un mērķgrupām izstrādāts nodarbību piedāvājums (bērni, jaunieši, pieaugušie, seniori); vismaz viena nodarbība mēnesī	Katru gadu, sākot no 2025. gada	Sistēmb-kāre-metodiķe, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, sadarbībā ar sadarbības partneriem	JCB budžets, valsts dotācija, projektu, sadarbības partneru, sponsoru finansējums
1.2.3.	Izstrādāt un īstenot nodarbību un interešu klubu piedāvājumu citās pratībās un jomās atbilstoši izpētes rezultātiem (piemēram, valodu klubīņi)	Uzlabotas citas iedzīvotāju prasmes (atbilstoši izpētē konstatētajām vajadzībām)	Atbilstoši izpētes rezultātiem izstrādāts nodarbību un interešu klubu piedāvājums; vismaz viena nodarbība mēnesī	2026–2029	Sistēmb-kāre-metodiķe, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, sadarbībā ar sadarbības partneriem	JCB budžets, valsts dotācija, sadarbības partneru, sponsoru finansējums
1.2.4.	Veikt pedagogu vajadzību izpēti un izstrādāt atbilstošu pakalpojumu piedāvājumu pedagogu mērķauditorijai	Noskaidrotas pedagogu vajadzības, tiek nodrošināts pedagogu vajadzībām atbilstošs pakalpojumu piedāvājums	Veikta pedagogu vajadzību izpēte, izstrādāts pakalpojumu piedāvājums	2025–2026	Sistēmb-kāre-metodiķe, projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, direktore,	JCB budžets, sadarbības partneru finansējums

					sadarbībā ar Izglītības pārvaldi	
<b>1.3. uzdevums. Ilgtspējīgu sabiedrības ieradumu attīstības sekmēšana.</b>						
<b>N.p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Kvalitatīvie rezultāti</b>	<b>Kvantitatīvie rezultāti</b>	<b>Izpildes termiņš</b>	<b>Atbildīgais/ie</b>	<b>Finansējuma avots/i</b>
1.3.1.	Organizēt tikšanās ar sabiedrībā pazīstamiem un aktīviem cilvēkiem par aktuāliem jautājumiem dažādās dzīves jomās, t. sk. klimata pārmaiņām, videi draudzīgu dzīvesveidu	Sekmēta aktīva iedzīvotāju nostāja dažādos dzīves jautājumos, t. sk. par cilvēka ietekmi uz klimatu, veselīgu un videi draudzīgu dzīvesveidu	Viens pasākums pusgadā	Katru gadu	PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums
1.3.2.	Attīstīt ESIP darbību Centrālajā bibliotēkā, nodrošinot informācijas resursus un pasākumus par ES un Latvijas vietu tajā	Iedzīvotājiem pieejama informācija par ES, palielināta iedzīvotāju izpratne par ES un Latvijas vietu tajā	Viena aktivitāte ceturksnī	Katru gadu	ESIP koordinators	JCB budžets, ES projektu līdzekļi, sadarbības partneru finansējums
1.3.3.	Latviskās dzīvesziņas popularizēšana mazākumtautību iedzīvotājiem Kauguru bibliotēkā	Sekmēta mazākumtautību iedzīvotāju izpratne par latviešu kultūras mantojumu, veicināta piederības izjūta valstij un pilsētai	Četras aktivitātes gadā (gadskārtu svētki)	Katru gadu	Bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums
1.3.4.	Uzturēt Sēklu bibliotēku Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēkā un organizēt stādu apmaiņas pasākumus	Sekmēta ilgtspējīga sēklu un stādu apmaiņa, iedzīvotāju	Darbojas Sēklu bibliotēka, notiek	2025–2029	Bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, sadarbības partneru un

		socializācija, kopienas saliedēšanās	stādu apmaiņas pasākumi			sponsoru finansējums
<b>1.4. uzdevums. Ģimenēm draudzīgas vides un pakalpojumu attīstīšana.</b>						
<b>N.p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Kvalitatīvie rezultāti</b>	<b>Kvantitatīvie rezultāti</b>	<b>Izpildes termiņš</b>	<b>Atbildīgais/ie</b>	<b>Finansējuma avots/i</b>
1.4.1.	Pilnveidot galda spēļu piedāvājumu un organizēt galda spēļu vakarus	Aktuāls un kvalitatīvs galda spēļu piedāvājums, sekmēta ģimeņu socializēšanās un saliedēšanās	Vismaz vienas galda spēles iegāde katrā struktūrvienībā katru gadu, viena galda spēļu aktivitāte mēnesī kādā no struktūrvienībām	Katru gadu	PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets
1.4.2.	Izstrādāt saīsinātu un vizualizētu bibliotēkas lietošanas noteikumu variantu bērniem	Sekmēta bērnu informēšana par bibliotēkas lietošanas noteikumiem	Izstrādāts saīsināts un vizualizēts bibliotēkas lietošanas noteikumu variants bērniem	2025	Eksperte darbā ar bērniem un jauniešiem	JCB budžets
1.4.3.	Organizēt Ģimeņu dienas (radošās nodarbības, erudīcijas spēles, sarunas par ģimenēm aktuāliem jautājumiem u. c.)	Sekmēts iedzīvotāju ieradums apmeklēt bibliotēku, veicināta informācijas un pieredzes apmaiņa par ģimenēm aktuāliem jautājumiem, ģimenes locekļu socializēšanās	Reizi ceturksnī vienā no struktūrvienībām	Katru gadu	PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, eksperte darbā ar bērniem un jauniešiem	JCB budžets, sadarbības partneru un sponsoru finansējums

1.4.4.	Ierīkot zīdaiņu apkopšanas un ēdināšanas vietas bibliotēkā	Maziem bērniem un viņu vecākiem draudzīga vide bibliotēkā	Ierīkota pārtināmā virsma, vieta zīdaiņa ēdināšanai	2026	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos sadarbībā ar PAN un BJN vadītāju un bibliotēkas filiāļu vadītāju	JCB budžets
1.4.5.	Iesaistīt jauniešus bibliotēkas pakalpojumu sniegšanā un attīstībā (piemēram, organizēt akciju "Jaunieši māca datorprasmes senioriem", īstenot jauniešu vasaras nodarbinātību bibliotēkā)	Sekmēta jauniešu iesaiste, dažādu paaudžu socializēšanās un tolerance, audzis bibliotēkas apmeklējums	Veikta jauniešu iesaiste	Katru gadu	PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, sadarbībā ar sadarbības partneriem	JCB budžets, sadarbības partneru un sponsoru finansējums
<b>1.5. uzdevums. JCB kā reģiona galvenās bibliotēkas kapacitātes stiprināšana.</b>						
<b>N.p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Kvalitatīvie rezultāti</b>	<b>Kvantitatīvie rezultāti</b>	<b>Izpildes termiņš</b>	<b>Atbildīgais/ie</b>	<b>Finansējuma avots/i</b>
1.5.1.	Veikt Jūrmalas bibliotekāru (JCB un Jūrmalas izglītības iestāžu bibliotekāro darbinieku) profesionālās pilnveides un konsultatīvā darba vajadzību izpēti un izstrādāt konsultatīvā darba plānu	Noskaidrotas bibliotekāru vajadzības, notiek plānots un bibliotekāru vajadzībām atbilstošs konsultatīvais darbs	Veikta izpēte, izstrādāts konsultatīvā darba plāns	Katru gadu	Sistēmb-kāre-metodiķe, direktore	JCB budžets
1.5.2.	Nodrošināt JCB darbinieku profesionālo pilnveidi (mācības, nodarbības, pieredzes apmaiņas braucieni)	Pilnveidotas JCB darbinieku profesionālās zināšanas un prasmes	Vismaz viena profesionālās pilnveides aktivitāte gadā katram JCB darbiniekam	Katru gadu	Sistēmb-kāre-metodiķe, direktore	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums

1.5.3.	Organizēt profesionālās pilnveides pasākumus Jūrmalas bibliotēku darbiniekiem, t. sk. Jūrmalas izglītības iestāžu bibliotekāriem (semināri, pieredzes apmaiņas braucieni)	Pilnveidotas Jūrmalas bibliotekāru profesionālās zināšanas un prasmes	Vismaz viena profesionālās pilnveides aktivitāte ceturksnī	Katru gadu	Sistēmb-kāre-metodiķe, sadarbībā ar LNB, KISC un citiem sadarbības partneriem	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums
1.5.4.	Veikt Jūrmalas bibliotēku kopkataloga kvalitātes pārraudzību	Kvalitatīvs, nozares standartiem un vadlīnijām atbilstošs katalogs	Veikta Jūrmalas bibliotēku kopkataloga kvalitātes pārraudzība	Katru gadu	Sistēmb-kāre-metodiķe, IRAN vadītāja, sadarbībā ar BIS ALISE nodrošinātājiem	JCB budžets
1.5.5.	Veikt Jūrmalas izglītības iestāžu bibliotēku vizitācijas bibliotēku darba kvalitātes uzlabošanai	Uzlabota bibliotēku darba kvalitāte atbilstoši nozares vadlīnijām	Veiktas Jūrmalas izglītības iestāžu bibliotēku vizitācijas	2025–2026	Sistēmb-kāre-metodiķe, direktore, sadarbībā ar Izglītības pārvaldi un izglītības iestāžu administrāciju	JCB budžets
1.5.6.	Organizēt Jūrmalas izglītības iestāžu bibliotēku krājuma inventarizāciju	Sakārtots un kvalitatīvs bibliotēku krājums	Veikta Jūrmalas izglītības iestāžu bibliotēku krājuma inventarizācija	2027–2029	Sistēmb-kāre-metodiķe, IRAN vadītāja, direktore, sadarbībā ar Izglītības pārvaldi un izglītības iestāžu administrāciju	JCB budžets



**2. rīcības virziena “Organizēt kultūras, it īpaši literatūras popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas, pasākumus dažādām mērķauditorijām” rīcības plāns.**

<b>2.1. uzdevums. Lasīšanas veicināšana un kultūrizglītība visām vecumgrupām.</b>						
<b>N.p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Kvalitatīvie rezultāti</b>	<b>Kvantitatīvie rezultāti</b>	<b>Izpildes termiņš</b>	<b>Atbildīgais/ie</b>	<b>Finansējuma avots/i</b>
2.1.1.	Organizēt tikšanās ar grāmatu autoriem, literatūras lasījumiem, diskusijām, radošās darbnīcas	Sekmēta iedzīvotāju interese par lasīšanu un literatūru, audzis bibliotēkas apmeklējums un izsniegums	Viens pasākums mēnesī katrā struktūrvienībā	Katru gadu	PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, sadarbībā ar projektu un sabiedrisko attiecību vadītāju	JCB budžets, projektu finansējums
2.1.2.	Organizēt oriģinālas lasīšanas veicināšanas aktivitātes (piemēram, Lasītāju klubiņš, “Lasīšanas pikniks”, skolu lasīšanas konkurss)	Sekmēta iedzīvotāju interese par lasīšanu un literatūru, audzis bibliotēkas apmeklējums un izsniegums	Katra struktūrvienība vismaz reizi gadā	2025–2026	PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, sadarbībā ar projektu un sabiedrisko attiecību vadītāju un eksperti darbā ar bērniem un jauniešiem	JCB budžets, sadarbības partneru un sponsoru finansējums
2.1.3.	Sadarbībā ar apkaimju kopienām izveidot grāmatu apmaiņas plauktus pilsētvidē (Kauguru parkā, Ķemeru parkā, Dzintaru mežaparkā, pludmalē u. c.)	Sekmēta ilgtspējīga grāmatu aprīte, iedzīvotāju interese par grāmatām un lasīšanu	Izveidoti vismaz 3 grāmatu apmaiņas plaukti	2026–2029	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, IRAN	JCB budžets

					vadītāja, direktore	
2.1.4.	Izveidot āra lasītavas	Sekmēta iedzīvotāju interese par lasīšanu un literatūru, audzis bibliotēkas apmeklējums un izsniegums	Izveidotas vismaz 2 āra lasītavas	2029	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, projektu finansējums
2.1.5.	Organizēt aktivitātes pilsētas svētku laikā (Kauguru svētki, Kūrorta svētki, Ķemeru svētki u. c.)	Sekmēta iedzīvotāju interese par lasīšanu un literatūru, audzis bibliotēkas apmeklējums un izsniegums, veicināts pozitīvs bibliotēkas tēls	Ikgadēja dalība ar bibliotēkas aktivitāšu telti pilsētas svētku laikā	Katru gadu	Projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets
2.1.6.	Izveidot grāmatu izsniegšanas punktus sociālajās un ārstniecības iestādēs, viesnīcās	Sekmēta literatūras pieejamība, sabiedrības interese par grāmatām un lasīšanu, audzis bibliotēkas izsniegums	Izveidoti vismaz 2 grāmatu izsniegšanas punkti	2027–2029	IRAN vadītāja, sistēmb-kāre-metodiķe, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, direktore	JCB budžets, sadarbības partneru finansējums

## 2.2. uzdevums. Novadpētniecības virzība digitālajā laikmetā.

N.p.k.	Aktivitāte	Kvalitatīvie rezultāti	Kvantitatīvie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais/ie	Finansējuma avots/i
2.2.1.	Veikt bibliotēkas novadpētniecības darba izvērtēšanu atbilstoši nozares vadlīnijām un	Izvērtēts bibliotēkas novadpētniecības darbs, uzsākta	Veikta bibliotēkas novadpētniecības darba izvērtēšana,	2025	Eksperte NP darbā, direktore	JCB budžets, sadarbības

	izstrādāt bibliotēkas novadpētniecības darba programmu	plānota un profesionāla novadpētniecības darba attīstība	izstrādāta novadpētniecības darba programma			partneru finansējums
2.2.2.	Organizēt iedzīvotājus iesaistošas aktivitātes novadpētniecības materiālu vākšanā un apstrādē (dalīšanās ar atmiņu stāstiem, vēstulēm, fotogrāfijām, fotogrāfijās redzamo cilvēku un vietu atpazīšana u. c.)	Sekmēta iedzīvotāju iesaiste novadpētniecības materiālu apzināšanā un vākšanā, veicināta iedzīvotāju piederības sajūta pilsētai un apkaimei	Regulāri veiktas aktivitātes, iegūti jauni informācijas materiāli	Katru gadu	Eksperte NP darbā	JCB budžets, sadarbības partneru finansējums
2.2.3.	Organizēt novadpētniecības popularizēšanas aktivitātes (konkursi, izstādes, t. sk. virtuālās, tikšanās ar novadniekiem u. c.)	Sekmēta iedzīvotāju interese par novadpētniecību, audzis novadpētniecības materiālu izmantojums	Viena aktivitāte ceturksnī	Katru gadu	Eksperte NP darbā, sadarbībā ar projektu un sabiedrisko attiecību vadītāju, PAN un BJN vadītāju un bibliotēkas filiāļu vadītāju	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums
2.2.4.	Izveidot Novadpētniecības interešu klubu	Sekmēta iedzīvotāju interese par novadpētniecību, novadpētniecības interesentu pieredzes apmaiņa	Izveidots Novadpētniecības interešu klubiņš	2025	Eksperte NP darbā	JCB budžets, sadarbības partneru finansējuma
2.2.5.	Attīstīt bibliotēkas novadpētniecības datubāzi par mūsdienīgu informācijas resursu (t. sk. sadarbībā ar Jūrmalas muzeju izveidot novadnieku datubāzi)	Izveidota moderna, mūsdienu prasībām atbilstoša datubāze	Veikta datubāzes tehniskā pilnveide, satura papildināšana,	2029	Eksperte NP darbā, IRAN	JCB budžets, projektu un sadarbības

			hipersaišu ievietošana uz tiešsaistes resursiem, novadpētniecības materiālu digitalizācija		vadītāja, direktore	partneru finansējums
<b>2.3. uzdevums. Unikālā kultūrizglītības piedāvājuma attīstīšana.</b>						
<b>N.p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Kvalitatīvie rezultāti</b>	<b>Kvantitatīvie rezultāti</b>	<b>Izpildes termiņš</b>	<b>Atbildīgais/ie</b>	<b>Finansējuma avots/i</b>
2.3.1.	Uzturēt un attīstīt Alberta Kronenberga ekspozīciju Alberta Kronenberga Slokas bibliotēkā	Popularizēts Alberta Kronenberga radošais mantojums	Uzturēta un pilnveidota ekspozīcija	2025–2029	Bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums
2.3.2.	Organizēt Alberta Kronenberga dienas sadarbībā ar biedrību "Kronenbergs un draugi"	Popularizēts Alberta Kronenberga radošais mantojums	Reizi gadā	Katru gadu	Bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, sadarbības partneru finansējums
2.3.3.	Izstrādāt interaktīvu kultūrtūrisma maršrutu pa Alberta Kronenberga dzīves un darba vietām Slokā	Popularizēts Alberta Kronenberga radošais mantojums	Alberta Kronenberga 140. jubilejai izstrādāts kultūrtūrisma maršruts	2027	Bibliotēkas filiāļu vadītāja, eksperte NP darbā	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums
2.3.4.	Izveidot Imanta Ziedoņa lasītavu un pastāvīgo ekspozīciju Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēkā	Popularizēts Imanta Ziedoņa mantojums	Izveidota lasītava un pastāvīgā ekspozīcija	2027	Bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums

2.3.5.	Organizēt Imantam Ziedonim veltītu aktivitāšu ciklu "Ziedoņa dienas"	Popularizēta Imanta Ziedoņa daiļrade	Reizi gadā	Katru gadu maijā	Bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, sadarbības partneru finansējums
2.3.6.	Pilnveidot Imanta Ziedoņa kultūrtūrisma maršrutu ar jauniem pieturpunktiem Ķemerose	Veikta Imanta Ziedoņa mantojuma un piemiņas saglabāšana, popularizēšana	Viens jauns pieturpunkts gadā	2025–2029	Bibliotēkas filiāļu vadītāja, eksperte NP darbā	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums
2.3.7.	Noorganizēt Imanta Ziedoņa festivālu	Popularizēts Imanta Ziedoņa mantojums Ķemerose	Noorganizēts festivāls	2028	Bibliotēkas filiāļu vadītāja, projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, direktore	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums

#### 2.4. uzdevums. Sadarbība ar kultūras institūcijām vietējā, nacionālā un starptautiskā mērogā.

N.p.k.	Aktivitāte	Kvalitatīvie rezultāti	Kvantitatīvie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais/ie	Finansējuma avots/i
2.4.1.	Organizēt aktivitātes Muzeju naktī	Sadarbībā ar Jūrmalas muzeju veikta kultūras mantojuma popularizēšana	Vismaz viena aktivitāte katrā struktūrvienībā	Katru gadu	Projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, sadarbības partneru finansējums
2.4.2.	Organizēt Dubultu un Bulduru kultūras kvartāla sadarbību sekmējošas aktivitātes	Sadarbībā ar Jūrmalas Mākslas skolu, Jūrmalas Mūzikas vidusskolu, Bulduru izstāžu namu un	Vismaz viena aktivitāte gadā	Katru gadu	Projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, PAN un BJN vadītāja,	JCB budžets, sadarbības partneru finansējums

		Jūrmalas teātri veikta kultūras un radošuma, mūzikas, mākslas un literatūras popularizēšana			bibliotēkas filiāļu vadītāja, direktore	
2.4.3.	Organizēt nacionāla mēroga konferences sadarbībā ar LNB un citiem sadarbības partneriem par aktuāliem bibliotēku darba procesiem	Sadarbībā ar LNB un citiem sadarbības partneriem veikta bibliotekāru profesionālā pilnveide, bibliotēku darba procesu uzlabošana un bibliotēku pakalpojumu popularizēšana	Noorganizētas divas konferences	2026, 2029	Direktore, projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums
2.4.4.	Piedalīties nozares nacionālo un starptautisko profesionālo organizāciju (LBB, IFLA, EBLIDA, PL2030) aktivitātēs	Sekmēta bibliotēkas un pilsētas atpazīstamība, pieredzes apmaiņa, bibliotēkas attīstība, esošo pakalpojumu uzlabošana, jaunu pakalpojumu ieviešana	Vismaz viena aktivitāte gadā	Katru gadu	Direktore, projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja	JCB budžets, projektu un sadarbības partneru finansējums

### 3. rīcības virziena "Pilnveidot Jūrmalas bibliotēku infrastruktūru un materiāltehnisko bāzi" rīcības plāns.

3.1. uzdevums. Bibliotēkas telpu infrastruktūras attīstība.						
N.p.k.	Aktivitāte	Kvalitatīvie rezultāti	Kvantitatīvie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais/ie	Finansējuma avots/i
3.1.1.	Pilnveidot Jauniešu telpas iekārtojumu Centrālajā bibliotēkā	Kvalitatīvi un estētiski iekārtota Jauniešu telpa	Pabeigta telpas ierīkošana	2026	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, PAN un BJN vadītāja, eksperte darbā ar bērniem un jauniešiem	JCB budžets
3.1.2.	Ierīkot ēšanas zonu lietotājiem Centrālajā bibliotēkā (t. sk. nodrošināt kafijas un uzskodu automātu)	Lietotājiem ērta ēšanas zona, kas sekmē bibliotēkas apmeklējumu un pozitīvu attieksmi pret bibliotēku	Ierīkota ēšanas zona	2026	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, direktore	JCB budžets
3.1.3.	Veikt Centrālās bibliotēkas bērnu zonas labiekārtošanu un modernizēšanu	Bērniem ērta un moderna zona, kas sekmē bibliotēkas apmeklējumu	Veikta zonas labiekārtošana un modernizēšana	2026	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, eksperte darbā ar bērniem un jauniešiem	JCB budžets
3.1.4.	Veikt Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēkas iekštelpu un fasādes remontu	Estētiskas un vizuāli pievilcīgas bibliotēkas telpas, kas sekmē	Veikts iekštelpu un fasādes remonts	2027	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos,	JCB budžets, PĪPC budžets

		bibliotēkas apmeklējumu un veicina pozitīvu bibliotēkas tēlu			bibliotēkas filiāļu vadītāja, direktore, sadarbībā ar PĪPC	
3.1.5.	Veikt Alberta Kronenberga Slokas bibliotēkas iekštelpu un fasādes remontu	Estētiskas un vizuāli pievilcīgas bibliotēkas telpas, kas sekmē bibliotēkas apmeklējumu un veicina pozitīvu bibliotēkas tēlu	Veikts iekštelpu un fasādes remonts	2028	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, bibliotēkas filiāļu vadītāja, direktore, sadarbībā ar PĪPC	JCB budžets, PĪPC budžets
3.1.6.	Veikt Kauguru bibliotēkas iekštelpu un fasādes remontu	Estētiskas un vizuāli pievilcīgas bibliotēkas telpas, kas sekmē bibliotēkas apmeklējumu un veicina pozitīvu bibliotēkas tēlu	Veikts iekštelpu un fasādes remonts	2029	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, bibliotēkas filiāļu vadītāja, direktore, sadarbībā ar PĪPC	JCB budžets, PĪPC budžets
<b>3.2. Bibliotēkas IKT infrastruktūras attīstība.</b>						
<b>N.p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Kvalitatīvie rezultāti</b>	<b>Kvantitatīvie rezultāti</b>	<b>Izpildes termiņš</b>	<b>Atbildīgais/ie</b>	<b>Finansējuma avots/i</b>
3.2.1.	Veikt regulāru IKT iekārtu atjaunināšanu visās struktūrvienībās	Nodrošinātas kvalitatīvas IKT iekārtas bibliotēkas darbiniekiem un apmeklētājiem efektīvai un operatīvai	Veikta novecojušās datortehnikas nomaiņa 100 % apjomā, 1/3 publisko datoru aizstāta ar planšetēm,	2025–2029	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, direktore, sadarbībā ar IRAN vadītāju, PAN un	JCB budžets, IKT pārvaldes budžets, projektu finansējums



		pakalpojumu sniegšanai un saņemšanai	iegādāta jauna biroja tehnika un datoru izmantošanai nepieciešamās papildierīces (austiņas, kameras, mikrofoni u. tml.)		BJN vadītāju un bibliotēkas filiāļu vadītāju	
3.2.2.	Veikt ātrgaitas interneta pārklājuma un Wi-Fi uzlabošanu visās struktūrvienībās	Sekmēta bibliotēkas pakalpojumu pieejamība un izmantošanas efektivitāte, veicināts pozitīvs bibliotēkas tēls	Veikta ātrgaitas interneta pārklājuma un Wi-Fi uzlabošana	2025	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, sadarbībā ar IKT pārvaldi	JCB budžets, IKT pārvaldes budžets
3.2.3.	Veikt videonovērošanas ierīkošanu un pilnveidošanu Centrālajā bibliotēkā un Kauguru bibliotēkā	Sekmēta bibliotēkas infrastruktūras, darbinieku un apmeklētāju drošība	Veikta videonovērošanas ierīkošana un pilnveidošana	2026	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, sadarbībā ar IKT pārvaldi	JCB budžets, IKT pārvaldes budžets
3.2.4.	Iegādāties jaunas un modernas iekārtas bibliotēkas pakalpojumu pilnveidei (interaktīvā tāfele, e-lasītāji, informatīvie ekrāni u. tml.)	Sekmēta jaunu un modernu iekārtu iegāde, uzlaboti bibliotēkas pakalpojumi un bibliotekāru un lietotāju IKT prasmes, veicināts pozitīvs bibliotēkas tēls, augusi	Iegādāta interaktīvā tāfele Centrālajā bibliotēkā, visās struktūrvienībās uzstādīti informatīvie ekrāni, iegādāti 25 e-lasītāji	2027	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, direktore, sadarbībā ar IRAN vadītāju, PAN un BJN vadītāju un bibliotēkas filiāļu vadītāju	JCB budžets, IKT pārvaldes budžets, projektu finansējums

		bibliotēkas pakalpojumu izmantošana, piesaistīti jauni lietotāji				
3.2.5.	leviest norēķinu veikšanu par maksas pakalpojumiem ar bankas karti	Paplašinātas norēķinu iespējas, sekmēts moderns un pozitīvs bibliotēkas tēls	leviesta norēķinu veikšana ar bankas karti	2026	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, sadarbībā ar PAN un BJN vadītāju un bibliotēkas filiāļu vadītāju	JCB budžets
3.2.6.	Izveidot mobilo mācību klasi	Veicināta bibliotēkas kapacitāte izglītojošu aktivitāšu veikšanā Jūrmalas bibliotekāriem un iedzīvotājiem	14 portatīvie datori	2025	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, sistēmb-kāre-metodiķe	JCB budžets, IKT pārvaldes budžets
<b>3.3. uzdevums. Bibliotēkas publicitātes pilnveide un izvēšana.</b>						
<b>N.p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Kvalitatīvie rezultāti</b>	<b>Kvantitatīvie rezultāti</b>	<b>Izpildes termiņš</b>	<b>Atbildīgais/ie</b>	<b>Finansējuma avots/i</b>
3.3.1.	Veikt izpēti par Jūrmalas iedzīvotāju un bibliotēkas lietotāju paradumiem komunikācijas kanālu izmantošanā, lai izvēlētos bibliotēkas mērķauditorijām vispiemērotākos komunikācijas kanālus	Noskaidroti Jūrmalas iedzīvotāju un bibliotēkas lietotāju paradumi komunikācijas kanālu izmantošanā	Veikta izpēte	2026, 2029	Projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja	JCB budžets

3.3.2.	Izstrādāt bibliotēkas komunikācijas vadlīnijas un gada plānu	Sekmēta profesionāla, efektīva un plānota bibliotēkas komunikācija	Izstrādātas bibliotēkas komunikācijas vadlīnijas un gada plāns	2025, pārskatīt katru gadu	Projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, direktore	JCB budžets
3.3.3.	Izveidot bibliotēkas tīmekļvietni	Sekmēta bibliotēkas informācijas pieejamība tiešsaistē, veicināts pozitīvs bibliotēkas tēls, piesaistīti jauni apmeklētāji un lietotāji	Izveidota bibliotēkas tīmekļvietne	2026	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, direktore	JCB budžets
3.3.4.	Izstrādāt vienotu bibliotēkas vizuālo identitāti un tās lietošanas rokasgrāmatu	Sekmēta profesionāla un pozitīva bibliotēkas vizuālā identitāte	Izstrādāta bibliotēkas stila grāmata	2025	Projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, direktore	JCB budžets
3.3.5.	Veidot kvalitatīvu un bibliotēku popularizējošu saturu sociālajos medijos ("Facebook", "Instagram", "TikTok", "YouTube" u. c.)	Sekmēta bibliotēkas popularizēšana, piesaistīti jauni apmeklētāji un lietotāji	Regulāri ievietots saturs sociālajos medijos	Katru gadu	PAN un BJN vadītāja, bibliotēkas filiāļu vadītāja, sadarbībā ar projektu un sabiedrisko attiecību vadītāju	JCB budžets

3.3.6.	Sniegt informāciju par bibliotēku un tās aktivitātēm "Jūrmalas Avīzei" un Jūrmalas domes tīmekļvietnei	Sekmēta informācijas izplatīšana par bibliotēku, tās aktualitātēm	Regulāri sniegta informācija	Katru gadu	Projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, sadarbībā ar PAN un BJN vadītāju un bibliotēkas filiāļu vadītāju	JCB budžets
<b>3.4. uzdevums. Inovatīvu infrastruktūras risinājumu ieviešana.</b>						
<b>N.p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Kvalitatīvie rezultāti</b>	<b>Kvantitatīvie rezultāti</b>	<b>Izpildes termiņš</b>	<b>Atbildīgais/ie</b>	<b>Finansējuma avots/i</b>
3.4.1.	leviest un attīstīt digitālās iespējas lasītāju reģistrācijas procesu nodrošināšanā (piemēram, ieviest digitālo lasītāja karti izmantošanai viedtālruņos un attālinātu lietotāju reģistrāciju, aktivizēt Jūrmalnieka kartes izmantošanu par lasītāja kartes ekvivalentu)	Efektivizēti bibliotēkas līdzekļi lasītāju karšu izgatavošanai, audzis lasītāju skaits un apmeklējums, sekmēts ilgtspējīgas un modernas bibliotēkas tēls	leviesta digitālā lasītāja karte, tiek veikta attālināta lietotāju reģistrācija, aktivizēta Jūrmalnieka kartes izmantošana par lasītāja kartes ekvivalentu	2026	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, projektu un sabiedrisko attiecību vadītāja, sadarbībā ar PAN un BJN vadītāju un bibliotēkas filiāļu vadītāju	JCB budžets
3.4.2.	leviest RFID sistēmu visās struktūrvienībās, t. sk. RFID vārtus un pašapkalpošanās iekārtas	Nodrošināta efektīva un moderna krājuma aprīte un drošība, veicināts lietotāju pašapkalpošanās ieradums, atslogojot bibliotekārus no rutīnas darba un	Visās struktūrvienībās ieviesta RFID sistēma, katrā bibliotēkas ēkā ierīkoti RFID vārti un izvietota pašapkalpošanās iekārta, veikta visa bibliotēkas krājuma	2029	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, IRAN vadītāja, sadarbībā ar PAN un BJN vadītāju un bibliotēkas filiāļu vadītāju	JCB budžets, projektu finansējums

		sekmējot iedzīvotāju IKT iemaņas, veicināts moderns bibliotēkas tēls	apstrāde ar RFID uzlīmēm			
3.4.3.	Uzsākt grāmatu piegādi ar pakomātu starpniecību	Uzlabota bibliotēkas krājuma pieejamība ārpus bibliotēkas darba laika un tuvāk iedzīvotāju dzīves un darba vietai, audzis grāmatu izsniegums	Uzsākta grāmatu piegāde ar pakomātu starpniecību	2027	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, sadarbībā ar PAN un BJN vadītāju un bibliotēkas filiāļu vadītāju	JCB budžets, pašvaldības dotācija
3.4.4.	Uzsākt 24/7 pieejamības nodrošināšanu Centrālajā bibliotēkā	Veicināta bibliotēkas un tās pakalpojumu pieejamība ārpus bibliotēkas darba laika, audzis apmeklējums un izsniegums, sekmēts moderns un laikmetīgs bibliotēkas tēls	Uzsākta 24/7 pieejamības nodrošināšana	2028	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, direktore	JCB budžets
3.4.5.	Uzsākt mobilās bibliotēkas ieviešanu	Veikta pakalpojuma nodrošināšanas iespēju, izmaksu un tirgus izpēte, uzsākts iepirkuma process	Uzsākta mobilās bibliotēkas ieviešana	2029	Speciālists tehniskajos un attīstības jautājumos, direktore	JCB budžets