

Līgums par detālplānojuma īstenošanas kārtību

Jūrmalā, 2025. gada __. _____ /

Līguma datums ir pēdējā pievienotā elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums

Jūrmalas valstspilsētas administrācija, reģistrācijas numurs 90000056357, (turpmāk – Administrācija), kuras vārdā saskaņā ar Jūrmalas domes 2025. __. _____ lēmumu Nr. __ “Par detālplānojuma grozījumu zemesgabalam Ropažu ielā 1, Jūrmalā, apstiprināšanu” (turpmāk – Lēmums) un saskaņā ar Jūrmalas domes 2023. gada 25. maija saistošo noteikumu Nr. 8 “Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības nolikums” 25.1. apakšpunktu rīkojas Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izpilddirektors Edgars Stobovs, no vienas puses, un

Detālplānojuma grozījumu zemesgabalam Ropažu ielā 1, Jūrmalā, (kadastra apzīmējums 1300 008 2408) (turpmāk – Detālplānojums) īstenotājs **Vārds Uzvārds**, personas kods *personas kods* (turpmāk – Īstenotājs) no otras puses, turpmāk visi kopā - Puses, bet katrs atsevišķi arī – Puse, ņemot vērā Lēmumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Puses vienojas par Detālplānojuma īstenošanas kārtību saskaņā ar Lēmumu.
- 1.2. Detālplānojuma īstenošana ietver pasākumus:
 - 1.2.1. projektēšanas darbus un būvniecības veikšanu Detālplānojumā noteiktajās apbūves teritorijās;
 - 1.2.2. ārējo inženiertīklu būvniecību;
 - 1.2.3. piebraucamo ceļu (nobrauktuvju) uz apbūvi projektēšanu un izbūvi;
 - 1.2.4. ēku un būvju nodošanu ekspluatācijā.

2. Pušu saistības un atbildība

- 2.1. Īstenotājs apņemas:
 - 2.1.1. veikt Detālplānojuma īstenošanu saskaņā ar apstiprināto Detālplānojumu, kurā ir norādīti Detālplānojuma mērķi, īstenošanas gaita un paredzamie rezultāti;
 - 2.1.2. Detālplānojumā paredzētās apbūves īstenošanu uzsākt 6 (sešu) gadu laikā pēc Detālplānojuma spēkā stāšanās, Detālplānojumā paredzēto apbūvi īstenot līdz 2035. gada 30. decembrim, paredzot šī termiņa pagarinājumu par Detālplānojuma apstrīdēšanas laiku;
 - 2.1.3. nodrošināt Līgumā minēto savu saistību izpildi ar nepieciešamajiem resursiem;
 - 2.1.4. kompensēt zaudējumus, kas Administrācijai vai citām personām radušies Īstenotāja vainas vai neuzmanības dēļ 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no rakstiskas pretenzijas ar zaudējumu cēloni pamatojošiem dokumentiem saņemšanas;
 - 2.1.5. īpašuma tiesību vai Detālplānojuma īstenošanas maiņas gadījumā, tostarp uzņēmumam – reorganizācijas gadījumā, informēt jauno tiesību pārņēmēju par Līgumu un tā noteikumiem. Līgums īpašuma tiesību pārņēmējam kļūst saistošs no dienas, kad jaunā īpašnieka īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, kas atrodas Detālplānojuma teritorijā, ir nostiprinātas zemesgrāmatā.
- 2.2. Administrācija apņemas:
 - 2.2.1. sniegt nepieciešamo tās rīcībā esošo informāciju, kas attiecas uz Līguma izpildi;

- 2.2.2. sniegt metodisko atbalstu Detālplānojuma īstenošanas gaitā atbilstoši savai kompetencei; par Detālplānojuma īstenošanas uzsākšanas dienu ir uzskatāma diena, kad stājies spēkā tās institūcijas lēmums par būvniecības ieceres akceptu atbilstoši apstiprinātajam Detālplānojumam, kura pilda būvvaldes funkciju.
- 2.3. Ja Īstenotājs neievēro Līgumā noteiktos izpildes termiņus bez attaisnojoša iemesla, tad Administrācijai ir tiesības izskatīt jautājumu par apstiprinātā Detālplānojuma atzīšanu par spēku zaudējušu, brīdinot Īstenotāju par šo tiesību īstenošanu vismaz 6 (sešus) mēnešus pirms attiecīgā lēmuma pieņemšanas.
- 2.4. Neviena no Pusēm nevar tikt vainota par tās Līguma saistību nepildīšanu, ja to izpildi kavē nepārvarama vara. Puses veic nepieciešamos pasākumus, lai iespējami samazinātu radītos kaitējumus, kas varētu izrietēt no nepārvaramas varas.
- 2.5. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības Līguma 2.4. apakšpunktā minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā, ja tas objektīvi ir iespējams, paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.

3. Fizisko personu datu aizsardzība

- 3.1. Puses ievēro fizisko personu datu (turpmāk – personas dati) aizsardzības normatīvo aktu prasības. Puses patstāvīgi kā atsevišķi pārziņi nodrošina to darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām un nodrošina, ka Līguma izpildes ietvaros apstrādātajiem fiziskas personas datiem (turpmāk – personas dati) var piekļūt tikai tie darbinieki, kuri ir iesaistīti Līguma izpildē. Puses nekavējoties paziņo otrai Pusei informāciju saistībā ar iespējamiem personas datu aizsardzības pārkāpumiem, ja tas var ietekmēt arī otru Pusi, kā arī sadarbojas, savstarpēji apmainoties ar informāciju, kas var palīdzēt izmeklēt vai ziņot par iespējamiem personas datu aizsardzības pārkāpumiem.
- 3.2. Puses vienojas, ka Līguma izpildes ietvaros var rasties nepieciešamība savstarpēji apmainīties ar personas datiem, piemēram, Pušu pārstāvju vai kontaktpersonu informācija. Otrai Pusei personas dati tiek nodoti Līguma ietvaros, lai nodrošinātu Līguma kvalitatīvu izpildi.
- 3.3. Puses vienojas, ka vispārējais atbildības sadalījuma princips Pušu starpā attiecībā uz jebkādiem uzliktiem administratīvajiem sodiem vai personas datu subjektu prasībām saskaņā ar Līguma nosacījumiem ir balstīts uz principu, kur katra attiecīgā Puse pilda savus normatīvajos aktos un Līgumā noteiktos pienākumus. Tādējādi visus piemērotos administratīvos sodus vai pieprasītos zaudējumus sedz tā Puse, kura nav pildījusi savus noteiktos pienākumus.
- 3.4. Parakstot Līgumu, Īstenotājs apliecina, ka ir iepazinies ar Administrācijas Privātuma politiku, kas pieejama Administrācijas tīmekļa vietnē <https://www.jurmala.lv/lv/personas-datu-aizsardzibas-politika>, kā arī ir informēts, ka šāds paziņojums var tikt vienpusēji mainīts no Administrācijas puses.

4. Citi noteikumi

- 4.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas tā parakstīšanas un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai un abpusējai saistību izpildei.
- 4.2. Līguma parakstītāji garantē, ka tiem ir visas tiesības (pilnvaras) savu pārstāvamo vārdā slēgt Līgumu, ar to iegūstot savu pārstāvamo vārdā Līgumā minētās tiesības un pienākumus.
- 4.3. Jebkuras izmaiņas Līgumā vai kas saistītas ar Līgumā paredzēto saistību izpildi, veicamas, Pusēm noslēdzot rakstisku vienošanos pie Līguma, kas kļūst par Līguma saistošu un neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.4. Visas pārējās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības, kas nav atrunātas Līgumā, regulējamās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.5. Strīdi starp Administrāciju un Īstenotāju par Līgumu ir risināmi Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Visas pārējās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības, kas nav

atrunātas Līgumā, regulējamās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 4.6. Līguma izpildes laikā iegūtā informācija ir konfidenciāla un to nedrīkst izpaust trešajām personām. Ja kāda no Pusēm neievēro šo noteikumu, un tā rezultātā kādai no Pusēm rodas materiāli zaudējumi vai morāls kaitējums, tie vainīgajai Pusei jākompensē.
- 4.7. Ja kāds no Līguma noteikumiem nevar tikt izpildīts vai zaudē spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus, ciktāl tie nav nesaraunami saistīti.
- 4.8. Administrācija informē Īstenotāju par kārtību, kādā atbilstoši Trauksmes celšanas likumam Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībā darbojas iekšējā trauksmes celšanas sistēma, un tā ir pieejama Administrācijas tīmekļa vietnē <https://www.jurmala.lv/lv/trauksmes-celsana>.
- 4.9. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām elektroniska dokumenta veidā un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.

5. Pušu rekvizīti un paraksti

Jūrmalas valstspilsētas administrācija

Nod. maks. reģ. Nr. 90000056357
Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV-2015
Konta Nr. LV81PARX0002484577002
Akciju sabiedrība "Cīradele banka"
Kods PARXLV22
Tālrunis: 67093816
e-pasts: pasts@jurmala.lv

(paraksts*)
E. Stobovs

Īstenotājs

Vārds Uzvārds
Personas kods: *personas kods*
Deklarētā adrese: *adrese*
Tālrunis:
e-pasts:

(paraksts*)
Vārds Uzvārds

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU