

**Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības
KUSTAMĀS MANTAS
kokmateriālu krautuvē zemesgabalā Salas iela 3904, Jūrmalā,
ELEKTRONISKĀS IZSOLES NOTEIKUMI**

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) kustamās mantas – kokmateriālu, dažādu sugu koku, dažāda garuma un sortimenta (malka) krautuvē zemesgabalā Salas iela 3904, Jūrmalā, elektroniskās izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Jūrmalas valstspilsētas administrācija (turpmāk – Administrācija) organizē kokmateriālu, dažādu sugu koku, dažāda garuma un sortimenta (malka) (turpmāk – Kustamā manta) krautuvē zemesgabalā Salas iela 3904, Jūrmalā, (turpmāk – objekts) elektronisko izsoli ar augšupejošu soli (turpmāk – Izsole) saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.
- 1.2. Kustamā manta novietota kokmateriālu laukumā vairākās grēdās, kas katra uzmērīta atsevišķi.
- 1.3. Izsolāmo Kustamo mantu objektā var apskatīt patstāvīgi vai darba dienās, iepriekš piezvanot un vienojoties par apskates laiku ar Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Īpašumu pārvaldes Mežsaimniecības nodaļas vadītāju Uldi Gaisu, tālrunis 67093862; 27891277; e-pasta adrese: Uldis.Gaiss@jurmala.lv. Papildu ziņas par izsolāmo Kustamo mantu ir iespējams saņemt, nosūtot pieprasījumu uz e-pastu pasts@jurmala.lv, pa tālruni 67093816 vai 67093971.
- 1.4. Kustamās mantas Izsoli rīko ar Jūrmalas domes 2026. gada 30. aprīļa lēmumu Nr. 185 “Par sagatavoto kokmateriālu (kustamās mantas) atsavināšanu zemesgabalā Salas iela 3904, Jūrmalā” (protokols Nr. 5, 5. punkts) izveidota Kustamās mantas atsavināšanas komisija (turpmāk – Izsoles rīkotājs).
- 1.5. Kustamās mantas atsavināšanas veids – pārdošana elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli (turpmāk – Izsole).
- 1.6. Kustamās mantas Izsoles rezultātus apstiprina Jūrmalas dome.
- 1.7. Sludinājums par Kustamās mantas Izsoli tiek publicēts Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības informatīvajā izdevumā Jūrmalas Avīze”, Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē: www.jurmala.lv Elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv/>.

2. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

- 2.1. Kustamās mantas atsavināšanas veids – pārdošana elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli.
- 2.2. Noteikumos noteiktie maksājumi tiek veikti *euro* valūtā.
- 2.3. **Kustamās mantas nosacītā cena – 29 979,19 euro.** Atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 141. pantam pirkuma cenai ir piemērojams īpašais pievienotās vērtības nodokļa piemērošanas režīms. Pievienotās vērtības nodokli valsts budžetā maksā Kustamās mantas pircējs (saņēmējs), ja Kustamās mantas pircējs (saņēmējs) ir reģistrēts kā pievienotās vērtības nodokļa maksātājs. Ja Kustamās mantas pircējs (saņēmējs) nav reģistrēts kā pievienotās vērtības nodokļa maksātājs, Kustamās mantas pircējs (saņēmējs) papildus pirkuma cenai maksā pievienotās vērtības nodokli Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 2.4. **Izsoles nodrošinājums** tiek noteikts 10 % (desmit procentu) apmērā no Kustamās mantas nosacītās cenas, tas ir **2 997,92 euro**. Nodrošinājums Izsoles pretendents līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanai jāpārskaita uz Administrācijas, nodokļu maksātāja reģistrācijas

Nr. 90000056357, Akciju sabiedrības "Citatele banka" norēķinu kontu LV36PARX0002484571022, norādot maksājuma mērķi "Nodrošinājums par piedalīšanos kustamās mantas izsolē krautuvē zemesgabalā Salas iela 3904, Jūrmalā". Administrācija rēķinu par Izsoles nodrošinājumu neizraksta.

- 2.5. Izsoles uzvarētājam nodrošinājums tiek ieskaitīts pirkuma cenā. Izsoles dalībniekiem, kuri nav atzīti par izsoles uzvarētāju, nodrošinājumu atmaksā – kredītiestādes kontā, kuras numurs norādīts norēķinu rekvizītos elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
- 2.6. **Maksa par dalību** elektroniskā izsolē – **10,00 euro**, kas jāieskaita Tiesu administrācijas norēķinu kontā¹.
- 2.7. **Izsoles solis** – **100,00 euro**.

3. Izsoles dalībnieki

- 3.1. Par Izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona:
 - 3.1.1. kurai ir tiesības saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem iegūt savā īpašumā Kustamo mantu;
 - 3.1.2. kura līdz reģistrācijas brīdim ir iemaksājusi Noteikumu 2.4. apakšpunktā noteikto nodrošinājumu un ir autorizēta dalībai Izsolē;
 - 3.1.3. kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopumā pārsniedz 150,00 euro (viens simts piecdesmit euro un 00 centi), kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādu attiecībā pret pašvaldību;
- 3.2. Izsoles dalībniekiem nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tiem nav uzsākts likvidācijas process, to saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

4. Izsoles pretendentu reģistrācija Izsoļu dalībnieku reģistrā

- 4.1. Izsoles pretendentu reģistrācija notiek no 2026. gada 6. maija plkst. 13.00 līdz 2026. gada 26. maijam plkst. 23.59 elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>/uzturētā izsoļu dalībnieku reģistrā.
- 4.2. Izsoles pretendenti – fiziskas personas, kuras vēlas savā vai cita vārdā vai juridiskās personas vārdā pieteikties Izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 4.2.1. Fiziska persona:
 - 4.2.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 4.2.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 4.2.1.3. kontaktadresi;
 - 4.2.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 4.2.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 4.2.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruna numuru (ja tāds ir).
 - 4.2.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus Noteikumu 4.2.1. punktā norādītajam sniedz informāciju par:
 - 4.2.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 4.2.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 4.2.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 4.2.2.4. kontaktadresi;

¹Dalības maksa tiek veikta uz Valsts kases kontu un tiek apstrādāta tikai darba dienās Valsts kases darba laikā un rēķini/pakalpojumi tiek apstiprināti tikai pēc naudas ienākšanas rēķinā norādītajā kontā. Līdz ar to iesakām maksu veikt savlaicīgi vismaz 2 darbdienas pirms izsoles reģistrācijas beigu datuma.

- 4.2.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
 - 4.2.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs Izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
 - 4.2.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
 - 4.2.2.8. attiecīgās lēmējinstiūcijas lēmumu par Kustamās mantas iegādi juridiskajai personai.
- 4.3. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
 - 4.4. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, pamatojoties uz personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
 - 4.5. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā Izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta Izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētajā Izsolē un Izsoles sludinājumā norādītajā Izsoles rīkotāja kontā iemaksā Izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību Izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
 - 4.6. Izsoles rīkotājs autorizē Izsoles pretendentu, kurš izpildījis Izsoles priekšnoteikumus, dalībai Izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
 - 4.7. Informāciju par autorizēšanu dalībai Izsolē Izsoles rīkotājs reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
 - 4.8. Autorizējot personu Izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
 - 4.9. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
 - 4.9.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
 - 4.9.2. ja nav izpildīti visi šo Noteikumu 4.2.1. vai 4.2.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
 - 4.9.3. konstatēts, ka tas neatbilst kādam no Noteikumu 3.1. vai 3.2. punktā noteiktajiem nosacījumiem.
 - 4.10. Izsoles rīkotājs nav tiesīgs līdz Izsoles sākumam sniegt informāciju par Izsoles pretendentiem.

5. Izsoles norise

- 5.1. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv/> 2026. gada 6. maijā plkst. 13.00 un noslēdzas 2026. gada 5. jūnijā plkst. 13.00.
- 5.2. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā Izsoles norises laikā.
- 5.3. Ja pēdējo 5 (piecu) minūšu laikā pirms Izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, Izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
- 5.4. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt Izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, Izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darba dienas plkst. 13.00.
- 5.5. Pēc Izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts Izsoles noslēguma datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
- 5.6. Izsoles organizētājs var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var

ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

- 5.7. Pēc Izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, ko Izsoles komisijas priekšsēdētājs apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles.
- 5.8. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies Izsolē, bet nav nosolījuši Kustamu mantu, 7 (septiņu) darba dienu laikā Izsoles nodrošinājums tiek atmaksāts – kredītiestādes kontā, kuras numurs norādīts norēķinu rekvizītos elektronisko izsoļu vietnē <http://izsoles.ta.gov.lv>.
- 5.9. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis otru augstāko cenu, Izsoles nodrošinājums tiek atmaksāts 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Jūrmalas domes lēmuma par Izsoles rezultātu apstiprināšanas pieņemšanas kredītiestādes kontā, kuras numurs norādīts norēķinu rekvizītos elektronisko izsoļu vietnē <http://izsoles.ta.gov.lv>.
- 5.10. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no Izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis Izsoles sākumcenu.

6. Izsoles rezultātu apstiprināšana, pirkuma līguma noslēgšana un pirkuma summas samaksa

- 6.1. Izsoles komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Izsoles komisijas Izsoles akta apstiprinājuma izsniedz Izsoles uzvarētājam paziņojumu par pirkuma summu.
- 6.2. Izsoles rīkotājs pēc Izsoles 2 (divu) darba dienu laikā Izsoles uzvarētājam uz elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv/noradito> e-pasta adresi vai uz oficiālo elektronisko adresi (e-adresi) nosūta priekšapmaksas rēķinu, kurā norāda pirkuma summu, ievērojot Noteikumu 2.3. punktā noteikto par pievienotās vērtības nodokļa piemērošanu.
- 6.3. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, 1 (vienas) nedēļas laikā pēc priekšapmaksas rēķina saņemšanas dienas jāpārskaita pirkuma summu, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto Izsoles nodrošinājumu Administrācijas, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000056357, Akciju sabiedrība “Citadele banka” norēķinu kontā LV36PARX0002484571022, norādot maksājuma mērķi “Kustamās mantas krautuvē zemesgabalā Salas iela 3904, Jūrmalā, pirkuma maksa”.
- 6.4. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Administrācijai: klātienē Jomas ielā 1/5, Jūrmalā, vai nosūtāmi elektroniski uz oficiālo elektronisko adresi (e-adresi) vai e-pasta adresi: pasts@jurmala.lv vai uldis.gaiss@jurmala.lv.
- 6.5. Ja Kustamās mantas nosolījušais Izsoles dalībnieks Noteikumu 6.3. apakšpunktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies Noteikumos noteiktajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Kustamo mantu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam Izsoles dalībniekam netiek atmaksāts.
- 6.6. Ja Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis visaugstāko cenu, noteiktajā termiņā nav samaksājis nosolīto cenu, Izsoles komisija par to informē Izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, un šim Izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Izsoles rīkotājam par Kustamās mantas pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu.
- 6.7. Ja Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, noteiktajā termiņā paziņo Administrācijai par Kustamās mantas pirkšanu un ir veicis priekšapmaksas rēķina samaksu, Izsoles rīkotājs atzīst šo Izsoles dalībnieku par jauno Izsoles uzvarētāju un uzaicina viņu noslēgt Kustamās mantas pirkuma līgumu.
- 6.8. Ja Noteikumu 6.7. apakšpunktā noteiktais Izsoles dalībnieks no Kustamās mantas pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par Kustamās mantas pirkumu, Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
- 6.9. Administrācijas Īpašumu pārvaldes Mežsaimniecības nodaļa 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Jūrmalas domes lēmuma pieņemšanas par Kustamās mantas Izsoles rezultātu apstiprināšanu uzaicina Izsoles uzvarētāju noslēgt Kustamās mantas pirkuma līgumu.

6.10. Kustamās mantas pirkuma līgumu pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Jūrmalas domes lēmuma par Kustamās mantas atsavināšanas rezultāta apstiprināšanu.

7. Nenotikusi izsole

7.1. Izsole uzskatāma par nenotikušu:

7.1.1. ja uz Izsolei nav autorizēts neviens Izsoles dalībnieks;

7.1.2. ja Izsole bijusi izziņota, pārkāpjot Noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu;

7.1.3. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās Izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

7.1.4. ja neviens Izsoles dalībnieks nav pārsolījis Izsoles sākumcenu;

7.1.5. ja vienīgais Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis Kustamās mantas pirkuma līgumu;

7.1.6. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu Noteikumos norādītajā termiņā;

7.1.7. ja Kustamo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

7.2. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu vai Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, nokavējot Noteikumu 6.10. apakšpunktā noteikto Kustamās mantas pirkuma līguma parakstīšanas termiņu, zaudē iemaksāto Kustamās mantas nodrošinājumu, kā arī Kustamās mantas pirkšanas tiesības saskaņā ar Noteikumiem.

8. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

Izsoles rezultātus var apstrīdēt Administrācijā 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Izsoles noslēguma dienas.

9. Citi noteikumi

9.1. Pēc pirkuma līguma noslēgšanas un pavadzīmes parakstīšanas pircējs pārņem Kustamo mantu savā pārvaldīšanā. Kustamās mantas savākšanas un pārvietošanas procesā pircējam jānodrošina, lai nenotiktu esošo brauktuvju stāvokļa pasliktināšanās.

9.2. Administrācija, apstrādājot Izsoles procesā iegūtos fizisko personu datus, ievēro Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulā 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un nacionālajos normatīvajos aktos par personas datu apstrādi noteiktās prasības.

9.3. Izsoles dalībnieku personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta pirmās daļas c) punkts: apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu, kas, organizējot Kustamās mantas atsavināšanu, pārdodot izsolē, izriet no Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteiktajām prasībām.

9.4. Izsoles organizētājs informē Izsoles dalībniekus par kārtību, kādā atbilstoši Trauksmes celšanas likumam pašvaldībā darbojas iekšējā trauksmes celšanas sistēma, un tā ir pieejama pašvaldības tīmekļa vietnē <https://www.jurmala.lv/lv/trauksmes-celsana>.

KOKMATERIĀLU PIRKUMA LĪGUMS Nr. _____

Līguma datums ir pēdējā pievienotā elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums

Jūrmalas valstspilsētas administrācija, reģistrācijas Nr. 90000056357, (turpmāk – **Pārdevējs**) kuras vārdā saskaņā ar Jūrmalas domes 202_. gada __. __. lēmumu Nr. __ “_____” rīkojas Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izpilddirektors Edgars Stobovs, no vienas puses, un _____, reģistrācijas Nr./personas kods _____, (turpmāk – **Pircējs**) kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas tās _____, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi vai abi kopā saukti arī Puse/-es, pamatojoties uz Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Kustamās mantas atsavināšanas izsoles komisijas 202_. gada __. __. lēmumu (protokols Nr. __) un Jūrmalas domes 202_. gada __. __. lēmumu Nr. __ “_____” (protokols Nr. __, __. punkts), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībai piederošos kokmateriālus (_____), kas atrodas _____ ielā __, Jūrmalā, (kadastra Nr. _____); kopējais apjoms - _____ m³ (turpmāk – Kokmateriāli).
- 1.2. Pircējam ir tiesības pirkt Kokmateriālus kā augstākās cenas par Kokmateriāliem piedāvātajam saskaņā ar Pārdevēja apstiprinātās izsoles rezultātiem.

2. KOKMATERIĀLU PIRKUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Pirkuma cena, par kādu Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk Kokmateriālus, ir Pircēja augstākā izsolē piedāvātā cena par atsavināmajiem Kokmateriāliem – _____ EUR(_____ euro, _____ centi) (turpmāk – Pirkuma cena). Atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 141. pantam Pirkuma cenai ir piemērojams īpašais pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) piemērošanas režīms. PVN valsts budžetā maksā Pircējs, ja Pircējs ir reģistrēts kā PVN maksātājs. Ja Pircējs nav reģistrēts kā PVN maksātājs, Pircējs papildus Pirkuma cenai maksā PVN Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pirkuma summa sastāv no Pirkuma cenas un PVN.
- 2.2. Pirkuma cenā ir iekļauta Kokmateriālu izsolē Pircēja veiktā nodrošinājuma iemaksa.
- 2.3. Pārdevējs apliecina, ka uz Līguma parakstīšanas dienu Pircējs ir samaksājis pilnu **Pirkuma cenu / summu**, kas norādīta Līguma 2.1. punktā. Pircējs līdz Līguma noslēgšanai ir veicis šādus maksājumus:
 - 2.3.1. nodrošinājumu 10 % (desmit procentu) apmērā no sākumcenas, tas ir, _____ EUR(_____ euro, _____ centi), kas Pārdevēja norēķinu kontā saņemts 202_. gada _____;
 - 2.3.2. atlikušo Pirkuma cenu /summu _____ EUR(_____ euro, _____ centi), kas Pārdevēja norēķinu kontā saņemta 202_. gada _____.

3. KĀRTĪBA, KĀDĀ KOKMATERIĀLI PĀRIET PIRCĒJA ĪPAŠUMĀ

- 3.1. Kokmateriāli tiek nodoti Pircējam bez jebkādam ekspluatācijas vai cita veida garantijām no Pārdevēja puses, to esošajā stāvoklī, ar ko Pircējs ir pilnībā iepazinies, un tas viņam ir zināms. Pircējs apliecina, ka tam Līguma izpildes gaitā vai pēc tā darbības beigām nav un nebūs pretenziju pret Pārdevēju par Kokmateriālu tiesisko statusu, to stāvokli vai citām Kokmateriālu pazīmēm.

3.2. Vienlaicīgi ar Līguma parakstīšanu Pārdevējs nodod Pircējam Kokmateriālus, par to abpusēji parakstot pavadzīmi. No Līguma un pavadzīmes parakstīšanas brīža Pircējs atbild par Kokmateriālu saglabāšanu un aizvešanu no Līguma 1.1. punktā minētās krautuves 20 (divdesmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

4. PUŠU TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Pārdevējs apliecina, ka Līguma noslēgšanas brīdī Līguma priekšmets ir pilnīgs un neaprobežots viņa īpašums un nav strīdus objekts.
- 4.2. Pārdevējam nav tiesību Kokmateriālus atsavināt vai nodot trešajām personām, kā arī apgrūtināt Kokmateriālus ar parādiem un saistībām.
- 4.3. Pārdevējam nav zināmas trešo personu tiesības vai lietu tiesiskas prasības, kas varētu kavēt Kokmateriālu īpašuma tiesību pāreju uz Pircēju vai uz kuru pamata Kokmateriāli no Pircēja varētu tikt attiesāti.
- 4.4. Ja Kokmateriāli nav aizvesti Līguma 3.2. punktā noteiktajā termiņā, Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 10 % (desmit procentu) apmērā no Pirkuma cenas.
- 4.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pircēju no saistību pienācīgas izpildes.
- 4.6. Līgums tiek noslēgts, ļaujoties uz tajā norādītajiem Pārdevēja un Pircēja apliecinājumiem un garantijām un to parakstot, Puses vienojas:
 - 4.6.1. sagatavot, parakstīt, pieprasīt, iesniegt un saņemt jebkādas dokumentus, kas varētu būt nepieciešami Līguma pienācīgai izpildei un tādu tiesisku vai faktisku šķēršļu novēršanai, kuru pastāvēšanu Puses nav paredzējušas vai nevarēja paredzēt pirms Līguma parakstīšanas;
 - 4.6.2. visi minētie Pušu apliecinājumi tiek uzskatīti par pamatotiem ar Pušu rīcībā esošo informāciju, kas iegūta pēc minēto apstākļu pienācīgas un pilnīgas noskaidrošanas, un tie paliks patiesi un spēkā esoši līdz Līguma pilnīgai izpildei;
 - 4.6.3. Līguma darbības laikā neviena no Pusēm neveiks un nepieļaus nekādas darbības, kas būtu Līgumā izteikto apliecinājumu un garantiju pārkāpums vai padarītu jebkuru minēto apliecinājumu vai garantiju par nepatiesu vai spēkā neesošu;
 - 4.6.4. katras Puses jebkura no Līguma izrietošā saistība ir izpildāma bez atgādinājuma un nekavējoties tiklīdz iestāties tās izpildei Līgumā noteiktais termiņš, nosacījums vai cits pamats.
- 4.7. Puses ir savstarpēji atbildīgas saskaņā ar Līgumu un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.8. Puses apņemas atlīdzināt viena otrai tiešos zaudējumus, kas radušies līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ.
- 4.9. Strīdus, ko Puses nevar atrisināt savstarpēju sarunu ceļā, tās risina Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5. FIZISKO PERSONU DATU APSTRĀDE

- 5.1. Līguma ietvaros saņemtos fizisko personu datus Pārdevējs izmanto un uzglabā tikai saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasībām un no Līguma izrietošo saistību pienācīgai izpildei, kā arī nodrošina, ka Pārdevēja darbinieki, kuri ir iesaistīti personas datu apstrādē, ir apņēmušies ievērot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, pildot amata pienākumus un arī pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas. Pārdevējs informē Pircēju par Pārdevēja Personas datu aizsardzības politiku, un tā ir pieejama Pārdevēja tīmekļa vietnē: <https://www.jurmala.lv/lv/personas-datu-aizsardzibas-politika>.
- 5.2. Pircējs apņemas informēt Pārdevēju par jebkuru trešo personu pieprasījumu izsniegt Līguma ietvaros Pircējam nodotos Pārdevēja pārstāvju personas datus, kā arī neizsniegt tos bez saskaņošanas ar Pārdevēju, un pēc Līguma saistību izpildes iznīcināt dokumentus, kas satur fizisko personu datus, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

6. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN GROZĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas tā parakstīšanas un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. Pusēm nav tiesību atkāpties no Līguma saistību izpildes un tās ir saistošas Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 6.3. Parakstītais Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma noteikumiem. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi stājas spēkā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām ar brīdi, kad tie noformēti rakstveidā un Puses tos ir parakstījušas.
- 6.4. Pārdevējs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu pirms tajā noteikto saistību izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Pircējam (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēt tiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pircēju darbībā, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tās valdes vai padomes loceklim patiesajam labuma guvējam, pārstāvēt tiesīgajai personai vai prokūristam, ja Pircējs ir personālsabiedrība) ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 6.5. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi un neizpildes dēļ radītajiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu dēļ (piemēram, dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas). Minēto apstākļu esību apliecina kompetenta institūcija. Par Līguma saistību izpildes neiespējamību nepārvaramas varas apstākļu dēļ viena Puse rakstiski informē otru septiņu dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās un, ja nepieciešams, vienojas par turpmāku Līguma izpildes kārtību vai izbeigšanu.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Visos gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Paziņojumiem un cita veida korespondencei, ko Puses nosūta viena otrai saistībā ar šo Līgumu, ir jābūt rakstiski nosūtītai saņēmējam pa pastu ierakstītā vēstulē uz Pušu paziņotām adresēm vai nodotai saņēmējam personīgi pret parakstu vai ar kurjerpastu, vai elektroniski. Puses elektroniskajā saziņā un elektronisko dokumentu aprītē primāri izmanto Pušu oficiālās elektroniskās adreses (e-adreses).
- 7.3. Pārdevējs informē Pircēju par kārtību, kādā atbilstoši Trauksmes celšanas likumam Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībā darbojas iekšējā trauksmes celšanas sistēma, un tā ir pieejama Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības tīmekļa vietnē <https://www.jurmala.lv/lv/trauksmes-celsana>.
- 7.4. Līgums sagatavots latviešu valodā uz elektroniskā dokumenta veidā uz 3 (trīs) lapām un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.

8. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs
Jūrmalas valstspilsētas administrācija
Nod. maks. reģ. Nr. 90000056357
Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV-2015
Konta Nr. LV36PARX0002484571022
Akciju sabiedrība "Citadele banka"
Kods: PARXLV22
tālr.: 67093833
e-pasts: pasts@jurmala.lv

Pircējs
[redacted]
Nod. maks. reģ. Nr. [redacted]
Juridiskā/Deklarētā adrese: [redacted]
Konta Nr. [redacted]
[redacted]
Kods: [redacted]
tālr.: [redacted]
e-pasts: [redacted]

(paraksts*)
Edgars Stobovs

(paraksts*)
[redacted]

*Dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu